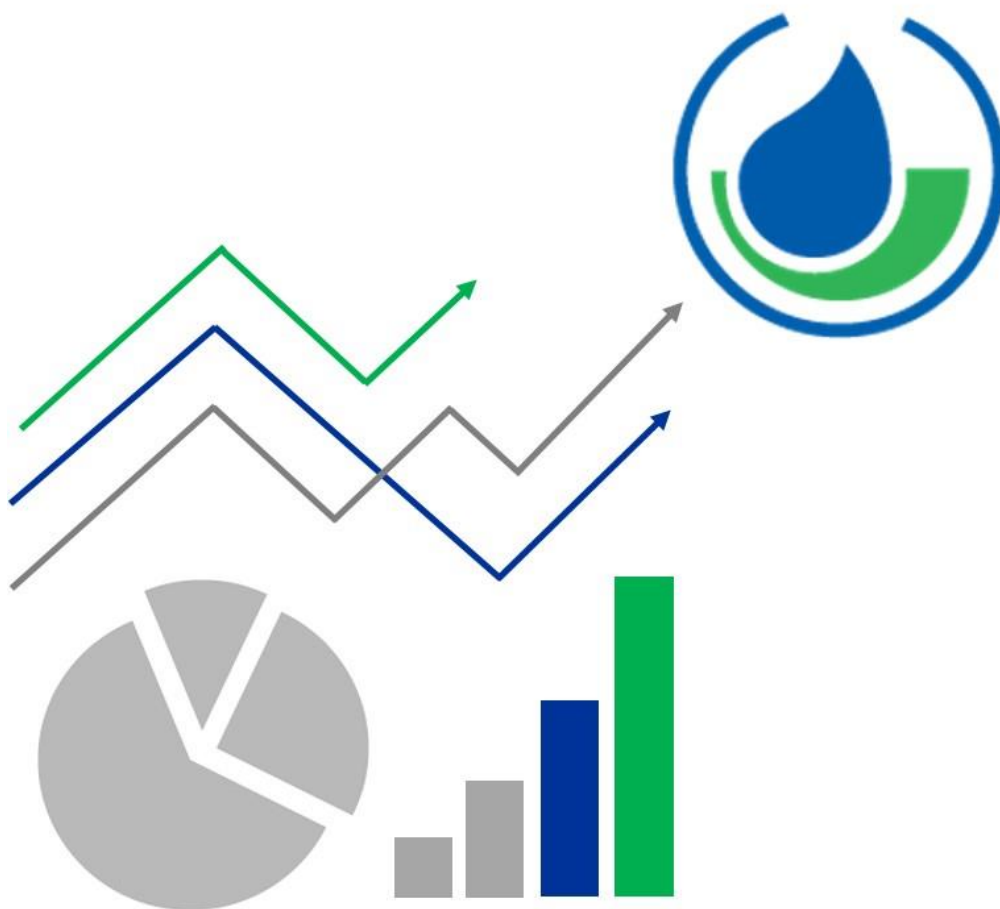


# LETNO POROČILO

## za leto 2017



april 2018



## Kazalo vsebine

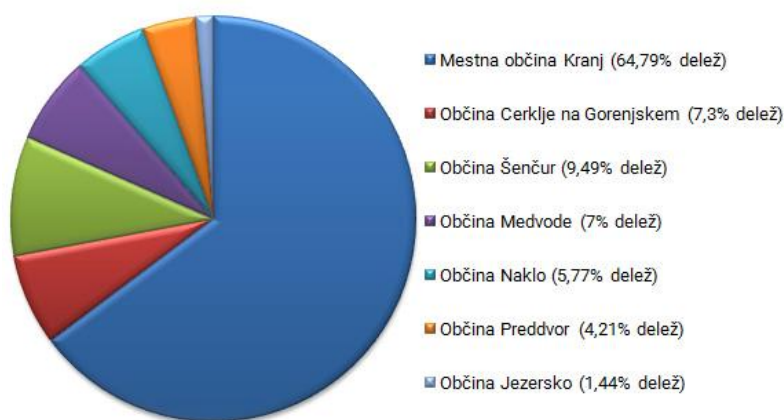
<b>1. PREDSTAVITEV PODJETJA .....</b>	<b>2</b>
<b>1.1. IZJAVA O UPRAVLJANJU .....</b>	<b>4</b>
<b>2. POROČILO DIREKTORJA .....</b>	<b>6</b>
<b>3. POSLOVNO POROČILO .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1. NOTRANJE POSLOVNO OKOLJE .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1.1. ORGANIZIRANOST .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1.2. ZAPOSLENI .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1.3. ORGANI UPRAVLJANJA .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2. ANALIZA POSLOVANJA PODJETJA V LETU 2017 .....</b>	<b>10</b>
<b>3.3. IZVAJANJE DEJAVNOSTI .....</b>	<b>15</b>
<b>3.3.1. IZVAJANJE DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB V OBČINAH .....</b>	<b>18</b>
<b>3.3.2. OSKRBA S PITNO VODO .....</b>	<b>21</b>
<b>3.3.3. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE .....</b>	<b>29</b>
<b>3.3.4. RAVNANJE Z ODPADKI .....</b>	<b>36</b>
<b>3.3.5. IZVAJANJE IZBIRNIH IN TRŽNIH DEJAVNOSTI .....</b>	<b>39</b>
<b>3.4. DRUGE AKTIVNOSTI .....</b>	<b>41</b>
<b>3.4.1. ZAPRTO ODLAGALIŠČE NENEVARNIH ODPADKOV TENETIŠE .....</b>	<b>41</b>
<b>3.4.2. NABAVNA FUNKCIJA IN JAVNA NAROČILA .....</b>	<b>42</b>
<b>3.4.3. ODDELEK ZA PODPORO UPORABNIKOM IN KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI .....</b>	<b>43</b>
<b>3.4.4. INVESTICIJE .....</b>	<b>44</b>
<b>3.5. UPRAVLJANJE S TVEGANJI .....</b>	<b>46</b>
<b>3.6. KAKOVOST IN VAROVANJE OKOLJA .....</b>	<b>47</b>
<b>3.7. NAČRTI ZA PRIHODNOST .....</b>	<b>49</b>
<b>3.8. POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA .....</b>	<b>50</b>
<b>4. RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>51</b>
<b>4.1. RAČUNOVODSKI IZKAZI .....</b>	<b>51</b>
<b>4.1.1. BILANCA STANJA .....</b>	<b>51</b>
<b>4.1.2. IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA .....</b>	<b>53</b>
<b>4.1.3. IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2016 .....</b>	<b>55</b>
<b>4.2. RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH .....</b>	<b>57</b>
<b>4.2.1. BILANCA STANJA .....</b>	<b>57</b>
<b>4.2.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA .....</b>	<b>67</b>
<b>4.2.3. IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA .....</b>	<b>74</b>
<b>4.2.4. IZKAZ DENARNIH TOKOV .....</b>	<b>74</b>
<b>4.2.5. IZKAZ GIBANJA KAPITALA .....</b>	<b>75</b>
<b>4.2.6. POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA IN FINANČNEGA STANJA PODJETJA .....</b>	<b>76</b>
<b>4.3. DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SLOVENSKEGA RAČUNOVODSKEGA STANDARDA 32 .....</b>	<b>79</b>
<b>4.3.1. IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH IN OBČINAH .....</b>	<b>79</b>
<b>5. REVIZORJEVO POROČILO .....</b>	<b>88</b>
<b>6. POROČILO SKUPŠČINE .....</b>	<b>91</b>



## 1. PREDSTAVITEV PODJETJA

Javno podjetje Komunala Kranj, d.o.o. je bilo ustanovljeno leta 1990 pod imenom Javno podjetje Komunala Kranj, p.o. in se je v letu 2000 statusno preoblikovalo ter preimenovalo v Javno podjetje Komunala Kranj, d.o.o. Ključni podatki o podjetju so:

<u>Naziv podjetja:</u>	<u>Komunala Kranj, javno podjetje, d. o. o.</u>
Skrajšani naziv:	Komunala Kranj, d. o. o.
Naslov:	Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj
Matična številka:	5067731000
ID št. za DDV:	SI 72495421
Transakcijski račun:	SI56 0700 0000 0464 429, odprt pri Gorenjski banki d.d., Kranj
<u>Registracija:</u>	
Sodni register:	Okrožno sodišče v Kranju, št. Srg 2000/2156 z dne 2. 7. 1990
Osnovni kapital:	2.152.856,00 EUR
<u>Šifra dejavnosti:</u>	36.100 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
<u>Organi vodenja in upravljanja:</u>	
Direktor:	Marko Kocjančič
Skupščina:	Člani skupščine so pooblaščenici županov
Svet ustanoviteljev:	Člani so župani občin
<u>Lastniška struktura:</u>	



Slika 1: Ključni podatki o podjetju

O upravljanju podjetja odloča skupščina, ustanovitelji pa izvršujejo ustanoviteljske pravice preko sveta ustanoviteljev. Podjetje vodi in zastopa direktor. V letu 2017 je podjetje vodil direktor Marko Kocjančič.

**Glavne dejavnosti podjetja** so izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (GJS) varstva okolja:

- oskrbe s pitno vodo,
- odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov.



Podjetje izvaja tudi naslednje izbirne gospodarske javne službe:

- vzdrževanje občinskih cest,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- pokopališko in pogrebno dejavnost ter urejanje pokopališč,
- urejanje javnih tržnic,
- odstranitev vozil,
- upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč.

Poleg navedenih dejavnosti podjetje izvaja tudi tržne dejavnosti.

Komunala Kranj ima bogato zgodovino in je bilo ustanovljeno z namenom, da se dolgoročno in trajno zagotavlja izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, kot so oskrba s pitno vodo ter ravnanje z odpadnimi vodami in odpadki. Ustanoviteljice podjetja so Mestna občina Kranj ter Občine Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Medvode, Naklo, Preddvor in Jezersko.

Sedež podjetja je na Ulici Mirka Vadnova 1 v Kranju. V servisnem objektu Zarica na Savski loki 33 so delovne enote Vodovodno omrežje, Črpanje in distribucija vode, Zbiranje odpadkov, Vzdrževanje cest, Javne površine in Oddelek vzdrževanja vozil in objektov. Centralna čistilna naprava Kranj je na Savski loki 31, kjer sta delovni enoti Kanalizacijsko omrežje in Čistilne naprave in črpališča. Delovna enota Pogrebna služba ima svoje prostore na Mestnem pokopališču Kranj.

Tabela 1: Pregled izvajanja dejavnosti GJS varstva okolja v letu 2017 po občinah

Občina	MO Kranj	Šenčur	Cerklje na Gorenjskem	Medvode	Naklo	Preddvor	Jezersko
oskrba s pitno vodo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
odvajanje in čiščenje	✓	✓	✓		✓	✓	✓
ravnanje z odpadki	✓	✓			✓	✓	✓



## 1.1. Izjava o upravljanju

### IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Poslovodstvo družbe Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o. podaja v skladu s petim odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3 do 55/15; v nadaljevanju ZGD-1) izjavo o upravljanju družbe.

Družba Komunala Kranj, d.o.o. pri poslovanju ne upošteva nobenega kodeksa o upravljanju, saj referenčni kodeks za področje komunalnega gospodarstva še ni bil sprejet. Poslovodstvo družbe pri upravljanju sledi določbam ZGD-1 in si prizadeva, da je upravljanje pregledno in v dobro družbe tako, da družba lahko uresničuje cilje, zaradi katerih je bila ustanovljena. Pri poslovanju družba spoštuje in uporablja tudi vse ostale predpise državne zakonodaje, občinske odloke, pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja (družbeno pogodbo), na področju dela pa kolektivno pogodbo.

Družba Komunala Kranj, d.o.o. skladno z ZGD-1, družbeno pogodbo in internimi akti družbe vzpostavlja ter vzdržuje ustrezen sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj z učinkovitimi postopki ugotavljanja, merjenja, ocenjevanja, spremljanja in obvladovanja tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena.

#### Sistem notranjih kontrol in računovodskega poročanja

Poslovodstvo družbe si prizadeva za takšen sistem notranjega kontroliranja, ki je učinkovit pri omejevanju nastanka negativnega dogodka na eni strani in stroškovno učinkovit na drugi strani. Kontrolne aktivnosti potekajo na vseh ravneh in poslovnih funkcijah v družbi. Sestavljene so iz množice aktivnosti, od začetnega prepoznavanja, preverjanja, usklajevanja, odobritve in analiziranja poslovnih dogodkov do zaščite sredstev ter delitve in razmejitev odgovornosti.

Poslovodstvo družbe pri vzpostavljenem sistemu notranjega kontroliranja zasleduje tri glavne cilje:

- točnost, resničnost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Sistem notranjih kontrol je usmerjen v spremljanje tveganj, njihovo zgodnje odkrivanje, preprečevanje nastanka tveganjih dogodkov in v ukrepe za zmanjševanje negativnih vplivov pri dogodkih. Z namenom uravnavanja tveganj ima družba vzpostavljen standard vodenja kakovosti ISO 9001:2008 in standard ravnanja z okoljem ISO 14001:2004. Tveganja napak in prevar pri računovodskem poročanju družba uravnava s spoštovanjem Slovenskih računovodskih standardov pri evidentiranju poslovnih dogodkov, izvajanjem notranjih kontrol evidentiranja poslovnih dogodkov ter z revizijskimi pregledi s strani neodvisnega revizorja.

Upravljanje tveganj pri poslovanju je posebej predstavljeno v poslovnem poročilu v poglavju Upravljanje s tveganji. Poslovodstvo meni, da je sistem notranjih kontrol v poslovnem letu 2017 zagotavljal delovanje skladno s cilji družbe, skladno z zahtevami zakonodaje ter da je poslovno poročilo pošten prikaz poslovanja družbe v vseh pomembnih pogledih.

#### Organi upravljanja in vodenja

##### Svet ustanoviteljev

Ustanovitelji izvršujejo ustanoviteljske pravice preko Sveta ustanoviteljev Komunale Kranj, d.o.o., v skladu z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter Občin Cerklje na Gorenjskem (v nadaljevanju tudi



Cerklje), Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalna Kranj, d.o.o. Svet ustanoviteljev sestavljajo župani občin imetnic lastniškega deleža.

#### Skupščina

Družbeniki družbe Komunalna Kranj, d.o.o. sklepajo o zadevah iz 505. člena ZGD-1 na skupščini. Družbeniki lahko uresničujejo svoje pravice sami ali pa po pooblaščenju, ki ima za to pisno pooblastilo. Skupščina v skladu z družbeno pogodbo izvaja nadzor nad vodenjem poslov družbe v smislu nadzornega sveta. Skupščina odloča tudi o spremembi družbene pogodbe.

#### Direktor

Direktorja imenuje in odpokliče skupščina. Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev.

#### Lastniška struktura

Poslovni deleži 7 občin lastnic Komunalne Kranj d.o.o. so naslednji: Mestna občina Kranj (64,79 % delež), Občina Šenčur (9,49 % delež), Občina Cerklje na Gorenjskem (7,30 % delež), Občina Medvode (7,00 % delež), Občina Naklo (5,77 % delež), Občina Preddvor (4,21 % delež) in Občina Jezersko (1,44 % delež). Osnovni kapital znaša 2.152.856,00 EUR.

V družbi Komunalna Kranj, d.o.o. ni nikogar, ki bi imel v kapitalu te družbe neposredno ali posredno kvalificiran lastniški delež, prav tako ne obstaja družbenik, ki bi mu delež v kapitalu zagotavljal posebne kontrolne pravice.

Družbena pogodba družbe Komunalne Kranj, d.o.o. ne določa nobenih omejitev glasovalnih pravic. O nakupu in odsvojitvi lastnih deležev družbe odloča skupščina. Poslovodstvo družbe nima v zvezi s tem nobenih pooblastil.

Marko Kocjančič

Direktor



**Komunalna Kranj**  
Komunalna Kranj, javno podjetje, d.o.o.  
Ul. Mirka Vadnovec 1, 4000 Kranj



## POROČILO DIREKTORJA

Komunala Kranj d.o.o. je v letu 2017 poslovala uspešno in je nemoteno izvajala svoje dejavnosti na vseh področjih. Poslovne aktivnosti so bile usmerjene v izpolnjevanje ciljev iz poslovnega načrta in v kvalitetno opravljanje storitev za občane in za gospodarstvo na področju izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb (GJS) varstva okolja, izbirnih dejavnosti GJS in tržnih dejavnosti.

V letu 2017 so bili doseženi čisti prihodki od prodaje v višini 19.637.986 EUR, ki so bili 8,8 % višji kot v letu 2016 in 1,6 % višji od načrtovanih za leto 2017. Dosežen je bil čisti dobiček v višini 1.109.112 EUR, ki je 29,2 % višji kot v letu 2016 ter višji od načrtovanega dobička. Višja realizacija prihodkov in dobička v letu 2017 je posledica več dejavnikov: prihranka stroškov, večjih količin prodane vode in odpadne vode, spremenjenih cen in izvedbe cenovnega poročila (pretekle izgube) pri oskrbi s pitno vodo. Poslovanje je bilo ves čas finančno stabilno, tako da smo redno poravnavali svoje obveznosti do občin, države, dobaviteljev in do zaposlenih.

Količinski kazalniki poslovanja so bili v letu 2017 večinoma nad načrtovanimi vrednostmi in boljši kot v letu 2016, z izjemo količine zbranih odpadkov, ki je bila 1,5 % pod načrtovano vrednostjo in 3,4 % nižja kot v letu 2016. Podatki veljajo za odpadke zbrane preko rednega odvoza – smetarska vozila. Prodaja pitne vode je bila 1,7 % nad načrtovano količino in 0,3 % višja kot v letu 2016, količina očiščene odpadne vode je bila 3,5 % nad načrtovano količino in 4,1 % večja kot v letu 2016.

Na realizacijo poslovnega izida v letu 2017 so bistveno vplivale:

- povečanje prihodkov iz naslova več prodanih količin, uveljavitve novih cen pri dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda in poročila premalo obračunanih prihodkov v preteklem obračunskem obdobju pri dejavnosti oskrba s pitno vodo,
- znižanje stroškov, predvsem stroškov porabe materiala, zemeljskega plina, električne energije in prevzema mulja (CCN Kranj), stroškov najema opreme, stroškov obdelave in odstranjevanja odpadkov,
- pozitivni učinki pri izvajanju tržnih in drugih dejavnosti.

Tabela 2: Povzetek ključnih kazalnikov poslovanja

Naziv kazalnika	Enota mere	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Poslovni načrt 2017	Indeks 2017/16	Indeks 2017/PN17
<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	EUR	19.637.986	18.043.102	19.329.182	108,8	101,6
<b>Kosmatí poslovni izid</b>	EUR	20.034.484	18.497.154	19.467.877	108,3	102,9
<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	EUR	1.109.112	858.400	244.663	129,2	453,3
<b>Povprečno število zaposlenih iz ur</b>	število	198,14	204,96	209,00	96,7	94,8
<b>Količina prodane pitne vode</b>	m <sup>3</sup>	5.534.456	5.516.139	5.444.186	100,3	101,7
<b>Količina očiščene odpadne vode</b>	m <sup>3</sup>	3.506.072	3.366.672	3.388.840	104,1	103,5
<b>Količina zbranih odpadkov na rednem odvozu</b>	kg	13.301.696	13.772.670	13.500.000	96,6	98,5

Ključni dejavnik poslovanja so vzdržne cene omrežnine in storitev za dejavnosti GJS. V letu 2017 smo nadaljevali intenzivne aktivnosti na področju usklajevanja cen, in sicer pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo in pri dejavnostih ravnanja z odpadki. Cene pri dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda pa so bile usklajene že v letu 2016. Konec leta 2017 je imela Komunala Kranj vse cene za storitve obveznih GJS izračunane (ne pa tudi potrjene v vseh občinah) z metodologijo uredbe MEDO. S tem smo dosegli bistveno zmanjšanje tveganj za poslovanje javnega podjetja in ustrezno likvidnost za razvoj podjetja.

Druge pomembne aktivnosti v proučevanem obdobju so bile:

- Na področju obdelave in odlaganja odpadkov smo s 1. 1. 2017 prešli k novemu podizvajalcu (RCERO Ljubljana), s čimer se je povečala učinkovitost obdelave, saj se skladno s pogodbo odloži le do 4,9 % odpadkov: vsi zbrani odpadki, pripeljeni na RCERO so podvrženi obdelavi/sortiranju, kjer v procesu izločijo lahko frakcijo (embalaža, sekundarne surovine) in težko frakcijo (ki gre na mehansko-biološko obdelavo), ostanek se odloži na odlagališču.





- Na področju ravnanja z odpadki so občine podpisale medobčinski sporazum za določitev enotnih cen za vse storitve zbiranja ter obdelavo in odlaganje odpadkov za Mestno občino Kranj, Občine Naklo, Šenčur, Preddvor in Jezersko.
- Pripravili smo elaborate z izračuni enotnih cen storitev za dejavnost oskrbe s pitno vodo in ravnanje z odpadki. Cene storitev oskrbe s pitno vodo je v letu 2017 potrdilo 6 občin z izjemo Občine Cerklje na Gorenjskem, cene storitev ravnanja z odpadki pa je potrdilo vseh 5 občin.
- Na področju oskrbe s pitno vodo smo izvajanje tehnično-ekonomske optimizacije (Teovs) razširili na vse občine, kjer Komunala Kranj izvaja dejavnost.
- Uveljavljena je bila nova sistematizacija in nova notranja organiziranost podjetja.
- Izvedena je bila recertifikacijska presoja standarda kakovosti ISO 9001:2008 in standarda varovanja okolja 14001:2004.
- Prešli smo na sodobnejši programski paket za obračun komunalnih storitev.
- Na področju obravnave uporabnikov naših storitev smo prešli na višji nivo storitev z angažiranjem klicnega centra, ki nam omogoča večjo kapaciteto sprejemanja telefonskih klicev ter hitrejšo in s tem kvalitetnejšo obravnavo strank. S tem uporabnikom zagotavljamo povratne informacije v hitrejšem času. Za doseganje tega cilja smo uvedli uradne ure. Na podlagi uvedenih sprememb beležimo pozitivne odzive uporabnikov.

Veliko energije smo vložili v področje komunikacije z različnimi javnostmi. Bistveno smo izboljšali komuniciranje na področju vseh glavnih oz. obveznih gospodarskih javnih služb, kot tudi na tržnem delu, pri čemer pomembno vlogo pri on-line obveščanju uporabnikov in zainteresirane javnosti predstavljata osvežena spletna stran ter naš javni FB profil, ki odraža trenutno zadovoljstvo naših uporabnikov oz. njihove pripombe na naše delo. Z vodenimi ogledi naših objektov in naprav ter predavanji učencem, dijakom in študentom smo dvigovali njihovo okoljsko ozaveščenost, z izobraževanjem pa izboljšujemo vedenje s področja ločevanja odpadkov in ravnanja z odpadki in odpadnimi vodami. Obeležili smo vse vidnejše mednarodne dneve povezane z okoljem in opozarjali na ekološko problematiko. Doseganje okoljskih, družbenih in ekonomskih ciljev je namreč mogoče zgolj z vključevanjem vseh deležnikov v proces poslovanja in motivacijo uporabnikov.

Področje komuniciranja zajema v prvi vrsti obvezne gospodarske javne službe, določene izbirne gospodarske javne službe kot tudi tržne dejavnosti. Izvedena je bila tržna raziskava zadovoljstva uporabnikov, ki kaže odraža zadovoljstvo naših odjemalcev ter nam podaja nekaj iztočnic za nadaljnje izboljšave. Doseganje okoljskih, družbenih in ekonomskih ciljev je namreč mogoče zgolj z vključevanjem vseh deležnikov v proces poslovanja in motivacijo uporabnikov.

Marko Kocjančič

Direktor



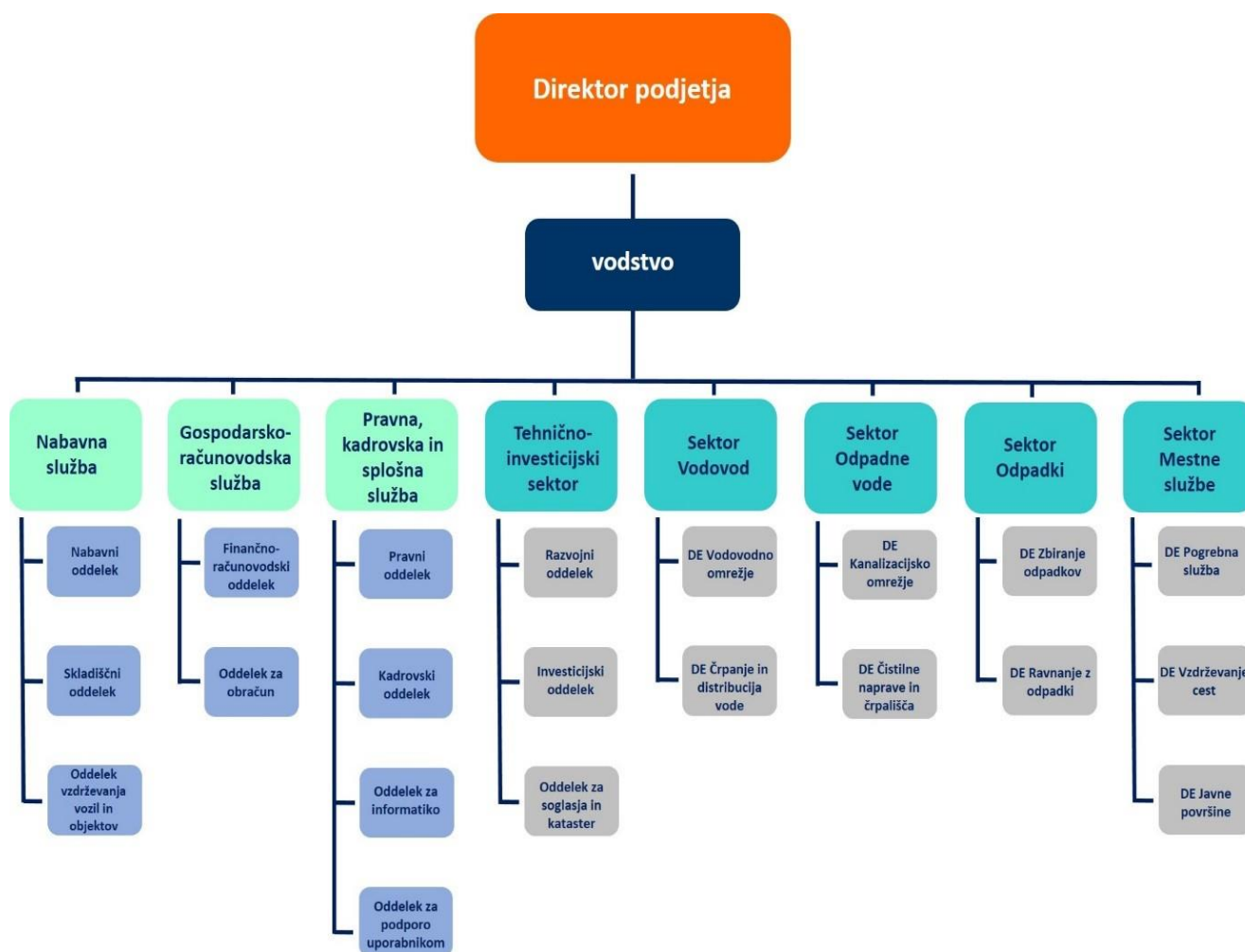


## 2. POSLOVNO POROČILO

### 2.1. Notranje poslovno okolje

#### 2.1.1. Organiziranost

Podjetje je za izvajanje dejavnosti organizirano v treh službah: Nabavni službi, Gospodarsko-računovodski službi in Pravni, kadrovski in splošni službi. Posamezna področja dejavnosti se izvajajo v petih sektorjih: Vodovod, Odpadne vode, Odpadki, Mestne službe in v Tehnično investicijskem sektorju. Znotraj vsake službe ali sektorja je delo organizirano po oddelkih oz. delovnih enotah. Notranja organiziranost, veljavna od 1. 10. 2017, je prikazana na sliki 2.



Slika 2: Organigram podjetja

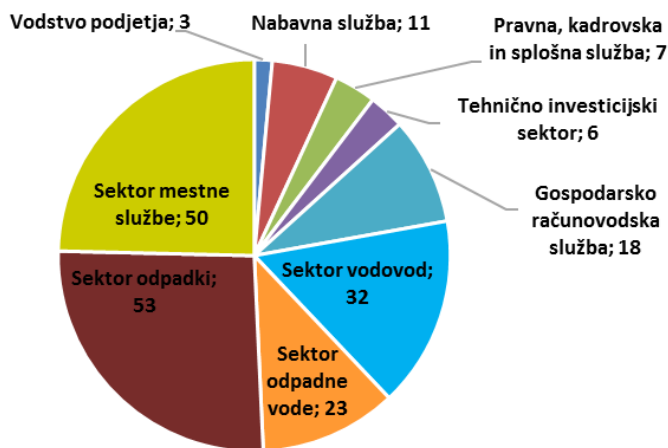
#### 2.1.2. Zaposleni

Število zaposlenih konec leta 2017 je bilo 203, kar so 4 zaposleni manj kot konec leta 2016. S sprejetjem nove sistemizacije se je spremenila organiziranost, in sicer so po novem zaposleni uvrščeni med sektorje in službe. Na dan 31. 12. 2017 je bilo tako stanje zaposlenih po službah in sektorjih naslednje: uprava 45, sektor Odpadki 53, sektor Mestne službe 50, sektor Odpadne vode 23 in sektor Vodovod 32 (slika 3). Povprečna starost zaposlenih v podjetju je bila 46,9 let. Odstotek zaposlenih žensk v podjetju znaša 18 %. Odstotek zaposlenih z najmanj visoko strokovno izobrazbo pa 16 %. V letu 2017 smo najemali delovno silo tudi preko zaposlitvene agencije Kariere.

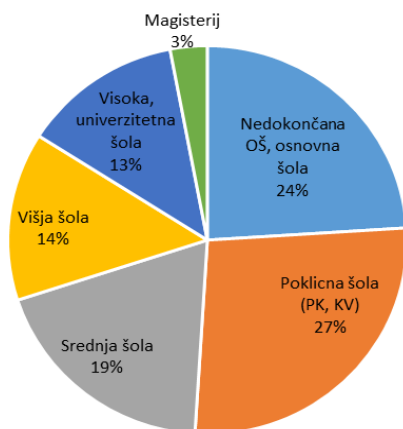


Povprečno mesečno število najetih delavcev, ki so opravljali delo v našem podjetju je bilo 7, skupno število opravljenih ur 12.502.

Zaposlenim omogočamo različne oblike pridobivanja strokovnega znanja, veščin in spretnosti ter delovnih izkušenj, vse to z namenom, da razvijejo svoj osebni potencial in talente. V letu 2017 se je 162 delavcev udeležilo strokovnih seminarjev, tečajev, posvetov, strokovnih ekskurzij, delavnic, intenzivnih izobraževanj in sejmov, ki so povezani z dejavnostjo podjetja. Področja izobraževanja so bila: ravnanje z odpadki, področje vodooskrbe, odvajanje in čiščenje odpadnih voda, finance in računovodstvo, informatika, pravo, varstvo okolja in področje kadrov. V podjetju smo opravili tudi izobraževanja za vodenje osebnih razgovorov, prav tako je potekalo več vrst izobraževanj iz področja vodenja kakovosti. Zelo aktivni pa smo bili tudi na področju promocije zdravja. Na področju promocije se je v letu 2017 izoblikovala nova komisija za promocijo zdravja. Izvedenih in zelo lepo sprejetih je bilo vrsto dejavnosti: športne aktivnosti (pilates, bowling, pohodništvo in plavanje), preventivni pregled merjenja pritiska, holesterola in sladkorja v krvi, usposabljanje za ravnanje z avtomatskim defibrilatorjem.



Slika 3: Število zaposlenih po področjih 31. 12. 2017



Slika 4: Izobrazbena struktura zaposlenih 31. 12. 2017

V decembru leta 2017 smo pridobili osnovni certifikat Družini prijazno podjetje, na podlagi katerega bomo skladno z implementacijskim načrtom začeli začrtano pot z namenom boljše uskladitve vsakodnevnih družinskih in delovnih obveznosti. V letu 2017 smo se z nekaterimi drugimi komunalnimi podjetji povezali in uspešno kandidirali za izvedbo projekta Kompetenčni center za razvoj kadrov v vodarstvu. V okviru centra se krepi sodelovanje med strokovnjaki komunalnih podjetij, poteka izmenjava znanj. Temeljni cilj pa je izboljšanje kompetenc zaposlenih za zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela. Eden izmed pomembnih ciljev projekta je opredelitev ključnih zahtev po znanjih za minimalno pet profilov.

Zaposleni v podjetju prejemajo plače in druge prejemke iz delovnega razmerja skladno z veljavno zakonodajo, Kolektivno pogodbo za komunalne dejavnosti ter skladno s Podjetniško kolektivno pogodbo. Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je v letu 2017 znašala 1.503,03 EUR (povprečna mesečna plača zaposlenih po kolektivni pogodbi pa 1.488,07 EUR) in je bila 3,2 % višja od povprečja v letu 2016. V primerjavi s povprečno mesečno bruto plačo v državi je bila 7,6 % nižja, glede na povprečno mesečno bruto plačo za podskupino dejavnosti E 36.0 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode pa je bila za 10,0 % nižja.

### 2.1.3. Organi upravljanja

Organi podjetja Komunala Kranj, d.o.o. so svet ustanoviteljev, skupščina in poslovodstvo podjetja.

Svet ustanoviteljev Komunale Kranj, d.o.o. je skupni organ, ki ga ustanovijo občinski sveti udeleženi občin v javnem podjetju za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb. Svet ustanoviteljev opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile. Sestavljajo



ga vsakokratni župani občin ustanoviteljic, ki jim mandat preneha z iztekom funkcije župana. Svet ustanoviteljev je v letu 2017 deloval v sestavi: Boštjan Trilar – predsednik sveta ustanoviteljev (župan Mestne občine Kranj), Ciril Kozjek (župan Občine Šenčur), Franc Čebulj (župan Občine Cerklje na Gorenjskem), Nejc Smole (župan Občine Medvode), Marko Mravlja (župan Občine Naklo), Miran Zadnikar (župan Občine Preddvor) in Jurij Rebolj (župan Občine Jezersko).

Skupščino javnega podjetja sestavljajo družbenice javnega podjetja, člani skupščine pa so predstavniki občin – družbenic. Skladno z določili veljavne Pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., je funkcija nadzornega sveta prenesena na skupščino javnega podjetja. Skupščina je v letu 2017 delovala v sestavi: Katarina Blažič – predsednica skupščine (predstavnica Občine Medvode), Senja Vraber (predstavnica Mestne občine Kranj), Aleš Puhar (predstavnik Občine Šenčur), Anton Kopitar (predstavnik Občine Cerklje na Gorenjskem), Tomaž Pliberšek (predstavnik Občine Naklo), Florijan Bulovec (predstavnik Občine Preddvor) in Jurij Markič (predstavnik Občine Jezersko). Poročilo o delu skupščine v letu 2017 je sestavni del tega letnega poročila.

Javno podjetje ima direktorja, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje in delo javnega podjetja. Direktor zastopa podjetje brez omejitev, v skladu s Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., poslovnim načrtom javnega podjetja ter pogodbo o zaposlitvi direktorja javnega podjetja. Direktor Marko Kocjančič je mandat nastopil 16. 11. 2015.

## 2.2. Analiza poslovanja podjetja v letu 2017

Javno podjetje Komunala Kranj je v letu 2017 ustvarilo čiste prihodke od prodaje v višini 19.637.986 EUR in čisti dobiček v višini 1.109.112 EUR. V primerjavi s predhodnim letom so bili čisti prihodki za 1.594.884 EUR (8,8 %) višji, poslovni izid pa za 250.713 EUR (29,2 %). V primerjavi s poslovnim načrtom so bili doseženi čisti prihodki višji za 308.804 EUR (1,6 %), doseženi čisti dobiček pa za kar 864.449 EUR. Na realizacijo poslovnega izida v letu 2017 so vplivali predvsem:

- povečani prihodki iz naslova uveljavitve novih cen pri dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda in poročna premalo obračunanih prihodkov v preteklem obračunskem obdobju pri ceni omrežnine za oskrbo s pitno vodo (poračun v višini 557.153 EUR, v letu 2017 poračunano 223.785 EUR),
- večje količine prodane pitne vode in očiščene odpadne vode glede na načrt in realizacijo leta 2016,
- znižanje nekaterih vrst stroškov (glede na preteklo leto, nižja realizacija od planirane), predvsem stroškov porabe materiala, zemeljskega plina, električne energije in prevzema mulja (CCN Kranj), stroškov najema opreme, ter stroškov obdelave in odstranjevanja odpadkov,
- nižji stroški dela glede na poslovni načrt zaradi zamika pri zaposlovanju,
- zamik pri potrjevanju cen storitev ravnanja z odpadki in oskrbo s pitno vodo, zaradi česar je bilo znižanje prihodkov manjše od načrtovanega, saj se pri cenah vodarine, zbiranja mešanih komunalnih odpadkov ter obdelave in odlaganja odpadkov izvaja poračun preteklih pozitivnih izidov v dobro uporabnikov (glej pregled poračunov na strani 82),
- boljši poslovni izidi od načrtovanih pri tržnih dejavnostih (področje vodovoda, pogodbeni odvoz odpadkov) in pri dejavnostih izbirnih GJS (pogrebna dejavnost, vzdrževanje občinskih cest).

Ključni dejavnik poslovanja so cene omrežnine in storitev za dejavnosti GJS. V letu 2017 je bilo spremenjenih več cen storitev, in sicer:

- pri dejavnosti odvajanja in čiščenja so bile uveljavljene nove cene v Občinah Preddvor in Jezersko s 1. 1. 2017,
- pri dejavnosti oskrba s pitno vodo nove cene: v Mestni občini Kranj s 1.6.2017, v Občinah Preddvor in Jezersko s 1. 7. 2017, v Občini Medvode s 1. 11. 2017 ter v Občinah Šenčur in Naklo s 1. 12. 2017,
- pri dejavnosti ravnanja z odpadki so bile uveljavljene nove cene v Mestni občini Kranj s 1. 6. 2017, v Občinah Preddvor in Jezersko s 1. 7. 2017, v Občini Šenčur s 1.10. 2017 ter v Občini Naklo s 1. 12. 2017,
- pri dejavnosti storitev povezanih z greznicami je bila uveljavljena nova cena v Občini Cerklje na Gorenjskem s 1. 11. 2017.

Na dan 31. 12. 2017 so bile vse cene storitev obveznih GJS varstva okolja usklajene z metodologijo uredbe MEDO, ne pa tudi potrjene v vseh občinah (Občina Cerklje). Pregled veljavnih cen v tabeli 10 v nadaljevanju.



## ANALIZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Tabela 3: Povzetek izkaza poslovnega izida in nekaterih kazalnikov poslovanja

	Postavka	Realizacija 1-12/2017	str.	Realizacija 1-12/2016	str.	Poslovni načrt 2017	str.	Indeks 17/16	Indeks 17/PN17
1.	<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	19.637.986	100,0%	18.043.102	100,0%	19.329.182	100,0%	108,8	101,6
	a. Prihodki od prodaje - omrežnina	6.343.432	32,3%	4.917.914	27,3%	6.318.149	32,7%	129,0	100,4
2.	Drugi poslovni prihodki	393.983	2,0%	412.998	2,3%	138.695	0,7%	95,4	284,1
	a. Subvencije	164.799	0,8%	293.906	1,6%	138.695	0,7%	56,1	118,8
3.	<b>Kosmati poslovni izid</b>	<b>20.034.483</b>	<b>102,0%</b>	<b>18.497.154</b>	<b>102,5%</b>	<b>19.467.877</b>	100,7%	<b>108,3</b>	<b>102,9</b>
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	12.524.131	63,8%	11.369.248	63,0%	12.833.296	66,4%	110,2	97,6
	a. Nab.v.prod.blaga in mat.ter stroški porab.mat.	1.970.813	10,0%	2.049.406	11,4%	2.325.731	12,0%	96,2	84,7
	b. Stroški storitev	5.209.503	26,5%	4.644.122	25,7%	4.973.965	25,7%	112,2	104,7
	c. Stroški najema infrastrukture	5.228.504	26,6%	4.597.519	25,5%	5.422.437	28,1%	113,7	96,4
	d. Strošek zavarovalnih premij infrastrukture v najemu	115.311	0,6%	78.201	0,4%	111.163	0,6%	147,5	103,7
5.	Stroški dela	4.967.413	25,3%	4.975.939	27,6%	5.169.362	26,7%	99,8	96,1
6.	Odpisi vrednosti (amortizacija, prevrednotov,posl.odhodki)	599.302	3,1%	536.262	3,0%	594.357	3,1%	111,8	100,8
7.	Drugi poslovni odhodki	670.954	3,4%	706.895	3,9%	620.157	3,2%	94,9	108,2
8.	<b>Rezultat iz poslovanja</b>	<b>1.272.683</b>	<b>6,5%</b>	<b>908.810</b>	<b>5,0%</b>	<b>250.705</b>	1,3%	-	507,6
9.	<b>Rezultat iz financiranja</b>	<b>39.095</b>	<b>0,2%</b>	<b>25.833</b>	<b>0,1%</b>	<b>-2.160</b>	<b>0,0%</b>	<b>151,3</b>	<b>-1810,0</b>
10.	<b>Davek iz dobička</b>	<b>195.316</b>	<b>1,0%</b>	<b>73.793</b>	<b>0,4%</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	-	-
11.	<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>1.109.112</b>	<b>5,6%</b>	<b>858.400</b>	<b>4,8%</b>	<b>244.663</b>	<b>1,3%</b>	<b>129,2</b>	<b>453,3</b>
12.	Dodana vrednost na zaposlenega	34.518	0,2%	31.328	0,2%	28.105	0,1%	110,2	122,8
13.	Povprečno število zaposlenih iz ur	198,14		204,96		214,00		96,7	92,6

**Čisti prihodki od prodaje** so v pretežni meri prihodki od prodaje storitev (19.591.693 EUR), v manjši meri pa prihodki od prodaje blaga in materiala (25.435 EUR oz. 0,13 %) ter prihodki od najemnin (20.858 EUR oz. 0,11 %). Čisti prihodki so bili v letu 2017 za 1,6 % višji od planiranih in 8,8 % višji kot v letu 2016 zaradi predhodno navedenih dejavnikov.

V prihodkih od prodaje storitev so prihodki iz naslova **omrežnine** v letu 2017 znašali 6.343.432 EUR in so na ravni planiranih ter 29,0 % (oz. za 1.425.518 EUR) višji kot v letu 2016, kar je posledica uveljavitve novih cen v skladu z Uredbo MEDO v višini tekočih stroškov ter sočasne izvedbe poročila premalo obračunanih prihodkov (omrežnine vode) v preteklem letu. Na povišanje prihodkov so vplivali tudi novi priklopi na kanalizacijo.

**Prihodki od prodaje storitev in blaga** (brez omrežnine) so bili realizirani v višini 13.294.554 EUR in so bili 2,2 % višji od planiranih in v primerjavi z letom 2016 za 1,3 %.

Na višino prihodkov od prodaje storitev (vključno z omrežnino) je vplivalo več dejavnikov:

- višji prihodki pri čiščenju in odvajanju odpadnih voda v letu 2017 glede na leto 2016 za 1.469.495 EUR (36,1 %) zaradi uvedbe novih cen v treh občinah v drugi polovici leta 2016 oziroma v dveh v začetku leta 2017 ter zaradi povečanih količin v Mestni občini Kranj ter v Občinah Cerklje na Gorenjskem, Šenčur, Naklo in Preddvor,
- višji prihodki od storitev pri oskrbi s pitno vodo za 463.207 EUR (12,1 %) zaradi uvedbe nove cene omrežnine ter poročila cen za preteklo leto,
- višji prihodki iz naslova vzdrževanja javnih površin za 224.354 EUR (12,7 %) zaradi večjega obsega dela na trgu (ureditev kolesarskih poti, pločnikov, kanalizacije na Škofjeloški cesti, izgradnja črpališča Bantale ...),
- višji prihodki pri vzdrževanju deponije Tenetiše za 53.936 EUR (50,1 %) zaradi povečanega obsega del v zvezi z zapiranjem deponije; stroški storitev se v celoti prefakturirajo občinam lastnicam,
- višji prihodki pri dejavnosti vzdrževanje javne snage za 37.841 EUR (11,0 %) predvsem zaradi začetka upravljanja dejavnosti vzdrževanja javnih sanitarij,
- višji prihodki iz naslova upravljanja parkirnih površin za 27.259 EUR (12,1 %) zaradi vzpostavitve novega parkirišča Stara Sava (sredi leta 2016),
- višji prihodki pri pogrebni dejavnosti za 21.571 EUR (5,9 %) zaradi večjega števila pokopov za 8,2 %.



Glede na leto 2016 so se zmanjšali prihodki predvsem:

- pri dejavnosti odstranjevanja – odlaganja odpadkov za 285.674 EUR (19,8 %) zaradi uveljavitve novih (nižjih) cen v Mestni občini Kranj s 1. 7. 2017 in izvedbe poročila cen za preteklo leto ter prenehanja izvajanja dejavnosti ravnanje z odpadki v občini Cerklje na Gorenjskem s 1. 4. 2016,
- pri zbiranju odpadkov za 104.263 EUR (3,4 %) predvsem zaradi spremembe pri oblikovanju cene storitve zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov ter zaradi prenehanja izvajanja dejavnosti v Občini Cerklje na Gorenjskem,
- iz naslova obnov in novih gradenj vodovodnega omrežja za 180.077 EUR (15,2 %) zaradi manjšega obsega del po naročilu občin,
- pri storitvah povezanih z greznicami za 21.640 EUR (5,0 %) zaradi manjšega števila izpraznjenih enot.

**Drugi poslovni prihodki**, ki so bili realizirani v višini 393.983 EUR, so višji od planiranih za 184,1 % in 4,6 % nižji kot v letu 2016. To so predvsem prihodki iz naslova:

- obračunanih subvencij pri cenah storitev v višini 164.799 EUR,
- odprave rezervacij za tožbe v višini 73.706 EUR,
- prejetih odškodnin v višini 64.613 EUR,
- doseženega dobička od prodaje opredmetenih osnovnih sredstev v višini 31.253 EUR (prodaja PVC zabojnikov v višini 14.257 EUR ter vozil in delovnih strojev v višini 16.948 EUR),
- kritja presežka stroškov nad prihodki pri dejavnosti upravljanja z javnimi parkirišči v Mestni občini Kranj v znesku 31.499 EUR (glede na leto 2016 so prihodki višji za 12.049 EUR oz. 62,0 %) ter
- odprave slabitve poslovnih terjatev (odprava oblikovanega popravka vrednosti terjatev, izterjane odpisane terjatve) v višini 23.650 EUR.

**Obračunane subvencije** (164.799 EUR) so glede na leto 2016 za 129.107 EUR nižje. V skladu z uredbo MEDO so bile med letom 2017 subvencije zaračunane Občini Preddvor in Občini Jezersko pri dejavnosti odvajanje in čiščenje odpadnih voda v višini 125.743 EUR, v Občini Cerklje na Gorenjskem pa le pri dejavnosti čiščenje odpadnih voda v višini 20.705 EUR. V skladu z določili pogodb o najemu infrastrukture in izvajanju gospodarskih javnih služb ter na podlagi dejansko nastalih stroškov poslovanja in negativnega poslovnega izida je bil za leto 2017 v občini Cerklje na Gorenjskem pri storitvah povezanih z greznicami izračunan potreben obseg subvencij v višini 18.351 EUR.

**Stroški blaga, materiala in storitev** so bili realizirani v višini 12.524.131 EUR in so se v primerjavi z letom 2016 povečali za 10,2 % oziroma za 1.154.883 EUR. Najvišja postavka stroškov so stroški najema infrastrukture, ki sodijo med stroške storitev in v letu 2017 znašajo 5.228.504 EUR oziroma 27,9 % vseh odhodkov podjetja (lani 26,1 % oziroma 4.597.519 EUR). Glede na plan so stroški blaga, materiala in storitev nižji za 309.165 EUR oziroma za 2,4 %.

Stroški porabljenega materiala ter blaga so se zmanjšali za 3,8 % oziroma za 78.593 EUR, stroški storitev pa so se povečali za 13,2 % oziroma za 1.233.476 EUR.

Stroški materiala, blaga in storitev so predstavljali 63,8 % delež čistih prihodkov, v letu 2016 pa 63,0 % delež, planirani delež pa je znašal 66,4 % (ob planiranih nižjih čistih prihodkih ter višjih stroških blaga, materiala in storitev).

Na višji obseg stroškov storitev in materiala (v letu 2017 glede na leto 2016) so predvsem vplivali:

- stroški najema infrastrukture zaradi dodatnih prevzemov infrastrukturnih objektov v najem predvsem v letu 2016 pri dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda za 645.866 EUR (24,7%),
- stroški tekočega vzdrževanja sredstev infrastrukture za 306.289 EUR (90,1 %) predvsem zaradi rednega vzdrževanja nove Centralne čistilne naprave Kranj, večjega obsega tujih storitev pri vzdrževanju vodovodnega omrežja ter vzdrževanja zaprtega odlagališča odpadkov Tenetiše,
- stroški vzdrževanja sredstev podjetja za 95.564 EUR (53,3 %) in nadomestnih delov za 18.324 EUR (22,0 %) predvsem zaradi večjega obsega vzdrževanja cestne mehanizacije in voznega parka (obnovljeni vozni park) ter sanacije garaže na servisnem objektu (vnovčenje garancije za odpravo napak na objektu),
- stroški pri dejavnosti vzdrževanja javnih površin za 74.398 EUR (38,0 %) predvsem zaradi večjega obsega del na trgu (ureditev kolesarskih poti, pločnikov, javne kanalizacije, črpališča ...),





- stroški zaščitnih sredstev za 64.681 EUR (435,7 %); zaradi sprejetega novega Pravilnika o delovni obleki, obutvi in osebni varovalni opremi, ki nalaga podjetju dolžnost, da zaposlene ustrezno opremi z zaščitnimi sredstvi je bila nabava v 2017 obsežnejša, ker smo v 2016 izdajali zgolj nujna/izrabljena zaščitna sredstva,
- stroški iz naslova najema delovne sile za 58.404 EUR (96,6 %); preko zaposlitvene agencije smo najeli delovno silo predvsem profila smetar, voznik, kanalizer in vzdrževalec, glede na leto prej, se je povprečno število zaposlenih preko Kariere povečalo za 3,
- stroški zavarovalne premije za sredstva infrastrukture za 37.110 EUR (47,5 %) zaradi povečanega obsega zavarovanja (prevzem nove infrastrukture v najem),
- stroški raziskave odpadne vode za 35.473 EUR (44,6 %) zaradi izvedbe analiz vode na zaprtem odlagališču Tenetiše (storitve so v celoti prefakturirane občinam) in na Centralni čistilni napravi Kranj,
- stroški pomožnega materiala za 21.582 EUR (18,2 %) pri dejavnosti čiščenja odpadnih voda zaradi večje porabe polielektrolitov (CČN Kranj),
- stroški iz naslova prevzema nove dejavnosti v upravljanje – vzdrževanje javnih sanitarij za 20.625 EUR,
- stroški porabljenega pogonskega goriva za vozila za 18.564 EUR (6,4 %); cena brez dajatev se je v obravnavanem obdobju povečala za 21,6 %,
- stroški klicnega centra za pomoč uporabnikom za 16.736 EUR (nova storitev z julijem 2017) ter
- stroški ravnanja z odpadki za 7.573 EUR (0,6 %); v tem povečanja stroškov ravnanja s kosovnimi in ostalimi odpadki za 87.122 EUR (153,4 %) in znižanja stroškov mešanih komunalnih odpadkov za 51.063 EUR (5,7 %) ter bioloških odpadkov za 28.486 EUR (10,8 %).

V nižjem obsegu kot v letu 2016 pa so bili realizirani naslednji stroški:

- pri dejavnosti čiščenja odpadnih voda za 34.363 EUR (15,5 %) zaradi dosežene nižje cene prevzema mulja iz Centralne čistilne naprave Kranj,
- električne energije za 24.931 EUR (7,6 %) in zemeljskega plina za 37.637 EUR (72,3 %) predvsem pri obratovanju nove čistilne naprave (CČN Kranj), kjer se uporablja lastna električna energija oziroma lastna toplota, proizvedena iz kogeneracijskih naprav,
- porabljenega materiala za 148.981 EUR (14,3 %) predvsem pri dejavnosti menjave vodomerov (manjši obseg, manj nabav novih), sočasno pa višji (novi) stroški iz naslova čiščenja, umerjanja in servisiranja vodomerov za 27.848 EUR (več vgrajenih v drugi cikel),
- prevoznih storitev pitne vode za 28.265 EUR (70,9 %) zaradi vključitve vodnega vira Javornik v obstoječi vodovodni sistem in s tem prenehanje dostave vode,
- čiščenja greznic za 34.006 EUR (70,3 %) zaradi manjšega obsega dela kooperantov (nabava dodatnega vozila) ter manjšega števila izpraznjenih greznic (za 4,4 %),
- najema opreme za 33.087 EUR (11,6 %) predvsem zaradi postopnega odkupa zabojsnikov ter dveh vozil po preteku dobe najema ter nakupa lastnih delovnih strojev in tovornih vozil,
- odvetniških storitev za 22.416 EUR (55,3 %) predvsem zaradi nastalih stroškov v letu 2016 v zadevi izterjave zapadlih terjatev družb na lokaciji Savska loka (plačilo stroškov sodnega izvedenca), tudi zaradi in-house opravljenih del,
- varnosti za 17.771 EUR (25,9 %) zaradi sklenitve nove pogodbe z doseženimi nižjimi cenami izvajanja storitev in spremenjenega obsega varovanja (v okviru fizičnega varovanja CČN Kranj varnostnik varuje tudi ZC Zarica in Servisni objekt).

**Stroški dela** so znašali 4.967.413 EUR in so bili za 3,9 % nižji od planiranih ter za 0,2 % nižji kot v letu 2016 ob zmanjšanju povprečnega števila zaposlenih za 3,3 %. Število zaposlenih na dan 31. 12. 2017 se je v primerjavi z stanjem na dan 31. 12. 2016 zmanjšalo za 4 delavce.

**Odpisi vrednosti** v višini 599.302 EUR se nanašajo na: **stroške amortizacije** v višini 598.541 EUR (za 26,0 % višji kot v letu 2016 zaradi povečanega obsega aktiviranja novih naložb in 10,0 % višji od planiranih) ter **prevrednotovalne poslovne odhodke** v višini 761 EUR. Med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki izkazujemo odhodke v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi (izguba pri prodaji (izločitvi) opredmetenih osnovnih sredstev).

**Drugi poslovni odhodki** v višini 670.954 EUR so bili za 8,2 % višji od planiranih in 5,1 % (35.941 EUR) nižji kot v letu 2016. Zmanjšanje drugih poslovnih odhodkov je posledica manjšega obsega oblikovanja rezervacij za odprte tožbe. Med drugimi poslovnimi odhodki imajo v strukturi odhodka največji delež vodna povračila 75,8 %, ostalo pa so predvsem stroški promocije zdravja na delovnem mestu, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča ter odškodnine krajanom KS Drulovka.





V letu 2017 je podjetje plačalo tudi **okoljsko dajatev** v višini 762.634 EUR, kar je 19,3 % manj kot v letu v 2016, ko je bila plačana v znesku 944.740 EUR (v tej vsoti tudi plačilo za pretekla obdobja po inšpekcijski odločbi). Okoljska dajatev se ne izkazuje med odhodki in prihodki, ampak kot obveznost do občin in je skupaj s stroški najemnine infrastrukture prihodek občin. Zaradi priključevanja uporabnikov na kanalizacijsko omrežje se zaračunana okoljska dajatev iz leta v leto zmanjšuje.

**Rezultat iz poslovanja** je bil v letu 2017 pozitiven v višini 1.272.683 EUR in višji od načrtovanega in doseženega v letu 2016. **Rezultat iz financiranja** je bil prav tako pozitiven in znaša 39.095 EUR. **Dodana vrednost na zaposlenega** je bila od načrtovane višja za 22,8 %, od vrednosti leta 2016 pa za 10,2 %.

## ANALIZA BILANCE STANJA

Tabela 4: Povzetek bilance stanja

	Postavka	Realizacija 31.12.2017	str.	Realizacija 31.12.2016	str.	Posl.načrt 31.12.2017	str.	Indeks 17/16	Indeks 17/PN17
1.	Sredstva	12.372.129	100,0%	11.946.740	100,0%	11.727.656	100,0%	103,6	105,5
2.	Dolgoročna sredstva	5.133.866	41,5%	4.618.772	38,7%	5.387.404	45,9%	111,2	95,3
3.	Kratkoročna sredstva	7.158.017	57,9%	7.221.819	60,5%	6.301.752	53,7%	99,1	113,6
	a. Krat. finančne naložbe	980.000	7,9%	1.260.000	10,5%	1.410.000	12,0%	77,8	69,5
	b. Krat. poslovne terjatve	3.032.013	24,5%	3.139.184	26,3%	3.712.009	31,7%	96,6	81,7
	c. Denarna sredstva	2.964.566	24,0%	2.628.542	22,0%	1.006.991	8,6%	112,8	294,4
4.	Kapital	8.205.337	66,3%	7.640.194	64,0%	7.741.037	66,0%	107,4	106,0
5.	Rezervacije in dolg.pasivne ČR	753.620	6,1%	614.623	5,1%	515.000	4,4%	122,6	146,3
6.	Krat. poslovne obveznosti	3.234.014	26,1%	3.279.858	27,5%	3.051.142	26,0%	98,6	106,0
7.	Krat.pasivne časovne razmejitev	179.158	1,4%	412.065	3,4%	420.477	3,6%	43,5	42,6

**Bilančna vsota** je na dan 31. 12. 2017 znašala 12,4 mio EUR in je bila 3,6 % višja od stanja konec leta 2016 in 5,5 % višja od načrtovane za konec leta 2017. V strukturi sredstev se je povečal delež dolgoročnih sredstev na račun novih nabav osnovnih sredstev, zmanjšal pa se je delež kratkoročnih sredstev.

Vrednost **dolgoročnih sredstev** je na dan 31. 12. 2017 znašala 5.133.866 EUR, od tega se vrednost 4.887.969 EUR nanaša na opredmetena osnovna sredstva in 70.190 EUR na neopredmetena sredstva ter aktivne časovne razmejitev. Ostalo so naložbene nepremičnine (59.158 EUR) in dolgoročne finančne naložbe v delnice GBKR (116.549 EUR). Glede na konec leta 2016 je vrednost naložbenih nepremičnin nižja zaradi obračunane amortizacije za leto 2017. Vrednost **osnovnih sredstev** (opredmetenih in neopredmetenih) je bila konec leta 2017 za 11,6 % višja kot konec leta 2016 in 4,9 % nižja glede na planirano vrednost 31. 12. 2017, saj načrtovane investicije niso bile v celoti realizirane. V letu 2017 je bilo v sredstva podjetja (opredmetena in neopredmetena) vloženo za 1.117.366 EUR, kar je sicer za 158.306 EUR več kot v letu 2016, vendar za 446.914 EUR manj od planiranega za leto 2017. Največje nove naložbe so bile: gospodarska vozila 684.343 EUR, delovni stroji in druge naprave 72.448 EUR, strojna in računalniška oprema 66.771 EUR, kamera za snemanje kanalizacije 49.719 EUR, PVC zabojniki za zbiranje komunalnih odpadkov 42.509 EUR, podaljšanje mehanične delavnice na lokaciji Zarica 30.145 EUR ter preureditev kletnih prostorov upravne stavbe I. faza 30.621 EUR.

**Kratkoročne poslovne terjatve** so na dan 31. 12. 2017 znašale 3.032.013 EUR, kar je za 3,4 % manj kot na dan 31. 12. 2016 in 18,3 % manj kot je bilo planirano za konec leta 2017. Največji delež v strukturi kratkoročnih poslovnih terjatev (87,2 %) predstavljajo kratkoročne poslovne terjatve do kupcev, ki so v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2016 nižje za 1,8 %. Stanje zapadlih neporavnanih terjatev do kupcev znaša 1.292.712 EUR in je nižje za 4,3 % glede na stanje na dan 31. 12. 2016. Na področju izterjave je bilo v letu 2017 izdanih 2015 dokumentov (opomini, sklepi, odredbe, izvršbe ...) in izterjano za 4,5 % več terjatev kot v letu 2016. Poslovne terjatve do drugih so nižje za 12,9 % predvsem zaradi nižjega stanja terjatev do občin za vračilo sredstev okoljskih dajatev (31.562 EUR) ter terjatev za vračilo presežka DDV (29.637 EUR).

**Kratkoročne finančne naložbe** so na dan 31. 12. 2017 znašale 980.000 EUR in predstavljajo depozite pri bankah. Glede na stanje 31. 12. 2016 in na planirano stanje konec leta 2017 so nižje. Manjši obseg finančnih naložb je posledica večjega obsega vlaganj v opredmetena osnovna sredstva in večjega stanja denarnih sredstev na računih.



**Denarna sredstva** so na dan 31. 12. 2017 znašala 2.964.566 EUR in so v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2016 in planirano stanje konec leta 2017 višja. Zaradi neugodnih pogojev (znižanja obrestnih mer) bank so se zmanjšali denarni ustrezniki oziroma depoziti na odpoklic.

Vrednost **kapitala** je na dan 31. 12. 2017 znašala 8.205.337 EUR in je bila višja glede na stanje 31. 12. 2016 za 7,4 % ter za 6,0 % od planiranega stanja konec leta 2017. Povečano stanje kapitala je posledica čistega dobička poslovnega leta v višini 1.109.088 EUR.

**Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve** so na dan 31. 12. 2017 znašale 753.620 EUR in predstavljajo dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine v znesku 711.797 EUR ter druge rezervacije iz naslova odprtih tožb v znesku 41.823 EUR. Na podlagi aktuarskega izračuna obveznosti rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine za leto 2017 so bile dodatno oblikovane rezervacije v višini 198.029 EUR, porabljene pa v višini 27.149 EUR.

**Kratkoročne poslovne obveznosti** so na dan 31. 12. 2017 znašale 3.234.014 EUR in so glede na stanje na dan 31. 12. 2016 nižje za 1,4 %, glede na planirano stanje 31. 12. 2017 pa za 6,0 % višje. Med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi so se glede na stanje konec leta 2016 zmanjšale obveznosti do dobaviteljev (za 2,1 % oziroma 58.601 EUR) in sicer so se zmanjšale obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva za 34,0% oziroma za 199.854 EUR. V primerjavi s preteklim letom pa so se povečale obveznosti za davek od dohodka pravnih oseb za 121.523 EUR in za leto 2017 znaša 195.316 EUR.

**Kratkoročne pasivne časovne razmejitve** so na dan 31. 12. 2017 znašale 179.158 EUR in so bile za 56,5 % nižje kot konec leta 2016 ter za 57,4 % nižje od planiranih konec leta 2017. Največji delež se nanaša predvsem na stanje neporabljenih sredstev števnin za menjave vodomero (108.990 EUR), ki se je v primerjavi z letom 2016 znižalo za 68,9 % iz naslova poročila sredstev v dobro uporabnikov.

Tabela 5: Stanje sredstev števnine po občinah na dan 31. 12. 2017

Občina	Leto 2017	Leto 2016	Indeks 17/16
Kranj	57.623	260.900	22,1
Šenčur	51.367	85.562	60,0
Preddvor	-	3.617	-
<b>Skupaj</b>	<b>108.990</b>	<b>350.079</b>	<b>31,1</b>

Analiza bilance stanja pokaže, da podjetje z dolgoročnimi viri pokriva vsa dolgoročna sredstva in še 42,7 % kratkoročnih sredstev, kar kaže na ustrezno vodoravno strukturo bilance stanja. Podjetje je sposobno pravočasno pokrivati svoje poslovne obveznosti, kar odražajo kazalniki likvidnosti, ki vsi izkazujejo dobra stanja (nad 1).

Podrobnejša razkritja posameznih postavk izkaza poslovnega izida in bilance stanja ter kazalnikov so prikazana v računovodskem delu poročila.

## 2.3. Izvajanje dejavnosti

Ključni kazalniki fizičnega obsega poslovanja za leto 2017 (tabela 6) izkazujejo boljše vrednosti kot v letu 2017 in boljše vrednosti od načrtovanih za leto 2017. Na določene kazalnike so vplivale spremembe v obsegu dejavnosti.

Količina prodane pitne vode in količina očiščene odpadne vode sta bili višji tako od realizacije leta 2016 kot od načrta za leto 2017. Število menjav vodomero je odvisno od načrta potrebnih zamenjav in je bilo realizirano v celoti; zamenjanih je bilo 5.577 vodomero, kar je 1,8 % več od načrta (novoprevzeti vodovodi). Število izpraznjenih greznic se zmanjšuje zaradi priklopov na kanalizacijo, načrtovano število praznjenj pa je bilo preseženo za 2,3 %.

Skupaj je bilo v letu 2017 pri rednem odvozu zbranih 13.302 ton odpadkov, kar je 3,4 % manj kot v letu 2016 (ko smo del leta še izvajali dejavnost v občini Cerklje na Gorenjskem) in 1,5 % manj od načrta. Podatki veljajo za odpadke zbrane preko rednega odvoza – smetarska vozila. Glede na leto 2016 se je zmanjšala količina odloženih odpadkov za 2,2 % in je znašala 107,8 kg na prebivalca, vendar pa načrtovana količina 105 kg na prebivalca ni bila dosežena.



Tabela 6: Uravnotežen sistem kazalnikov poslovanja podjetja

	Naziv kazalnika	Enota mere	Dejansko 2016	Dejansko 2017	Načrt 2017	Ind. 2017/16	Ind. 2017/načrt 17
Ravnanje s komunalnimi odpadki	Delež ločeno zbranih odpadkov	%	69,30%	70,20%	71,50%	101,29	98,18
	Količina odloženih odpadkov na prebivalca	kg/preb.	110,24	107,81	105,00	97,80	102,68
	Količina zbranih odpadkov na rednem odvozu	kg	13.772.670	13.301.696	13.500.000	96,58	98,53
	Delež recikliranih odpadkov na zbirnih centrih	%	75,28%	80,69%	75,53%	107,18	106,83
Izvajanje pogrebnih dejavnosti	Naziv kazalnika	Enota mere	Dejansko 2016	Dejansko 2017	Načrt 2017	Ind. 2017/16	Ind. 2017/načrt 17
	Delež pokojnikov drugih podjetij	%	12,15%	7,53%	8,25%	61,93	91,23
Delež pokopanih pokojnikov glede na vse umrle	%	42,97%	56,21%	49,50%	130,80	113,55	
Upravljanje z vozili in opremo	Naziv kazalnika	Enota mere	Dejansko 2016	Dejansko 2017	Načrt 2017	Ind. 2017/16	Ind. 2017/načrt 17
	Povprečna poraba goriva tovornih vozil	l/100 km	47,99	47,40	47,35	98,78	100,11
Povprečna starost tovornih vozil	leto	10,44	9,88	9,00	94,64	109,78	
Upravljanje odpadnih vod	Naziv kazalnika	Enota mere	Dejansko 2016	Dejansko 2017	Načrt 2017	Ind. 2017/16	Ind. 2017/načrt 17
	Količina očiščene odpadne vode	m³	3.366.672	3.506.072	3.388.840	104,14	103,46
	Obračunske količine pri storitvi prevzema blata iz greznic in MKČN	m³	876.046	826.118	-	94,30	-
Število izpraznjenih greznic	greznice	2.570	2.457	2.401	95,60	102,33	
Oskrba s pitno vodo	Naziv kazalnika	Enota mere	Dejansko 2016	Dejansko 2017	Načrt 2017	Ind. 2017/16	Ind. 2017/načrt 17
	Količina prodane pitne vode	m³	5.516.139	5.534.456	5.444.186	100,33	101,66
	Število menjav vodomerov	število	5.429	5.577	5.478	102,73	101,81
	Število obnovljenih hišnih priključkov	število	343	398	361	116,03	110,25
	Izguba pitne vode glede na prodano vodo	%	34,16%	34,11%	33,90%	99,85	100,62
	Delež vzorcev kakovosti vode s preseženimi parametri	%	4,81%	3,15%	3,78%	65,47	83,33
Monitoringi in vzdrževanje zaprtega odlagališča Tenetiše	Naziv kazalnika	Enota mere	Dejansko 2016	Dejansko 2017	Načrt 2017	Ind. 2017/16	Ind. 2017/načrt 17
	Stroški upravljanja zaprtega odlagališča Tenetiše	EUR	153.697	161.517	152.900	105,09	105,64
	Količine padavin na področju odlagališča Tenetiše	mm/m²	1.397	2.001	1.680	143,23	119,10
Količine izcednih vod iz odlagališča Tenetiše	m³	34.731	40.130	44.862	115,55	89,45	
Vodenje podjetja	Naziv kazalnika	Enota mere	Dejansko 2016	Dejansko 2017	Načrt 2017	Ind. 2017/16	Ind. 2017/načrt 17
	Poslovni izid na zaposlenega	€/zaposl.	4.565,16	4.586,45	1.170,64	100,47	391,79
Vzdrževanje cest in javnih površin	Naziv kazalnika	Enota mere	Dejansko 2016	Dejansko 2017	Načrt 2017	Ind. 2017/16	Ind. 2017/načrt 17
	Delež prihodkov iz tržne dejavnost	%	12,00	22,00	11,00	183,33	200,00
	Delež plačanih parkirnin	%	21,00	26,00	21,00	123,81	123,81
Število odpeljanih vozil z avtopajkom	število	173	124	185	71,68	67,03	

Osnovna dejavnost podjetja se izvaja v štirih sektorjih (SE): SE Vodovod, SE Odpadne vode, SE Odpadki in SE Mestne službe. Dejavnost posameznega sektorja obsega tako dejavnosti GJS ali izbirnih GJS kot druge (tržne) dejavnosti, vsi sektorji pa so v letu 2017 poslovali pozitivno (tabela 8).

V najem smo v letu 2017 prevzeli infrastrukturo v skupni nabavni vrednosti 4,99 mio EUR (tabela 7), od tega za dejavnost oskrbe s pitno vodo 2,38 mio EUR, za dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih voda 2,41 mio EUR, za dejavnost ravnanja z odpadki 0,02 mio EUR ter infrastrukturo za pogrebno dejavnost v vrednosti 0,18 mio EUR.



Sklenjen je bil medobčinski sporazum o določitvi cenovne politike na področju storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, ki so ga v aprilu in maju leta 2017 podpisale: Mestna občina Kranj, Občina Naklo, Občina Šenčur, Občina Preddvor in Občina Jezersko. Sporazum opredeljuje določitev enotnih cen storitev pri dejavnostih ravnanja z odpadki. Na podlagi sporazuma je bil pripravljen elaborat, ki so ga v letu 2017 potrdile vse občine podpisnice sporazuma.

Tabela 7: Prezemi nove infrastrukture v letu 2017

občina	infrastruktura	nabavna vrednost (v EUR)
<b>KRANJ</b>	- vodovodno omrežje-Javnornik, Zg.Besnica, Tenetiše, Jezerska c. Koroška c., Vrečkova ulica, Mavčiče ...	<b>318.242</b>
	- ravnanje z odpadki-zabojniki, cerade za zabojnike	<b>19.950</b>
	- pogrebne storitve-spominsko obeležje, sistem ozvočenja vodnjak, stoli, klopi (pokopališče Kranj, Bitnje)	<b>179.550</b>
	-kanalizacijsko omrežje z opremo-Planina, Župančičeva, Cesta na Brdo, GZ1 ...	<b>166.874</b>
	-čistilna naprava-oprema za ČN Kranj	<b>32.317</b>
	<b>MEDVODE</b>	-vodovodno omrežje-Studenčica, Stežka Planina Žlebe, ...
<b>CERKLJE</b>	-kanalizacijsko omrežje-Zg. Brnik, Zalog,C. v Polico, ...	<b>2.070.560</b>
<b>ŠENČUR</b>	-vodovodno omrežje-Voklo, Sajovčevo naselje, Miije, Hotemaže, Velesovska, MV8 ...	<b>1.537.448</b>
	<b>PREDDVOR</b>	- vodovodno omrežje - Bašelj MV2
	-kanalizacijsko omrežje-Cuderman, Pirnovar, Bregar, Bašelj,...	<b>135.276</b>
<b>NAKLO</b>	- vodovodno omrežje - Duplje, Cegelnica, Pivka, MV2	<b>30.833</b>
<b>JEZERSKO</b>	-kanalizacijsko omrežje - občine Jezersko	<b>7.699</b>
<b>SKUPAJ</b>		<b>4.991.636</b>

(Opomba: Navedbe imen krajev v tabelah pomenijo: Kranj - Mestno občino Kranj ali Občine Cerklje na Gorenjskem, Občino Šenčur, Občino Medvode, Občino Naklo, Občino Preddvor in Občino Jezersko)



Tabela 8: Poslovni izid po sektorjih (SE) vključno z internimi razmerji v letu 2017 (v EUR)

	SE ODPADKI	SE MESTNE SLUŽBE	SE KANALIZACIJA IN ČISTILNE NAPRAVE	SE VODOVOD	DELA PO POOBLASTILU OBČIN *	DELA V OKVIRU JAVNIH POOBLASTIL **	OSTALE DEJAVNOSTI ***	SKUPAJ
<b>Poslovni prihodki</b>	4.149.541	3.409.155	2.706.535	3.061.741	96.952	0	70.831	13.494.755
Prihodki od prodaje - omrežnina	324.273	0	3.262.457	2.756.702	0	0	0	6.343.432
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	31.499	31.998	0	0	0	0	63.497
Drugi prihodki - subvencije - infrastruktura	0	0	132.800	0	0	0	0	132.800
Sprem. vred. zalog proizv. in nedokonč. proizvod.	0	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	23.528	84.355	70.959	25.362	0	0	63.271	267.475
Finančni prihodki	12.418	10.810	7.493	13.540	0	0	0	44.261
Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.509.760</b>	<b>3.535.819</b>	<b>6.212.242</b>	<b>5.857.345</b>	<b>96.952</b>	<b>0</b>	<b>134.102</b>	<b>20.346.220</b>
<b>Stroški materiala, blaga</b>	294.867	528.781	331.869	811.287	2.093	0	1.916	1.970.813
Stroški storitev	1.966.531	1.041.178	821.904	1.246.608	93.788	0	39.495	5.209.504
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	128.037	98.903	3.264.647	1.736.917	0	0	0	5.228.504
Zavarovanje infrastrukture	12.491	3.710	63.575	35.535	0	0	0	115.311
Stroški dela	1.440.464	1.425.953	768.763	1.209.904	0	53.357	68.972	4.967.413
Odpisi vrednosti	256.815	187.230	46.564	101.432	0	0	7.261	599.302
Drugi poslovni odhodki	30.263	25.352	31.606	570.054	0	0	13.679	670.954
Stroški internih storitev	92.629	31.949	57.851	83.974	0	0	0	266.403
Finančni odhodki	1.450	1.262	875	1.581	1.071	0	0	6.239
Drugi odhodki	2.762	2.787	177	1.623	0	0	0	7.349
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.226.309</b>	<b>3.347.105</b>	<b>5.387.831</b>	<b>5.798.915</b>	<b>96.952</b>	<b>53.357</b>	<b>131.323</b>	<b>19.041.792</b>
<b>ČISTI POSLOVNI IZID PRED DAVKI</b>	<b>283.451</b>	<b>188.714</b>	<b>824.411</b>	<b>58.430</b>	<b>0</b>	<b>-53.357</b>	<b>2.779</b>	<b>1.304.428</b>

Pojasnila k tabeli:

\* Podjetje na podlagi pooblastil občin opravlja dela v svojem imenu in za račun občin: investicijska vlaganja v infrastrukturne objekte in naprave oziroma investicijska vzdrževanja. Računovodsko spremljanje teh dejavnosti poteka preko ločenih stroškovnih mest.

\*\* Podjetje izvaja storitve na podlagi javnih pooblastil občin v okviru izvajanja gospodarskih javnih služb, kot je izdaja projektnih pogojev, soglasij k projektnim rešitvam, smernic in mnenj; občine ne zagotavljajo pokritja stroškov za izvajanje teh storitev – znesek nekritih stroškov za leto 2017 znaša 53.357 EUR. Ti stroški se ne vključujejo med stroške izvajanja gospodarskih javnih služb ter s tem v cene storitev, ki jih plačujejo uporabniki gospodarskih javnih služb, ampak se evidentirajo na posebnem stroškovnem mestu ter se razkrijejo v letnem poročilu.

\*\*\* Počitniška dejavnost, stanovanja, vodenje katastra, vodenje analitičnih evidenc infrastrukture.

### 2.3.1. Izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb v občinah

Pri izvajanju dejavnosti gospodarskih javnih služb je bil negativen poslovni izid v letu 2017 ugotovljen le pri dejavnosti GJS na področju oskrbe s pitno vodo v segmentu infrastrukture, pri vseh ostalih dejavnostih GJS pa je bil dosežen pozitiven poslovni izid (tabela 9 in razkritja v točki 4.3.). V letu 2017 ugotovljeni izidi pri posameznih dejavnostih GJS v občinah bodo upoštevani pri pripravi elaboratov v letu 2018.

Za dejavnosti, kjer je celo leto veljala enotna cena storitev, so poslovni izidi prikazani na ravni posamezne dejavnosti, za ostale dejavnosti pa so poslovni izidi posameznih dejavnosti GJS prikazani po občinah (tabela 9). Dejavnosti z enotno ceno storitev v letu 2017 so: oskrba s pitno vodo, obdelava in odlaganja odpadkov ter čiščenje odpadne vode v CČN Kranj.



Tabela 9: Poslovni izid gospodarskih javnih služb po dejavnostih in občinah v letu 2017

Dejavnost	v EUR							SKUPAJ GJS
	KRANJ	ŠENČUR	NAKLO	MEDVODE	CERKLJE**	PREDDVOR	JEZERSKO	
Oskrba s pitno vodo								-14.130
Čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda		616.179			-5.837	-4.518	14.796	620.620
Odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda	87.324	6.990	20.626		-9.298	-4.565	11.254	112.331
Storitve povezane z greznicami in MKČN	55.606	19.040	3.864		0	-2.183	616	76.943
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	56.296	14.819	24.405		0	-5.906	-5.184	84.430
Obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov								47.711
Zbiranje in odvoz bioloških odpadkov	23.797	-3.202	10.754		0	-10.753		20.596
Ostale dejavnosti GJS*	134.954							134.954
<b>SKUPAJ</b>	<b>357.977</b>	<b>37.647</b>	<b>59.649</b>	<b>0</b>	<b>-15.135</b>	<b>-27.925</b>	<b>21.482</b>	<b>1.083.455</b>

\* Ostale dejavnosti GJS obsegajo: vzdrževanje cest in javne snage, upravljanje tržnice, pogrebne storitve, vzdrževanje pokopališč, odstranitev nepravilno parkiranih vozil ter upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč.

\*\* Dejavnost storitev povezanih z greznicami v občini Cerklje izkazuje ničelni poslovni izid zaradi zahtevka za pokritje negativnega izida, tj. presežka stroškov nad prihodki zaradi neustreznih cen. Brez upoštevanja zahtevka bi dejavnost izkazovala negativni poslovni izid v višini 18.351 EUR.

**Oskrba s pitno vodo** beleži še negativen poslovni izid, ki pa se je v primerjavi z letom 2016 občutno izboljšal, saj je v letu 2016 znašal 367.965 EUR. Na boljši poslovni izid so vplivali uskladiitev cene omrežnine z dejanskimi stroški in višji prihodki iz naslova poročuna premalo obračunanih prihodkov v preteklem obračunskem obdobju ter nižji stroški porabe materiala pri dejavnosti menjave vodomeroev (vgradnja obnovljenih vodomeroev). **Dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih voda** skupaj beleži pozitivni poslovni izid v Mestni občini Kranj ter v Občini Šenčur, Občini Naklo in Občini Jezersko, medtem ko Občina Cerklje na Gorenjskem in Občina Preddvor beležita negativni poslovni izid. Občini Šenčur in Naklo sta že med letom 2016 potrdili cene s poročunom, Občini Preddvor in Jezersko pa s 1. 1. 2017, medtem ko Občina Cerklje na Gorenjskem še ni potrdila novih cen. Dejavnost **ravnanja z odpadki** beleži pozitiven poslovni izid, ki pa je v primerjavi z letom 2016 nekoliko slabši; v letu 2017 je bil, preko potrjenega elaborata, izveden poročun cen v dobro uporabnikov.

Podrobnejši izkazi poslovnih izidov po posameznih dejavnostih GJS in po občinah so predstavljeni v računovodskem delu poročila – v poglavju 4.3. Dodatna razkritja po SRS 32.

### Cene storitev

Konec leta 2017 je imela Komunala Kranj vse cene storitev za obvezne GJS varstva okolja oblikovane skladno z Uredbo MEDO. Pregled veljavnih cen po občinah je prikazan v tabeli 10. V letu 2017 je bilo uveljavljenih več sprememb cen za dejavnost oskrbe s pitno vodo, ravnanje z odpadki in storitve povezane z greznicami. Novost je, da so bile cene zbiranja odpadkov (tako mešanih komunalnih kot bioloških odpadkov) oblikovane enotno, medtem ko smo imeli že v preteklem obdobju enotno oblikovane cene obdelave in odlaganja odpadkov.

Za dejavnost oskrbe s pitno vodo so enotne cene oblikovane že od leta 2014/2015. V letu 2017 je 6 občin (razen Občine Cerklje) v obdobju od junija do decembra uveljavilo nove (enotne) cene storitev oskrbe s pitno vodo.

5 občin je v obdobju od junija do decembra uveljavilo nove (enotne) cene storitev ravnanja z odpadki. Cene storitev obdelave in odlaganja so bile oblikovane skladno s predvidenimi podelitvami koncesij s strani občin za to dejavnost, cene pri dejavnostih zbiranja odpadkov pa vključujejo tudi uporabo zabojujnikov.

V mesecu novembru leta 2017 je bila v Občini Cerklje na Gorenjskem uveljavljena cena storitev povezanih z greznicami, oblikovana skladno z Uredbo MEDO, ki pa ne ustreza zahtevam spremenjenega odloka.

Občine so v letu 2017 subvencionirale cene storitev v Občini Preddvor in Občini Jezersko (obe odvajanje in čiščenje odpadnih voda) ter Občini Cerklje na Gorenjskem (čiščenje odpadnih voda).





Tabela 10: Cene storitev obveznih GJS varstva okolja veljavne na dan 31. 12. 2017

cene so v EUR brez DDV

		KРАНJ		MEDVODE		CERKLJE		ŠENČUR	
		datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena
Oskrba s pitno vodo	vodarina (m3)	1.6.2017	0,44*	1.11.2017	0,44*	1.6.2015	0,4400	1.12.2017	0,44*
	omrežnina DN 20	1.6.2017	5,36*	1.11.2017	5,36*	1.6.2015	4,20	1.12.2017	5,36*
	voda gospodinjstvo (m3)	-	-	-	-	-	-	-	-
	voda gospodarstvo (m3)	-	-	-	-	-	-	-	-
Odvajanje odpadnih voda	odvajanje **(m3)	1.7.2016	0,0928	-	-	1.10.2015	0,24	1.10.2016	0,0954
	omrežnina DN 13 oz. DN 20	1.7.2016	3,96	-	-	1.10.2015	9,35	-	-
	subvencija omrežnina DN 20							1.10.2016	6,89
Čiščenje odpadnih voda	čiščenje	1.7.2016	0,4938	-	-	1.10.2015	0,5	1.10.2016	0,4938
	subvencija čiščenje (m3)					1.10.2015	0,2617**		
	omrežnina DN 20	1.7.2016	5,38	-	-	1.10.2015	2,98	1.10.2016	5,38
	subvencija omrežnina DN 20					1.10.2015	2,12**		
Greznice	storitev (m3)	1.4.2015	0,28			1.11.2017	0,61	1.7.2014	0,28
	omrežnina DN 20	1.4.2015	0,7			1.11.2017	2,34	1.7.2014	0,7
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.6.2017	0,1005*	-	-	-	-	1.10.2017	0,1005*
	infrastruktura (kg)	1.6.2017	0,0085*					1.10.2017	0,0085*
	PRETVORNIK kg/l		0,2438						0,2438
Zbiranje bioloških odpadkov	storitev (kg)	1.6.2017	0,1568*	-	-	-	-	1.10.2017	0,1568*
	PRETVORNIK kg/l		0,1806						0,1806
Obdelava komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.6.2017	0,0634*	-	-	-	-	1.10.2017	0,0634*
	infrastruktura (kg)	1.6.2017	0,0438					1.10.2017	0,0438
	PRETVORNIK kg/l		0,1035						0,1035
Odlaganje komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.6.2017	0,1883	-	-	-	-	1.10.2017	0,1883
	infrastruktura (kg)	1.6.2017	0,0734					1.10.2017	0,0734
	PRETVORNIK kg/l		0,0051						0,0051

\* navedene cene niso zaračunane (upoštevati je potrebno še poračun za obdobje 1 leta)

\*\* znesek subvencije cene

cene so v EUR brez DDV

		NAKLO		PREDDVOR		JEZERSKO	
		datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena
Oskrba s pitno vodo	vodarina (m3)	1.12.2017	0,44*	1.7.2017	0,44*	1.7.2017	0,44*
	omrežnina DN 20	1.12.2017	5,36*	1.7.2017	5,36*	1.7.2017	5,36*
	voda gospodinjstvo (m3)	-	-				
	voda gospodarstvo (m3)	-	-				
Odvajanje odpadnih voda	odvajanje **(m3)	1.10.2016	0,0486	1.1.2017	0,1654	1.1.2017	0,4
	omrežnina DN 13 oz. DN 20	-	-	1.1.2017	13,88	1.1.2017	10,15*
	subvencija omrežnina DN 20	1.10.2016	8,64*	1.1.2017	5,55**	1.1.2017	8,12**
Čiščenje odpadnih voda	čiščenje	1.10.2016	0,4938	1.1.2017	0,5856	1.1.2017	0,6
	subvencija čiščenje (m3)						
	omrežnina DN 20	1.10.2016	5,38	1.1.2017	8,48	1.1.2017	12,59*
	subvencija omrežnina DN 20			1.1.2017	3,39**	1.1.2017	10,19**
Greznice	storitev (m3)	1.6.2015	0,28	1.10.2014	0,32	1.2.2015	0,58
	omrežnina DN 20	1.6.2015	0,7	1.10.2014	0,7	1.2.2015	0,7
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,1005*	1.7.2017	0,1005*	1.7.2017	0,1005*
	infrastruktura (kg)	1.12.2017	0,0085*	1.7.2017	0,0085*	1.7.2017	0,0085*
	PRETVORNIK kg/l		0,2438		0,2438		0,2438
Zbiranje bioloških odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,1568*	1.7.2017	0,1568*		
	PRETVORNIK kg/l		0,1806		0,1806		
Obdelava komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,0634*	1.7.2017	0,0634*	1.7.2017	0,0634*
	infrastruktura (kg)	1.12.2017	0,0438	1.7.2017	0,0438	1.7.2017	0,0438
	PRETVORNIK kg/l		0,1035		0,1035		0,1035
Odlaganje komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,1883	1.7.2017	0,1883	1.7.2017	0,1883
	infrastruktura (kg)	1.12.2017	0,0734	1.7.2017	0,0734	1.7.2017	0,0734
	PRETVORNIK kg/l		0,0051		0,0051		0,0051

\* navedene cene niso zaračunane (upoštevati je potrebno še poračun za obdobje 1 leta)

\*\* znesek subvencije cene



### 2.3.2. Oskrba s pitno vodo

Oskrba s pitno vodo obsega upravljanje z vodovodnim omrežjem, objekti in napravami, redno in investicijsko vzdrževanje, izvajanje rekonstrukcij, novogradenj in tehnoloških izboljšav ter zagotavljanje zdravstveno ustrezne pitne vode. Dejavnost izvajamo na območju Mestne občine Kranj ter Občin Medvode, Cerklje na Gorenjskem, Šenčur, Naklo, Preddvor in Jezersko. Skupaj oskrbujejo 92.292 prebivalcev oz. 94,3 % vseh prebivalcev v naštetih občinah. V tabeli 11 prikazujemo osnovne podatke.

Tabela 11: Pregled območja izvajanja dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo

Občina	Število vseh prebivalcev *	Število prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo v okviru javne službe **	Delež prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo v okviru javne službe v %
Cerklje	7.540	7.436	98,6
Jezersko	653	506	77,5
Kranj	55.896	54.130	96,8
Medvode	16.220	15.260	94,1
Naklo	5.373	5.310	98,8
Preddvor	3.531	971	27,5
Šenčur	8.679	8.679	100,0
<b>Skupaj</b>	<b>97.892</b>	<b>92.292</b>	<b>94,3</b>

\* Vir: Centralni register prebivalcev, 2018. \*\* Vir: Komunala Kranj, 2018.

V letu 2017 je Komunala Kranj upravljala vodovodno omrežje v skupni dolžini 712 km, s priključki v dolžini 270 km ter s 145 objekti in napravami. Celotno omrežje skupaj tako obsega 19 vodovodnih sistemov. Med večje sisteme, ki so med seboj povezani, sodijo: Kranj, Medvode, Kovor-Naklo in Cerklje na Gorenjskem. Manjši pa so samostojni vodovodni sistemi in sicer: Ambrož pod Krvavcem, Besnica, Javornik, Osolnik, Planica, Šenturška gora, Topol, Trstenik, Bašelj Laško, Studenčice, Golnik, Jezersko, Ojstrica-Belo, Možjanca in Žlebe.

#### Poročilo o realiziranih ciljih, načrtovanih za leto 2017

- Dosežena sta bila plana za obnove hišnih priključkov in menjavo vodomerov, ki se krijeta iz sredstev omrežnine.
- Izvedba obnove vodovoda – Cerklje zahod.
- Izvedba 'in-house' pogodbe z MOK vzporedno z obnovo priključkov.
- Posodobitev baze katastra v aplikaciji Aquis – TEOVS in razširitev območja nadzora s programom na vse občine v upravljanju Komunale Kranj (TEOVS: projekt tehnične ekonomske optimizacije vodovodnega sistema).
- Geodet je opravil še drugi strokovni izpit iz geodetske stroke pri Inženirski zbornici Slovenije, kar podjetju omogoča, da v celoti in samostojno vodi kataster, podatke katastra pa v obliki elaboratov posreduje Geodetski upravi.
- Na podlagi podatkov katastra vodovodnih sistemov smo izračunali povprečne starosti vodovodnih sistemov in starosti vodovodnega omrežja za posamezne občine.
- Uvedba kombinirane obdelave podatkov vodovodnih sistemov in podatkov katastra stavb, CRP, Registra nepremičnin, EHIŠ in OKS.
- Dopolnitev šifranta vodovodnih elementov za »Vodooskrbo«, kar nam omogoča boljšo organizacijo sistematičnega nadzora omrežja.
- Izdelava višinske komponente katastra vodovodnih sistemov za potrebe boljšega delovanja sistema TEOVS. Višinska komponenta je izdelana za vodovodne sisteme v Mestni občini Kranj ter Občinah Preddvor in Cerklje na Gorenjskem.
- Razvrstitev vodovodnih priključkov glede na leto izgradnje, kar nam pride v poštev pri planiranju obnov hišnih priključkov. Seznam je zaenkrat izdelan za Občino Naklo.
- Klasificirali smo linijske objekte vodovodnega omrežja glede na ocenjeno položajno natančnost. To nam omogoča pridobivanje informacij o natančnosti prikaza vodovodnega omrežja direktno iz grafičnega dela katastra. Sloj z natančnostjo omrežja je viden tudi na spletnem GIS-u.
- Priprava, uskladitev in oddaja Programov oskrbe s pitno vodo za vse občine, za obdobje 2018-2021.



- Priprava predlogov investicijskih vlaganj v vodovodno infrastrukturo za vse občine za leto 2018.
- Ažurno posodabljanje podatkov iz upravljalvskega katastra v spletnem GIS-u ter posodabljanje podatkov med upravljalvskim katastrom in operativno bazo v aplikaciji Vodooskrba, kar zaposlenim omogoča pregled ažurnih podatkov o vodovodnem omrežju na terenu.
- Za potrebe popisovanja na 'drive-by' smo popravili koordinate merilnih mest, saj do sedaj popisovanje na ta način zaradi nepravilnih koordinat ni bilo mogoče. To se je pokazalo predvsem pri popisovanju industrije in hišnih svetov.
- Popisovanje z načinom 'drive-by' se je izvedlo 2 x letno, s tem se je povečala količina pridobljenih podatkov.
- Pričeli smo analizirati podatke, ki so jih popisovalci prinesli iz terena. Prednost tega je, da se število reklamacij zmanjšuje, saj v obračun pošiljamo bolj kakovostne podatke. Prav tako s pomočjo analiz ugotavljamo morebitna puščanja, nedelovanje vodomero in radijskih modulov ter ažurno posodabljam podatke in odpravljamo napake v bazi.
- Vzdrževanje brezplačnega sistema obveščanja uporabnikov preko SMS ali e-pošte v primerih motene oskrbe s pitno vodo ali potrebnih ukrepov pri uporabi pitne vode. Na obvestila je bilo konec leta 2017 prijavljenih že 7.014 uporabnikov.

### Oskrba s pitno vodo

V letu 2017 je bilo skupaj prodane pitne vode 5.534.456 m<sup>3</sup>, od tega 59,2 % v Mestni občini Kranj, 14,5 % v Občini Medvode, 9,4 % v Občini Cerklje na Gorenjskem, 9,1 % v Občini Šenčur, 6,4 % v Občini Naklo, 1 % v Občini Preddvor in 0,4 % v Občini Jezersko.

Tabela 12: Prodane količine vode (v m<sup>3</sup>) po občinah v letu 2017

Občina	Realizacija 2017	Poslovni načrt 2017	Realizacija 2016	Indeks R17/PN	Indeks R17/R16	delež 2017 v %
Kranj	3.272.929	3.285.599	3.253.734	99,6	100,6	59,2
Medvode	802.562	784.607	820.802	102,3	97,8	14,5
Cerklje	519.542	483.387	519.070	107,5	100,1	9,4
Šenčur	504.307	472.842	481.493	106,7	104,7	9,1
Naklo	354.424	340.532	359.520	104,1	98,6	6,4
Preddvor	57.363	56.155	56.622	102,2	101,3	1
Jezersko	23.328	21.064	24.897	110,7	93,7	0,4
<b>Skupaj</b>	<b>5.534.456</b>	<b>5.444.186</b>	<b>5.516.138</b>	<b>101,7</b>	<b>100,3</b>	<b>100</b>

### Planirana vzdrževalna dela na vodovodnem omrežju

V sklopu rednega vzdrževanja vodovoda se izvaja čiščenje objektov in okolice, redni servis reducirnih ventilov, planirana sanacija jaškov, planirani servis pogonskih sklopov, planirana sanacija objektov, kontrola hidrantov, blatnikov, zračnikov in zasunov ter njim pripadajočih cestnih kap in pokrovov.

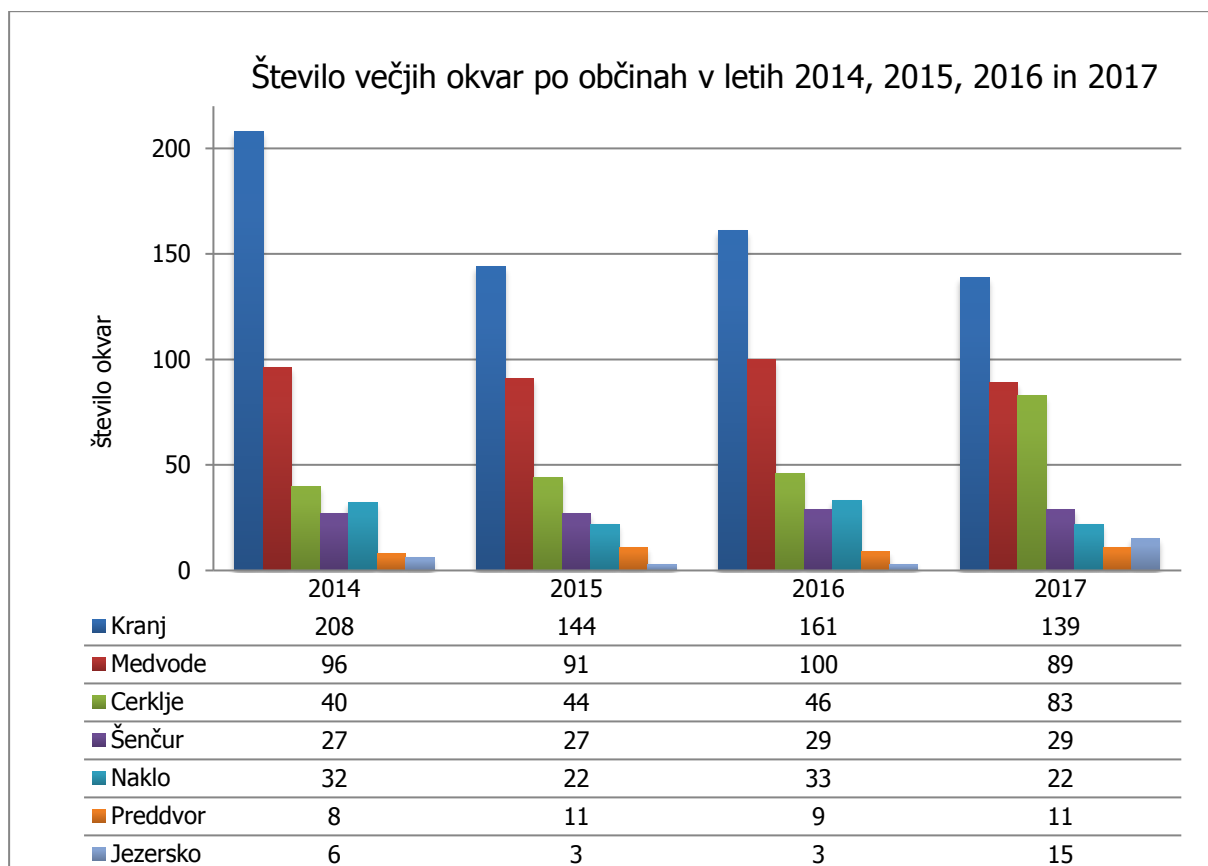
Tabela 13: Izvedena vzdrževalna dela po občinah v letu 2017

	Čiščenje objektov in okolice	Vzdrževanje hidrantov, blatnikov, zračnikov	Vzdrževanje reducirnih ventilov in pogonov	Kontrola objektov	Sanacija objektov in jaškov	SKUPAJ
<b>Skupaj</b>	<b>303</b>	<b>915</b>	<b>38</b>	<b>872</b>	<b>26</b>	<b>2154</b>



## Okvare na javnem vodovodu

Povprečna starost omrežja je več kot 50 let in največ okvar beležimo na starejših ceveh. S postopno zamenjavo cevi se izboljšuje stanje cevovodov. V letu 2017 smo na javnem vodovodnem omrežju odpravili 388 okvar, od tega 31 okvar na transportnem cevovodu, 212 okvar na sekundarnem cevovodu in 145 okvar na priključnem cevovodu. Glavna vzroka za okvare sta dotrajanost cevi in spojev. Okvare smo evidentirali in zapisali v geografski informacijski sistem Komunale Kranj (GIS).



Slika 6: Število okvar na javnem vodovodnem omrežju v letih 2014-2017 po občinah

## Zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode

Pravilnik o pitni vodi predpisuje dve vrsti nadzora nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode in sicer:

- notranji nadzor, ki mora biti vzpostavljen na osnovah HACCP sistema in
- monitoring.

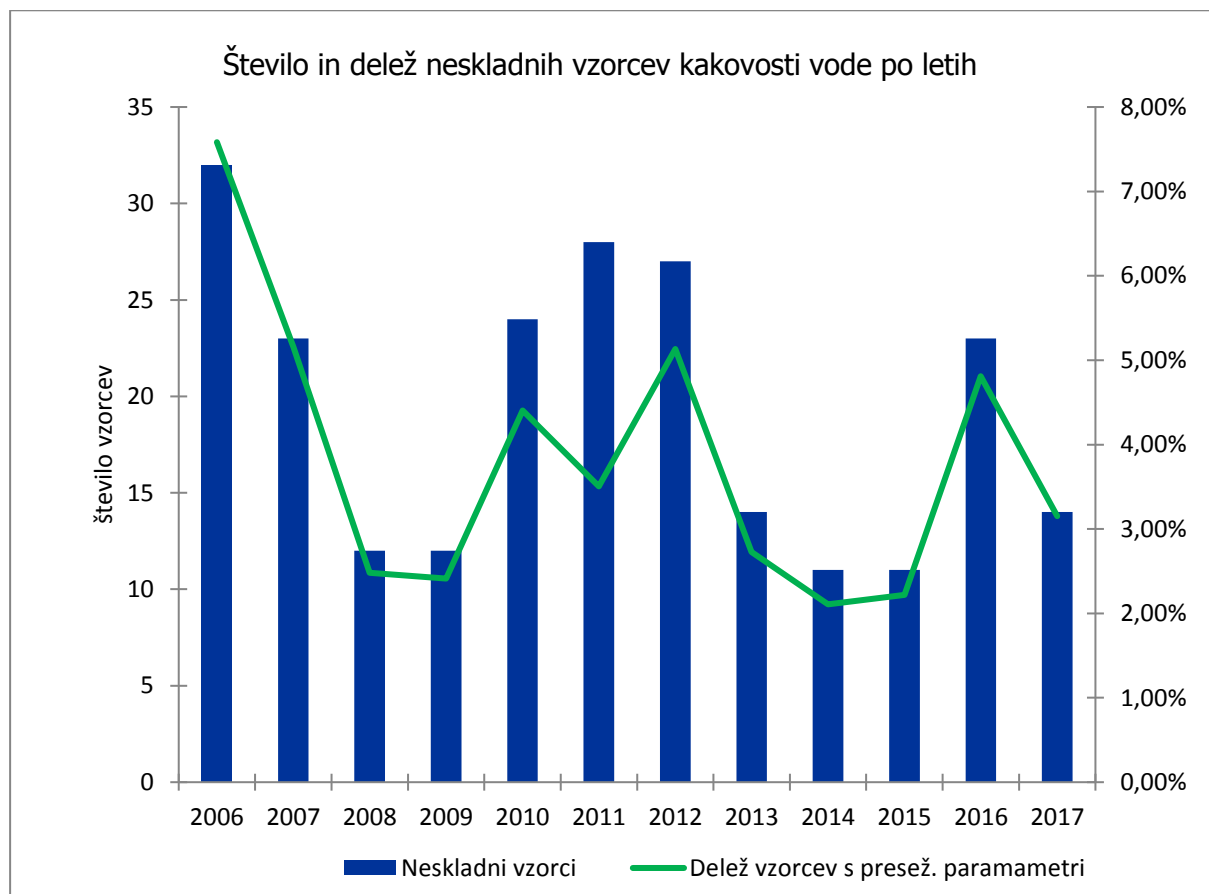
Zunanji nadzor nad upoštevanjem določil Pravilnika o pitni vodi v okviru rednih in izrednih pregledov opravlja Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije.

Notranji nadzor mora izvajati upravljavec vodovodnega sistema in mora biti vzpostavljen na osnovah HACCP sistema, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi. Potrebno je izvajati ukrepe in zagotavljati stalen nadzor na tistih mestih vodovodnega sistema, kjer se tveganja lahko pojavijo. V sklopu HACCP sistema so opredeljena tudi mesta vzorčenja, vrsta preskušanja in najmanjša frekvenca vzorčenja. V letu 2017 je Komunala Kranj izvajala vzorčenje pitne vode v sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano, lokacija Kranj, kjer so opravljali tudi vsa mikrobiološka in fizikalno-kemijska preskušanja pitne vode. V sklopu notranjega nadzora spremljamo zdravstveno ustreznost pitne vode iz 19-ih vodovodnih sistemov. V letu 2017 je bilo odvzetih 499 vzorcev pitne vode, od tega 444 vzorcev za mikrobiološka preskušanja in 55 vzorcev za fizikalno-kemijska preskušanja. Mikrobiološka preskušanja so pokazala, da je bilo glede na obseg opravljenih preskušanj 430 vzorcev skladnih in 14 vzorcev neskladnih. Devet neskladnih vzorcev je bilo odvzetih iz vodovodnega sistema Jezersko. Glede na izredno veliko število neskladnih vzorcev smo dne 20. 10. 2017 pitno vodo iz vodovodnega sistema Jezersko pričeli stalno



dezinficirati z natrijevim hipokloritom. Od vzpostavitve dezinfekcije naprej, so na Jezerskem vsi odvzeti vzorci skladni. V ostalih petih neskladnih vzorcih so bile prisotne le indikatorske bakterije (koliformne bakterije). Glede na vsebnost bakterij v neskladnih vzorcih in v povezavi z ostalimi parametri ocenjujemo, da pitna voda ni predstavljala nevarnosti za zdravje ljudi. Pri fizikalno-kemijskih preskušanjih pitne vode neskladnih vzorcev ni bilo.

V mesecu aprilu, juliju in novembru leta 2017 je obilno deževje povzročilo kaljenje vodnega vira Nova vas in virov Čemšenik, zato je bil izdan ukrep omejitve uporabe oz. prekuhavanje pitne vode v Občini Preddvor in delu Občine Šenčur (del naselja Velesovo, Hotemaže, Olševek, Visoko, Luže in Milje). Vzrok za kaljenje virov Čemšenik je sečnja drevja in izgradnja novih gozdnih vlak na vodovarstvenem območju, ki predstavljajo poškodbe krovnih plasti vodonosnika.



Slika 7: Prikaz števila in deleža neskladnih vzorcev kakovosti vode v letih 2005 – 2017

Drugo vrsto nadzora, t. i. monitoring, zagotavlja Ministrstvo za zdravje. Nosilec monitoringa je Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, lokacija Maribor, ki skupaj z ostalimi lokacijami podjetja izvaja program monitoringa za pitno vodo. V program monitoringa niso vključeni vsi vodovodni sistemi, temveč samo tisti, ki s pitno vodo oskrbujejo več kot 50 oseb ter v primeru, če se voda uporablja za oskrbo javnih objektov in objektov za proizvodnjo ter promet živil. V program monitoringa je bilo tako vključenih 13 vodovodnih sistemov, s katerimi upravlja Komunala Kranj. V letu 2017 je bilo odvzetih 200 vzorcev pitne vode za laboratorijska preskušanja, od tega 100 za mikrobiološka preskušanja in 100 za fizikalno-kemijska preskušanja. Mikrobiološka preskušanja so pokazala, da je bilo pet vzorcev neskladnih. V vseh neskladnih vzorcih so bile prisotne indikatorske bakterije (koliformne bakterije), v dveh vzorcih pa so bile prisotne tudi fekalne bakterije (enterokoki) v nizkem številu. Glede na vsebnost bakterij v neskladnih vzorcih in v povezavi z ostalimi parametri ocenjujemo, da pitna voda ni predstavljala nevarnosti za zdravje ljudi. Pri fizikalno-kemijskih preskušanjih neskladnih vzorcev ni bilo.



## Daljinski nadzor vodovodnega omrežja in objektov

Daljinski nadzor izvajamo s pomočjo GSM in GPRS povezav. Pod nadzorom so vsi pomembnejši objekti. Nadzirajo se nivoji v vodohranih, pretoki in tlaki na zajetjih, črpališčih in vodohranih. Dodatno se nadzira tudi vstope v objekte. Podatki se shranjujejo v bazo in arhivirajo.

## Vodne izgube

Komunala Kranj beleži določene vodne izgube, za kar so vzrok dotrajani cevovodi (tabela 17). Negativni rezultati, ki se pojavljajo na sistemih z majhno porabo, so posledica netočnosti meritev in pavšalnega obračuna odvzete vode. Na območju Mestne občine Kranj smo v letu 2017 nadaljevali s projektom tehnološko ekonomske optimizacije vodovodnih sistemov (t.i. projekt TEOVS). Projekt smo razširili tudi na ostale občine. Izkušnje kažejo, da zgolj saniranje okvar nima dolgoročnega učinka, saj se pri odpravi okvar izboljšajo tlačna razmerja v omrežju, kar zaradi dotrajanosti omrežja povzroči nove okvare. Edina rešitev so obnove vodovodnega omrežja.

Tabela 14: Vodne izgube po posameznih sistemih v letih 2015-2017

Vodovodni sistem	2015	2016	2017
Kranj	34,80%	36,89%	34,90%
Kovor-Naklo	30,19%	32,04%	29,47%
Javornik	26,64%	25,72%	13,75%
Planica	-69,32%	14,64%	59,75%
Besnica	24,87%	24,80%	25,61%
Trstenik	36,94%	26,40%	22,69%
Ambrož	49,15%	36,07%	40,15%
Šenturška gora	39,00%	41,62%	31,92%
Medvode	30,89%	23,19%	32,35%
Topol	5,37%	25,23%	41,10%
Osolnik	38,95%	-13,69%	7,15%
Bašelj Laško	32,07%	-12,76%	27,26%
Žlebe	-9,77%	-19,53%	-51,42%
Golnik	49,11%	52,12%	52,48%
Jezerško	31,49%	32,44%	24,00%
Ojstrica-Belo	-4,09%	13,09%	14,87%
Cerklje	37,25%	29,18%	32,01%
Možjanca	41,58%	27,88%	57,51%
Studenčice	18,63%	25,06%	17,32%
<b>Skupaj</b>	<b>34,37%</b>	<b>34,16%</b>	<b>34,11%</b>

## Vodenje katastra in izdaja soglasij

Komunala Kranj za občine (lastnice infrastrukture) vodi kataster gospodarske javne infrastrukture. Za potrebe izvajanja javne službe se vodi tudi t.i. upravljavski kataster, ki vključuje podrobne podatke o ceveh, objektih ter armaturnih elementih vodovodnega sistema. Novozgrajeni cevovod se v kataster vnese na podlagi projekta izvedenih del, obnove na omrežju pa samo na podlagi podatkov, pridobljenih na geodetski način. Podatki v katastru se zaradi pomanjkljive dokumentacije iz preteklosti neprestano dopolnjujejo. Vodenje katastra je nujno za izvajanje dejavnosti vzdrževanja omrežja ter uvajanje sodobne tehnike hidravlične kontrole delovanja omrežja. Poleg evidence o javnem omrežju v kataster vključujemo tudi podatke o priključnih vodih, ki so potrebni pri izvajanju vzdrževanja hišnih priključkov.

Na osnovi katastra Komunala Kranj izdaja tudi soglasja, projektne pogoje in druge dokumente, vezane na vodovodno infrastrukturo. V letu 2017 je izdala skupno 865 raznih dokumentov (tabela 18), največ (272) soglasij





za priključitev. Stroške vodenja katastra pokrivajo občine skladno s pogodbami o vodenju katastra, stroškov izdaje soglasij pa Komunala Kranj občanom ne zaračunava in jih občine tudi ne pokrivajo.

Tabela 15: Število posameznih vrst izdanih dokumentov po občinah v letu 2017

Občina	Projektne pogoji	Soglasja na projekt	Soglasja za priključitev	Mnenja smernice	Soglasja k priključitvi	Skice - priloge dokumentov	Dopolnitve	Dopisi	Odločbe	SKUPAJ
Kranj	45	65	106	9	31	18	1	9	25	309
Medvode	25	29	54	2	11	13	3	12	13	162
Cerklje	33	44	35	5	14	5	2	18	13	169
Šenčur	15	11	45	9	4	8	1	4	9	106
Naklo	8	15	28	3	6	4	1	6	5	76
Preddvor	2	9	3	1	3	1	0	2	13	34
Jezerško	0	1	1	2	3	1	0	0	1	9
<b>Skupaj</b>	<b>128</b>	<b>174</b>	<b>272</b>	<b>31</b>	<b>72</b>	<b>50</b>	<b>8</b>	<b>51</b>	<b>79</b>	<b>865</b>

### Vlaganja v vodovodna omrežja

Investicije v javno vodovodno omrežje načrtujejo in vodijo občine lastnice. Obnove vodovodnega omrežja, objektov in naprav izvajamo v okviru občinskih proračunov, skladno z izgradnjo kanalizacijskega omrežja ter prioriteto nujnih obnov vodovoda. V letu 2017 smo sodelovali kot izvajalci montažnih del in nadzora pri posameznih investicijah ter obnovah na javnem vodovodnem omrežju. Izvajali pa smo tudi izgradnjo novih sekundarnih vodovodov, večjih priključkov na objekte ter izvedli obnove 123 hišnih priključkov lociranih v cestnem telesu. V ta namen so občine v letu 2017 namenile približno 315.000 €. V določenih občinah se vodovod še vedno hitreje stara kot obnavlja in bodo v bodoče potrebna višja vlaganja v vodovodno omrežje.

Pregled izvedenih del po občinah:

- Na območju Mestne občine **Kranj** smo preko in-house pogodbe izvedli obnove vodovodov na območjih Jezerske ceste, Koroške ceste, Tenetiš in Vrečkove ulice.
- V občini **Medvode** smo izvedli obnovo vodovoda na Svetju.
- V občini **Cerklje na Gorenjskem** smo obnovili vodovode Spodnji Brnik, Dvorje, Cerklje, Adergas-Češnjevok, Apno, Češnjevok in Cerklje zahod.
- V občini **Šenčur** smo obnovili vodovod v Srednji vasi in na trasi Šenčur-Voklo.
- V občini **Preddvor** smo obnovili vodovod v delu Tupalič (za tri sisteme) in na Možjanci.



Tabela 16: Pregled izvedenih obnov po posameznih občinah v letu 2017

Občina	Vrsta cevi	Notranja dimenzija cevi	Dolžina cevi (v metrih)	Število hišnih priključkov
<b>MESTNA OBČINA KRANJ</b>				
Jezerska cesta	PE	40	38	4
Vrečkova ulica	NL	150	206	10
Tenetiše	NL	100	186	19
Koroška cesta	NL	150	124	1
<b>Skupaj Mestna občina Kranj</b>			<b>554</b>	<b>34</b>
<b>OBČINA MEDVODE</b>				
Svetje	NL	80/100/150	81	3
<b>Skupaj občina Medvode</b>			<b>81</b>	<b>3</b>
<b>OBČINA CERKLJE</b>				
Spodnji Brnik	NL	100	123	1
Dvorje	NL	80	84	10
Cerklje	NL	80	75	
Adergas - Češnjevok	NL	80	304	1
Češnjevok	NL	80	50	3
Apno	PE	80	40	
Cerklje zahod	PE/NL	50/80/100/200	746	50
<b>Skupaj občina Cerklje</b>			<b>1.422</b>	<b>65</b>
<b>OBČINA ŠENČUR</b>				
Srednja vas	PE	80	85	6
Šenčur - Voklo	NL	125	1.187	3
<b>Skupaj občina Šenčur</b>			<b>1.272</b>	<b>9</b>
<b>OBČINA PREDDVOR</b>				
Tupaliče - nizka cona	NL	100	46	
Tupaliče - MV	NL	200/250	86	
Tupaliče	NL	100	205	12
Možjanca	PE	40	95	
<b>Skupaj občina Preddvor</b>			<b>432</b>	<b>12</b>
<b>Druga manjša gradbišča</b>			<b>455</b>	
<b>Skupaj</b>			<b>4216</b>	<b>123</b>

\* Hišni priključki navedeni v tej tabeli so vezani na občinske investicije.

### Menjave vodomero

Skladno s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za vodomere in občinskimi odloki o oskrbi s pitno vodo smo kot upravljavci javnega vodovodnega omrežja zavezani k menjavi vodomero uporabnikov na vsakih pet let. Za leto 2017 smo načrtovali menjavo 5.478 vodomero, dejansko smo jih zamenjali 5.577, kar pomeni, da je bil plan realiziran 101,8-odstotno. Inšpektorju so bili posredovani trije primeri, ker menjava vodomero ni bila možna. Glede na leto 2016, ko je bilo zamenjanih 5.429 vodomero, pa je bila realizacija za 2,7 % višja. Stroški upravljanja, vzdrževanja in zamenjave vodomero se skladno z občinskimi odloki financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki.



Tabela 17: Število zamenjanih vodomeroev za daljinsko odčitavanje po občinah v letu 2017

Občina	Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	Skupaj 2017	Skupaj 2016	Plan 2017	Ind. 17/16	Ind. 17/Plan
<b>Število zamenjanih vodomeroev</b>	2.975	228	920	816	522	106	10	<b>5.577</b>	<b>5.429</b>	<b>5.478</b>	<b>102,7%</b>	<b>101,8%</b>

Tabela 18: Pregled števila zamenjanih vodomeroev po občinah v letih 2008-2017

Leto	Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	SKUPAJ
<b>2008</b>	1.112	950	136	142	125	45	124	<b>2.634</b>
<b>2009</b>	3.226	1.500	604	525	71	13	26	<b>5.965</b>
<b>2010</b>	1.197	236	124	40	97	25	5	<b>1.724</b>
<b>2011</b>	1.463	851	377	758	627	140	8	<b>4.224</b>
<b>2012</b>	2.961	190	836	882	525	98	8	<b>5.500</b>
<b>2013</b>	1.732	953	189	188	145	45	152	<b>3.404</b>
<b>2014</b>	1.383	1.170	157	127	32	7	8	<b>2.884</b>
<b>2015</b>	2.207	442	135	546	28	425	29	<b>3.812</b>
<b>2016</b>	2.146	1.135	503	845	676	105	19	<b>5.429</b>
<b>2017</b>	2.975	228	920	816	522	106	10	<b>5.577</b>

### Vzdrževanje hišnih priključkov

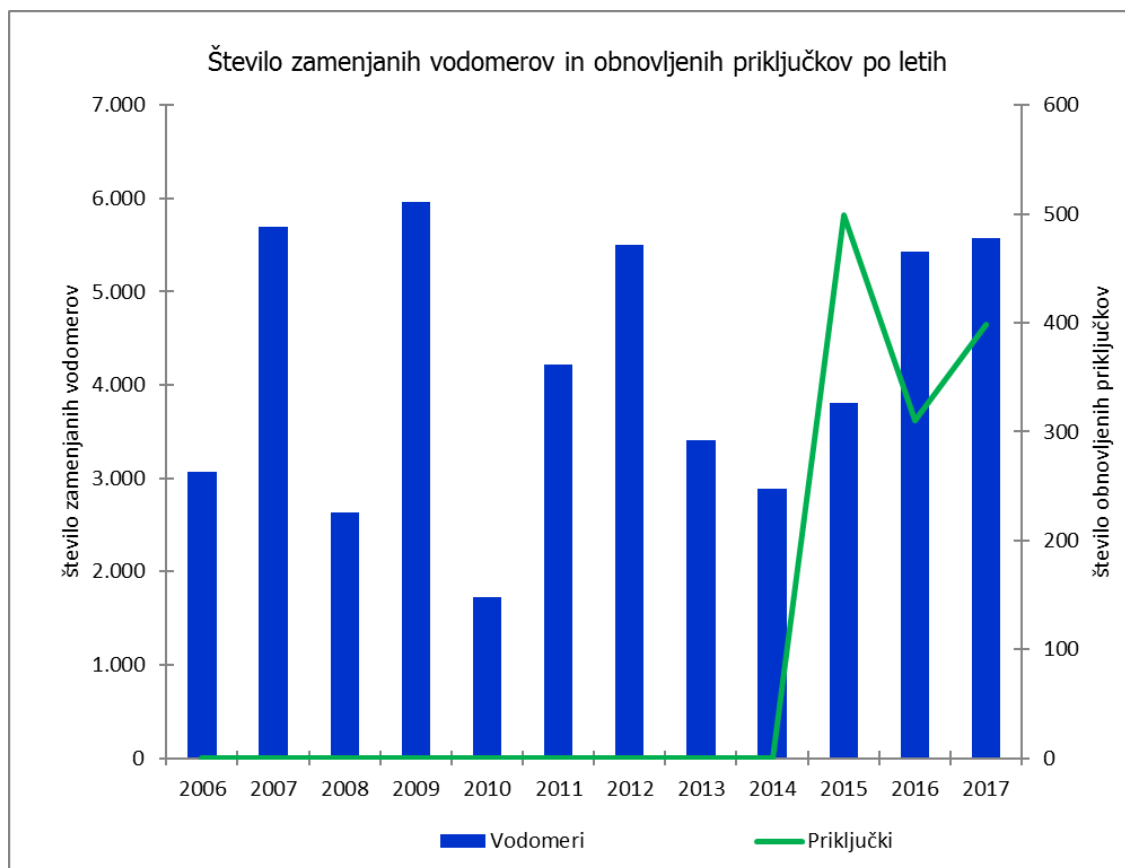
Skladno z Uredbo o oskrbi s pitno vodo in Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (obe iz leta 2012) sta obnova in redno vzdrževanje hišnih priključkov na javnem vodovodu del gospodarske javne službe, ki ju mora zagotavljati upravljavec javnega vodovoda in se financirata iz cene omrežnine pri oskrbi s pitno vodo. V letu 2017 so bile v vseh občinah v katerih je upravljavec javnega vodovoda Komunala Kranj, izvedene prilagoditve načina izvajanja storitev navedenima uredbama. V letu 2017 smo intenzivno izvajali dela na področju vzdrževanja in obnov hišnih vodovodnih priključkov ter obnovili 398 hišnih vodovodnih priključkov, kar predstavlja 3,3 % delež vseh hišnih vodovodnih priključkov na območju upravljanja Komunale Kranj (teh je 12.166).

Tabela 19: Število obnovljenih hišnih priključkov v letu 2017 po občinah

Občina	Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	Skupaj 2017	Skupaj 2016	Plan 2017	Ind. 17/16	Ind. 17/Plan
<b>Število obnovljenih hišnih priključkov</b>	123	55	145	37	15	14	9	<b>398</b>	<b>343</b>	<b>361</b>	<b>116,0%</b>	<b>110,2%</b>

Tabela 20: Pregled števila obnovljenih hišnih priključkov po občinah v letih 2015 – 2017

Leto	Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	SKUPAJ
<b>2015</b>	322	69	30	44	25	6	3	<b>499</b>
<b>2016</b>	214	35	21	26	9	3	2	<b>310</b>
<b>2017</b>	123	55	145	37	15	14	9	<b>398</b>



Slika 8: Število zamenjanih vodomero in število obnovljenih priključkov v letih 2008-2017

### 2.3.3. Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda izvajamo na območju Mestne občine Kranj ter Občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Preddvor in Šenčur. Dejavnost izvajamo na podlagi Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15) ter občinskih odlokov. Z občinami imamo sklenjene pogodbe o najemu infrastrukture in o izvajanju gospodarske javne službe. Komunala Kranj ima v najemu javno kanalizacijsko omrežje v skupni dolžini preko 300 km, 57 črpališč (in 2 nedelujoči črpališči), 27 razbremenilnikov ter 7 zadrževalnih bazenov, od tega 6 na omrežju in 1 pred CČN Kranj ter naslednje čistilne naprave:

1. Centralno čistilno napravo Kranj kapacitete 95.000 PE (v lasti Mestne občine Kranj), v kateri se čistijo odpadne vode Mestne občine Kranj ter Občin Šenčur in Naklo ter obdeluje blato iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav iz območja vseh šestih občin, v katerih smo izvajalci GJS.
2. Čistilno napravo Golnik kapacitete 800 PE v lasti Mestne občine Kranj.
3. Čistilno napravo Lipce v Češnjevku kapacitete 900 PE v lasti Občine Cerklje na Gorenjskem.
4. Čistilno napravo Bašelj kapacitete 500 PE v lasti Občine Preddvor.
5. Čistilno napravo Preddvor kapacitete 4.000 PE v lasti Občine Preddvor.
6. Čistilno napravo Jezersko kapacitete 800 PE v lasti Občine Jezersko.

V vseh občinah izvajamo redno sistematično praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav najmanj enkrat v treh letih skladno s predpisi in izvajamo preglede MKČN.



Tabela 21: Opremljenost občin s sistemi ravnanja z odpadno vodo

Občina	Dolžina javne kanalizacije (v m)	Število prebivalcev priključenih na javno kanalizacijo	Število greznic	Število MKČN
Cerklje	45.905	3.883	3.533	27
Jezerško	5.834	365	130	11
Kranj	174.300	41.527	4.293	77
Naklo	32.709	4.047	418	4
Preddvor	25.867	2.253	512	30
Šenčur	46.226	5.984	819	15
<b>Skupaj</b>	<b>330.841</b>	<b>58.059</b>	<b>9.705</b>	<b>164</b>

Tabela 22: Prodane količine odvedene in očiščene odpadne vode po občinah

Količine odpadne vode (v m <sup>3</sup> )	Gospodinjstva			Dejavnost in industrija			Skupaj		
	2016	2017	Indeks 17/16	2016	2017	Indeks 17/16	2016	2017	Indeks 17/16
Mestna občina Kranj	1.935.568	1.943.033	100,39	682.785	687.182	100,64	2.618.353	2.630.215	100,45
Občina Šenčur	234.856	277.351	118,09	24.749	27.752	112,14	259.605	305.103	117,53
Občina Naklo	179.557	193.046	107,51	71.937	64.665	89,89	251.495	257.711	102,47
Občina Cerklje	92.039	147.754	160,53	0	0		92.039	147.754	160,53
Občina Preddvor	94.065	116.883	124,26	48	44	91,67	94.113	116.927	124,24
Občina Jezerško	15.644	15.180	97,03	0	0		15.644	15.180	97,03
<b>Vse občine skupaj</b>	<b>2.551.729</b>	<b>2.693.246</b>	<b>105,55</b>	<b>779.519</b>	<b>779.643</b>	<b>1,00</b>	<b>3.331.249</b>	<b>3.472.889</b>	<b>104,25</b>

### Poročilo o realiziranih ciljih načrtovanih za leto 2017

- Na CČN Kranj je bila na predlog zaposlenih v SE Odpadne vode izvedena nadgradnja dehidracije blata z uvedbo avtomatizacije doziranja flokulanta. S tem se je zmanjšala poraba kemikalije ter izboljšala kakovost centrata, ki odteka na ponovno čiščenje na začetek procesa.
- Odpravljeno je bilo večino pomanjkljivosti s stališča varnosti pri delu na CČN Kranj. Odpravljanje pomanjkljivosti so izvajali delavci sami.
- Na predlog zaposlenih na CČN Kranj je bila izvedena prva faza nadgradnje Čistilne naprave Golnik, in sicer avtomatizacija odstranjevanja odpadkov iz odpadnih vod s predelavo fekalne naprave iz stare CČN Kranj.
- Pri izvajanju del v sektorju praktično nismo imeli pritožb s strani uporabnikov, izboljšali pa smo tudi odnose s civilnima iniciativama na vplivnem območju CČN Kranj.
- Vzdrževanje kanalizacije:
  - Izvedli smo čiščenje 58 km kanalizacije.
  - Pogostnost čiščenja črpališč je odvisna od kakovosti in količine odpadne vode (na nekaterih območjih doteka na črpališče tudi mešanica odpadne vode vključno s padavinsko vodo), ki doteka na črpališča. Posledično je pogostost čiščenja posameznih črpališč zelo različna.
  - Redne preglede zadrževalnih bazenov in razbremenilnikov visokih vod smo izvajali dvakrat mesečno, izredne preglede pa vedno po vsakem večjem deževju. Zadrževalni bazeni so bili očiščeni strojno.
  - Izvedli smo pomladansko in jesensko deratizacijo kanalizacijskega omrežja
- V predpisanih rokih smo izdajali soglasja za priključitev ter ostale dokumente na podlagi predpisov o graditvi objektov.
- Povečali smo tudi nadzor nad izvajanjem kanalizacijskih priključkov ter evidentirali 697 novih priključkov na javno kanalizacijo.



## Vzdrževanje kanalizacijskih omrežij

Vzdrževanje javnega kanalizacijskega omrežja je potekalo skladno s Pravilnikom za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javne kanalizacije ter skladno s Programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode za obdobje od leta 2017 do vključno leta 2020 na območju občin v katerih smo izvajalci GJS in v skladu s planom.

Preko celega leta smo izvajali dela nadzora nad obratovanjem kanalskega omrežja in objektov na njem (obratovanje zadrževalnih bazenov in razbremenilnikov), interventna čiščenja javne kanalizacije ter kontrole novih priključkov na javno kanalizacijo.

Tabela 23: Vzdrževanje objektov in naprav na javni kanalizaciji

Občina	Vzdrževanje in čiščenje kanalizacije			Vzdrževanje črpalšč				Vzdrževanje objektov in izvajanje drugih del		
	dožina očiščene kanalizacije v km	plan 2017	indeks dožina očiščene kanalizacije R/PN17	elektro strojna dela črpaljšča (h)	čiščenje, nadzor obratovanja črpaljšča (h)	skupaj črpaljšča (h)	plan 2017 (h)	indeks opravijena dela črpaljšča R/PN17	čiščenje zadrževalnih bazenov in raztežilnikov (h)	čiščenja kritičnih odsekov, intervencije, nadzor (h)
Cerklje	7,2	7,2	100	72	126	198	164	121	-	978
Jezerško	0	1	0	39	55	94	60	157	-	5
Kranj	30,9	31,3	99	381	527	908	788	115	896	3.526
Naklo	5,9	5,9	100	4	6	10	12	83	-	232
Preddvor*	4	4	100	253	134	387	344	113	-	40
Šenčur	10,1	10,1	100	40	83	123	126	98	-	243
<b>Skupaj</b>	<b>58,1</b>	<b>59,5</b>	<b>98</b>	<b>789</b>	<b>931</b>	<b>1.720</b>	<b>1.494</b>	<b>115</b>	<b>896</b>	<b>5.023</b>

## Problematika obratovanja kanalizacijskih omrežij

Zaradi značaja mešanega in dotrajanega kanalizacijskega omrežja (v dolžini preko 30 kilometrov) do največjih težav pri obratovanju omrežja prihaja na območju Mestne občine Kranj. Zaradi zastarelosti je potrebno nekatere kanale pregledovati in čistiti tudi večkrat letno. Zaradi omejenih lastnih resursov se je potrebno za posamezne sekcije posluževati tudi podizvajalcev.

Na podlagi Študije preverjanja hidravličnih obremenitev kanalizacijskega sistema na območju Mestne občine Kranj in na podlagi dogovora z Mestno občino Kranj, naj bi se nadaljevala dela hidravličnega razbremenjevanja kanalizacijskega sistema. V letu 2017 je bila predvidena izvedba ene faze, in sicer sanacija raztežilnika pod vzhodno obvoznico. Sredstva za izvedbo so bila predvidena v proračunu, vendar do izvedbe ni prišlo kljub temu, da so bili projekti za izvedbo že izdelani.

Velike težave so na območju Stražišča zaradi premajhnih profilov kanalizacijskih cevi in vdiranja padavinskih ter zalednih vod v sistem, kjer bo potrebna hidravlična razbremenitev omrežja. V letu 2016 je bilo zgrajeno ponikovalno polje na območju Bantal, kjer bo nadalje potrebna izvedba povezave z meteorno kanalizacijo. Izvedeno je bilo črpaljšče, ni pa še bilo tehničnega pregleda. Padavinska odpadna voda se priključuje v mešani in ne v meteorni kanal. Mešan sistem je v manjšem obsegu izveden v Občini Šenčur na območju Sajovčevega naselja, kjer poteka sanacija sistema z gradnjo ločenega kanalizacijskega sistema.

V ostalih občinah je kanalizacijsko omrežje mlajše in zato ni večjih težav pri obratovanju, razen v posameznih interventnih primerih. Pregledi omrežja se izvajajo skladno s Pravilnikom za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javne kanalizacije enkrat na pet let.





## Praznjenje greznic in muljev malih komunalnih čistilnih naprav

Komunala Kranj kot izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode zagotavlja prevzem blata iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabnikih storitev najmanj enkrat na tri leta in o tem vodi ustrezne evidence. V Občini Cerklje na Gorenjskem je periodika praznjenja greznic in MKČN drugačna, saj je potrebno greznice na vodovarstvenih območjih prazniti enkrat oziroma dva krat letno. Praznjenje poteka na osnovi letnega plana sistematičnega praznjenja. Blato iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav prevzamemo in ga skladno s predpisi o ravnanju z odpadki, predelamo v ČČN Kranj.

Na območju Mestne občine Kranj ter Občin Jezersko, Naklo, Preddvor in Šenčur storitev praznjenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav obračunavamo skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12) tako, da se storitve praznjenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav zaračunavajo mesečno po porabljeni količini pitne vode. Občina Cerklje na Gorenjskem je cene z navedeno uredbo uskladila oktobra 2017, vendar cene niso usklajene s prej navedenim odlokom, saj smo oblikovali cene praznjenja greznic in MKČN na podlagi predlaganega odloka o odvajanju in čiščenju najmanj enkrat v treh letih. Na seji občinskega sveta pa so predlagani odlok spremenili in zahtevali dodatna praznjenja (enkrat oz. dva krat letno, če je objekt na vodovarstvenem območju. Takih objektov je ca. 90.

Praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav v obdobju letne sezone, ko je povečan obseg del, izvajamo tudi s pomočjo podizvajalcev.

V letu 2017 smo izpraznili 2.457 greznic, načrtovali smo praznjenje 2.401 greznice, plan smo presegle za 2,3 %.

V skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15), smo dolžni izvajati preglede MKČN najmanj enkrat v treh letih ob tem, da moramo prvi pregled opraviti eno leto po izvedenih prvih meritvah, ki jih izvajajo pooblaščenji izvajalci monitoringov. V letu 2017 smo izvedli 40 pregledov MKČN in uporabnikom poslali poročila o obratovanju v skladu z navedeno uredbo.

## Čistilne naprave

**Centralna čistilna naprava Kranj** od meseca julija 2016 obratuje stabilno in v skladu z določili Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS št. 64/12, 64/14, 98/15).

Na podlagi Poročila o obratovalnem monitoringu za Centralno čistilno napravo Kranj, ki ga je izdelal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, enota Kranj (v nadaljevanju NLZOH Kranj) je bilo izdelano vrednotenje emisije snovi in ugotavljanje čezmerne obremenitve okolja za komunalno čistilno napravo, ki poteka na podlagi 10. in 11. člena Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Ur. l. RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15).

Pri opravljenih meritvah ni bilo ugotovljenih preseganj mejnih vrednosti parametrov komunalne čistilne naprave, določenih v okoljevarstvenem dovoljenju št.: 35441-29/2013-6 z dne: 29. 11. 2013, razen pri parametru fosfor.

Preseganje predpisanih mejnih vrednosti (MV) je bilo ugotovljeno pri parametru fosfor pri treh od 24-ih meritvah (MV= 2mg/l; pri 6. 8. in 11. meritvi). Pri 6. in 11. meritvi je bilo preseganje za 6,5%, pri 11. meritvi pa za 9,5%. Pri vseh ostalih meritvah in parametrih, vključno z EPRTR parametri, pa so izmerjene vrednosti ustrezale predpisanim MV.

Čistilna naprava povzroča čezmerno obremenitev okolja, če je pri več kot 20 % občasnih meritev ugotovljeno preseganje mejne vrednosti ali ena od izmerjenih vrednosti katerega koli parametra presega mejno vrednost za več kot 100 % oz. je letna povprečna vrednost učinka čiščenja manjša od mejne vrednosti za letni povprečni učinek čiščenja čistilne naprave.

Preseganje pri fosforju je bilo <10% pri vseh treh prekoračenih meritvah.

Na podlagi določil navedenega 11. člena in opravljenih meritev se pri komunalni čistilni napravi Kranj **ne ugotavlja čezmerna obremenitev okolja.**



Tabela 24: Primerjava prodanih količin z dejansko prečiščenimi količinami odpadnih voda na CČN Kranj

Količine odpadne vode	m <sup>3</sup>
Prodane količine v občinah Kranj, Naklo, Šenčur	3.193.028,56
Očiščene količine na CČN Kranj oz. dotok na CČN Kranj	4.038.969,00
<b>Razlika</b>	<b>845.940</b>

Razliko predstavljajo količine padavinskih in drugih tujih vod, ki vdirajo v kanalizacijski sistem, predvsem na območju Mestne občine Kranj, kjer je preko 30 km stare mešane kanalizacije, ki je potrebna obnove.

V navedenih količinah ni zajeta odpadna voda, ki se preliva skozi loputo v deževnem bazenu ali se preko propeler črpalk v deževnem bazenu direktno odvaja v vodotok (le v primeru večjih padavin). Na novi CČN Kranj je urejen deževni bazen v katerega se prelivajo viški vode iz kanalizacijskega sistema. Iztok iz deževnega bazena je izveden preko preliva v Savo. Vsebina bazena se po končanem deževju prečrpa nazaj v glavni kanal. V primeru visokega nivoja Save in dolgotrajnejših padavin, se višek odpadne vode prečrpa v Savo s propeler črpalkami. Razredčene mešane odpadne vode z meteornimi so organsko malo obremenjene (v preteklem letu so bile izvedene štiri meritve prelitih odpadnih vod s povprečno vrednostjo 87 mgO<sub>2</sub>/l KPK, mejna vrednost za iztok v Savo pa je 110 mgO<sub>2</sub>/l).

Pri čiščenju odpadne vode nastajajo odpadki, ki jih oddajamo pooblaščenim prevzemnikom odpadkov. Za vse odpadke se izdajajo elektronski evidenčni listi.

Tabela 25: Količine odpadkov

klasifikacijska	naziv odpadka	kg	vir
19 08 05	dehidrirano blato	3.413.550	CČN Kranj
19 08 01	ostanki na grabljah in sitih	30.060	CČN Kranj
19 08 02	peskolov	130.820	CČN Kranj

V procesu čiščenja je potrebno dodajati tudi kemikalije za odstranjevanje fosforja (FeCl<sub>3</sub>), flokulante za izvajanje predzgoščanja in zgoščanja blata ter antipenilce za preprečevanje penjenja.

Tabela 26: Količine porabljenih kemikalij v procesu čiščenja na CČN Kranj

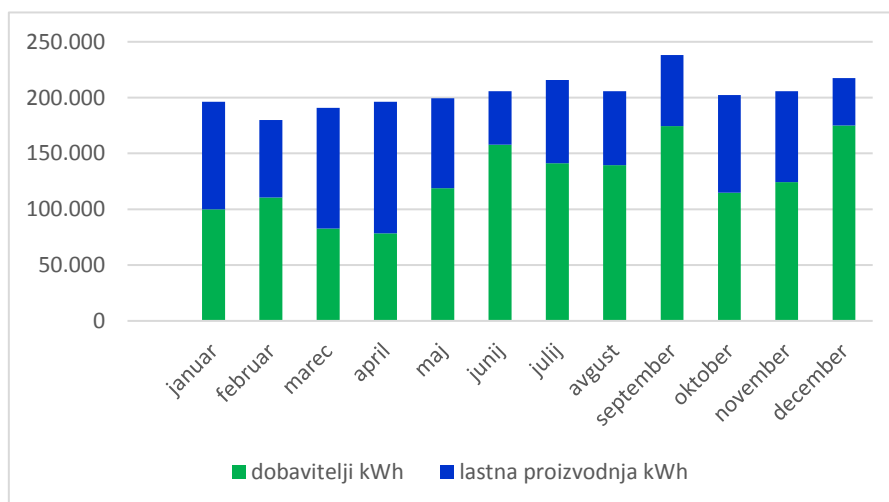
	kg
FeCl <sub>3</sub> - obarjanje fosforja	125.500
Flokulant za predzgoščanje blata	11.550
Flokulant za zgoščanje blata	10.800
Antipenilec	1.625

Na CČN Kranj obratujeta dve kogeneracijski napravi za proizvodnjo električne energije. Pregled količine proizvedene električne energije in njen delež v porabi je razviden iz tabele in slike:



Tabela 27: Pregled količine proizvedene električne energije in njen delež v porabi v letu 2017

mesec	dobavitelji kWh	lastna proizvodnja kWh	skupaj kWh	delež lastne proizvodnje	
				2017	2016
januar	99.810	96377	196.187	49,13%	0,00%
februar	110.669	69330	179.999	38,52%	0,00%
marec	82.802	107897	190.699	38,52%	0,00%
april	78.389	117891	196.280	38,52%	0,00%
maj	118.808	80757	199.565	38,52%	4,09%
junij	157.782	47830	205.612	38,52%	15,41%
julij	141.106	74705	215.811	38,52%	20,68%
avgust	139.487	66292	205.779	38,52%	34,01%
september	174.408	63645	238.053	38,52%	34,85%
oktober	114.767	87477	202.244	38,52%	54,81%
november	124.277	81.436	205.713	38,52%	51,26%
december	175.118	42.415	217.533	38,52%	64,53%
<b>skupaj</b>	<b>1.517.423,00</b>	<b>936.052,00</b>	<b>2.453.475,00</b>	<b>38,15%</b>	<b>22,45%</b>



Slika 9: Prikaz količine kupljene in proizvedene električne energije v letu 2017

Pri obratovanju ostalih čistilnih naprav ni bilo posebnosti in obratujejo skladno s predpisi o emisijah snovi (čistilne naprave Jezersko, Češnjevke, Bašelj, Preddvor, Golnik).

V sklopu nadgradnje in rekonstrukcije MKČN **Golnik** je bila izvedena 1. faza. Predelan je bil dotočni objekt (skupaj s krajšim odsekom kanalizacije) in vanj nameščena fekalna postaja (rotamat) iz stare CČN Kranj. S tem se je uredilo predčiščenje, predvsem odstranjevanje krp in ostalih plastičnih odpadkov iz odpadne vode (le-te je bilo prej potrebno čistiti ročno in odlagati v kontejner). Ostanke iz grabelj, po predelavi odvažata specialno vozilo in se iz sistema odpadnih vod odstranjujejo na CČN Kranj. V sklopu 1. faze nadgradnje je bil vgrajen tudi troprekadni jašek, ki bo dovajal odpadno vodo na rekonstruirano trstično gredo, rekonstrukcija je predvidena v letu 2018.

V MKČN **Golnik** je bilo v letu 2017 prečiščeno ca. 52.000 m<sup>3</sup> odpadne vode z vključenimi odpadnimi vodami iz bolnišnice Golnik, na CČN Kranj smo prepeljali za nadaljnjo obdelavo 290 m<sup>3</sup> svežega blata (2.15% suhe snovi). Za MKČN **Golnik** poteka vrednotenje emisije snovi za komunalno ČN na podlagi 10. in 11. člena Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Ur. l. RS, št. 64/12, 64/14, 98/15). Pri opravljenih meritvah ni bilo ugotovljenih presežanj mejnih vrednosti parametrov MKČN, ki sta določeni po Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS, št. 98/15). Na podlagi določil navedenega 11. člena in opravljenih meritev se pri MKČN **Golnik** ne ugotavlja čezmerna obremenitev okolja.

V MKČN **Lipce** je bilo v letu 2017 prečiščeno ca. 54.000 m<sup>3</sup> odpadnih voda. Na CČN Kranj smo prepeljali za nadaljnjo obdelavo 251 m<sup>3</sup> svežega blata (2.85% suhe snovi). Vzdrževanje čistilne naprave **Lipce** poteka tako, da se večkrat



tedensko izvajajo redni kontrolni pregledi pri katerih se preverja delovanje elektro strojne opreme in se izvaja čiščenje naprav v toku naprave. Izvaja se tudi kontrola in čiščenje dotočnih rešetk ter razpršilnih šob, občasno pa je potreben odvoz usedenega blata. Vrednotenje emisij snovi poteka na enak način kot pri MKČN Golnik in tudi MKČN Lipce se **ne ugotavlja čezmerna obremenitev okolja**.

Vzdrževanje čistilne naprave **Bašelj** v občini Preddvor je v letu 2017 izvajal podizvajalec. Opravili smo štiri analize dotoka in iztoka. Parametri na iztoku so bili pod mejnimi vrednostmi. V letu 2017 smo izčrpali 51 m<sup>3</sup> tekočega blata s povprečno 5,4 % suhe snovi in ga prepeljali na CČN Kranj. Na čistilni napravi Bašelj je bilo očiščeno ca. 11.700 m<sup>3</sup> dotečene odpadne vode. Na podlagi predpisov in na osnovi velikosti ČN Bašelj je pooblaščen laboratorij NLZOH Kranj izvedel dve analizi. Vrednotenje emisije snovi za komunalno čistilno napravo poteka v skladu z 10. in 11. členom, Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Ur. l. RS, št. 64/12, 64/14, 98/15).

Pri opravljenih meritvah **ni bilo ugotovljenih preseganj mejnih vrednosti parametrov** male komunalne čistilne naprave, ki so določene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS, št. 98/15).

Vzdrževanje čistilne naprave **Preddvor** je prav tako izvajal podizvajalec, ki je napravo vzdrževal kakovostno in v skladu s predpisi. Obseg laboratorijske analize odvzetih vzorcev odpadne vode je bil določen skladno s zahtevami Okoljevarstvenega dovoljenja št.: 35441-96/2009-4, z dne 30. 11. 2014. Naprava okolja **ni prekomerno obremenjevala**, iztok iz čistilne naprave je dosegal projektirane parametre. Na CČN Preddvor je bilo v letu 2017 prečiščeno 114.000 m<sup>3</sup> odpadnih voda, ki ne vsebujejo industrijskih odpadnih voda.

V letu 2017 so bile odstranjene naslednje količine blata ter ostankov na grabljah in sitih:

Tabela 28: Količine odpadkov v letu 2017

klasifikacijska št.	naziv odpadka	kg	vir
19 08 05	dehidrirano blato	96.800	CČN Preddvor
19 08 01	ostanki na grabljah in sitih	3.312	CČN Preddvor

Zaradi okvare centrifuge smo od junija 2017 iz CČN Preddvor, dovažali tekoče blato na CČN Kranj. V letu 2017 smo tako izčrpali 706 m<sup>3</sup> tekočega blata s povprečno 2,3 % suhe snovi.

Čistilna naprava **Jezerško** zagotavlja ustrezno čiščenje komunalne odpadne vode s pretokom max. 120 m<sup>3</sup> dnevno. V letu 2017 smo izčrpali 84 m<sup>3</sup> blata s povprečno 3,8 % suhe snovi in ga odpeljali na nadaljnjo obdelavo na CČN Kranj. Očiščeno je bilo ca. 15.200 m<sup>3</sup> dotečene odpadne vode, ki ne vsebuje industrijskih odpadnih voda.

Komunala Kranj upravlja tudi kanalizacijsko omrežje v Občini Cerklje na Gorenjskem, preko katerega odpadne vode odtekajo do Centralne čistilne naprave Domžale-Kamnik.

### Druge aktivnosti na področju izvajanja GJS odvajanja in čiščenja odpadnih voda

Druge izvedene aktivnosti za izboljšanje poslovanja so bile:

- dokončanje aplikacije t.i. ODVOD za obvladovanje sistema praznjenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav ter vodenje vseh ostalih evidenc v skladu s predpisi (priključevanje na javno kanalizacijo, izdaja soglasij, kmetijska gospodarstva, pregledovanje MKČN ...)
- vzpostavitev katastra povzročiteljev padavinskih odpadnih vod, vključno s popisom individualnih objektov, ki imajo padavinske odpadne vode speljane v javno kanalizacijo. Uporabnikom smo posredovali obvestila o izločitvi padavinskih vod iz kanalizacijskega sistema.
- Povečali smo nadzor nad gradnjo kanalizacijskih priključkov.

Na CČN Kranj prevzemamo tudi odpadne vode, ki jih na čistilno napravo pripeljejo prevozniki, s katerimi imamo sklenjene pogodbe o dovozi komunalnih odpadnih vod in jim obdelavo odpadnih vod na čistilni napravi zaračunamo.

### Vodenje katastra in izdaja soglasij

Komunala Kranj za občine (lastnice infrastrukture) vodi kataster gospodarske javne infrastrukture. Novozgrajene kanalizacije in čistilne naprave se v kataster vnese na podlagi projekta izvedenih del. Vodenje katastra je nujno za



izvajanje dejavnosti vzdrževanja kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. V katastru so vneseni tudi podatki o greznicah in MKČN ter o ostalih objektih in napravah na javnem kanalizacijskem sistemu.

Na osnovi katastra Komunala Kranj izdaja tudi soglasja, projektne pogoje in druge dokumente, vezane na področje ravnanja z odpadnimi vodami.

Tabela 29: Število posameznih vrst izdanih dokumentov po občinah v letu 2017

Vrsta izdanega dokumenta	Projektne pogoje	Soglasje k projektu	Soglasje za priključitev na javno kanalizacijo	Soglasje za priključitev obstoječega objekta	Soglasje za priključitev na MKČN/greznico	Izdaja smernic in mnenj za OPPN	Izdaja mnenja za industrijsko odpadno vodo	Soglasje za poseg v varovalni pas	Soglasja za občino
Cerklje	13	33	18	483	25	4			576
Jezersko	0	2	0	0	1	1			4
Kranj	23	64	65	16	52	8	2	1	231
Naklo	8	14	23	0	6	3			54
Preddvor	0	15	9	39	6	6			75
Šenčur	8	11	31	16	5	1			72
Skupaj	52	139	146	554	95	23	2	1	1012

#### 2.3.4. Ravnanje z odpadki

Ravnanje z odpadki obsega naslednje dejavnosti GJS: zbiranje komunalnih odpadkov (vključno ločeno zbiranje odpadkov), obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov. Komunala Kranj je v letu 2017 izvajala te dejavnosti na območju Mestne občine Kranj ter Občin Naklo, Preddvor, Šenčur in Jezersko.

Storitev zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov neposredno izvaja javno podjetje Komunala Kranj, pogodbeni partnerji za prevzem odpadkov pa so v letu 2017 bili:

- za prevzem, obdelavo, odlaganje preostankov obdelave mešanih komunalnih odpadkov: Snaga d.o.o.,
- za prevzem bioloških odpadkov ter lesa Roks recikliranje d.o.o.,
- za prevzem in obdelavo kosovnih odpadkov Dinos d.d.,
- za prevzem in odstranjevanje obdelanih kosovnih odpadkov Jeko d.o.o.

V nadaljevanju predstavljamo zbiranje komunalnih odpadkov, pretovor mešanih in ločeno zbranih odpadkov, obdelavo odpadkov in upravljanje odlagališča odpadkov Tenetiše.

Zbiranje komunalnih odpadkov vključuje ločeno zbiranje odpadkov in zbiranje mešanih komunalnih odpadkov. Ločeno zbiranje odpadkov se izvaja na naslednje načine:

- redno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov od vrat do vrat,
- redno zbiranje odpadne embalaže od vrat do vrat,
- redno zbiranje bioloških odpadkov od vrat do vrat,
- zbiranje ločenih frakcij papirja in papirne embalaže, plastične in kovinske embalaže, ter steklene embalaže preko ekoloških otokov,
- zbirnih centrov za ločeno zbiranje odpadkov,
- zbiranje kosovnih odpadkov preko dopisnic,
- zbiranje nevarnih odpadkov,
- ločeno zbiranje odpadkov na pokopališčih.

Vozni park za odvoz odpadkov sestavlja enajst večjih smetarskih vozil, dve manjši smetarski vozili, tri samonakladalna vozila in pet kotalnih prekucnikov. Pogodbeni odvoz odpadkov izvajamo po naročilu povzročiteljev odpadkov, ki za odlaganje odpadkov uporabljajo zabojnike volumna 5 m<sup>3</sup> ali več. Z njimi imamo sklenjene pogodbe o ravnanju s komunalnimi odpadki.

Redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov se je v letu 2017 izvajal skladno s terminskim planom odvozov in sicer na 3 tedne, z izjemo območij, kjer prevladujejo večstanovanjski objekti in starega dela mesta Kranja, kjer se odvoz



izvaja tedensko. V redni odvoz odpadkov je vključenih približno 98,2 % vseh prebivalcev. V tabeli 30 je prikazano število naselij in prebivalcev, vključenih v redni odvoz komunalnih odpadkov.

Tabela 30: Število prebivalcev po občinah z odvozom odpadkov

Občina	Število naselij, vključenih v odvoz*	Število prebivalcev, vključenih v odvoz**
Kranj	48	54.596
Naklo	13	5.357
Preddvor	14	3.535
Šenčur	12	8.678
Jezerško	2	653
<b>Skupaj</b>	<b>89</b>	<b>72.819</b>

\* Vir: Komunala Kranj, december 2017

\*\* Vir: Centralni register prebivalstva, december 2017

Povzročitelji odpadkov imajo možnost izvornega ločevanja odpadne embalaže z dodatnim zabojnikom (t.i. zbiranje odpadne embalaže od vrat do vrat). Pri zbiranju odpadne embalaže imajo gospodinjstva uporabo zabojnika vključeno v ceno storitve zbiranja, pravnim osebam pa se odvoz odpadne embalaže zaračuna. Odvoz odpadne embalaže poteka na 14 dni. Na območjih, kjer prevladujejo večstanovanjski objekti in v strogem mestnem jedru Kranja odpadno embalažo odvažamo tedensko.

Skladno z zakonodajo lahko ločevanje bioloških od ostalih mešanih komunalnih odpadkov poteka s kompostiranjem v hišnem kompostniku ali z dodatnimi zabojniki in odvozom odpadkov v predelavo (t.i. zbiranje bioloških odpadkov od vrat do vrat). Povzročitelji odpadkov v večstanovanjskih objektih so avtomatično vključeni v sistem rednega ločenega zbiranja in odvoza bioloških odpadkov, medtem ko imajo stanovalci individualnih objektov možnost, da se sami opredelijo na kakšen način bodo ločevali svoje biološke odpadke. Odvoz bioloških odpadkov poteka po zimskem in poletnem urniku. V obdobju od aprila do oktobra 2017 smo biološke odpadke odvažali tedensko, v preostalih mesecih leta pa na 14 dni.

V občinah je skupaj urejenih 258 ekoloških otokov, kar je za 16 otokov manj kot v letu 2016. Poglavitni vzrok je izločitev Občine Cerklje na Gorenjskem iz sistema zbiranja odpadkov, drugi razlog pa je ponavljajoče se nepravilno odlaganje odpadkov poleg ekoloških otokov. V vseh občinah izpolnjujemo zakonsko določilo, da mora biti ekološki otok urejen na vsakeh 500 prebivalcev. Za oddajo odpadkov iz ekoloških otokov imamo sklenjene pogodbe z družbami za ravnanje z odpadno embalažo (Slopak d.o.o., Interseroh d.o.o., Gorenje Surovina d.o.o., Dinos d.d, Recikel d.o.o.in Embakom d.o.o.).

Zbirni centri za ločeno zbiranje odpadkov predstavljajo dodatno možnost ločevanja vseh vrst odpadkov fizičnih in pravnih oseb in so urejeni v vseh občinah, z izjemo Občine Preddvor (občani imajo možnost, da odpadke oddajo v zbirnem centru Tenetiše). V Zbirnem centru Zarica v Mestni občini Kranj imamo urejen center ponovne rabe. Zbiranje uporabnih izdelkov poteka v sklopu socialnega podjetja Fundacije Vincenca Drakslerja, ki odslužene predmete tudi obnavlja in ponudi v ponovno uporabo.

Način zbiranja kosovnih odpadkov smo v letu 2017 poenotili v vseh občinah, razen v Občini Jezerško, kjer lahko uporabniki svoje kosovne odpadke predajo v zbirnem centru. Pri naročanju odvoza kosovnih odpadkov smo v letu 2017 uvedli noviteto in sicer lahko uporabniki kar preko spleta naročijo odvoz kosovnih odpadkov, poleg tega pa še vedno lahko naročilo oddajo pri blagajni ali pa pokličejo in jim natisnjen obrazec pošljemo po pošti. V letu 2017 smo v vseh občinah skupaj ločeno zbrali 1.363,5 ton kosovnih odpadkov, večinoma v zbirnih centrih.

Zaradi požara našega pooblaščenega zbiralca nevarnih odpadkov, ter posledično zaustavitve prevzema nevarnih odpadkov, nam v letu 2017 žal ni uspelo zagotoviti izvedbe akcije zbiranja nevarnih odpadkov. Prav tako je prišlo do prekomernega kopičenja le-teh po zbirnih centrih, tako, da smo bili primorani poiskati dodatnega prevzemnika odpadkov, ki pa je imel dodatne zahteve glede ločevanja nevarnih odpadkov ter tudi priprave pošiljk za oddajo. Prav tako ima tudi višje cene za prevzem. V letu 2017 smo uporabnike zaradi težav z prevzemniki naprošali, da svoje nevarne odpadke začasno skladiščijo doma, tako da smo v zbirnih centrih skupaj zbrali le 95,5 ton nevarnih odpadkov. V letu 2017 smo na pokopališčih v občinah, kjer smo izvajalci javne službe ravnanja z odpadki, vzdrževali sistem ločenega zbiranja odpadnih sveč, bioloških in mešanih komunalnih odpadkov. Na vseh pokopališčih smo v letu 2017 odpeljali več kot 73,2 tone sveč.





Tabela 31: Pregled količin zbranih odpadkov glede na način zbiranja (v tonah)

Način zbiranja odpadkov	Leto 2016	Leto 2017	Indeks
Redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov	5.269,1	5.124,7	97,3
Redni odvoz odpadne embalaže	3.288,9	3.374,0	102,6
Redni odvoz bioloških odpadkov	5.213,9	4.802,9	92,1
Izredni odvoz	934,3	679,3	72,7
Ekološki otoki	2.659,5	2.482,7	93,4
Kosovni odpadki	192,2	242,0	125,9
Zbirni centri za ločeno zbiranje odpadkov	7.350,2	8.042,7	109,4
Odpadki nastali pri izvajanju dejavnosti Komunale	1.745,5	2.140,4	122,6
<b>Skupaj</b>	<b>26.653,6</b>	<b>26.888,7</b>	<b>100,9</b>

V letu 2017 so se količine zbranih odpadkov glede na leto 2016 (kljub prenehanju opravljanja dejavnosti zbiranja odpadkov v Občini Cerklje na Gorenjskem s 1. 4. 2016) zvišale za slab 1 %. Glede na noviteto pri zbiranju kosovnih odpadkov se je precej zvišala količina kosovnih odpadkov, prav tako pa beležimo povečan obisk zbirnih centrov, kar pomeni tudi višja količina ločeno zbranih odpadkov na zbirnih centrih. Povečala se je tudi količina odpadkov nastalih pri izvajanju dejavnosti Komunale Kranj in to na račun gradbenih odpadkov, ki so nastali pri izvajanju gradbenih del dobljenih po »in-house« pogodbah.

Količine ločeno zbranih odpadkov v zbirnih centrih, so se v letu 2017 povečale na račun večjega ločevanja tovrstnih odpadkov s strani naših uporabnikov. Količine odloženih odpadkov pa so se glede na leto 2016, zmanjšale v Mestni občini Kranj, Občini Naklo in Občini Šenčur, medtem ko se je količina odloženih odpadkov povečala v Občini Preddvor in Občini Jezersko. Pričakujemo, da bo v letu 2018 (ko bo zgrajen ZC Preddvor) in z dodatnimi akcijami v Občini Jezersko, količina odloženih odpadkov tudi v teh dveh občinah manjša (tabela 25).

Tabela 32: Pregled količine odloženih odpadkov po občinah (v tonah)

Občina	Leto 2016	Leto 2017	Indeks 17/16
Kranj	6.398,9	6.273,9	98,05
Naklo	561,8	521,2	92,77
Preddvor	287,	316,3	109,9
Šenčur	847,3	793,2	93,62
Jezersko	86,1	96,1	111,61
<b>Skupaj</b>	<b>8.181,9</b>	<b>8.000,7</b>	<b>97,79</b>

### Pretovor mešanih in ločeno zbranih odpadkov

Na zahtevo Mestne občine Kranj ter Občin Naklo in Šenčur je bil s 1. 3. 2014 ukinjen pretovor odpadkov na lokaciji Zarica. Vzpostavili smo neposredno oddajo odpadkov prevzemnikom, kar pomeni, da smo v letu 2017 mešane komunalne odpadke vozili v Snago Ljubljana, biološke odpadke na Vrhniko, v kompostarno Rosa ter odpadno embalažo prevzemnikom glede na državno shemo. Kosovne odpadke smo vozili na predelavo na Dinos, obdelane kosovne odpadke pa na odlagališče Mala Mežaklja na Jesenicah. Povečanje stroškov ravnanja s kosovnimi in lesnimi odpadki je iz naslova neprimernega skladiščenja kosovnih in lesnih odpadkov, saj je prevzemnik kosovnih odpadkov zahteval oceno odpadkov, kar je povzročilo zastoj pri distribuciji kosovnih odpadkov na odlagališče. Posledica je bilo predhodno skladiščenje na prostem, kar je pomenilo izpostavljenost padavinam, kosovni odpadki pa so dovzetni za vlago, kar pomeni dvig količine in s tem tudi stroška. Podobna zgodba je pri lesnem odpadu, saj nam je prevzemnik lesa, le-tega jemal kvartalno. Prav tako je razlog za povečanje tudi ta, da je bil les v letu 2016 večinoma prevzet brezplačno, v letu 2017 pa smo morali za prevzem plačevati zaradi nasičenosti trga z lesno biomaso po sanaciji žledoloma in pojavu podlubnika. Delno smo stroške že zmanjšali, vendar je še vedno potrebno najti dolgoročno rešitev glede lokacije nove pretovorne postaje.



## Poročilo o realiziranih ciljih načrtovanih za leto 2017

- Zmanjšanje deleža odloženih odpadkov v letu 2017 glede na leto 2016, je bilo doseženo na račun dodatnega obveščanja uporabnikov in bolj doslednega ločevanja odpadkov.
- Spremembe cen storitev ravnanja s komunalnimi odpadki so bile v letu 2017 realizirane v Mestni občini Kranj, Občini Preddvor, Občini Šenčur in Občini Naklo.
- Večji poudarek smo dali na pregled zbiranja odpadkov ob ekoloških otokih in preprečevanju odlaganja ob njih. Nepravilno odlaganje ob ekoloških otokih se je pokazalo kot zelo velik problem, saj govorimo tako o izgledu okolice kot tudi o povečanju mešano zbranih odpadkov. Aktivno smo se z obveščanjem vključili tudi v razna družbena omrežja. Dodatno smo s kontrolo na terenu uporabnike osebno informirali in osveščali o pravilnem ločevanju odpadkov. Pozitivni učinki so bili vidni predvsem v tem, da je bilo manj odloženih odpadkov kot v preteklih letih. Seznanili smo se z Zero Waste konceptom in imeli tudi uvodni sestanek. Pričeli smo zbirati podatke, ki so potrebni, da bomo lahko občine aktivno vključili v omenjeni projekt.
- Ureditev zbirnega centra za ločeno zbiranje odpadkov v Občini Preddvor še ni bila realizirana. V letu 2017 smo skupaj z Občino Preddvor pogledali njihove trenutne projekte glede zbirnega centra in jim svetovali kaj bi bilo najbolj potrebno realizirati. Povzročitelji odpadkov v občini Preddvor imajo še vedno možnost oddaje odpadkov v zbirnem centru Tenetiše.
- Zaradi pomanjkanja sredstev v letu 2017, ni bilo urejenih dodatnih večjih skupnih odjemnih mest za zabojnike v večstanovanjskih naseljih. Smo pa imeli sestanke z določenimi stanovalci v večstanovanjskih objektih, kjer obstaja možnost, da bi sami v celoti financirali postavitev zamreženih odjemnih mest. Aktivno smo bili vključeni tudi v občinski projekt Prenova soseske Planina, kjer smo svetovali s področja ravnanja z odpadki in prometne ureditve.
- Nadaljevala se je promocija Centra ponovne rabe v sodelovanju s Fundacijo Vincenca Drakslerja, s katero ljudi osveščamo o pomembnosti zmanjševanja nastalih odpadkov. Prostor ponovne rabe v zbirnem centru Zarica je pogosto obiskan. Ločeno zberemo in oddamo v ponovno rabo vedno več izdelkov. Skupaj s Fundacijo smo bili prisotni tudi na ostalih prireditvah in sicer Županovem teku, Čistilni akciji, Teden zmanjševanja odpadkov.

### 2.3.5. Izvajanje izbirnih in tržnih dejavnosti

Dejavnosti **izbirnih gospodarskih javnih služb** se izvajajo v sektorju Mestne službe in obsegajo:

- vzdrževanje občinskih cest,
- javna snaga (vključno z javnimi sanitarijami) in čiščenje javnih površin,
- pogrebna in pokopališka dejavnost,
- upravljanje tržnice,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje parkirišč.

**Vzdrževanje občinskih cest** vključuje dejavnost letnega in zimskega vzdrževanja ter varstva lokalnih cest v Mestni občini Kranj (urejanje glavnih lokalnih in mestnih cest, zagotavljanje prevoznosti cest in varnega prometa, nadzorništvo nad cestami in intervencije ob nezgodah). V letu 2017 smo nadaljevali z investicijami v nove delovne stroje in opremo. Na račun investicij smo posodobili vozila in s tem pripomogli k zmanjšanju stroškov vzdrževanja vozil, kar je vplivalo tudi na poslovni izid. Prihodki na rednem vzdrževanju cest, so bili na ravni prihodkov iz leta 2016. Večji stroški so se pojavili konec leta 2017 predvsem na račun zimske službe. Izvajanje rednega vzdrževanja cest, smo v glavnem izvajali z lastno opremo in zaposlenimi. Ustvarjeni prihodki pri storitvah za trg so bili zaradi dobljenih »in-house« v primerjavi z letom 2016 višji za 92%. Večino dela na trgu smo izvedli za Mestno občino Kranj. Smo pa v letu 2017 pridobili prvo »in-house« naročilo tudi s strani Občine Naklo, kjer smo izvedli obnovo cestišča in infrastrukture na celotnem cestnem odseku.



Tabela 33: Pregled izvedenih aktivnosti DE Vzdrževanje cest

Vrsta dela	Enota	Količina
<b>Vzdrževanje cest</b>		
Ročno in strojno krpanje makadamskih vozišč	m <sup>2</sup>	30.500
Popravilo poškodovanih bankin in čiščenje zruškov s cestšča	m <sup>2</sup>	30.000
Zamenjava LTŽ pokrovov	kos	112
Krpanje udarnih jam z asfaltom	m <sup>2</sup>	1.250
Vzdrževanje in zamenjava prometnih znakov ter ogledal	kos	275
Dobava in postavitve snežnih kolov	kos	1.840
Barvanje talnih označb	m <sup>2</sup>	3.150
Risanje sredinske črte	m	39.500
Čiščenje peskolovov	kos	640
Vzdrževanje ograj mostov	m	110

Na področju **pogrebne in pokopališke dejavnosti**, je Komunala Kranj v letu 2017 izvedla več pogrebov kot v letu 2016. Bistveno se nam je povečal tudi delež izvedenih pogrebov, glede na vse umrle v upravni enoti. V letu 2017 je ta delež znašal 56,21 % kar je precej višje od zastavljenega plana za leto 2017 (49,50 %) in realizacije v letu 2016 (42,97 %). Boljše rezultate lahko v veliki meri pripišemo prepoznavnosti in zanesljivosti naše službe, pri čemer velja izpostaviti, da so bili doseženi z istim številom zaposlenih kot v prejšnjem letu.

V letu 2017 so nadaljevale investicije v obnovo objektov ter osnovno opremo obeh pokopališč in sicer skladno s potrjenim proračunom Mestne občine Kranj. Na Mestnem pokopališču Kranj so bile obnovljene še preostale tri mrliške vežice, zamenjana pločevinasta streha nad vsemi vežicami, obnovljena zasteklitev prehoda mimo čajnih kuhinj ter zamenjani dve fontani. Na pokopališču v Bitnjah je urejena centralna zasaditev ob vhodu na pokopališče.

Skladno s spremembo zakonodaje smo v zadnjem delu leta 2017, skupaj z Mestno občino Kranj, pričeli s pripravo dokumentacije za potrebe 24-urne dežurne službe, za kar bo potrebno pripraviti elaborat o oblikovanju cen storitev. Načrtujemo, da bo to dejavnost opravljalo naše podjetje v okviru pogrebne službe, saj izpolnjuje zahtevane pogoje.

Tabela 34: Pregled izvedenih aktivnosti DE Pogrebna služba

<b>Pogrebna služba in vzdrževanje pokopališč</b>		
Odstranjevanje starega cvetja in ikeban (4 x tedensko)	kom	210
Urejanje grobov (naročeno s strani uporabnikov)	kom	46
Urejanje zapuščenih grobov (3 x letno)	kom	410
Urejanje in košenje zelenic (2 x mesečno, 6 mesecev)	m <sup>2</sup>	280.000
Ročno odstranjevanje plevela	ur	1.150
Strojno pluzenje snega (traktorji, snežne freze)	m <sup>2</sup>	62.400
Ročno čiščenje snega	m <sup>2</sup>	5.100
Posipanje proti poledici	m <sup>2</sup>	41.600
Priprava pogrebov in urejanje dokumentacije	kom	344
Izvedba pogrebov	kom	344
Intervencije ob nezgodah	kom	56
Vožnja in urejanje dokumentacije za Žale (upepelitev)	kom	100

#### Upravljanje parkirišč zajema:

- redno in investicijsko vzdrževanje parkirišč in parkirnih sistemov,
- izredno škodno vzdrževanje parkirišč in parkirnih sistemov,
- vzdrževanje programske opreme in nadzornega centra parkirišč,
- operativno zagotavljanje delovanja parkirnih sistemov,
- sodelovanje pri pripravi ustreznih aktov in širitve dejavnosti,
- dobavo parkirnih kartic.

Vzpostavili smo celovit zajem evidenc in dežurstva, sisteme sprotnega reševanja reklamacij uporabnikov na terenu, reševanja škodnih primerov in drugih zastojev v delovanju parkirnih sistemov, oddaje parkirnih prostorov v najem



ter vodenje koordinacije z vsemi podizvajalci pri rednih in investicijskih delih. Parkirišča obratujejo brezhibno 24 ur na dan, vse dni v tednu.

Največja sprememba za dejavnost je pomenilo sprejetje Odredbe o določitvi območij parkiranja, taks in cen parkirnin. Cena parkiranja se je iz 1 EUR/uro znižala na 0,60 EUR/uro, kar posledično pomeni manjše prihodke. Druga večja sprememba pa je to, da se je določila Cona 2, zato smo v letu 2017 pričeli s pričetkom postopka javnega naročila za nabavo sedmih novih parkomatov in jih tudi že montirali. Širitev je v postopku na Mestni občini Kranj. Večja sprememba je bila tudi ureditev vhoda v mestno jedro s kamerami, ki na podlagi prebrane registrske številke spustijo potopne stebričke. Z novo ureditvijo, ki ne omogoča več 30-minutnega brezplačnega vstopa v mestno jedro, se je promet na tem delu zelo zmanjšal, kar je pripomoglo k večji varnosti in tudi manjšim stroškom upravljanja.

Tabela 35: Pregled izvedenih aktivnosti na področju upravljanja s parkirišči

Upravljanje s parkirišči		
Število vseh opravljenih parkiranj	kos	713.370
Število zamenjanih elementov na parkirnih sistemih v sklopu investicijskega vzdrževanja	kos	21
Število škodnih primerov	kos	19

Pri dejavnostih **vzdrževanje javne snage, upravljanje tržnice in odvoz vozil** je bila v letu 2017 glavna sprememba ta, da smo dobili v upravljanje še javne sanitarije, ki so urejene v starem mestnem jedru. Z novo sistematizacijo so vse dejavnosti vezane na javno snago, tržnico in parkiranja, prešla v novo delovno enoto Javne površine. S tem smo zajeli vse tiste dejavnosti, ki se v glavnem ali skoraj izključno dotikajo urejanja mesta Kranj in okolice. Povečana je bila tudi aktivnost dela v primestnih krajevnih skupnostih, kjer smo v celoti prevzeli izvajanje javne snage.

## Tržna dejavnost

Tržne dejavnosti izvajamo na vseh štirih sektorjih poslovanja. Sektor Vodovod izvaja dela na trgu, ki obsegajo obnove, novozgrajene vodovode (sekundarni vodovodi), izvedbe hišnih priključkov ter razna interna zunanja vodovodna omrežja. Na področju odpadnih vod tržna dejavnost obsega prevzem in čiščenje odpadnih vod, ki jih na čistilno napravo pripeljejo prevozniki, s katerimi imamo sklenjene ustrezne pogodbe. Na področju ravnanja z odpadki tržna dejavnost obsega pogodbeni odvoz odpadkov, v sektorju mestne službe, pa med tržnimi dejavnostmi izvajamo vzdrževanje cest, pogrebno dejavnost ter upravljanje lastnega parkirišča v centru Kranja.

## 2.4. Druge aktivnosti

### 2.4.1. Zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov Tenetiše

Okoljevarstveno dovoljenje (OVD) za zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov Tenetiše je bilo izdano 2. 8. 2016.

V februarju 2014 je bila uveljavljena Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/2014), ki upravljavcem odlagališč nenevarnih in nevarnih odpadkov nalaga med drugim, da morajo upravljavci najmanj 30 let po zaprtju odlagališča le-to vzdrževati in varovati, izvajati meritve za izvajanje obratovalnega monitoringa odlagališča, zagotavljati redne preglede stanja telesa zaprtega odlagališča in izdelati poročila o stanju odlagališča in opravljenih predpisanih meritvah za posamezno koledarsko leto.

Občine lastnice so s podpisom medobčinske pogodbe za financiranje upravljanja odlagališča ter kritje stroškov vezanih na odlagališče konec marca 2016 z oznako 13/K/2016 potrdile vir za upravljanje zaprtega odlagališča, ki vključuje izvajanje obveznih monitoringov, redno vzdrževanje odlagališča, pokritje stroškov čiščenja izcednih vod ter finančno jamstvo. Z aktivnostmi preko Zbornice komunalnega gospodarstva, smo uspeli doseči spremembo zakonodaje v delu, ki se nanaša na finančno jamstvo tako, da je bilo možno finančno jamstvo zagotoviti tudi na način, ki občinam lastnicam oziroma Komunali Kranj, ni povzročil dodatnih stroškov.



Poročilo o opravljenih aktivnostih in specifikiranih stroških v letu 2017, je bilo občinam posredovano konec januarja leta 2018. V letu 2016 so na podlagi pooblastila Sveta ustanoviteljev, stekle tudi aktivnosti za prodajo vseh premičnih sredstev na lokaciji odlagališča Tenetiše, za kar so bili pričeti ustrezni postopki, prodajne pogodbe pa sklenjene in realizirane od prodaja v letu 2017.

## 2.4.2. Nabavna funkcija in javna naročila

Nabavna služba je bila do oktobra 2017 organizirana v sklopu enote Vodovod in je delovala kot kombinirana oblika nabavnega poslovanja. Nekatere nabave so bile centralizirane v enoti Vodovod, druge pa so se vršile v posameznih enotah. Javna naročila so se izvajala v pravno kadrovske službi, tako, da ni bilo pregleda nad celotnim nabavnim poslovanjem. Z novo organiziranostjo nabavne službe smo se približali obliki, ki jo imajo druga podobna podjetja že dolgo uveljavljeno.

Z uvedbo nove sistemizacije, s 1. 10. 2017 se je v podjetju vzpostavila samostojna nabavna služba, ki je centralizirala potrebe po proizvodih v celotnem podjetju, združila nabavno, skladiščno dejavnost in vzdrževanje vozil in objektov.

V skupno službo so se združile dejavnosti, za katere je po vsebini dobro, da so med seboj povezane in med seboj sodelujejo, prav tako pa z dobrim in učinkovitim delovanjem lahko ustvarjajo dobre delovne in medosebne odnose z drugimi v podjetju.

Oddelek nabave je v podjetju postal povezovalni člen med sektorji in službami, ki združuje nabave istovrstnih proizvodov. Oddelek nabave skrbi za izvajanje javnih naročil, povpraševanj, kreiranje naročilnic dobaviteljem in izvajalcem, zaključevanje naročil s potrditvijo računa.

Oddelek nabave je v letu 2017 izvajal 23 javnih razpisov za celotno podjetje v skladu z Zakonom o javnem naročanju. Realizacija javnih razpisov do konca leta 2017 je obsegala:

- zaključenih 20 postopkov v skupni vrednosti 3.053.556 EUR brez DDV,
- nadaljevanje 2 postopkov iz leta 2016 in zaključek v letu 2017,
- začetek in zaključek 18 postopkov v letu 2017,
- 1 začetni postopek v letu 2017, ki se je nadaljeval v letu 2018.

Od skupno 20 uspešno zaključenih postopkov oddaje javnih naročil v letu 2017, se je 13 postopkov nanašalo na oddajo naročila blaga in 7 postopkov na oddajo naročila storitev.

V letu 2017 so bili z neizbiro dobavitelja zaključeni trije postopki javnih razpisov, od tega 2 postopka zaradi previsoke ponudbene vrednosti in 1 postopek zaradi revizije DKOM.

Z javnimi razpisi do bili izbrani ponudniki za: tiskanje in pošiljanje računov, za vzdrževanje programske opreme GIS, izbira delodajalca za najem delovne sile, dobavo nadomestnih delov za osebna in tovorna vozila, dobavo polielektrolitov in antipenilca, dobavo vodomerov, dobavo tovornih in osebnih vozil, dobavo stiskalnice za odpadke, čiščenja prostorov, dobavo vodovodnega materiala, dobavo nadomestnih delov za tovorna vozila in cestno mehanizacijo, dobavo morske soli, dobavo varovalne opreme in servisiranje vozil.

Pri naročanju (Uredba o zelenem javnem naročanju) smo upoštevali okoljske vidike, zato smo poskušali oddati naročila z upoštevanjem ciljev, da bi blago in storitve imele v primerjavi z običajnim blagom, storitvami manjši vpliv na okolje in zagotavljale varčevanje z naravnimi viri in energijo ter imele enake ali boljše funkcionalnosti.

Preko 60 postopkov, ki so bili v višini pod mejnimi vrednostmi za izvajanje javnih naročil in so se zaključili s pogodbo, so se izvajali na podlagi povpraševanj in v skladu z Navodilom za izvajanje enostavnih postopkov.

Oddelek skladiščenja, ki zajema aktivnosti prevzemanja, namestitve in izdajanja blaga iz skladišča je v letu 2017 izdalo za 1.011.000 EUR materiala in trgovskega blaga. Koeficient obračanja zaloga je znašal 5,40, kar je za malenkost manjši kot je bil v predhodnem letu.

Oddelek vzdrževanja vozil in objektov je odgovoren za servisiranje preko 170 vozil pri zunanjem izvajalcu oziroma v lastni mehanični delavnici, skrbi za tehnične preglede vozil, tahografske kartice, ter za vzdrževanje objektov podjetja. Osnovna naloga mehanične delavnice je zagotavljanje brezhibnosti strojno tehnične mehanizacije in odprava enostavnejših napak, popravil ter servisiranja lastnih vozil. Še posebej se je to odrazilo v zimskem času, saj je bila vzpostavljena stalna pripravljenost za hitro odpravljanje okvar. Izvajala so se tudi druga manjša dela, kot so varjenje, brušenje, menjava pnevmatik. Opravljala so se tudi ličarska in kleparska dela na zabojskih in ostali opremi, ki se uporablja v podjetju. Podjetje ima tudi lastno cisterno za gorivo, nad katero vrši kontrolo nad točenjem



goriva ter izdaja mesečna poročila o točenju in porabi goriva. Za voznike predstavlja lastna cisterna manjšo porabo časa za točenje goriva, saj to vozniki opravijo na lokaciji kjer so vozila. Povprečna starost vozil je trenutno 9,88 let.

V okviru tega oddelka smo združili še posebno skrb in potrebe za vzdrževanje objektov. Oddelek zbira potrebe za popravila, napake, vzdrževanje objektov, izvaja tudi nadzor nad čiščenjem prostorov zunanje izvajalca. Uredili so se nekateri objekti in naprave, ki pomenijo boljše delovne pogoje za zaposlene: podaljšala se je mehanična delavnica, v kleti poslovne stavbe so se uredili nekateri pisarniški prostori s priročno kuhinjo, določeni prostori so se le prebelili. Vzpostavili smo avtomatski eksterni defibrilator in izvedli izobraževanje za uporabo.

### 2.4.3. Oddelek za podporo uporabnikom in komuniciranje z javnostmi

Odnosi z javnostmi, podpora uporabnikom in zavedanje vsake javnosti posebej so temelj komuniciranja družbe navznoter in navzven. V Komunali Kranj se zavedamo, da se vednje in védenje strank hitro spreminja, zato smo veliko časa posvetili stalni analizi in optimizaciji digitalne prisotnosti. Zaposleni Komunale Kranj smo ambasadorji blagovne znamke, naših storitev in izobražujemo tudi z zgledom. Kot smo zapisali v viziji, želimo presepati pričakovanja uporabnikov, predvsem pa skrbimo za čisto okolje in za dvig okoljske kulture ter zadovoljstva občanov in zaposlenih. To nam je v letu 2017 uspelo z:

- Posebno pozornost smo namenili **jasni in tekoči komunikaciji** z vsemi deležniki. Pripravili smo strokovne vsebine z izobraževalnim sporočilom in jih delili na komunikacijskih kanalih (radijski in tiskani oglasi, spletna stran, objave v družbenih medijih, intervjuji, predstavitev). Uredili smo foto arhiv dejavnosti in posneli dva izobraževalna filma o delovanju Centralne čistilne naprave Kranj in o funkciji vodovodnega stolpa.
- Vzpostavili smo sodelovanje **s kontaktnim centrom**. Trajnostni vidik poslovanja zahteva tudi sodobna orodja. Zagotavljanje visokega nivoja vsakodnevne komunikacije z uporabniki je izziv, s katerim se redno srečujemo in je zagotovo del celovitega upravljanja odnosov z uporabniki. Z uvedbo klicnega oz. kontaktnega centra so uporabniki postali enakopraven sogovornik, ki mu lahko namenimo čas, prisluhnemo njegovim željam in razmišljanju. Z rednim spremljanjem odzivov pa prejmemo dragocene informacije, ki so dobrodošla pomoč pri organizaciji dela. Zavedati se moramo, da približno devetdeset procentov vsakodnevne komunikacijske z uporabniki preko klicnega centra poteka preko telefona in za to potrebujemo neposredno in takojšnjo pomoč uporabnikom, ki vodi v visoko stopnjo zadovoljstva le-teh. Klicni center ima na razpolago preko štiristo vhodnih telefonskih linij, ki omogočajo v času delovnih dni, med sedmo uro zjutraj in osmo uro zvečer, takojšnjo dosegljivost zaposlenih, brez dolgotrajnih prevezav preko izbirnih menijev. Ugotovili smo, da se število zadev v mesecu giblje med devetsto in skoraj dva tisoč (dnevni maksimum je 250 zadev) in ravno zato je pomemben nadzor in upravljanje z njimi. Že podatek, koliko ljudi nas pokliče in pride do nas preko različnih komunikacijskih poti, je dragocen, saj pred uvedbo sodelovanja s klicnim centrom teh števil nismo imeli oziroma je bila ocena med 20-25/dan (10x več kot pred uvedbo klicnega centra). Klicni center je podaljšana roka Komunale Kranj in hkrati prvi (kakovosten) stik z uporabnik. Zavedamo se namreč, da je prvi faktor odlične uporabniške izkušnje, hitro rešen problem. Podatki pridobljeni in arhivirani preko klicnega centra, so obdelani in analizirani.
- V letu 2017 je bila pomemba pridobitev in sprememba na področju komuniciranja z javnostmi vzpostavitev **Oddelka za podporo uporabnikom**. V njej so združena področja strokovne podpore uporabnikom in odnosu z javnostmi. Z informacijami in odzivi uporabnikov želimo upravljati preko enotne platforme, ki združuje odzive prejete na terenu, osebno in preko različnih komunikacijskih kanalov. Tako vzpostavljamo enotno evidenco vseh odzivov, upravljamo s posredovanjem le-teh sektorjem in službam, ter posredujemo usklajene odgovore nazaj uporabnikom. Najbolj pomemben del procesa pa so zagotovo povratne informacije, ki jih dobijo vsi vpleteni v proces dela, saj lahko na podlagi tega, spreminjamo ali prilagajamo delo potrebam uporabnikov. Pregled nerešenih zadev pomaga posameznim oddelkom, službam, sektorjem, da so zadeve obravnavane v pravem vrstnem redu glede na prioriteto in vsebino, podatki pa tudi kažejo, da je okoli trideset odstotkov zadev rešenih že na vhodu, s strani klicnega centra. Zagotovo pa nov način dostopnosti za uporabnike pomeni tudi zniževanje stroškov in dvig ugleda podjetja.
- Izvedene so bile različne **aktivnosti osveščanja, motiviranja in predstavitve javnostim**: dnevi odprtih vrat Centralne čistilne naprave Kranj, dan odprtih vrat vodovodnega stolpa v sodelovanju s krajevno skupnostjo, dnevi odprtih vrat šol in predstavitve dejavnosti Komunale Kranj, z dogodki smo obeležili večje svetovne dneve (npr. Dan voda, Dan Zemlje, Evropski teden zmanjševanja odpadkov), vključeni smo bili v projekte Odgovorni za okolje, Eko šola, Očistimo Kranj, Županov tek, pridobili smo certifikat Družini prijazno podjetje in izvedli različne delavnice za zaposlene s področja promocije zdravja na delovnem mestu.



#### 2.4.4. Investicije

Investicijska vlaganja so bila v letu 2017 realizirana v višini 1.117.366 EUR, kar predstavlja 71,4 % realizacije poslovnega načrta za leto 2017.

Večje investicije v letu 2017 so bile v gospodarska vozila (skupaj 684.343 EUR), kar vključuje nabavo kamiona s kombinirano nadgradnjo za čiščenje kanalizacije in črpanje greznic (294.900 EUR) – vozilo nabavljeno v letu 2016 in dobavljeno v letu 2017, tovorno vozilo kiper 4x4 (104.630 EUR), dostavno poltovorno vozilo C kategorije 4x4 (65.334 EUR) ter tovorno vozilo kiper 6 ton (48.900 EUR). Odkupljena so bila vozila, katerim se je zaključila doba poslovnega najema (pogrebno vozilo, smetarski kamion in kanalizator) v skupni višini 98.750 EUR.

Nabavljena je bila tudi kosilnica za traktor (34.846 EUR), stacionarna stiskalnica za ZC Zarica (34.390 EUR), prikolica za kotalni prekucnik (19.950 EUR), kamera za snemanje kanalizacije (49.719 EUR), vlečni posipalnik (17.652 EUR) ter dva pluga (16.674 EUR). S tem se je zagotovilo nemoteno in tekoče opravljanje dejavnosti. Skladno s poslovnim načrtom je bila izvedena in zaključena investicija za preureditev kletnih prostorov upravne stavbe (30.621 EUR) in podaljšanje mehanične delavnice na servisnem objektu Zarica (30.145 EUR).

Redno se obnavlja računalniška oprema in serverji, v letu 2017 je vrednost teh nabav znašala 66.771 EUR. Zaradi dotrajanosti je bilo nabavljenih tudi več servisnih in osebnih vozil.

Skupaj so bili v letu 2017 realizirani viri za investicije v osnovna sredstva za opravljanje gospodarskih javnih služb, v višini 1.117.366 EUR, od tega amortizacija v višini 598.541 EUR (tabela 25), ki vključuje le tekočo amortizacijo, saj je bila vsa neporabljena amortizacija iz preteklih let porabljena v letu 2016.





Tabela 36: Pregled investicij v osnovna sredstva za opravljanje gospodarskih javnih služb v letu 2017 (v EUR)

v EUR				
Zap. št.	postavka	Planirano	Realizirano	indeks real./plan
1.	Dostavno poltovorno vozilo C kategorije 4x4 - za DE Ceste	59.890	65.334	109,1
2.	Kosilnica za traktor John Dear	34.846	34.846	100,0
3.	Prikolica za kotalni prekucnik	18.476	19.950	108,0
4.	Kamion s kombinirano nadgradnjo za čišč.kanal.in črpanje greznic	294.900	294.900	100,0
5.	Podaljšanje mehanične delavnice -servisni obj.Zarica (potrjeno v PN 2015)	44.264	30.145	68,1
6.	Preureditev kletnih prostorov upravne stavbe-1.faza (potrjeno PN 2015)	22.000	30.621	139,2
7.	Osnovna sredstva v lasti občin,ki so v najemu (tovorna vozila)	106.500		0,0
8.	Odkup zabojnikov v najemu	7.104	7.104	100,0
9.	Odkup smetarskega kamiona iz najema	49.440	49.440	100,0
10.	Odkup pogrebnega vozila iz najema	6.270	6.270	100,0
11.	Odkup kanalizera iz najema	43.040	43.040	100,0
12.	Strojna računalniška oprema	95.000	66.771	70,3
13.	Programska računalniška oprema			
14.	Pisarniška oprema	4.000	4.142	103,6
15.	Nujne obnove počitniških kapacitet (Čatež, Stinica)	5.000	125	2,5
16.	Kontrola pristopa in varnostni nadzor servisni obj. Zarica	5.000		0,0
17.	Prenova vhoda v servisni objekt Zarica	3.000		0,0
18.	Drobni inventar in nepredvideno IKT/uprava	10.000	11.520	115,2
19.	Kamera za snemanje kanalizacije	50.000	49.719	99,4
20.	servisno vozilo (npr. Kangoo, Yeti, Caddy)	15.000	13.222	88,1
21.	Oprema prostorov na CCN Kranj	8.500	1.470	17,3
22.	Drobni inventar in nepredvideno PE Kan in ČN	11.000	10.829	98,4
23.	Servisno vozilo 4x4 (npr.Yeti, Caddy)	25.000	19.647	78,6
24.	Servisno vozilo 4x4 (npr.Yeti, Caddy)	25.000	19.636	78,5
25.	Osebno vozilo (npr.Kangoo, Yeti, Caddy)	15.000	15.568	103,8
26.	servisno vozilo (npr. Kangoo, Yeti, Caddy)	15.000	16.978	113,2
27.	Dodatna notranja oprema vozil (stalaže za orodje,svetlobna signalizacija)	4.200		0,0
28.	Tovorno vozilo kiper - 6 ton 4x4	47.000	48.900	104,0
29.	Omarica za orodje - monterji VO, servisni objekt Zarica	1.500	678	45,2
30.	Motorna rezilka 2 kos	1.800	1.615	89,7
31.	Vibro plošča (cca 60 x70 cm)	3.000	2.691	89,7
32.	Merilna oprema - VO omrežje	12.000	8.463	70,5
33.	Detektor kovin (iskalec cestnih kap)	450		0,0
34.	Drobni inventar in nepredvideno PE Vodovod	3.000	3.628	120,9
35.	Zabojniki PVC 240 L, 9500 kos	237.500	35.405	14,9
36.	Tovorno vozilo kiper - menjava za IVECO letnik 1995	105.000	104.630	99,6
37.	Prikolica za prevoz valjarja	7.000	5.917	84,5
38.	Plug za zimsko službo 2 kos	25.000	16.674	66,7
39.	Vlečni posipalnik za zimsko službo	13.000	17.652	135,8
40.	Stroj za barvanje cest	15.000	10.996	73,3
41.	Motorna kosa - ZC Tenetiše	5.600	2.679	47,8
42.	Motorna žaga - ZC Tenetiše			
43.	Ročni pometalni stroj - ZC Zarica			
44.	Ročni viličar - ZC Zarica			
45.	Ročna samohodna kosilnica - ZC Zarica			
46.	Motorni sesalnik za listje			
47.	Orodje za obrezovanje			
48.	Električni agregat			
49.	Udarno kladivo			
50.	Dizel viličar 12 t - ZC Zarica	20.000		0,0
51.	Stacionarna stiskalnica40 t - ZC Zarica	35.000	34.390	98,3
52.	Kotalni kontejner zaprti 36 m3, 5 kos	35.000	6.900	19,7
53.	Dovozna rampa kovinska 30-40 t - ZC Zarica	15.000		0,0
54.	Drobni inventar in nepredvideno PE Komunala	5.000	4.871	97,4
	<b>SKUPAJ 2017</b>	<b>1.564.280</b>	<b>1.117.366</b>	<b>71,4</b>



## 2.5. Upravljanje s tveganji

Podjetje Komunala Kranj je pri poslovanju izpostavljeno tveganjem delovanja ter poslovnim in finančnim tveganjem, ki izhajajo iz zunanjega in notranjega okolja. Podjetje tveganja spremlja, vnaprej prepoznava in se nanje odziva z ustreznim ukrepanjem.

### Tveganja delovanja

Tveganja pri delovanju se nanašajo na obratovalna tveganja pri izvajanju dejavnosti podjetja, ki predstavljajo varnost in zanesljivost dobave in nemoteno delovanje sistemov. Za nemoteno delovanje in oskrbo se izvajajo aktivnosti in ukrepi za njihovo omejevanje. Zagotovljen je stalni nadzor, za primere izrednih dogodkov pa ima podjetje izdelane postopke ukrepanja. Za omejevanje teh tveganj je pomembno tudi, da se v podjetju letno izvaja presoja dveh certifikatov kakovosti ISO in da je podjetje zavezano zunanji reviziji računovodskih izkazov, v okviru katere se preverjajo tudi notranje kontrole.

Med pomembna tveganja v okviru delovanja dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda sodijo emisije smradu, emisije strupenih plinov (sulfid, amonijak, monoksid), tveganje izpada električne energije in telekomunikacijskega omrežja in tveganje okvar črpalk. Pri delu delavcev sodi med pomembna tveganja vstopanje v črpališča, jaške in druge globoke objekte ter delo na prometnih površinah. Za vsako od teh tveganj so sprejeti ukrepi, ki so opisani v aplikaciji DNA znotraj opisa procesov. Med srednja tveganja pa sodijo emisije odpadnih vod v površinske in podzemne vode, emisije organskih topil, emisije eksplozivnih plinov ter uporaba jedkih snovi in čistil.

V okvir tveganj delovanj je treba vključiti tudi kadrovska tveganja – predvsem v smislu zagotavljanja in zadržanja ključnih in strokovno usposobljenih kadrov. Tveganja obvladujemo z dolgoročnim planiranjem kadrov, identifikacijo ključnih kadrov, dodelanim postopkom selekcije ter z načrtnim in sistematičnim razvojem, izobraževanjem in usposabljanjem.

Prav tako se med tveganja delovanja uvrščajo pravna tveganja, predvsem v smislu zagotavljanja kakovostne pravne podpore vsem poslovnim procesom. Tveganje obvladujemo z vključevanjem pravne službe v vse poslovne procese, krepitevijo strokovnih kompetenc kadrov v pravni službi ter po potrebi s sodelovanjem z zunanjimi pravnimi strokovnjaki.

### Poslovna tveganja

Tveganja pri poslovanju se nanašajo na sposobnost zagotavljanja prihodkov in obvladovanja stroškov ter na sposobnost ohranjanja vrednosti poslovnih sredstev in zmožnost poravnavanja obveznosti podjetja. Na področju stroškov tveganje predstavlja spreminjanje zahtev zakonodaje in spremembe v okolju v zvezi z opravljanjem dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadki, čiščenja in odvajanja odpadnih voda, pa tudi na področju cen komunalnih storitev. Višje stroške lahko pokrijemo le z višjimi cenami storitev ali s subvencijami občin. Cene storitev morajo najmanj pokrivati vse upravičene stroške izvajanja dejavnosti in morajo biti usklajene z metodologijo po uredbi MEDO. Pomembno je tudi, da so cene, ki jih potrjujejo občine na predlog izvajalca, sprejete pravočasno, da se ne ustvarja negativni izid iz izvajanja posamezne dejavnosti. Konec leta 2017 je imela Komunala Kranj cene storitev v celoti oblikovane skladno z metodologijo po Uredbi MEDO, s čimer se je to tveganje bistveno znižalo. Postopki potrjevanja cen so zahtevni, kar je razumljivo, saj višanje cen pomeni dodatno obremenitev za uporabnike. Po uskladitvi cen z aktualnimi stroški na področju odvajanja in čiščenja v letu 2016, so bile v letu 2017 spremenjene cene storitev pri oskrbi s pitno vodo in pri ravnanju z odpadki. Tako pri oskrbi s pitno vodo kot pri odvajanju in čiščenju, so bile spremembe potrebne zaradi velikega obsega dodatno prevzete infrastrukture po zaključenih investicijah (GORKI), na področju ravnanja z odpadki pa so se spremenile zaradi izvedbe poračunov poslovnih izidov iz leta 2016. Tveganje zaradi neusklajenih cen storitev je bilo konec leta 2017 ob predvidenem razvoju poslovanja nizko – edino vidno odstopanje predstavlja nepotrjena cena vodarine v Občini Cerklje ter neusklajenost potrjene cene greznic s dodatno spremenjenim odlokoma za greznice v isti občini.

### Finančna tveganja

Finančna tveganja se nanašajo na zagotavljanje plačilne sposobnosti, kreditna tveganja, ohranjanje vrednosti premoženja in tveganja pri financiranju poslovanja. V letu 2017 podjetje ni imelo likvidnostnih težav in je vse svoje obveznosti do občin, države, dobaviteljev in zaposlenih poravnalo v dogovorjenih rokih. Tudi v letu 2018 načrtujemo finančno stabilno poslovanje. Likvidnostna situacija se bo konec leta 2017 nekoliko poslabšala zaradi izplačila bilančnega dobička za leto 2016, ki so ga predlagali lastniki na skupščini v mesecu juliju.



Kreditno tveganje pomeni tveganja, da uporabniki zaračunanih in opravljenih storitev, ne bodo plačali ali jih ne bodo plačali v celoti. Določen del uporabnikov storitve plačuje z zamudo. Zaradi velikega števila uporabnikov, ti izpadi prihodkov bistveno ne vplivajo na plačilno sposobnost. To tveganje podjetje uravnava z izterjavo. Dve delavki na področju izterjave terjatev dnevno spremljata stanje zapadlih terjatev in posredujeta opomine, opomine pred odklopom vode in po potrebi vlagata izvršbe preko sodišča. V skrajnih primerih se uporablja ukrep prekinitve dobave vode. Zaradi neplačil nastaja tudi določeno plačilno-likvidnostno tveganje, saj mora podjetje svoje obveznosti do občin (najemnino, okoljsko dajatev) in do države (za DDV, dajatve za vodne izgube) poravnati v celoti ne glede na višino prejetih plačil. Tveganje neplačil in izterjave tako v celoti nosi javno podjetje. Učinki izterjave so se v letu 2017, glede na predhodno leto, bistveno izboljšali; enak nivo pa želimo ohranjati tudi v letu 2018.

Podjetje je bilo pri financiranju v letu 2017 izpostavljeno obrestnemu tveganju pri naložbenju kratkoročnih likvidnostnih presežkov, pri katerih so bili zaradi nizkih obrestnih mer realizirani nižji prihodki iz financiranja. Na odhodkovni strani pa obrestnemu tveganju ni izpostavljeno, saj podjetje nima finančnega dolga. Vse investicije v sredstva podjetja so bile v letu 2017 financirane z lastnimi sredstvi; enako načrtujemo tudi v letu 2018.

Podjetje je izpostavljeno tudi nevarnostim, ki imajo za posledico zmanjšanje premoženja in dobička podjetja. Za obvladovanje tveganj zmanjšanja premoženja podjetje izvaja politiko zavarovanj premoženja in oseb; zavarovanje obsega požarno in nekatere druge nevarnosti (izliv vode, poplava), potresno, vlomno in strojelomno zavarovanje, zavarovanje odgovornosti (splošne, delodajalčeve, ekološke škode) ter avtomobilsko zavarovanje.

### **Tveganje informacijske tehnologije**

Tveganje nedelovanja centralnih informacijskih sistemov odpravljamo z zagotavljanjem primerne tehnologije, programske opreme in vzdrževanja. Za zunanjo podporo imamo vključeni dve podjetji, ki skrbita za vzdrževanje celotnega sistema. Ob izpadu imamo tako zagotovljeno dvojno možnost servisiranja.

Tveganje nezadostne informacijske podpore procesom poslovanja uravnavamo s sprotnim dopolnjevanjem in nadgradnjami vseh poslovnih procesov. Zato skrbijo dobavitelji aplikacij, ki so jih uvedli v naš sistem.

Tveganje tehnološke zastarelosti informacijske podpore vzdržujemo z nenehnim dopolnjevanjem, nadgradnjami in povezavami med obstoječimi programskimi paketi kot so 3tav, EBA, DNA ipd.

Tveganje izgube ali okužbe podatkov uravnavamo z večstopenjskim arhiviranjem vseh podatkov informacijskega sistema na različnih lokacijah.

### **Nabavna tveganja**

Največje nabavno tveganje pri nabavi je višja nabavna cena in nepravčasnost izvedbe javnih razpisov. Vpliv ukrepov podjetja za zmanjšanje cenovnih tveganj pri nabavah pomembnejših proizvodih je omejen. Gibanje nabavnih cen in njihov vpliv na poslovne odhodke je podjetje začelo obvladovati s sklepanjem večletnih pogodb z dobavitelji pomembnejših proizvodov, ki so izbrani s postopki javnega naročanja, hkrati pa je s sklepanjem daljših pogodb tudi manjše tveganje, da so postopki javnih naročil neizvedeni (manj postopkov, manj možnosti, da niso neizvedeni).

### **Tveganja zunanjega okolja**

Tveganja, ki izhajajo iz zunanjega okolja, so vezana predvsem na zakonodajo in na druge dejavnike (npr. vreme, izredni dogodki), na katere podjetje nima vpliva, imajo pa pomemben vpliv na poslovanje podjetja. Na področju zakonodajnih sprememb podjetje spremlja predvidene spremembe in se vključuje v javne razprave preko Zbornice komunalnega gospodarstva s svojimi strokovnimi predlogi. Pri drugih dejavnikih, kot so na primer vremenski dejavniki ali izredni dogodki, podjetje deluje predvsem v smislu preventive in osveščanja uporabnikov, za primer izrednih dogodkov pa ima izdelane scenarije ukrepanja.

## **2.6. Kakovost in varovanje okolja**

Podjetje Komunala Kranj ima pridobljena dva standarda ISO: standard kakovosti ISO 9001:2008 ter standard varovanja okolja ISO 14001:2004. Recertifikacijska presoja je bila izvedena v novembru leta 2017. Spremembe



standarda ISO 9001:2015, ki so bile izdane konec leta 2015, bomo uvedli do naslednje certifikacijske presoje, ki bo v maju 2018.

V letu 2016 smo pričeli s pripravami na prehod na nova standarda in sicer smo pričeli pregledovati procese in jih dopolnjevati predvsem glede na tveganja. V letih 2016 in 2017 so bila izvedena izobraževanja za nosilce procesov in notranje presojevalce.

Aktivnosti za doseganje okoljskih ciljev izvajamo skladno s sistemom varovanja okolja po standardu ISO 14001:2004. Osnovo za določitev okoljskih ciljev v družbi predstavljajo: politika podjetja, pomembni okoljski vidiki, prepoznane potencialne nevarnosti za okolje, zakonske in druge zahteve, finančne in tehnološke zmožnosti ter mnenja zainteresiranih javnosti. Za učinkovitejše doseganje zahtevnejših okoljskih ciljev se izdelujejo in vzdržujejo programi oziroma projekti za doseg postavljenih ciljev. V letu 2017 so za doseg okoljskih ciljev potekali naslednji programi:

- zmanjšanje infiltracije tujih vod v mešani sistem javne kanalizacije in zmanjševanje hidravličnih obremenitev kanalizacijskega sistema, ki se letno nadgrajuje v skladu s predlogi Študije preverjanja hidravličnih obremenitev kanalizacijskega sistema na območju Mestne občine Kranj,
- soproizvodnja električne energije in toplote ter uporaba toplote za ogrevanje gnilišč in objektov in elektrike za obratovanje CČN Kranj,
- aktivnosti za zmanjšanje pojava pen na iztoku iz CČN Kranj,
- aktivnosti za zamenjavo vseh strupenih snovi, ki se uporabljajo pri analitskih metodah v laboratoriju CČN z nestrupenimi,
- pregled objektov in ovrednotenje nujnih ukrepov za takojšnje zmanjšanje energetskih izgub, posodobitev voznega parka,
- tehnična in ekonomska optimizacija vodovodnih sistemov (TEOVS) ter
- aktivnosti povezane z nadgradnjo sistema ločenega zbiranja odpadkov.

Skladno s pridobljenim standardom ISO 9001:2008 imamo v podjetju uvedeno procesno vodenje. Kljub funkcijski organiziranosti, izvirajoči iz izvajanja storitev gospodarskih javnih služb, je bil v letu 2017 v teku proces uvajanja procesnega vodenja s pomočjo ustrezne informacijske podpore poslovanja – DNA.

Tudi pri vseh ostalih razvojnih in investicijskih projektih se upoštevajo okoljski vidiki, s čimer v največji možni meri skrbimo za preprečevanje onesnaževanja okolja na izvoru. V ta namen imamo izdelane registre za prepoznavanje okoljskih vidikov v vseh dejavnostih Komunale Kranj in navodila za zmanjšanje vplivov na okolje ter navodila za ravnanje v primeru izrednih dogodkov oz. nesreč za vse dejavnosti. V letu 2017 smo se odzivali na izredne dogodke in vodili evidenco pojava izrednih dogodkov oz. razmer za celotno podjetje. Skrbeli smo za usposabljanje zaposlenih, izdelali navodila za varno delo z nevarnimi snovmi, ocenili dobavitelje in izvajalce storitev ter izvedli notranjo presojo sistema.

## Glavne naloge na področju izvajanja gospodarskih javnih služb

### Na področju oskrbe s pitno vodo:

- Zagotavljanje zdrave, kakovostne in neoporečne pitne vode.
- Ohranitev kakovostnih in zadostnih vodnih virov.
- Zagotavljanje nemotene oskrbe s pitno vodo z novimi in nadomestnimi vodnimi viri.
- Zmanjševanje izgub na vodovodnem omrežju s sistematičnim ugotavljanjem in odpravljanjem okvar ter s spodbujanjem lastnikov infrastrukture k intenzivnejši obnovi dotrajanih vodovodov.
- Vzpostavitev sodobnega nadzornega centra za vodenje, upravljanje in načrtovanje celotnega vodovodnega sistema.
- Učinkovito obveščanje naših uporabnikov.
- Sodelovanje pri razvojnih strategijah v posameznih občinah.

### Na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda:

- Posodabljanje kanalizacijskega sistema.
- Zagotavljanje pretočnosti v kanalizacijskih sistemih in nemotene obratovanja črpališč.



- Pri dejavnosti čiščenja odpadnih voda v CČN Kranj in čistilnih napravah Bašelj, Golnik, Jezersko, Lipce in Preddvor v očiščenih vodah zagotavljati parametre pod zakonsko predpisanimi mejnimi vrednostmi s čim manjšimi vplivi na okolje (hrup, neprijetne vonjave).
- Kot izvajalec gospodarskih javnih služb se moramo s svojimi strokovnimi znanji aktivno vključevati v postopke urejanja odvajanja in čiščenja odpadnih voda in nuditi strokovno pomoč občinam pri investicijskih odločitvah. Na podlagi že izdelanih projektov za območja razpršene poselitve na območju Mestne občine Kranj, bo občina morala sprejeti odločitev o smiselnosti gradnje javnih sistemov ali določiti individualno reševanje problematike odvajanja in čiščenja. V Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS št. 98/15) so določeni pogoji, v katerih je še smiselno graditi javno kanalizacijsko omrežje in v katerih je smiselno individualno reševanje odvajanja in čiščenja. Roki ureditve odvajanja in čiščenja odpadnih voda na območjih aglomeracij iz dodatnega programa državnega operativnega programa in na območjih izven aglomeracij so se podaljšali najmanj do 31. 12. 2023.

#### Na področju ravnanja z odpadki:

- Prispevati k zmanjševanju količin zbranih, kot tudi odloženih odpadkov.
- Slediti zakonskim zahtevam in spremembam na področju okolja, s stalnim ciljem čim bolj optimalnega izvajanja dejavnosti.
- Povečevati število frakcij in količin ločeno zbranih odpadkov na izvoru nastanka. Spodbujati ponovno uporabo.
- Promocija, informiranje in osveščanje posameznih ciljnih skupin o pravilnem ločevanju odpadkov ter vzpostavitev celovitega izobraževanja v osnovnih šolah. Aktivna promocija pravilnega ločevanja tudi preko družbenih omrežij.
- Skladno z občinskimi odloki spremljati in nadzorovati pravočasno obvezno vključevanje novih povzročiteljev odpadkov v sistem ravnanja z odpadki.
- Aktivno sodelovanje z Medobčinskim inšpektoratom Kranj.
- Zagotovitev in ureditev prostora za predhodno razvrščanje in skladiščenje odpadkov.

## 2.7. Načrti za prihodnost

Podjetje ima jasno začrtano smer poslovanja. Presegati želimo pričakovanja uporabnikov in jim ponuditi najsodobnejše komunalne storitve v slovenskem prostoru ter zaposlenim najvišjo stopnjo varnosti. V sodelovanju z uporabniki in lokalnimi oblastmi, bo naše območje postalo najbolj čisto in komunalno urejeno okolje v Sloveniji z aktivno vlogo na področju krožnega gospodarstva. Komunala Kranj se zaveda kakšno je njeno poslanstvo. Ustanovljeni smo z namenom izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb, kar nam jasno opredeljuje temeljne okvire našega poslanstva. Smo družbeno odgovorna ter zaupanja vredna ekipa, ki ve, zakaj je tu in kam želi. Zagotavljamo nemoteno oskrbo z javnimi dobrinami ob gospodarni porabi sredstev. Zaposlene h kakovostnemu delu motivira okoljsko ozaveščenost in odgovorno ravnanje za čisto ter zdravo okolje. Naše poslanstvo v skladu z vizijo je trajnostno gospodarjenje z viri in razvijanje celovitih ter kakovostnih rešitev za uporabnike na vseh področjih poslovanja. Skrbimo za čisto okolje in za dvig okoljske kulture ter zadovoljstva občanov in zaposlenih. S predanostjo in znanjem pripeljemo ideje do ravni, ki spremenijo pričakovanja ljudi. Zaposleni verjamemo in cenimo vrednote kot so:

- družbena in okoljska odgovornost,
- prijazni, pošteni, iskreni in spoštljivi odnosi,
- pripadnost družbi in zadovoljstvo zaposlenih,
- odličnost in inovativnost,
- sodelovanje z vsemi generacijami,
- etični in moralni standardi,
- skrb za zdravje ljudi,
- ohranjanje zgodovinske in kulturne dediščine ter družbene infrastrukture.

Strateške usmeritve, ki nam pomagajo na poti uresničevanja vizije so:

- Optimizacija delovnih procesov z digitalizacijo in priprava informacij za podporo odločanju.
- Zagotavljanje ekonomske učinkovitosti poslovanja in zagotavljanje socialne varnosti zaposlenih ter družini/zaposlenim prijazno podjetje.
- Nenehno izboljševanje kakovosti in zagotavljanje varne oskrbe vseh storitev.



- Iskanje trajnostnih rešitev, negovanje konkurenčnih prednosti in izboljševanje storitev na vseh področjih delovanja.
- Strokovno svetovanje, povezovanje in izobraževanje po meri vseh deležnikov.

## 2.8. Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

Objavljena je bila Uredba o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba. Uredba je stopila v veljavo 27. 1. 2018. Skladno z uredbo mora izvajalec javne službe za območje občine pripraviti elaborat za oblikovanje cene storitve in ga poslati pristojnemu občinskemu organu.

GDPR je kratica za General Data Protection Regulation oz. za Splošno uredbo EU o varstvu podatkov, ki določa nova pravila glede varstva osebnih podatkov. Uporabljati se začne z dnem 25. 5. 2018, ko se izteče tudi rok za prenos določb direktive v nacionalno zakonodajo. Strožji predpisi o varstvu podatkov, ki bodo začeli veljati maja 2018, bodo državljanom omogočili več nadzora nad njihovimi podatki, podjetjem pa enake konkurenčne pogoje. Tako bo en sveženj predpisov za vsa podjetja, ki poslujejo v EU, ne glede na to, kje imajo sedež. S sprejemom te uredbe, daje EU večji poudarek kodeksom ravnanja in postopkom potrjevanja kot novim mehanizmom za zagotavljanje in izkazovanje ustreznega ravnanja z osebnimi podatki.

Komunala Kranj, d.o.o. se je pridružila projektu Zbornice komunalnega gospodarstva, ki je iniciator projekta priprave vsebinskih rešitev za pokrivanje zahtev uredbe GDPR in predloga ZVOP-2, skladno s tem projektno urejamo kompleksno področje varstva osebnih podatkov.



### 3. RAČUNOVODSKO POROČILO

#### 3.1. Računovodski izkazi

##### 3.1.1. Bilanca stanja

v EUR

	31. 12. 17	31. 12. 16	I 17/16
<b>SREDSTVA</b>	<b>12.372.129</b>	<b>11.946.740</b>	<b>103,6</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>5.133.866</b>	<b>4.618.772</b>	<b>111,2</b>
<b>I. Neopredmetena sredstva in dolg. aktivne časovne razmejitve</b>	<b>70.190</b>	<b>87.132</b>	<b>80,6</b>
1. Dolgoročne premoženjske pravice	69.623	84.022	82,9
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	567	3.110	18,2
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>4.887.969</b>	<b>4.353.846</b>	<b>112,3</b>
1. Zemljišča in zgradbe	2.452.484	2.381.838	103,0
a) Zemljišča	368.384	368.384	100,0
b) Zgradbe	2.084.100	2.013.454	103,5
3. Druge naprave in oprema	2.435.485	1.877.053	129,8
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	-	94.955	-
b) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	-	94.955	-
a) Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-	-	-
<b>III. Naložbene nepremičnine</b>	<b>59.158</b>	<b>61.245</b>	<b>96,6</b>
<b>IV. Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>116.549</b>	<b>116.549</b>	<b>100,0</b>
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	116.549	116.549	100,0
Č) Druge dolgoročne finančne naložbe	116.549	116.549	100,0
2. Dolgoročna posojila	-	-	-
b) Dolgoročna posojila drugim	-	-	-
<b>V. Dolgoročne poslovne terjatve</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>VI. Odložene terjatve za davek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>7.158.017</b>	<b>7.221.819</b>	<b>99,1</b>
<b>I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo</b>			
<b>II. Zaloge</b>	<b>181.438</b>	<b>194.093</b>	<b>93,5</b>
1. Material	163.160	171.295	95,3
3. Proizvodi in trgovsko blago	18.278	22.798	80,2
4. Predujmi za zaloge			
<b>III. Kratkoročne finančne naložbe</b>	<b>980.000</b>	<b>1.260.000</b>	<b>77,8</b>
2. Kratkoročna posojila	980.000	1.260.000	77,8
b) Kratkoročna posojila drugim	980.000	1.260.000	77,8
<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>	<b>3.032.013</b>	<b>3.139.184</b>	<b>96,6</b>
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.643.031	2.692.769	98,2
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	388.982	446.415	87,1
<b>V. Denarna sredstva</b>	<b>2.964.566</b>	<b>2.628.542</b>	<b>112,8</b>
Denarna sredstva na računih in v blagajni	2.964.566	25.542	11606,6
Denarni ustrezniki (depoziti pri bankah)	-	2.603.000	-
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>80.246</b>	<b>106.149</b>	<b>75,6</b>

(nadaljevanje)





v EUR

	31. 12.17	31. 12. 16	I 17/16
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	<b>12.372.129</b>	<b>11.946.740</b>	<b>103,6</b>
<b>A. KAPITAL</b>	<b>8.205.337</b>	<b>7.640.194</b>	<b>107,4</b>
<b>I. Vpoklicani kapital</b>	<b>2.152.856</b>	<b>2.152.856</b>	<b>100,0</b>
1. Osnovni kapital	2.152.856	2.152.856	100,0
<b>I. Kapitalske rezerve</b>	<b>3.305.742</b>	<b>3.305.742</b>	<b>100,0</b>
<b>III. Rezerve iz dobička</b>	<b>1.432.926</b>	<b>1.330.460</b>	<b>107,7</b>
1. Zakonske rezerve	215.286	215.286	100,0
5. Druge rezerve iz dobička	1.217.640	1.115.174	109,2
<b>V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti</b>	<b>-7.142</b>	<b>-755</b>	<b>946,0</b>
<b>VI. Preneseni čisti poslovni izid</b>	<b>211.867</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>	<b>1.109.088</b>	<b>851.891</b>	<b>130,2</b>
<b>B. REZERVACIJE IN DOLG. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>753.620</b>	<b>614.623</b>	<b>122,6</b>
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	711.797	540.917	131,6
2. Druge rezervacije	41.823	73.706	56,7
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>II. Dolgoročne poslovne obveznosti</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>III. Odložene obveznosti za davek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>3.234.014</b>	<b>3.279.858</b>	<b>98,6</b>
<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>3.234.014</b>	<b>3.279.858</b>	<b>98,6</b>
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.677.231	2.735.832	97,9
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	2.627	1.974	133,1
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	554.156	542.052	102,2
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>179.158</b>	<b>412.065</b>	<b>43,5</b>



### 3.1.2. Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

v EUR			
	Realizirano 2017	Realizirano 2016	I 17/16
<b>1. Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>19.637.986</b>	<b>18.043.102</b>	<b>108,8</b>
1.a. Prihodki od prodaje – omrežnina	6.343.432	4.917.914	129,0
<b>2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov</b>	-	-	-
<b>3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve</b>	<b>2.514</b>	<b>41.054</b>	<b>6,1</b>
<b>4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotov. poslovnimi prihodki)</b>	<b>393.983</b>	<b>412.998</b>	<b>95,4</b>
<b>5. Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>12.524.131</b>	<b>11.369.248</b>	<b>110,2</b>
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	1.970.813	2.049.406	96,2
b) Stroški storitev	5.209.503	4.644.122	112,2
c) Stroški najema infrastrukture in OS v lasti občin	5.228.504	4.597.519	113,7
d) Stroški zavarovalnih premij infrastrukture in OS v lasti občin	115.311	78.201	147,5
<b>6. Stroški dela</b>	<b>4.967.413</b>	<b>4.975.939</b>	<b>99,8</b>
a) Stroški plač	3.574.710	3.581.892	99,8
b) Stroški socialnih zavarovanj	652.217	650.772	100,2
c) Drugi stroški dela	740.486	743.275	99,6
<b>7. Odpisi vrednosti</b>	<b>599.302</b>	<b>536.262</b>	<b>111,8</b>
a) Amortizacija	598.541	475.209	126,0
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	761	5.735	13,3
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	-	55.318	-
<b>8. Drugi poslovni odhodki</b>	<b>670.954</b>	<b>706.895</b>	<b>94,9</b>
<b>9. Finančni prihodki iz deležev</b>	<b>12.563</b>	-	-
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	12.563	-	-
<b>10. Finančni prihodki iz danih posojil</b>	<b>1.750</b>	<b>5.098</b>	<b>34,3</b>
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	1.750	5.098	34,3
<b>11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>29.949</b>	<b>29.614</b>	<b>101,1</b>
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	29.949	29.614	101,1
<b>12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb</b>	-	-	-
<b>13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	<b>5.138</b>	<b>6.384</b>	<b>80,5</b>
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	5.138	6.384	80,5
<b>14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>29</b>	<b>2.495</b>	<b>1,2</b>
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	29	2.495	1,2
<b>15. Drugi prihodki</b>	-	-	-
<b>16. Drugi odhodki</b>	<b>7.350</b>	<b>2.450</b>	<b>300,0</b>
<b>17. Davek iz dobička</b>	<b>195.316</b>	<b>73.793</b>	<b>264,7</b>
<b>18. Odloženi davki</b>	-	-	-
<b>19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>1.109.112</b>	<b>858.400</b>	<b>129,2</b>
<b>20. Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev</b>	-	-	-
<b>21. Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti</b>	-	-	-
<b>22. Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini</b>	-	-	-
<b>23 Druge sestavine vseobsegajočega donosa</b>	<b>-6.435</b>	<b>11.132</b>	-
<b>24. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja</b>	<b>1.102.677</b>	<b>869.532</b>	<b>126,8</b>



## Izkaz denarnih tokov

v EUR

IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)	2017	2016	indeks 17/16
<b>A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>			
<b>a) Postavke iz izkaza poslovnega izida</b>	<b>1.854.900</b>	<b>1.666.602</b>	<b>111,3</b>
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	19.943.354	18.450.076	108,1
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obveznosti	-17.939.059	-16.783.474	106,9
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-149.395	-	-
<b>b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>-15.135</b>	<b>-523.481</b>	<b>2,9</b>
Začetne manj končne poslovne terjatve	95.733	-395.590	-
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	28.446	-65.132	-
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-	-	-
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	-	-	-
Začetne manj končne zaloge	12.655	33.438	37,8
Končni manj začetni poslovni dolgovi	108.088	179.410	60,2
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-260.057	-275.617	94,4
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	-	-	-
<b>c) Pozitivni denarni izid pri poslovanju (a + b)</b>	<b>1.839.765</b>	<b>1.143.111</b>	<b>160,9</b>
<b>B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>			
<b>a) Prejemki pri investiranju</b>	<b>1.225.738</b>	<b>2.083.067</b>	<b>58,8</b>
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	14.058	7.904	177,9
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	-	-	-
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	31.680	36.006	88,0
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	-	-	-
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	1.180.000	2.039.157	57,9
<b>b) Izdatki pri investiranju</b>	<b>-2.217.219</b>	<b>-1.185.061</b>	<b>187,1</b>
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-73.327	-5.519	1.328,6
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-1.243.892	-439.542	283,0
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	-	-	-
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-900.000	-740.000	121,6
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)</b>	<b>-991.481</b>	<b>898.006</b>	<b>-</b>
<b>C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>			
<b>a) Prejemki pri financiranju</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
Prejemki od vplačanega kapitala	-	-	-
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	-	-	-
<b>b) Izdatki pri financiranju</b>	<b>-512.260</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-	-	-
Izdatki za vračila kapitala	-	-	-
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-	-	-
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-512.260	-	-
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)</b>	<b>-512.260</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV</b>			
<b>x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)</b>	<b>336.024</b>	<b>2.041.117</b>	<b>16,5</b>
+			
<b>y) Začetno stanje denarnih sredstev</b>	<b>2.628.542</b>	<b>587.425</b>	<b>447,5</b>



### 3.1.3. Izkaz gibanja kapitala 2016

v EUR

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vred.	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	SKUPAJ KAPITAL
			zakonske rezerve	druge rezerve iz dobička				
<b>A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja</b>	2.152.856	3.305.742	210.677	1.115.174	-12.063	-1.725	0	<b>6.770.661</b>
a. Poračuni za nazaj								
b. Prilagoditve za nazaj								
<b>A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja</b>	2.152.856	3.305.742	210.677	1.115.174	-12.063	-1.725	0	<b>6.770.661</b>
<b>B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki</b>	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
i. Druge spremembe lastniškega kapitala -izplačila deležev v dobičku družbenikom								
<b>B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>	0	0	0	0	11.308	-175	858.400	<b>869.533</b>
a. Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja							858.400	<b>858.400</b>
č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja					11.308	-175		<b>11.133</b>
<b>B.3. Spremembe v kapitalu</b>	0	0	4.609	0	0	1.900	-6.509	<b>0</b>
a. razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala			4.609				-4.609	<b>0</b>
b. razporeditev dela čistega dobička por.obd.na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								<b>0</b>
č. poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala						1.900	-1.900	<b>0</b>
f. druge spremembe v kapitalu								<b>0</b>
<b>C. Končno stanje poročevalskega obdobja</b>	<b>2.152.856</b>	<b>3.305.742</b>	<b>215.286</b>	<b>1.115.174</b>	<b>-755</b>	<b>0</b>	<b>851.891</b>	<b>7.640.194</b>



#### 4.1.5. Izkaz gibanja kapitala 2017

v EUR

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vred.	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	SKUPAJ KAPITAL
			zakonske rezerve	druge rezerve iz dobička				
<b>A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja</b>	2.152.856	3.305.742	215.286	1.115.174	-755	0	851.891	<b>7.640.194</b>
a. Poračuni za nazaj								
b. Prilagoditve za nazaj								
<b>A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja</b>	2.152.856	3.305.742	215.286	1.115.174	-755	851.891	0	<b>7.640.194</b>
<b>B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki</b>	0	0	0	0	0	-537.558	0	<b>-537.558</b>
i. Druge spremembe lastniškega kapitala -izplačila deležev v dobičku družbenikom						-537.558		
<b>B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>	0	0	0	0	-6.387	0	1.109.088	<b>1.102.701</b>
a. Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja							1.109.112	<b>1.109.112</b>
č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja					-6.387		-24	<b>-6.411</b>
<b>B.3. Spremembe v kapitalu</b>	0	0	0	102.466	0	-102.466	0	<b>0</b>
a. razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala				102.466		-102.466		<b>0</b>
b. razporeditev dela čistega dobička por. obd. na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								<b>0</b>
č. poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala								<b>0</b>
f. druge spremembe v kapitalu								<b>0</b>
<b>C. Končno stanje poročevalskega obdobja</b>	<b>2.152.856</b>	<b>3.305.742</b>	<b>215.286</b>	<b>1.217.640</b>	<b>-7.142</b>	<b>211.867</b>	<b>1.109.088</b>	<b>8.205.337</b>



#### 4.1.6. Prikaz bilančnega dobička 2017

v EUR

		2017	2016	I 17/16
a.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	1.109.112	858.400	129,2
b.	Preneseni čisti dobiček/izguba (odbitna postavka)	211.843	-1.900	-
c.	Zmanjšanje kapitalskih rezerv	-	-	-
č.	Zmanjšanje rezerv iz dobička	-	-	-
d.	Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih rezerv, rezerv za lastne poslovne deleže ter statutarnih rezerv)	-	4.609	-
e.	Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (drugih rezerv iz dobička)	-	-	-
f.	Znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni dan	-	-	-
<b>g.</b>	<b>BILANČNI DOBIČEK / BILANČNA IZGUBA</b>	<b>1.320.955</b>	<b>851.891</b>	<b>155,1</b>

### 3.2. Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Računovodski izkazi podjetja so sestavljeni v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016 (v nadaljevanju SRS). V skladu s SRS smo računovodske izkaze pripravili na podlagi temeljnih računovodskih predpostavk časovne neomejenosti poslovanja in upoštevanje nastanka poslovnega dogodka.

Pri pripravi računovodskih usmeritev je poslovodstvo upoštevalo kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in celotnega računovodenja. To so: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Morebitne spremembe pri uporabljenih računovodskih rešitvah, ki pomembno vplivajo na informacije v računovodskih izkazih, pa so opisane skupaj z razlogi zanjo.

Računovodske usmeritve so v skladu s SRS načela, temelji, dogovori, pravila in navade, ki jih podjetje upošteva pri sestavljanju računovodskih izkazov. Spremenijo se, če tako zahtevajo računovodski standardi in stališča oziroma pojasnila k njim. Računovodske usmeritve pa lahko zaradi novih informacij ali novih dogodkov spremeni tudi podjetje samo, da bi računovodski izkazi vsebovali zanesljivejše in ustrežnejše informacije o njegovem poslovanju. V takem primeru uporabi podjetje novo usmeritev za nazaj, zato se preračunajo primerjalni zneski vsake vpletene sestavine kapitala (običajno preneseni poslovni izid) za predstavljeno primerjalno preteklo obdobje in preostali primerjalni zneski, kot da bi se bila nova računovodska usmeritev uporabljala že od vsega začetka.

Teoretično možne postavke, ki pri podjetju ne prihajajo v poštev, se v računovodskih izkazih ne navajajo.

#### 3.2.1. Bilanca stanja

**SREDSTVA** bilance stanja na dan 31. 12. 2017 znašajo 12.372.129 EUR.

##### **A. DOLGOROČNA SREDSTVA (5.133.866 EUR)**

Dolgoročna sredstva so neopredmetena sredstva, dolgoročne aktivne časovne razmejitev, naložbene nepremičnine, opredmetena osnovna sredstva in dolgoročne finančne naložbe.

Med dolgoročnimi sredstvi od 1. 1. 2010 dalje podjetje izkazuje zgolj sredstva, ki so v lasti podjetja.



## I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev (70.190 EUR)

Neopredmetena sredstva sestavljajo v podjetju naložbe v pridobljene dolgoročne pravice do industrijske lastnine – dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi). Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Podjetje je sredstva razvrstilo na neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti, ki se amortizirajo, za merjenje po pripoznanju neopredmetenih sredstev pa je izbralo model nabavne vrednosti, zato med letom ni bilo nobenih prevrednotenj. V svojih knjigah podjetje tudi ne izkazuje neopredmetenih sredstev, ki bi bila pridobljena z dotacijami oziroma državnimi (občinskimi) podporami.

Po modelu nabavne vrednosti je treba neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti razvidovati po njihovih nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijski popravek vrednosti. Terjatev iz naslova predujmov za ta sredstva, podjetje ne izkazuje. Naložbe v nabavo dolgoročnih premoženjskih pravic se amortizirajo po amortizacijski stopnji 25 %.

Med dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami podjetje izkazuje terjatev do upravnika večstanovanjskih objektov iz naslova oblikovanja rezervnega sklada na podlagi določil stvarnopravnega zakonika in stanovanjskega zakona oziroma pravilnika o merilih za določitev prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad. Terjatev ni zavarovana in znaša 567 EUR.

Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe, ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja neopredmetenih sredstev.

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Dolgoročne premoženjske pravice	Neopredmetena sredstva v izdelavi	Skupaj
Stanje 1. 1. 2017	283.710	-	283.710
Povečanja (nabave, viški)	-	15.110	15.110
Aktivacije (prenos v uporabo)	15.110	-15.110	0
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	1.298	-	1.298
Stanje 31. 12. 2017	297.522	-	297.522
<b>Popravek vrednosti</b>			
Stanje 1. 1. 2017	199.688	-	199.688
Povečanja popravka vrednosti	-	-	-
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	1.298	-	1.298
Amortizacija	29.509	-	29.509
Stanje 31. 12. 2017	227.899	-	227.899
<b>Neodpisana vrednost</b>			
Stanje 1. 1. 2017	84.022	-	84.022
Stanje 31. 12. 2017	69.623	-	69.623

Vlaganja v informacijski sistem podjetja v letu 2017 znašajo 15.110 EUR (največja nova naložba je nadgradnja programske opreme za registracijo delovnega časa).

## II. Opredmetena osnovna sredstva (4.887.969 EUR)

Opredmetena osnovna sredstva sestavljajo zemljišča, zgradbe, druge naprave in oprema, drobni inventar ter opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi. V bilanci stanja so ta sredstva izkazana po knjigovodski vrednosti, terjatev iz naslova predujmov za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev pa podjetje ne izkazuje. Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se na začetku pripoznajo po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost pa sestavljajo nakupna cena, zmanjšana za popuste, uvozne in nevračljive nakupne dajatve, stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve. Podjetje v letu 2017 ni povečevalo nabavne vrednosti opredmetenih





osnovnih sredstev za ocenjene stroške razgradnje, odstranitve in obnovitve in ne izkazuje opredmetenih osnovnih sredstev, ki bi bila pridobljena z dotacijami oziroma državnimi (občinskimi) podporami.

Pripoznanje sredstev se odpravi ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev, to je ob prodaji in dokončnem odpisu zaradi neuporabnosti na podlagi računa o prodaji ali zapisnika o uničenju. Razliko med čistim donosom in knjigovodsko vrednostjo sredstva podjetje izkazuje med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki ali prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki. Podjetje je v letu 2017 izkazalo iz naslova prodaje za 31.253 EUR prevrednotovalnih poslovnih prihodkov ter 761 EUR prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. Popisnih primanjkljajev v letu 2017 ni bilo.

Podjetje je za merjenje po začetnem pripoznanju sredstev izbralo model nabavne vrednosti. Po modelu nabavne vrednosti se opredmeteno osnovno sredstvo amortizira in slabi, če njegova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost. V letu 2017 ni bilo oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije. Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev.

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Druga oprema	Drobni inventar	Opredmetena osnov. sred. v gradnji in izdelavi	SKUPAJ opredmetena osnovna sredstva
Stanje 1. 1. 2017	368.384	3.462.855	5.837.696	430.855	94.955	10.194.745
Povečanje (nabave, viški)	-	-	-	-	1.102.256	1.102.256
Aktivacije (prenos v uporabo)	-	141.496	1.013.207	42.508	-1.197.211	0
Druga povečanja	-	-	-	-	-	-
Zmanjšanja (prodaja, odpisi)	-	-	465.638	57.792	-	523.430
Stanje 31. 12. 2017	368.384	3.604.351	6.385.265	415.571	-	10.773.571
<b>Popravek vrednosti</b>						
Stanje 1. 1. 2017	-	1.449.400	4.028.512	362.987	-	5.840.899
Povečanja popravka vrednosti	-	-	-	-	-	-
Zmanjšanja (prodaja, odpisi)	-	-	464.877	57.365	-	522.242
Amortizacija	-	70.851	469.434	26.660	-	566.945
Stanje 31. 12. 2017	-	1.520.251	4.033.069	332.282	-	5.885.602
<b>Neodpisana vrednost</b>						
Stanje 1. 1. 2017	368.384	2.013.455	1.809.185	67.868	94.955	4.353.846
Stanje 31. 12. 2017	368.384	2.084.100	2.352.196	83.289	-	4.887.969

Podjetje ne izkazuje sredstev iz finančnega najema.

	31.12.2017	%	31.12.2016	%	Indeks 17/16
Zemljišča	368.384	7,6	368.384	8,5	100,0
Zgradbe	2.084.100	42,6	2.013.454	46,2	103,5
Oprema	2.352.196	48,1	1.809.185	41,6	130,0
Drobni inventar	83.289	1,7	67.868	1,5	122,7
Investicije v teku	-	-	94.955	2,2	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.887.969</b>	<b>100,0</b>	<b>4.353.846</b>	<b>100,0</b>	<b>112,3</b>

V letu 2017 je podjetje investiralo v opredmetena osnovna sredstva v višini 1.102.256 EUR. Med investicijami so bile najpomembnejše: nakup gospodarskih vozil (684.343 EUR), delovnih strojev in drugih naprav (72.448 EUR), računalniške opreme (66.771 EUR), kamere za snemanje kanalizacije (49.719 EUR), PVC zabojski za zbiranje



komunalnih odpadkov (42.509 EUR), preureditev kletnih prostorov upravne stavbe na lokaciji Primskovo (30.621 EUR), podaljšanje mehanične delavnice na lokaciji Zarica (30.145 EUR) ter druga oprema.

Znesek vseh investicij v neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva je znašal 1.117.366 EUR in je za 86,7 % oziroma za 518.825 EUR višji od obračunane amortizacije za leto 2017.

### III. Naložbene nepremičnine (59.158 EUR)

Med naložbenimi nepremičninami podjetje izkazuje stanovanja, ki jih je pridobilo v letu 2004 iz naslova sodne poravnave v pravdni zadevi opr. št. I Pg 23/2004 in jih vrednoti po modelu poštene vrednosti. Podjetje je v letu 2013 spremenilo računovodsko usmeritev glede vrednotenja naložbenih nepremičnin na model nabavne vrednosti. Amortizacija za leto 2017 znaša 2.087 EUR, prihodki iz naslova najemnine pa 7.269 EUR.

### IV. Dolgoročne finančne naložbe (116.549 EUR)

Dolgoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti v obdobju daljšem od leta dni, s katerimi naj bi dolgoročno dosegalo donos in jih nima v posesti za trgovanje. V bilanci stanja podjetje izkazuje dolgoročne finančne naložbe med dolgoročnimi sredstvi kot druge dolgoročne finančne naložbe.

Donosi iz dolgoročnih finančnih naložb so donosi, ki letno pritekajo od družb, v katerih so te naložbe naložene, v obliki dividend.

Prevrednotenja v letu 2017 nismo opravili, ker se finančne naložbe v kapitalske inštrumente, za katere ni objavljena cena na delujočem trgu in katerih poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti, izmerijo po nabavni vrednosti.

Neodpisana vrednost	Druge dolgoročne finančne naložbe
Stanje 1. 1. 2017	116.549
Pridobitve	-
Odtujitve-zmanjšanja	-
Prevrednotenja – oslabitve	-
Prevrednotenja – okrepitve	-
Stanje 31. 12. 2017	116.549

Kot druge dolgoročne finančne naložbe se izkazujejo delnice Gorenjske banke d.d. Kranj, ki izvirajo še iz lastninjena bank. Glede na to, da ne kotirajo na borzi, so izkazane po nabavni vrednosti, ki se je do konca leta 2001 revalorizirala z indeksom cen življenjskih potrebščin. Revidirana knjigovodska vrednost delnice na dan 31. 12. 2017 znaša 562,40 EUR, za leto 2016 pa je znašala 565,00 EUR. Stanje na dan 31. 12. 2017 na računu vrednostnih papirjev v registru KDD Centralne klirinško depotne družbe d.d. Ljubljana znaša 946 delnic. V letu 2016 je bil podpisan sporazum o skupni prodaji delnic Gorenjske banke d.d. Kranj.

### B. KRATKOROČNA SREDSTVA (7.158.017 EUR)

Kratkoročna sredstva sestavljajo zaloge, kratkoročne poslovne terjatve, kratkoročne finančne naložbe in denarna sredstva.

#### II. Zaloge (181.438 EUR)

Podjetje med zalogami izkazuje zaloge materiala in trgovskega blaga v skladišču. Kot material se šteje tudi drobní inventar z dobo koristnosti do leta dni, pa tudi tisti drobní inventar z dobo koristnosti več kot leto dni, če njegova posamična nabavna cena po dobaviteljevem računu ne presega vrednosti 500 EUR.

Zaloge materiala in trgovskega blaga se izkazujejo po dejanski nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive dajatve ter neposredni stroški nabave. Kupna cena se zmanjša za dobljene popuste, zapisane



na računu. Kasneje dobljeni popusti zmanjšujejo poslovne odhodke. Zmanjšanje (poraba) zalog materiala se obračunava sproti po metodi drsečih povprečnih cen.

V letu 2017 oslabitev zalog ni bila izvedena. Ob popisu materiala in trgovskega blaga je bilo ugotovljeno za 4.298 EUR primanjkljajev in za 6.094 EUR presežkov.

	31. 12. 2017	%	31. 12. 2016	%	Indeks 17/16
Zaloga materiala	117.899	65,0	148.891	76,7	79,2
Zaloga zaščitnih sredstev	27.153	15,0	12.689	6,5	214,0
Zaloga drobnega inventarja	571	0,3	834	0,4	68,5
Zaloga goriva, maziva in nadomestnih	57	-	41	-	139,0
Zaloga diesel goriva	17.480	9,6	8.840	4,6	197,7
Zaloga trgovskega blaga	18.278	10,1	22.798	11,8	80,2
<b>SKUPAJ</b>	<b>181.438</b>	<b>100,0</b>	<b>194.093</b>	<b>100,0</b>	<b>93,5</b>

### III. Kratkoročne finančne naložbe (980.000 EUR)

Kratkoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti v obdobju, krajšem od leta dni. V bilanci stanja so izkazane v postavki kratkoročna posojila drugim. Izkazane so z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo zneske depozitov pri bankah. Podjetje je kratkoročne finančne naložbe pri začetnem pripoznanju razvrstilo v finančne naložbe v posojila.

Največji delež v strukturi kratkoročnih depozitov pri bankah (50,0 %) predstavljajo dani depoziti Sberbank banki d.d. Ljubljana. Kratkoročni depoziti pri bankah so bili v letu 2017 obrestovani po obrestnih merah v razponu od 0,01 % do 0,25 % letno.

### IV. Kratkoročne poslovne terjatve (3.032.013 EUR)

Kratkoročne poslovne terjatve so tiste, ki zapadejo v plačilo v roku, krajšem od enega leta, pa tudi tisti deli dolgoročnih terjatev, ki so že zapadli v plačilo ali pa bodo zapadli v plačilo v enem letu po datumu bilance stanja. Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi s prodajo blaga, materiala in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Mednje vštevamo tudi terjatve, povezane s finančnimi prihodki, terjatve do države, do zaposlenih in drugih, ki pa so v glavnem kratkoročne narave. Ob nastanku so terjatve izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur, bremepisov, pogodb ...), ki temeljijo na že nastalih in dokumentiranih poslovnih dogodkih ter ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zmanjšujejo ali povečujejo predvsem zaradi kasnejših popustov, priznanih reklamacij in kasneje ugotovljenih napak.

	31. 12. 2017	%	31. 12. 2016	%	Indeks
Kratkoročne terjatve do kupcev	2.643.031	87,2	2.692.769	85,8	98,2
Kratkoročne terjatve za obresti	1.007	-	752	-	133,9
Kratkoročne terjatve za vstopni DDV	282.000	9,3	311.637	10,0	90,5
Kratkoročni predujmi in varščine	11.683	0,4	15.033	0,5	77,7
Druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij (občin)	94.292	3,1	118.993	3,7	79,3
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.032.013</b>	<b>100,0</b>	<b>3.139.184</b>	<b>100,0</b>	<b>96,6</b>

### Kratkoročne terjatve do kupcev (2.643.031 EUR)

Kratkoročne terjatve do kupcev zajemajo terjatve v zvezi s prodanim blagom, materialom in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Ob začetnem pripoznanju se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur), ob predpostavki, da bodo poplačane. Podjetje mora terjatve oslabiti, če oceni, da je njihova poplačljiva vrednost manjša od knjigovodske. Za oslabitev terjatev se oblikuje popravek vrednosti



terjatev, v knjigah pa se izkaže med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki. Podjetje izkazuje posebej terjatve iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb in posebej druge terjatve.

	31. 12. 2017	31. 12. 2016	Indeks 17/16
<b>Sporne terjatve</b>	302.893	568.292	53,3
<b>Terjatve iz naslova gospod. javnih služb</b>	3.214.716	3.208.213	100,2
<b>Terjatve iz naslova drugih dejavnosti</b>	133.182	203.283	65,5
<b>Terjatve do kupcev za zamudne obresti</b>	3.956	4.066	97,3
<b>Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev</b>	-1.011.716	-1.291.085	78,4
<b>Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev</b>	<b>2.643.031</b>	<b>2.692.769</b>	<b>98,2</b>

Podjetje oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev, za katere domneva, da ne bodo poravnane v celoti, oziroma da ne bodo poravnane v rokih, in sicer:

- v višini terjatve, kjer je začel sodni postopek (stečaj, likvidacija, prisilna poravnava, predlog za izvršbo),
- v višini 5 % terjatev, pri katerih je od zapadlosti v plačilo do konca obdobja, za katerega se ugotavlja poslovni izid, poteklo do 180 dni in
- v višini 50 % terjatev, pri katerih je od zapadlosti v plačilo do konca obdobja, za katerega se ugotavlja poslovni izid, poteklo več kot 180 dni.

Pri računanju zneskov popravka vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov podjetje upošteva izkušnje iz preteklih let in pričakovanja v obračunskem obdobju. Odpisi terjatev, ki so utemeljeni z ustreznimi listinami, se pokrijejo v breme tako oblikovanega popravka vrednosti terjatev.

Kot terjatve za zamudne obresti se izkazujejo obračunane zamudne obresti iz naslova opravljenih komunalnih storitev do fizičnih oseb, pri čemer se hkrati s terjatvijo v knjigah izkazuje tudi popravek vrednosti v celotnem znesku obračunanih zamudnih obresti.

	Popravek vrednosti spornih terjatev	Popravek vrednosti terjatev do družb na lokaciji Savska loka	Popravek vrednosti ostalih terjatev	SKUPAJ
<b>Stanje 1. 1. 2017</b>	568.292	601.714	121.079	1.291.085
<b>Odpisi</b>	252.342	-	25.488	277.830
<b>Povečanje</b>	91.396	-	30.735	122.131
<b>Zmanjšanje</b>	104.453	6.844	12.373	123.670
<b>Stanje 31. 12. 2017</b>	302.893	594.870	113.953	1.011.716

Na dan 31. 12. 2017 je imelo podjetje naslednjo strukturo poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti (brez spornih terjatev):

	31.12.2017	%	31.12.2016	%	Indeks
<b>Nezapadle</b>	2.055.186	61,4	2.060.728	60,4	99,7
<b>od 1 – 60 dni</b>	469.834	14,0	519.396	15,2	90,5
<b>od 61 – 180 dni</b>	61.104	1,8	131.539	3,9	46,5
<b>nad 181 dni</b>	761.774	22,8	699.833	20,5	108,8
<b>SKUPAJ</b>	3.347.898	100,0	3.411.496	100,0	98,1

Podjetje svojih kratkoročnih terjatev do kupcev v večini primerov nima posebej zavarovanih, izjema so terjatve do Sava d.d., Kranj, Sava Tires d.o.o. Kranj, Dinos Kranj d.o.o. in Chemets d.o.o. Kranj. Družbe so za zavarovanje terjatev predložile blanco menice.



Ocenjujemo, da gre za zmerno izpostavljenost tveganju zaradi plačilne nediscipline. Tveganje omejujemo z ukrepi izterjave, postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev (omejitev dobave vode), z zahtevo o poravnavi vseh zapadlih obveznosti, s sodnimi postopki izterjave in s predplačili. Problematične pa so predvsem terjatve pravnih oseb, kjer so bili uvedeni postopki prisilne poravnave ali stečaja in terjatev do občanov, kjer zaradi specifičnih primerov in neučinkovitosti sodnih postopkov tveganja ni mogoče zmanjšati.

### Kratkoročne terjatve do drugih (388.982 EUR)

Kot kratkoročne terjatve do drugih se izkazujejo terjatve za dane predujme (11.683 EUR), terjatve iz naslova obresti za dane depozite pri bankah (1.007 EUR), terjatve za vstopni davek na dodano vrednost (282.000 EUR), terjatve do državnih in drugih institucij ter druge kratkoročne terjatve iz poslovanja (94.292 EUR).

Na podlagi določb SRS 35 (2006) je podjetje hkrati s prenosom sredstev v upravljanju iz svojih poslovnih knjig v knjige občin, preneslo tudi ustrezne terjatve podjetja do občin, ugotovljene v podbilanci sredstev v upravljanju po stanju na dan 31. 12. 2009. Terjatev podjetja do Občine Cerklje na Gorenjskem je bila v letu 2017 pobotana z obveznostjo za izplačilo dobička iz leta 2016 v znesku 4.681 EUR.

	31.12.2017	31.12.2016	indeks 17/16
Refundacije nega, pripravniki, javna dela	19.673	15.251	129,0
Ostale terjatve (najemnine, plačilne kartice, trošarine,...)	40.612	30.984	131,1
Terjatve do občine Cerklje iz naslova prenosa sredstev v	-	4.681	-
Terjatev iz prevzema dolga HK TRIGLAV	23.549	26.057	90,4
Terjatev do občin za vračilo sredstev okoljske dajatve*	10.458	42.020	24,9
<b>Skupaj kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij</b>	<b>94.292</b>	<b>118.993</b>	<b>79,3</b>

\* Višina okoljske dajatve se iz leta v leto zmanjšuje s priključevanjem na kanalizacijsko omrežje saj se s priključitvijo znesek okoljske dajatve bistveno zmanjša.

### V. Denarna sredstva (2.964.566 EUR)

V tej postavki podjetje izkazuje denarna sredstva v blagajni, denar na transakcijskem računu, denar na poti ter denarne ustreznike. Denar na poti predstavlja denar, prenesen iz blagajne na račun pri banki, ki se istega dne še ni vpisal kot dobroimetje pri njej. Kot denarne ustreznike pa izkazujemo depozite pri bankah z zapadlostjo v plačilo največ tri mesece po pridobitvi.

Na dan 31. 12. 2017 je podjetje imelo na transakcijskem računu, odprtem pri Gorenjski banki d.d. Kranj, za 612.691 EUR denarnih sredstev, na računu pri Deželni banki Slovenije d.d. Ljubljana pa 2.349.082 EUR.

	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Gotovina v blagajni	1.133	897	126,3
Denar na poti	1.660	1.675	99,1
Kratkoročni depoziti pri GB d.d. Kranj (zapadlost do treh mesecev)	-	2.603.000	-
Denarna sredstva na računih	2.961.773	22.970	12894,1
<b>Skupaj denarna sredstva</b>	<b>2.964.566</b>	<b>2.628.542</b>	<b>112,8</b>

### C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (80.246)

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami, v okviru gospodarskih javnih služb podjetje izkazuje:

- kratkoročno vračunane prihodke iz naslova subvencij (Mestna občina Kranj, Občina Cerklje na Gorenjskem) v višini 49.850 EUR,
- kratkoročno vračunane prihodke iz naslova vzdrževanja cest – zimska služba na območju Mestne občine Kranj v znesku 23.514 EUR in



- kratkoročno odložene stroške in odhodke, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti in še ne vplivajo na poslovni izid in predstavljajo vnaprej plačane stroške v znesku 6.882 EUR, (naročnine na strokovne revije, telekomunikacijske storitve, dobave električne energije ...).

**OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV** v bilanci stanja na dan 31. 12. 2017 znašajo 12.372.129 EUR.

## **A. KAPITAL (8.205.337 EUR)**

Celotni kapital podjetja na dan 31. 12. 2017 znaša 8.205.337 EUR in se je v letu 2017 povečal za 7,4 %. Povečanje kapitala je posledica doseženega čistega dobička za leto 2017 v znesku 1.109.088 EUR. Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju. Novih vplačil v kapital v letu 2017 ni bilo.

Celotni kapital podjetja v letu 2017 sestavljajo:

- vpoklicani kapital,
- kapitalske rezerve,
- rezerve iz dobička,
- rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in
- čisti poslovni izid poslovnega leta.

### **I. Vpoklicani kapital (2.152.856 EUR)**

#### **Osnovni kapital (2.152.856 EUR)**

Osnovni kapital podjetja je enak vpoklicanemu kapitalu, ki je nominalno opredeljen v pogodbi o ustanovitvi javnega podjetja in je razdeljen na sedem neenakih deležev. Podjetje izkazuje toliko osnovnega kapitala, kolikor ga je vpisanega v sodni register.

### **II. Kapitalske rezerve (3.305.742 EUR)**

Kapitalske rezerve na dan 31. 12. 2017 znašajo 3.305.742 EUR in predstavljajo zneske odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala, ki je bil v letu 2006 prenesen v kapitalske rezerve. Kapitalske rezerve pripadajo vsem lastnikom v skladu z deleži v osnovnem kapitalu.

### **III. Rezerve iz dobička (1.432.926 EUR)**

Rezerve so namensko opredeljeni del čistega dobička za poravnane izgub v prihodnjih letih. Kot rezerve iz dobička podjetje izkazuje zakonske rezerve in druge rezerve iz dobička.

#### **Zakonske rezerve (215.286 EUR)**

Podjetje ima oblikovane zakonske rezerve v skladu s 64. členom Zakona o gospodarskih družbah v višini 215.286 EUR. Zakonske rezerve dosegajo predpisano 10 % osnovo, ki jo predstavlja osnovni kapital skupaj s postavkami kapitalskih rezerv. Kot kapitalske rezerve se v tem primeru ne upoštevajo rezerve, nastale na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

#### **Druge rezerve (1.217.640 EUR)**

Druge rezerve iz dobička na dan 31. 12. 2017 znašajo 1.217.640 EUR in so bile oblikovane iz:

- rezerv nastalih pri izdelovanju otvoritvene bilance v letu 1993 – v znesku 37.243 EUR,
- dobička preteklih let (obdobje od 1993-2003) - v znesku 1.381.183 EUR,
- revalorizacijskega popravka rezerv – v znesku 63.853 EUR,



- dela bilančnega dobička za leto 2013 – v znesku 21.710 EUR, ki je bil namenjen za vlaganje v osnovno sredstvo dejavnosti ravnanje z odpadki – nakup smetarskega vozila ter
- dela bilančnega dobička za leto 2016 v znesku 102.466 EUR.

V letu 2013 so bile druge rezerve iz dobička porabljene za oblikovanje dolgoročnih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine v znesku 388.815 EUR.

#### **IV. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (-7.142 EUR)**

Rezerve, ki so nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, predstavljajo aktuarsko izgubo pri oblikovanju rezervacij za odpravnine. Podjetje je za leto 2017 prejelo od pooblaščenega aktuarja izračun rezervacij za jubilejne nagradne in odpravnine, ter učinek izračuna (izgubo) za odpravnine v znesku 6.411 EUR evidentiralo v breme rezerv po pošteni vrednosti (povečanje izgube iz preteklih let). Sorazmerni del aktuarskih preračunov, izračunan iz razmerja med porabo rezervacij med letom 2017 in stanjem rezervacij pred porabo, je bil v višini 24 EUR prenesen na preneseni poslovni izid – izgubo.

#### **V. Preneseni čisti poslovni izid (211.867 EUR)**

Preneseni čisti poslovnih izid znaša 211.867 EUR in predstavlja nerazporejeni dobiček iz leta 2016, po sklepu 30. seje skupščine podjetja.

#### **VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta (1.109.088 EUR)**

V poslovnem letu 2017 je podjetje ustvarilo dobiček pred davki v višini 1.304.428 EUR, kar predstavlja 15,9 % donos na celotni kapital podjetja. Doseženi poslovni izid se je zmanjšal za:

- davek iz dobička v višini 195.316 EUR,
- za sorazmerni del aktuarskih preračunov – izgub za odpravnine v višini 24 EUR.

Čisti poslovni izid poslovnega leta tako znaša 1.109.088 EUR.

### **B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (753.620 EUR)**

#### **1.) Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti (711.797 EUR)**

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade se oblikujejo kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenca iz naslova odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Zaradi kompleksnosti izračuna sedanje vrednosti pričakovanih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade, je izračun dolgoročnih obveznosti rezervacij izvedel pooblaščen aktuar in za leto 2017 te znašajo 711.797 EUR.

Predpostavke uporabljene v aktuarskem izračunu za leto 2017 so bile: podatki o zaposlenih na dan 31.12.2017, pravice zaposlenih do odpravnine ob upokojitvi in do izplačila jubilejnih nagrad skladno z veljavno podjetniško kolektivno pogodbo, ocenjena rast višine jubilejnih nagrad in neobdavčljivih zneskov v višini 1,0 % letno, fluktuacija zaposlenih v družbi, upoštevana pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2000-2002 ločeno po spolih, nominalna dolgoročna obrestna mera ocenjena v višini 0,75 % letno. Upoštevane so pravice zaposlenih za nedoločen čas do dneva izpolnitve pogojev za upokojitev.

#### **2.) Druge rezervacije (41.823 EUR)**

Podjetje je v letu 2017 oblikovalo rezervacije za pokrivanje prihodnjih stroškov oziroma odhodkov, ki se bodo po pričakovanju pojavili v prihodnosti. Rezervacije so bile oblikovane za odprte tožbe v znesku 41.823 EUR.





## Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (3.234.014 EUR)

### III.) Kratkoročne poslovne obveznosti (3.234.014 EUR)

Kratkoročne poslovne obveznosti so obveznosti, ki zapadejo v plačilo v obdobju, krajšem od leta dni. Izkazujejo se z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin.

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi izkazuje naslednje vrste obveznosti:

	31. 12. 2017	31. 12. 2016	Indeks 17/16
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.677.231	2.735.832	97,9
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	2.627	1.974	133,1
Kratkoročne poslovne obveznosti do zaposlenih	388.016	410.034	94,6
Kratkoročne poslovne obveznosti do državnih in drugih institucij	122.606	86.326	142,0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	43.534	45.692	95,3
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.234.014</b>	<b>3.279.858</b>	<b>98,6</b>

Podjetje nima obveznosti iz naslova kratkoročnih kreditov in ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

Pregled drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti:

	31. 12. 2017	31. 12. 2016	Indeks 17/16
Kratkoročne poslovne obveznosti iz naslova odtegljajev plač	17.347	20.436	84,9
Kratkoročne poslovne obveznosti do VO-KA Ljubljana (odvajanje,	13.313	13.313	100,0
Kratkoročne poslovne obveznosti do ČN DOMŽALE (odvajanje,	-	4.094	-
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	12.874	7.849	164,02
<b>SKUPAJ</b>	<b>43.534</b>	<b>45.692</b>	<b>95,3</b>

### Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (2.677.231 EUR)

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem materiala, blaga ali opravljeno storitev oziroma obračunani strošek, odhodek.

Pregled kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev:

	31. 12. 2017	31. 12. 2016	Indeks 17/16
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za opravljene storitve, dobave materiala – podjetja	2.289.177	2.147.924	106,6
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva podjetja	388.054	587.908	66,0
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.677.231</b>	<b>2.735.832</b>	<b>97,9</b>

Podjetje plačuje obveznosti do dobaviteljev v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

## D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (179.158 EUR)

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno odloženi prihodki in kratkoročno vnaprej vračunani stroški oziroma kratkoročno vnaprej vračunani odhodki, ki še ne vplivajo na poslovni izid.

Kot kratkoročne odložene prihodke in vnaprej vračunane stroške podjetje izkazuje:



- zneske zaračunanih števnin v višini 108.990 EUR zaradi neenakomerne dinamike menjave vodomero v znotraj petletnega obdobja in vkalkuliranih stroškov zamenjave vodomero v z daljinskim odčitavanjem; stanje na dan 31. 12. 2017 je glede na preteklo stanje nižje za 241.089 EUR,
- vnaprej vračunane stroške iz naslova zbiranja komunalnih odpadkov v znesku 57.395 EUR,
- ter druge odložene prihodke oziroma vračunane stroške v znesku 12.773 EUR (iz naslova plačane desetletne najemnine groba, obnove vodovodnega omrežja, vodna povračila ...).

## ZUNAJBILANČNA EVIDENCA (172.846.358 EUR)

V zunajbilančni evidenci podjetje izkazuje:

- skladno s SRS 32.9. vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima podjetje v najemu v višini 171.369.630 EUR. Vrednosti infrastrukture so izkazane po občinah in posameznih gospodarskih javnih službah.
- prejete inštrumente finančnih zavarovanj (garancije za dobro izvedbo gradbenih in drugih del, za odpravo napak v garancijski dobi) v višini 1.129.800 EUR,
- po podatkih Geodetske uprave RS vrednost zemljišč k.o. Kokra (Čemšenik) v višini 340.384 EUR; zemljišča obsegajo 1.513.203 m<sup>2</sup> in se v naravi nanašajo na parcele v gozdu, na osnovi pravnega mnenja pa obstaja velika verjetnost, da te ne morejo biti last Komunale Kranj, ki je v zemljiški knjigi sicer vpisana kot lastnik teh nepremični,
- blago, prevzeto v komisijsko prodajo (pogrebno blago), v višini 6.544 EUR.

### 3.2.2. Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je opredeljena kot različica I.

## PRIHODKI

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem obveznosti in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja obveznosti se torej pripoznavao hkrati.

Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po dejavnostih in po posameznih občinah je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

### 1. Poslovni prihodki (20.034.484 EUR)

Prihodki se pripoznavao ob fakturiranju blaga, materiala in storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodaje), ker se šteje, da je prodajalec prenesel na kupca vsa pomembna tveganja in koristi, ki izhajajo iz lastništva. Prihodki iz prodaje blaga, materiala in storitev se merijo na podlagi cen, navedenih v računih in drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje. Prihodki iz storitev se pripoznajo, ko je storitev opravljena, delno ali v celoti. Za izkazovanje prihodkov je tudi pomembno, da ni večje negotovosti glede prejema plačila kupnine, da je znesek prihodkov mogoče zanesljivo oceniti, stroške, ki so nastali ali bodo nastali v zvezi s poslom pa je mogoče zanesljivo izmeriti. Če stroškov ni mogoče zanesljivo izmeriti, se prihodki ne pripoznajo, tudi če je kupec prejete proizvode že plačal.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo ter ob zmanjšanju popravkov vrednosti poslovnih terjatev zaradi odprave njihove oslabitve.



Drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki predstavljajo predvsem zneske subvencij občin, obračunane za dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda in greznic, prejete odškodnine ter znesek (zahtevke) za kritje negativne razlike med prihodki in odhodki dejavnosti upravljanja z javnimi parkirišči za leto 2017 (v EUR):

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks
Prihodki od prodaje proizvodov na dom. trgu*	2.371.257	2.412.298	98,3
Prihodki od prodaje storitev na domačem trgu	10.897.863	10.686.860	102,0
Prihodki od cene uporabe infrastrukture (omrežnina)	6.343.432	4.917.914	129,0
Prihodki od prodaje trgovskega blaga na domačem trgu	25.435	26.030	97,7
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	2.514	41.054	6,1
Prevrednotovalni poslovni prihodki – presežki od prodaje	31.253	35.638	87,7
Prevrednotovalni poslovni prihodki – odprava oslabitve	24.024	14.632	164,2
Prihodki od odprave rezervacij	73.706	-	-
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki – subvencije	164.799	293.906	56,1
Drugi prihodki – prejete odškodnine	64.613	42.261	152,9
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki	35.588	26.561	134,0
<b>Skupaj</b>	<b>20.034.484</b>	<b>18.497.154</b>	<b>108,3</b>

\* V ceni upoštevana tudi vodna povračila.

## 2. Finančni prihodki (44.262 EUR)

Finančni prihodki so prihodki v zvezi s finančnimi naložbami ter v povezavi s terjatvami in posojili. Delimo jih na prihodke iz obresti in prihodke iz deležev v dobičku drugih. Prihodke iz obresti sestavljajo finančni prihodki iz danih posojil (depoziti pri bankah) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev (plačane obresti od kupcev in drugih). Kot prihodki iz deležev v dobičku drugih so izkazane dividende, nakazane v letu 2017.

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks 17/16
Finančni prihodki iz danih posojil – depoziti	1.750	5.098	34,3
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti kupcev	29.924	29.611	101,1
Finančni prihodki od dividend	12.563	-	-
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev – ostalo	25	3	833,3
<b>Skupaj</b>	<b>44.262</b>	<b>34.712</b>	<b>127,5</b>

## ODHODKI

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se torej pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

### 1. Poslovni odhodki (18.761.800 EUR)

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanih blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotovalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki. Stroški materiala se izkazujejo v skladu z metodo drsečih povprečnih cen. Na velikost stroškov porabljenega materiala oziroma odhodkov prodanega blaga vplivajo tudi popisne razlike, ugotovljene pri zalogah materiala in blaga, popusti pri nakupni ceni ter stroški drobnega inventarja, ki jih podjetje prenese takoj med stroške obdobja.

Kot stroški storitev se izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Vrednosti storitev, ki jih podjetje opravi samo, se izkazujejo po izvornih vrstah stroškov. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po



podjemnih pogodbah, sejnine članom skupščine oziroma stroške storitev iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami. Kot stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem podjetje obravnava zgolj tiste stroške, ki nastajajo pri rednem vzdrževanju sredstev podjetja in infrastrukturnih objektov, ki jih ima podjetje v najemu. Na velikost stroškov storitev vplivajo popusti ter nevračljive dajatve.

#### a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala (1.970.813 EUR)

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks 17/16
Nabavna vrednost prodanega blaga	15.360	17.946	85,6
Stroški porabljenega materiala	898.379	1.045.267	85,9
Stroški porabljenega pomožnega materiala	139.914	118.332	118,2
Stroški porabljene energije	644.256	688.820	93,5
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	132.379	108.930	121,5
Odpis drobnega inventarja	13.843	11.235	123,2
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	47.158	44.032	107,1
Drugi stroški materiala – zaščitna sredstva	79.524	14.844	535,7
<b>Skupaj</b>	<b>1.970.813</b>	<b>2.049.406</b>	<b>96,2</b>

#### b) Stroški storitev (10.553.318 EUR)

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks
Stroški transportnih storitev	11.602	39.867	29,1
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem sredstev v	719.683	339.972	211,7
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem sredstev	275.041	179.477	153,3
Najemnina infrastrukture in OS v lasti občin	5.228.504	4.597.519	113,7
Najemnina opreme in drugih osnovnih sredstev	281.291	306.287	91,8
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	3.374	8.509	39,7
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	24.140	31.948	75,6
Stroški zavarovalnih premij	209.920	167.982	125,0
Stroški odvetniških, revizorskih, svetovalnih storitev	45.954	55.456	82,9
Stroški analize vode, deponijskih plinov	114.953	79.481	144,6
Stroški drugih intelektualnih in osebnih storitev	46.257	24.702	187,3
Stroški reklame in reprezentance	26.049	16.157	161,2
Stroški storitev fizičnih oseb	23.765	27.893	85,2
Stroški vzdrževanja ulic, cest in trgov	270.107	195.709	138,0
Stroški praznjenja greznic, prevzema mulja na CČN, transport, transport odpadnih voda	268.905	298.432	90,1
Stroški zbiranja in odlaganja vseh vrst odpadkov	1.294.329	1.290.872	100,3
Stroški storitev dela s pokojniki	77.181	83.289	92,7
Stroški gradbenih storitev	395.809	397.438	99,6
Stroški telefonskih in poštnih storitev	159.303	167.474	95,1
Stroški provizije upravnikov	117.273	113.710	103,1
Stroški varovanja objektov	50.766	68.537	74,1
Komunikacijske aktivnosti podjetja	51.736	48.504	106,7
Stroški izvedbe teh. ekonomske optimizacije *	315.333	305.667	103,2
Stroški storitev upravljanja javnih parkirnih površin**	31.269	21.714	144,0
Stroški storitev odstranjevanja poškodovanih vozil	36.413	32.912	110,6
Stroški storitev tehničnih pregledov, registracij vozil	42.103	32.655	128,9



<b>Stroški storitev zbornic, združenj ... (članarine)</b>	11.896	11.862	100,3
<b>Stroški storitev – dela študentov</b>	13.817	7.810	176,9
<b>Stroški storitev objav oglasov</b>	3.936	2.558	153,9
<b>Stroški storitev za pogrebno in pokopališko dej.</b>	50.437	47.048	107,2
<b>Stroški storitev čiščenja poslovnih objektov</b>	38.167	20.705	184,3
<b>Stroški storitev izpisa računov osnovnih kom. storitev</b>	21.865	8.754	249,8
<b>Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem in obnovam vod.</b>	38.173	5.603	681,3
<b>Investicije po pooblastilu (oprema parkirišč, obnova</b>	19.480	129.774	15,0
<b>Stroški storitev – najem delovne sile***</b>	118.894	60.364	197,0
<b>Stroški storitev čiščenja, umerjanja, servisiranja</b>	33.815	33.144	102,0
<b>Stroški storitev klicnega centra</b>	16.736	-	-
<b>Stroški storitev vzdrževanja javnih sanitarij Mestne</b>	19.624	-	-
<b>Stroški drugih storitev</b>	45.418	60.057	75,6
<b>Skupaj</b>	<b>10.553.318</b>	<b>9.319.842</b>	<b>113,2</b>

\* V letu 2012 se je pričela izvedba storitve tehnično-ekonomske optimizacije vodovodnega sistema na območju Mestne občine Kranj; namen projekta, ki se bo izvajal 10 let, je zmanjševanje vodnih izgub in učinkovita regulacija vodovodnega sistema. V letu 2017 je bil sklenjen aneks 1 k pogodbi za vzpostavitev izvajanja storitve tehnične in ekonomske optimizacije vodovodnega sistema na vseh vodovodnih sistemih tako v Mestni občini Kranj, kot v Občinah Naklo, Preddvor, Jezersko, Cerklje, Medvode in Šenčur.

\*\* Za izvajanje storitve upravljanja javnih parkirnih površin v Mestni občini Kranj je bila dne 26. 2. 2013 sklenjena nova pogodba, ki določa, da v kolikor cene storitev izbirne gospodarske javne službe ne pokrivajo vseh stroškov izvajanja te službe, vključno s celotno najemnino za infrastrukturo, občina pokriva javnemu podjetju negativno razliko med prihodki in odhodki iz tega naslova. Podjetje je v začetku leta 2018 Mestni občini Kranj posredovalo poročilo o izvajanju izbirne gospodarske javne službe, v katerem je bilo med drugim navedeno, da negativna razlika med prihodki in odhodki za leto 2017 znaša 31.499 EUR. Znesek zahtevka za kritje negativne razlike za leto 2017 je podjetje že vkalkuliralo med prihodke.

\*\*\* V letu 2017 so nastali stroški iz naslova najema delovne sile v znesku 118.894 EUR. Preko zaposlitvene agencije smo namreč najemali delovno silo predvsem profila: smetar, voznik, kanalizier in vzdrževalec.

Pregled stroškov najema infrastrukture in OS v lasti občin (5.228.504 EUR):

	Leto 2017	Leto 2016	Indeks 17/16
<b>Mestna občina Kranj</b>	3.786.429	3.407.368	111,1
<b>Občina Medvode</b>	218.857	208.608	104,9
<b>Občina Cerklje</b>	241.803	204.188	118,4
<b>Občina Šenčur</b>	361.821	276.243	131,0
<b>Občina Naklo</b>	307.259	279.399	110,0
<b>Občina Preddvor</b>	229.105	138.348	165,6
<b>Občina Jezersko</b>	83.230	83.365	99,8
<b>Skupaj</b>	<b>5.228.504</b>	<b>4.597.519</b>	<b>113,7</b>

Najemnina infrastrukture in osnovnih sredstev, ki so v lasti občin je bila v letu 2017 v celoti obračunana v višini amortizacije od vrednosti gospodarske javne infrastrukture in osnovnih sredstev, ki po veljavnih okoljskih predpisih niso infrastruktura.

### c) Stroški dela (4.967.413 EUR)

Med stroški dela izkazujemo bruto zneske plač in nadomestila plač, ki pripadajo zaposlencem in bremenijo podjetje, stroške socialnih zavarovanj, druga plačila in povračila zaposlencem ter dajatve, ki bremenijo izplačevalca. Za podjetje veljajo določbe kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, plače za delovno uspešnost, dodatka za delovno dobo, dodatka za stalnost ter drugih dodatkov v skladu s predpisi in internimi akti (Pravilnikom o plačah oz. Podjetniško kolektivno pogodbo).

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejema plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2017 znašala 1.488,07 EUR. Zaposlenim je bil v letu 2017, na podlagi 2. člena Tarifne priloge k kolektivni pogodbi Komunalnih



dejavnosti (Ur. l. RS, št. 12/2017) in sklepa direktorja, št. 209526, z dne 05.04.2017 izplačan regres za letni dopust v višini 990 EUR.

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks 17/16
Plače zaposlenecv in nadomestila plač	3.574.710	3.581.892	99,8
Stroški za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	318.336	318.764	99,9
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja zaposlenecv	69.889	67.105	104,2
Stroški drugih socialnih zavarovanj	263.991	264.903	99,7
Regres za letni dopust	204.847	198.233	103,3
Prevozi na delo in z dela	149.846	146.917	102,0
Prehrana med delom	183.558	190.152	96,5
Rezervacije za jubilejne nagrade, odpravnine, ...	187.534	199.639	93,9
Druga povračila in prejemki zaposlenecv	14.702	8.334	176,4
<b>Skupaj</b>	<b>4.967.413</b>	<b>4.975.939</b>	<b>99,8</b>

Direktor podjetja je edini član uprave. Plača direktorja podjetja je določena s pogodbo o zaposlitvi in v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 21/10, 8/11 in 23/14 – ZDIJZ-C) in z Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev (Uradni list RS, št. 34/10 in 52 /2011). Plača je sestavljena iz osnovnega plačila in spremenljivega dela plačila za uspešnost poslovanja.

V obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017 je bil direktor podjetja Marko Kocjančič. Pogodbo o zaposlitvi je z direktorjem sklenil predsednik skupščine javnega podjetja. Direktor je na podlagi sklenjene pogodbe prejel plačo v znesku 52.439,77 EUR, spremenljivi del plačila v znesku 1.654,66 EUR, povračila stroškov v znesku 4.270,47 EUR, premijo dodatnega pokojninskega zavarovanja v znesku 322,93 EUR in regres za letni dopust v znesku 990 EUR.

Direktor v letu 2017 ni prejel nobenih sejin ali deležev v dobičku.

Člani skupščine javnega podjetja so se v letu 2017 sestali štirikrat ter prejeli sejnine v bruto višini 5.412,14 EUR.

Podjetje do člana uprave ne izkazuje podatkov o predujmih, posojilih, poroštvih ter dolgoročnih in kratkoročnih obveznostih.

V letu 2017 nihče od zaposlenih ni imel sklenjene pogodbe, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe in ni v skladu z določili Kolektivne pogodbe Komunale Kranj.

V tem letu je bil vložen tožbeni zahtev delavca proti Komunali Kranj, d.o.o. zaradi izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi in kršitve pogodbenih obveznosti, ki se je vodil pred Delovnim in socialnim sodiščem v Ljubljani, Zunanji oddelek v Kranju, pod Opr. št. 84/2016. Stranki sta na naroku 24. 2. 2017 sklenili sodno poravnavo.

V teku je tožba delavca proti Komunali Kranj, d.o.o. in Zavarovalnici Triglav zaradi plačila odškodnine, ki se vodi pred Delovnim sodiščem v Ljubljani, Zunanji oddelek v Kranju, pod opr. št. Pd 11/2015. Obe toženi strani želita dokazati, da je odgovornost za škodni dogodek – poškodbe pri delu na strani delavca, ki je pri delu ravnal v nasprotju z omejitvami, ki jih je odredila invalidska komisija in so bile tudi navedene v delavčevi pogodbi o zaposlitvi po nastanku invalidnosti. Prvo toženi stranki delavec tudi očita, da je bil zaradi nastale poškodbe pri delu predčasno invalidsko upokojen, čeprav bi polno delovno obveznost potrebno za upokojitev izpolnil dobrih pet let kasneje, kot je bil dejansko upokojen. Dne 10. 6. 2016 je bila izdana vmesna sodba s katerim je bila ugotovljena obveznost toženih strank za škodni dogodek v deležu 25 % od celote, proti kateri so pravdne stranke vložile pritožbo in nakar še zahtevo za revizijo. S Sodbo Vrhovnega sodišča pa je bila spremenjena odločitev višjega sodišča na način, da je ugotovljeni odstotek obveznosti toženih strank spremenilo v delež 60 % do celote. Postopek poteka naprej pred sodiščem 1. stopnje. V zadevi smo vložili tudi ustavno pritožbo.

V teku je tudi tožba delavca zaradi premalo izplačane plače v višini 6.838,86 EUR. Zadeva je v fazi glavne obravnave.



### a) Amortizacija (598.541 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacija se ne obračunava od vrednosti zemljišč in opredmetenih osnovnih sredstev, ki se še pridobivajo oziroma od vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki še niso usposobljena za opravljanje dejavnosti, za katere so namenjena.

Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

Skupina sredstev	Amortizacijska stopnja 2017
Gradbeni objekti	od 1,30 % do 5,00 %
Oprema	Od 5,00 % do 33,3 %
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	Od 12,50 % do 25,00 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	12,50 %
Računalniška oprema	25 %
Drobni inventar	od 20,0 do 25,0 %

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda. Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava posamično, skupinsko pa pri drobnem inventarju.

Podjetje med letom obračunava začasne stroške amortizacije, popravljene za spremembe stanja opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev. Na koncu poslovnega leta podjetje sestavi končni obračun amortizacije.

V letu 2017 je bila obračunana amortizacija v naslednjih zneskih (v EUR):

	Kosmati znesek vred. amortizirljivih sredstev na dan 31. 12. 2017	Popravek vrednosti na dan 1. 1. 2017	Amortizacija v letu 2017	Amortizacija v letu 2016	Indeks amortiz. 17/16
Neopredmetena	297.522	199.688	29.509	17.586	167,8
Gradbeni objekti	3.604.351	1.449.400	70.850	59.598	118,9
Naložbene	69.597	8.352	2.088	2.088	100,0
Oprema	6.385.265	4.028.512	469.435	373.192	125,8
Drobni inventar	415.571	362.987	26.659	22.745	117,2
<b>Skupaj</b>	<b>10.772.306</b>	<b>6.048.939</b>	<b>598.541</b>	<b>475.209</b>	<b>126,0</b>

### e) Prevrednotovalni poslovni odhodki (761 EUR)

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve. (v EUR):

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks 17/16
Izguba pri prodaji opredmetenih osnov.sredstev	761	5.735	13,3
Popravek vrednosti terjatev	-	55.318	-
<b>Skupaj</b>	<b>761</b>	<b>61.053</b>	<b>1,3</b>





### f) Drugi poslovni odhodki (670.954 EUR)

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks 17/16
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	26.723	25.829	103,5
Dajatve, neodvisne od poslovnega izida	3.183	2.408	132,2
Izdatki za varstvo okolja (okoljska dajatev izcednih voda)	4.581	3.719	123,2
Izdatki za varstvo okolja – vodna povračila	536.063	533.283	100,5
Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi	3.481	5.674	61,3
Sodni stroški, takse	5.725	9.924	57,7
Odškodnine občanom KS Drulovka	11.725	12.029	97,5
Drugi stroški – davčno nepriznani (promocija zdravja, komunalne igre ...)	16.173	22.945	70,5
Odškodnine, denarne kazni	5.360	1.935	277,0
Ostali stroški	16.117	15.443	104,4
Rezervacije za pokrivanje stroškov iz naslova odprtih tožb	41.823	73.706	56,7
<b>Skupaj</b>	<b>670.954</b>	<b>706.895</b>	<b>94,9</b>

### 2. Finančni odhodki (5.167 EUR)

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje (v EUR):

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	12	2.088	0,6
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti*	5.138	6.383	80,5
Finančni odhodki iz sodne poravnave	17	408	4,2
<b>Skupaj</b>	<b>5.167</b>	<b>8.879</b>	<b>58,2</b>

\*Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti predstavljajo stroške obresti iz naslova aktuarskega izračuna obveznosti za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine.

### 3. Drugi odhodki (3.750 EUR)

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke (izredni odhodki) in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid (v EUR):

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks
Donacije	3.750	2.450	153,1
<b>Skupaj</b>	<b>3.750</b>	<b>2.450</b>	<b>153,1</b>

### Davek iz dobička (195.316 EUR)

Podjetje za leto 2017 izkazuje obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v znesku 195.316 EUR. Davčno osnovo v letu 2017 zmanjšujejo: olajšave za investiranje v opremo (369.776 EUR), prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje (69.911 EUR), za zaposlovanje invalidov (56.808 EUR), za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju (1.525 EUR) in za donacije (2.950 EUR).

Naziv	Leto 2017	Leto 2016	Indeks 17/16
Poslovni izid pred obdavčitvijo v skladu s SRS	1.304.428	932.193	139,9
Prihodki, ki niso davčno priznani	-36.587	-13.894	263,3



<b>Odhodki, ki niso davčno priznani (povečanje davčne osnove)</b>	294.635	323.033	91,2
<b>Odhodki, ki so davčno priznani (zmanjšanje davčne osnove)</b>	-33.532	-46.343	72,4
<b>Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev, vključno z rezervacijami za jubilejne nagrade in odpravnine</b>	-	-	-
<b>Priznane davčne olajšave</b>	-500.970	-760.915	65,8
<b>Skupaj osnova za davek</b>	<b>1.027.974</b>	<b>434.074</b>	<b>236,8</b>
<b>Stopnja davka</b>	19,0 %	17,0 %	
<b>Davek od dobička</b>	<b>195.316</b>	<b>73.793</b>	<b>264,7</b>

Delovanje notranjih kontrol je zagotovljeno med drugim z računovodskim kontroliranjem podatkov, to je sprotno presojanje pravilnosti računovodskih podatkov in odpravljanje pri tem ugotovljenih nepravilnosti, nadziranje pravilnosti knjigovodskih listin, pred izvršitvijo plačil in spremljavi realizacije načrta vlaganj v naložbe. Z njimi se ukvarjajo zaposleni v Gospodarsko-računovodski službi, ki prejemajo knjigovodske listine, vodijo poslovne knjige, sestavljajo računovodske obračune. Obvladovanje in upravljanje tveganj podjetje izvaja z ukrepi, ki so predstavljeni v točki 3.5. v poslovnem delu poročila.

Na drugih področjih so se notranje kontrole oblikovale glede na pomembnost tveganj v kombinaciji z uravnoteženim sistemom kazalnikov podjetja ter zahtevami ISO standarda 9001.

### 3.2.3. Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos je znesek, ki ga dobimo, ko čistemu poslovnemu izidu prištejemo druge sestavine vseobsegajočega donosa. Drugi vseobsegajoči donos vsebuje postavke, ki niso pripoznane v poslovnem izidu. Celotni vseobsegajoči donos torej sestavljajo vse spremembe lastniškega kapitala v obdobju, ki so posledice transakcij ali drugih dogodkov, razen sprememb, ki so posledice transakcij z lastniki, ko delujejo kot lastniki.

Podjetje kot druge sestavine vseobsegajočega donosa izkazuje učinke aktuarskih primanjkljajev iz naslova rezervacij za odpravnine v znesku 6.435 EUR. Celotni vseobsegajoči donos tako znaša 1.102.677 EUR.

### 3.2.4. Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejemke in izdatke denarnih sredstev (sestavine denarnih sredstev so enake kot v bilanci stanja), ki jih je podjetje v posameznem obdobju ustvarilo pri poslovanju, investiranju in financiranju. Na podlagi denarnih tokov pri posameznih dejavnostih ugotavljamo, iz katerih virov podjetje pridobiva denarna sredstva in kje jih porablja.

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica), ki prikazuje prejemke in izdatke, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nedenarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije. Tako izračunani prejemki in izdatki se približujejo pravim prejemkom in izdatkom denarnih sredstev v obdobju, zato lahko iz izkaza denarnih tokov sklepamo tudi o sposobnosti pridobivanja denarja, kot najbolj likvidne oblike sredstev ter o dolgoročni plačilni sposobnosti podjetja.

Skupni prejemki v letu 2017 znašajo 21.414.014 EUR, skupni izdatki pa 21.077.990 EUR, ustvarjen je pozitiven denarni izid v znesku 336.024 EUR. Končno stanje denarnih sredstev je znašalo 2.964.566 EUR.

Podjetje je pri poslovanju ustvarilo za 1.839.765 EUR presežka poslovnih prihodkov nad poslovnimi odhodki. Med spremembami obratnih sredstev so na presežek pozitivno vplivale spremembe poslovnih dolgov in terjatev, negativno pa predvsem pasivne časovne razmejitve.



Pri investiranju je bil ustvarjen negativen denarni tok v višini 991.481 EUR. Na negativen denarni tok vpliva presežek izdatkov nad prejemki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev, ki znaša 1.212.212 EUR ter izdatek za pridobitev neopredmetenih sredstev, ki znaša 73.327 EUR, povečuje pa ga presežek prejemkov nad izdatki iz naslova finančnih naložb pri bankah, ki znaša 280.000 EUR ter dobljene obresti in dividende v višini 14.058 EUR.

Pri financiranju je bil ustvarjen negativen denarni tok v višini 512.260 EUR, zaradi izplačila deležev v dobičku.

### 3.2.5. Izkaz gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto. Sestavljen je tako, da prikazuje spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja, posamično. Spremembe vseh sestavin kapitala se prikažejo v sestavljeni razpredelnici. Podjetje je v ločeni razpredelnici prikazalo primerjalne podatke za prejšnje obračunsko obdobje. V razpredelnici sestavljajo prvo razsežnost (stolpce) različne vrste kapitala, drugo razsežnost (vrstice) pa sestavljajo možni pojavi, ki povzročajo spremembo pri posameznih sestavinah kapitala.

Pojavi, ki povzročajo spremembo so lahko:

- preračuni in prilagoditve za nazaj,
- spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki,
- celotni vseobsegajoči donos obdobja ter
- spremembe v kapitalu.

Prilagoditve za nazaj zaradi sprememb računovodskih usmeritev in preračuni za popravilo napak za nazaj zahtevajo prilagoditev začetnega stanja prenesenega čistega poslovnega izida.

Spremembe lastniškega kapitala so zelo pomembni dogodki, saj izražajo povečanja ali zmanjšanja čistih sredstev podjetja v obdobju (vplačilo kapitala). Celotni vseobsegajoči donos obdobja je vsota sprememb lastniškega kapitala v obdobju, razen tistega dela sprememb, ki je posledica transakcij z lastniki in ga sestavljajo čisti poslovni izid obdobja ter sestavine drugega vseobsegajočega donosa.

Spremembe v kapitalu so tisti dogodki, ki ne vplivajo na velikost kapitala, pomenijo pa razporeditev dela čistega dobička na druge sestavine kapitala oziroma prerazvrstitev posameznih sestavin kapitala.

Podjetje za leto 2017 izkazuje naslednje pojave pri sestavinah kapitala:

#### B. 1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki

i. Druge spremembe lastniškega kapitala – izplačila deležev v dobičku družbenikom

Na podlagi sklepa skupščine izplačani deleži v dobičku družbenikom v skladu z njihovimi kapitalskimi deleži na dan 4.7.2017 v znesku 537.558 EUR.

#### B. 2. Celotni vseobsegajoči donos obdobja

a. Čisti poslovni izid poročevalskega obdobja

Vnos čistega dobička obračunskega obdobja iz izkaza poslovnega izida za poslovno leto v znesku 1.109.112 EUR.

č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja

Vnos druge sestavine vseobsegajočega donosa iz naslova učinka aktuarskega dobička za odpravnine v znesku 6.387 EUR ter prenos sorazmernega dela aktuarskega preračuna na preneseni poslovni izid – izgubo v znesku 24 EUR, kar skupaj znaša 6.411 EUR.

#### B.3. Spremembe v kapitalu

a. Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala  
Na podlagi sklepa skupščine z dne 4.7.2017 del bilančnega dobička v znesku 102.466 EUR razporejen v druge rezerve iz dobička.



V izkazu gibanja kapitala podjetje za leto 2017 izkazuje bilančni dobiček v višini 1.320.955 EUR.

### **3.2.6. Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja podjetja**

V skladu s PSR 9.27. je podjetje izračunalo kazalnike poslovanja in finančnega stanja podjetja. Kazalniki so izračunani na podlagi podatkov iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida.

Kazalniki na eni strani prikazujejo učinkovitost in uspešnost posameznih področij poslovanja, na drugi strani pa omogočajo presojo finančnega in ekonomskega položaja podjetja.



		2017	2016	INDEKS 17/16
<b>A. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI</b>				
1. Koeficient gospodarnosti poslovanja	<u>poslovni prihodki</u> poslovni odhodki	1,07	1,05	101,9
<b>B. KAZALNIKI DONOSNOSTI</b>				
1. Čista donosnosti kapitala	<u>čisti poslovni izid obračunskega obdobja</u> povprečni kapital (brez čistega poslovnega izida obračunskega obdobja)	0,15	0,13	115,4
<b>C. KAZALNIKI FINANCIRANJA</b>				
1. Delež lastniškega financiranja (v %)	<u>kapital</u> obveznosti do virov sredstev	66,32	63,95	103,7
2. Delež dolgoročnega financiranja (v %)	kapital + dolgoročni dolgovi <u>+ rezervacije + dolg. PČR</u> obveznosti do virov sredstev	72,41	69,10	104,8
<b>D. KAZALNIKI VODORAVNE FINANČNE SESTAVE</b>				
1. Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	<u>kapital</u> osnovna sredstva (po knjig. vred.)	1,66	1,72	96,5
2. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev	<u>kapital + dolgoročni dolgovi + rezervacije + dolg. PČR</u> dolgoročna sredstva	1,75	1,79	97,8
3. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev in normalnih zalog	<u>kapital + dolgoročni dolgovi + rezervacije + dolg. PČR</u> dolgoročna sredstva in normalne zaloge	1,69	1,72	98,3
4. Hitri koeficient (koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>denarna sredstva</u> kratkoročne obveznosti	0,87	0,71	122,5
5. Pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>denarna sredstva + kratkoročne terjatev</u> kratkoročne obveznosti	1,76	1,56	112,8
6. Kratkoročni koeficient (kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>kratkoročna sredstva</u> kratkoročne obveznosti	2,12	1,98	107,1



		2017	2016	INDEKS 17/16
<b>E. KAZALNIKI INVESTIRANJA</b>				
1. Delež osnovnih sredstev v sredstvih (v %)	<u>osnovna sredstva (po knjig. vrednosti)</u> sredstva	40,07	37,15	107,9
2. Delež obratnih sredstev v sredstvih (v %)	<u>obratna sredstva + kratkoročne AČR</u> sredstva	50,58	29,00	174,4
3. Delež finančnih naložb v sredstvih (v %)	dolgoročne finančne naložbe + kratkoročne finančne naložbe + <u>naložbene nepremičnine</u> sredstva	9,34	12,04	77,6
4. Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih (v %)	osnovna sredstva + dolg. AČR + naložbene nepremičnine + dolgoročne finančne naložbe + <u>dolgoročne poslovne terjatve</u> sredstva	41,5	38,66	107,3
5. Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev (v %)	<u>popravek vrednosti osnovnih sredstev</u> nabavna vrednost osnovnih sredstev	55,22	57,65	95,8
<b>F. KAZALNIKI OBRAČANJA</b>				
1. Koefficient obračanja obratnih sredstev	<u>poslovni odhodki v letu dni</u> povprečno stanje obratnih sredstev	3,3	4,90	67,3
dnevi vezave obratnih sredstev	<u>365</u> koefficient	111	74	150,0
2. Koefficient obračanja zalog materiala in trg. blaga	porabljen mat. in prodano blago v letu dni <u>po nabavnih cenah</u> povprečna zaloga mat. in trg. blaga (po nabavnih cenah)	5,4	6,13	88,1
dnevi vezave zalog materiala in trg. blaga	<u>365</u> koefficient	68	60	113,3
3. Koefficient obračanja terjatev do kupcev	<u>prejemki od kupcev v letu dni</u> povprečno stanje terjatev do kupcev	7,64	7,22	105,8
dnevi vezave terjatev do kupcev	<u>365</u> koefficient	48	51	94,1
<b>G. KAZALNIKI DODANE VREDNOSTI</b>				
1. Dodana vrednost na zaposlenega	<u>dodana vrednost</u> povprečno število zaposlenih	34.518,01	31.328,12	110,2



### 3.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32

#### 3.3.1. Izkazi poslovnega izida po dejavnostih in občinah

Pri izdelavi poslovnih izidov po dejavnostih in občinah za leto 2017 so bila do 31. 5. 2017 upoštevana Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih in občinah, ki jih je na 4. korespondenčni seji 24. 3. 2015 sprejela skupščina podjetja, od 1. 6. 2017 do 31. 12. 2017 pa pravila, ki jih je potrdila skupščina podjetja na 30. seji dne 5. 7. 2017. Ključni spremembi sta bili:

- Za dejavnosti, kjer je oblikovana enotna cena storitev in omrežnine, je oblikovano skupno poslovnoizidno mesto.
- Posamezni dejavnosti se na podlagi sodil pripišejo tudi posredni (splošni) stroški. Izjema sta le dejavnost obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov ter dejavnost odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, katerima se splošni stroški ne pripišejo, ampak se ti razporedijo na dejavnost zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov razen biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada.

Navedeno pomeni, da se za enotno oblikovane cene v več občinah razkritja poslovnih izidov po dejavnostih (skladno s SRS 32) prikazujejo na ravni dejavnosti, ki ima oblikovane enotne cene. Izvzetje pripisa splošnih stroškov pri dejavnostih obdelave in odlaganja odpadkov pa se nanaša na predvidene podelitve koncesij s strani občin za ti dve dejavnosti.

V skladu s SRS 32.1 ima podjetje za vsako posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) in drugo dejavnost oblikovano poslovnoizidno mesto. Poslovnoizidna mesta za dejavnosti obveznih občinskih GJS varstva okolja so:

- Oskrba s pitno vodo,
- Odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- Čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- Storitve povezane z greznicami in malih komunalnih čistilnih naprav,
- Obdelava komunalnih odpadkov (drug izvajalec),
- Odlaganje komunalnih odpadkov (drug izvajalec),
- Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje:
  - Redni odvoz ostankov mešanih komunalnih odpadkov,
  - Zbiranje in odvoz odpadne embalaže,
  - Zbiranje in odvoz bioloških odpadkov,
  - Zbiranje nevarnih odpadkov,
  - Kosovni odvoz odpadkov,
  - Delovanje zbirnih centrov.

Poslovnoizidna mesta za ostale dejavnosti GJS, ki jih razen vzdrževanja cest izvajamo samo za Mestno občino Kranj:

- Vzdrževanje cest,
- Vzdrževanje javne snage,
- Upravljanje tržnice,
- Pogrebne storitve,
- Vzdrževanje pokopališč,
- Odstranitev nepravilno parkiranih vozil,
- Upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč.

Poslovnoizidna mesta drugih dejavnosti:

- Obnove vodovodov,
- Vodovodne storitve za pravne in fizične oseba po naročilu,





- Odvoz odpadkov po naročilu,
- Zabojniki,
- Vzdrževanje cest, poti, ipd. za pravne in fizične osebe po naročilu,
- Mala hidroelektrarna,
- Vodenje katastra,
- Počitniške kapacitete,
- Stanovanja,
- Zapiranje in vzdrževanje odlagališča Tenetiše,
- Dela po pooblastilu občin,
- Dela v okviru javnih pooblastil.

Izkazi poslovnega izida po dejavnostih in občinah vključujejo tudi interna razmerja (prihodke in stroške), ki jih organizacijske enote znotraj podjetja zaračunavajo za opravljene storitve in proizvedene proizvode.

Za spremljanje prihodkov in odhodkov oziroma stroškov (v nadaljevanju: stroškov) ima Komunala Kranj izdelan šifrant stroškovnih mest, ki temelji na delitvi organizacijskih enot oziroma dejavnosti po posameznih občinah. Sestavljajo ga temeljna stroškovna mesta (posamezna dejavnost v posamezni občini) in splošna stroškovna mesta, kamor se evidentirajo stroški in prihodki, ki jih ob trenutku nastanka ni možno pripisati posamezni občini ali niti posamezni dejavnosti.

Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti in občin ločevati na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da so doseženi s prodajo proizvodov in storitev v posamezni občini in so že na podlagi izvornih knjigovodskih listin razporejeni in knjiženi po dejavnostih in občinah. Pri poslovanju podjetja pa nastaja tudi nekaj posrednih ali splošnih prihodkov (zlasti prihodki od financiranja in drugi – izredni prihodki). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu, nato pa se razdelijo na dejavnosti oziroma občine v skladu z določenimi sodili.

Tudi stroške z vidika dejavnosti in občin delimo na neposredne in splošne. Neposredni stroški so stroški temeljnih stroškovnih mest in so na določeno občino ali dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški splošnih stroškovnih mest, ki jih ob nastanku ni mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu. Razdeliti jih je mogoče na posredne (splošne) proizvodne stroške in druge splošne stroške nabave, uprave in prodaje. Pri razdelitvi stroškov po funkcionalnih skupinah kot stroške prodaje upoštevamo stroške v zvezi z obračunom komunalnih storitev.

Poslovne izide po občinah ugotavljamo za dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ter druge dejavnosti, ki jih izvajamo v več občinah in kjer ni bila oblikovana enotna cena storitev. Prihodkom in odhodkom gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja po občinah so v letu 2017 prišteti tudi prihodki in odhodki, ki se nanašajo na izvajanje posebnih storitev odvajanja in čiščenja. Neposredni prihodki in neposredni stroški posamezne dejavnosti so samo tisti, ki jih je ob trenutku nastanka možno pripisati dejavnosti ali občini, na katero se nanašajo.

Najemnina infrastrukture ima značaj neposrednih stroškov in je opredeljena v pogodbah o najemu infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe. V primeru skupnih infrastrukturnih objektov za več občin je razdelitev določena v seznamih infrastrukturnih objektov, ki so priloga pogodb o najemu infrastrukture ter v prilogi Sporazuma o ureditvi lastništva, upravljanju, obnavljanju in vzdrževanju skupne gospodarske javne infrastrukture za oskrbo s pitno vodo. Upravo v podjetju predstavljajo organizacijske enote določene s Pravilnikom o notranji organizaciji in poslovanju. Stroški in prihodki, ki jih spremljamo na stroškovnih mestih Uprave, se nanašajo na vse dejavnosti podjetja. Stroške in prihodke dejavnosti: stanovanja, počitniška dejavnost in vodenje katastra ter dela v okviru javnih pooblastil in dela po pooblastilu občin spremljamo ločeno in predstavljajo druge dejavnosti. Stroškov teh dejavnosti ne razporejamo po drugih poslovnoizidnih mestih.

Za delitev posrednih (splošnih) proizvodnih stroškov znotraj sektorjev (do 1.10. 2017 poslovnih enot) po občinah se uporabljajo naslednja sodila:

- za posredne proizvodne stroške dela in z delom povezane stroške – opravljene delovne ure,
- za posredne proizvodne stroške amortizacije in s stroji povezane stroške – opravljene strojne ure,
- za druge posredne proizvodne stroške – količine opravljenih storitev ali prihodki od prodaje.



Sodilo količina opravljenih storitev se uporablja v primeru razporejanja splošnih proizvajalnih stroškov po občinah, kjer niso oblikovane enotne cene oziroma za interne potrebe spremljanja poslovanja:

- Centralne čistilne naprave (opravlja dejavnost čiščenja za tri občine) – sodilo predstavlja količina storitev čiščenja komunalnih in industrijskih voda v posamezni občini iz elaborata,
- odlaganja mešanih komunalnih odpadkov in odstranjevanja bioloških odpadkov – sodilo predstavlja vsota prostornin zabojnikov v posamezni občini.

Splošne odhodke in prihodke Uprave na posamezne dejavnosti razporejamo po sodilu proizvajalnih stroškov (neposrednih in splošnih) razen pri dejavnostih:

- vzdrževanje cest, poti, parkirišč ipd. za pravne in fizične osebe za trg,
- zapiranje in vzdrževanje odlagališča Tenetiše,
- odvoz odpadkov po naročilu,
- zabojniki,
- storitve odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda za trg,
- storitve povezane z greznicami in MKČN za trg,
- obnove vodovodov,
- vodovodne storitve za pravne in fizične osebe za trg, vključno z upravljanjem male HE Zanjivec.

kjer se kot sodilo uporabljajo proizvajalni stroški dela.

Med proizvajalne stroške ne štejemo stroškov najemnine infrastrukture.

Prikaz poslovnega izida za leto 2017 po gospodarskih javnih službah in po drugih dejavnostih (v EUR):

	GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE					DRUGE DEJAVNOSTI	SKUPAJ
	Oskrba s pitno vodo	Čiščenje in odvajanje odpadnih voda ter praznjenje greznic	Ravnanje z odpadki *	Ostale dejavnosti GJS **	SKUPAJ GJS		
<b>1. Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>5.152.409</b>	<b>5.853.389</b>	<b>3.805.860</b>	<b>2.785.956</b>	<b>17.597.613</b>	<b>2.040.373</b>	<b>19.637.986</b>
<b>2. Sprememba vred.zalog proizv. in nedok.proizv.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne stor.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.514</b>	<b>2.514</b>
<b>4. Prihodki od internih storitev</b>	<b>17.541</b>	<b>61.232</b>	<b>19.192</b>	<b>19.736</b>	<b>117.702</b>	<b>149.772</b>	<b>267.474</b>
<b>5. Drugi poslovni prihodki</b>	<b>44.711</b>	<b>183.860</b>	<b>47.700</b>	<b>91.989</b>	<b>368.260</b>	<b>25.724</b>	<b>393.983</b>
<b>6. Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>3.387.609</b>	<b>4.405.317</b>	<b>2.109.292</b>	<b>1.262.471</b>	<b>11.164.689</b>	<b>1.359.443</b>	<b>12.524.131</b>
a. Nab.v.prod.blaga in mat.ter stroški porab.mat.	565.498	310.065	264.023	445.720	1.585.307	385.506	1.970.813
b. Stroški storitev	2.822.111	4.095.251	1.845.268	816.751	9.579.381	973.937	10.553.318
<b>7. Stroški dela</b>	<b>1.113.843</b>	<b>758.088</b>	<b>1.349.261</b>	<b>1.317.396</b>	<b>4.538.588</b>	<b>428.825</b>	<b>4.967.413</b>
a. Stroški plač	810.299	550.269	954.270	940.629	3.255.466	319.245	3.574.711
b. Stroški socialnih zavarovanj	145.027	100.742	175.915	174.525	596.210	56.007	652.217
c. Drugi stroški dela	158.517	107.077	219.076	202.243	686.912	53.574	740.486
<b>8. Odpisi vrednosti</b>	<b>93.208</b>	<b>44.853</b>	<b>210.200</b>	<b>146.513</b>	<b>494.773</b>	<b>104.529</b>	<b>599.302</b>
a. Amortizacija	93.003	44.805	210.139	146.102	494.049	104.492	598.541
b. Prevred.posl.odh.pri neopred.in opredm.osn.sred.	205	48	61	410	724	37	761
c. Prevred.posl.odh.pri obratnih sredstvih	0	0	0	0	0	0	0
<b>9. Stroški internih storitev</b>	<b>77.160</b>	<b>56.982</b>	<b>34.411</b>	<b>24.112</b>	<b>192.664</b>	<b>74.810</b>	<b>267.474</b>
<b>10. Drugi poslovni odhodki</b>	<b>568.575</b>	<b>29.926</b>	<b>27.153</b>	<b>21.171</b>	<b>646.825</b>	<b>24.130</b>	<b>670.954</b>
<b>11. Finančni prihodki iz deležev</b>	<b>3.729</b>	<b>0</b>	<b>3.310</b>	<b>2.871</b>	<b>9.910</b>	<b>526</b>	<b>10.436</b>
<b>12. Finančni prihodki iz danih posojil</b>	<b>519</b>	<b>294</b>	<b>461</b>	<b>400</b>	<b>1.675</b>	<b>75</b>	<b>1.750</b>
<b>13. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>8.889</b>	<b>7.154</b>	<b>7.891</b>	<b>6.845</b>	<b>30.779</b>	<b>1.297</b>	<b>32.076</b>
<b>14. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finan.naložb</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>15. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	<b>1.525</b>	<b>865</b>	<b>1.354</b>	<b>1.174</b>	<b>4.917</b>	<b>220</b>	<b>5.138</b>
<b>16. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>29</b>
<b>17. Drugi prihodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>18. Drugi odhodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.350</b>	<b>7.350</b>
<b>19. Poslovni izid pred obdavčitvijo</b>	<b>-14.130</b>	<b>809.895</b>	<b>152.736</b>	<b>134.954</b>	<b>1.083.455</b>	<b>220.973</b>	<b>1.304.428</b>

\* Ravnanje z odpadki vključuje GJS zbiranje, prevoz in odlaganje odpadkov.

\*\* Pogrebne storitve, vzdrževanje pokopališč, upravljanje tržnice, odvoz nepravilno parkiranih vozil in upravljanje parkirišč.



Pregled poračunov poslovnih izidov pri dejavnostih GJS, ki so se preko poračunov cen izvajali v letu 2017:

VRSTA CENE	OBČINA	ZNESEK PORAČUNA (v EUR)	PORAČUNANO 2017 (v EUR)	OSTANE ZA PORAČUN 2018 (v EUR)
omrežnina čiščenje 2015	Kranj, Šenčur, Naklo	48.817	-25.888	zaključeno
omrežnina čiščenje 2016	Naklo	-18.790	14.282	zaključeno
omrežnina odvajanje 2016	Naklo	-31.696	23.717	zaključeno
odpadki zbiranje mko, emb. stor 2017	vse skupaj	90.225	-41.936	48.289
odpadki zbiranje mko, emb. inf 2017	vse skupaj	54.623	-25.675	28.948
odpadki zbiranje bio 2017	vse skupaj	-47.194	25.347	-21.847
obdelava, odlaganje 2017	vse skupaj	191.034	-99.841	91.193
vodarina 2017	vse skupaj	134.870	-43.842	91.028
omrežnina 2017	vse skupaj	-557.153	223.785	-333.368
odvajanje Jezersko 2017	Jezersko	-291	304	zaključeno
omrežnina odvajanje Jezersko 2017	Jezersko	-8.100	9.119	zaključeno
čiščenje Jezersko 2017	Jezersko	-4.180	4.099	zaključeno
omrežnina čiščenje Jezersko 2017	Jezersko	-10.533	11.844	zaključeno

Pri pripravi elaboratov v letu 2018 se bodo v izračunih cen upoštevali tudi zneski poračunov enaki poslovnim izidom po dejavnostih in občinah za leto 2017, prikazani v tabeli 9, zmanjšani za znesek upravičenega donosa, ki je bil vključen v že veljavnih cenah.

### Izkazi poslovnega izida za leto 2017 po dejavnostih gospodarskih javnih služb in po občinah

#### OSKRBA S PITNO VODO

Za dejavnost oskrbe s pitno vodo veljata v vseh občinah enotna cena omrežnine in enotna cena vodarine, zato se poslovni izid ugotavlja le na ravni dejavnosti.



v EUR

	OBČINA CERKLJE	OSTALE OBČINE *	SKUPAJ
Poslovni prihodki	235.623	2.204.795	<b>2.440.418</b>
Prih.od prodaje - omrežnina	172.776	2.583.926	<b>2.756.702</b>
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	0	<b>0</b>
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0	0	<b>0</b>
Sprememba vred.zalog proizv.in nedokonč. proizvod.	0	0	<b>0</b>
Interni prihodki	159	17.383	<b>17.541</b>
Finančni prihodki	1.778	11.359	<b>13.137</b>
Drugi prihodki	0	0	<b>0</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>410.336</b>	<b>4.817.463</b>	<b>5.227.798</b>
Stroški mat., blaga	104.759	460.739	<b>565.498</b>
Stroški storitev	94.818	966.860	<b>1.061.679</b>
Najem. Infra. Obj. od občin	128.144	1.608.773	<b>1.736.917</b>
Zavarovanje infrastrukture	839	22.676	<b>23.515</b>
Stroški dela	188.053	925.790	<b>1.113.843</b>
Odpisi vrednosti	17.689	75.519	<b>93.208</b>
Drugi poslovni odhodki	54.157	514.418	<b>568.575</b>
Stroški internih storitev	10.532	66.628	<b>77.160</b>
Finančni odhodki	208	1.326	<b>1.533</b>
Drugi odhodki	0	0	<b>0</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>599.199</b>	<b>4.642.729</b>	<b>5.241.928</b>
<b>POSLOVNI IZID PRED DAVKI</b>	<b>-188.863,65</b>	<b>174.733,88</b>	<b>-14.129,77</b>

\* Mestna občina Kranj, Občina Šenčur, Občina Medvode, Občina Naklo, Občina Preddvor, Občina Jezersko

Poslovni izid dejavnosti oskrbe s pitno vodo v občini Cerklje v izkazujemo ločeno, ker ta v letu 2017 ni potrdila novega elaborata za oblikovanje enotnih cen storitev oskrbe s pitno vodo, zaradi česar so se cene storitev v tej občini razlikovale od ostalih občin. Ocenjena izguba občine Cerklje za leto 2017 zaradi prenizke cene omrežnine (brez poročila) za oskrbo s pitno vodo znaša 47.732 EUR, preostali del negativnega poslovnega izida pa ni povezan s ceno, ampak z večjim obsegom dejavnosti (menjave vodomero, obnove hišnih priključkov).

Ostale občine so v obdobju od 1. 6. 2017 do 1. 12. 2017 uveljavile novi ceno omrežnine za oskrbo s pitno vodo s poročilom in ceno vodarine s poročilom; zaradi izvedbe cenovnih poročil je bil v letu 2017 doseženi poslovni izid dejavnosti oskrbe s pitno vodo višji za 179.943 EUR.

## ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE

### ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA, VKLJUČNO S STORITVAMI POVEZANIMI Z GREZNICAMI IN MKČN



v EUR

	KRANJ	CERKLJE	ŠENČUR	NAKLO	PREDDVOR	JEZERSKO	SKUPAJ
Poslovni prihodki	1.969.008	114.474	223.357	165.904	108.541	28.708	<b>2.609.993</b>
Prih. od prodaje - omrežnina	2.354.172	111.961	342.067	285.696	135.957	32.604	<b>3.262.457</b>
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	31.998	0	0	0	0	<b>31.998</b>
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0	7.058	0	0	81.167	44.575	<b>132.800</b>
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokonč. p	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Interni prihodki	53.136	10	5.381	2.696	8	1	<b>61.232</b>
Finančni prihodki	5.369	642	472	404	473	90	<b>7.449</b>
Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.381.685</b>	<b>266.143</b>	<b>571.277</b>	<b>454.701</b>	<b>326.147</b>	<b>105.978</b>	<b>6.105.930</b>
Stroški mat., blaga	226.513	15.729	24.227	19.943	19.517	4.136	<b>310.065</b>
Stroški storitev	538.117	57.521	55.810	49.291	64.263	6.564	<b>771.567</b>
Najem. Infra. Obj. od občin	2.285.271	114.474	335.037	267.411	208.790	53.664	<b>3.264.647</b>
Zavarovanje infrastrukture	43.657	1.243	4.900	3.741	3.688	1.808	<b>59.037</b>
Stroški dela	562.821	84.430	35.869	30.065	33.488	11.414	<b>758.088</b>
Odpisi vrednosti	30.203	5.843	3.028	2.619	2.402	759	<b>44.853</b>
Drugi poslovni odhodki	22.265	1.412	2.305	1.935	1.820	190	<b>29.926</b>
Stroški internih storitev	42.726	551	5.734	3.816	3.389	766	<b>56.982</b>
Finančni odhodki	627	75	55	47	55	10	<b>869</b>
Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>3.752.199</b>	<b>281.278</b>	<b>466.964</b>	<b>378.870</b>	<b>337.413</b>	<b>79.312</b>	<b>5.296.035</b>
<b>POSLOVNI IZID PRED DAVKI</b>	<b>629.485,86</b>	<b>-15.134,98</b>	<b>104.312,23</b>	<b>75.830,84</b>	<b>-11.265,59</b>	<b>26.666,24</b>	<b>809.894,61</b>

## RAVNANJE Z ODPADKI

### ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (Z BIOLOŠKIMI ODPADKI)

v EUR

	KRANJ	ŠENČUR	NAKLO	PREDDVOR	JEZERSKO	SKUPAJ
Poslovni prihodki	2.021.909	304.048	204.764	107.630	21.615	<b>2.659.966</b>
Prih. od prodaje - omrežnina	116.606	17.246	11.235	4.742	1.104	<b>150.932</b>
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokonč	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Interni prihodki	11.551	339	227	241	37	<b>12.395</b>
Finančni prihodki	8.477	1.237	752	537	99	<b>11.102</b>
Drugi prihodki	14.185	2.244	1.464	1.143	29	<b>19.064</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.172.728</b>	<b>325.114</b>	<b>218.441</b>	<b>114.292</b>	<b>22.884</b>	<b>2.853.459</b>
Stroški mat., blaga	190.756	29.578	18.113	13.612	4.524	<b>256.582</b>
Stroški storitev	598.147	100.689	59.278	35.060	8.316	<b>801.490</b>
Najem. Infra. Obj. od občin	104.273	10.802	2.744	1.563	3.158	<b>122.540</b>
Zavarovanje infrastrukture	7.280	1.159	362	266	230	<b>9.297</b>
Stroški dela	991.564	139.005	85.489	67.503	9.746	<b>1.293.307</b>
Odpisi vrednosti	154.442	23.784	14.412	11.378	1.776	<b>205.792</b>
Drugi poslovni odhodki	18.641	2.740	1.669	1.195	219	<b>24.464</b>
Stroški internih storitev	26.489	5.591	1.125	308	87	<b>33.600</b>
Finančni odhodki	1.042	150	91	65	12	<b>1.359</b>
Drugi odhodki	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.092.634</b>	<b>313.497</b>	<b>183.282</b>	<b>130.951</b>	<b>28.068</b>	<b>2.748.432</b>
<b>POSLOVNI IZID PRED DAVKI</b>	<b>80.093,77</b>	<b>11.617,14</b>	<b>35.159,16</b>	<b>-16.659,03</b>	<b>-5.184,25</b>	<b>105.026,80</b>



## OBDELAVA IN ODLAGANJE ODPADKOV

Za dejavnost obdelave in odlaganje odpadkov je v vseh občinah veljala enotna cena storitve, zato se poslovni izid ugotavlja le na ravni dejavnosti.

v EUR	
	<b>SKUPAJ</b>
Poslovni prihodki	<b>847.402</b>
Prih.od prodaje - omrežnina	<b>173.340</b>
Drugi prihodki - subvencije - storitev	<b>0</b>
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	<b>0</b>
Sprememba vred.zalog proizv.in nedokonč. proizvod.	<b>0</b>
Interni prihodki	<b>6.798</b>
Finančni prihodki	<b>559</b>
Drugi prihodki	<b>2.855</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.030.955</b>
Stroški mat., blaga	<b>7.441</b>
Stroški storitev	<b>910.036</b>
Najem. Infra. Obj. od občin	<b>0</b>
Zavarovanje infrastrukture	<b>1.905</b>
Stroški dela	<b>55.953</b>
Odpisi vrednosti	<b>4.408</b>
Drugi poslovni odhodki	<b>2.689</b>
Stroški internih storitev	<b>811</b>
Finančni odhodki	<b>2</b>
Drugi odhodki	<b>0</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>983.245</b>
<b>POSLOVNI IZID PRED DAVKI</b>	<b>47.709,63</b>

Poslovni izid za dejavnosti obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov prikazujemo skupaj, saj so občine šele v letu 2017 postopno potrjevale in uveljavljale ločene cene storitev. Obe storitvi je izvajal podizvajalec.

## OSTALE DEJAVNOSTI GJS – MESTNA OBČINA KRANJ

v EUR								
	VZDRŽEVANJE CEST KRANJ	VZDRŽEVANJE JAVNE SNAGE	TRŽNICA	ODVOZ VOZIL	UPRAVLJANJE S PARKIRIŠČI	POGREBNE STORITVE	VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ	SKUPAJ
Poslovni prihodki	1.580.821	401.748	17.772	41.903	165.817	417.629	194.083	<b>2.819.774</b>
Prih.od prodaje - omrežnina	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	0	0	0	31.499	0	0	<b>31.499</b>
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Sprememba vred.zalog proizv.in nedokonč	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Interni prihodki	19.287	433	16	0	0	0	0	<b>19.736</b>
Finančni prihodki	5.610	1.522	164	179	637	1.312	693	<b>10.117</b>
Drugi prihodki	4.517	986	45	107	19.941	46	1.030	<b>26.672</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.610.236</b>	<b>404.688</b>	<b>17.997</b>	<b>42.189</b>	<b>217.894</b>	<b>418.987</b>	<b>195.806</b>	<b>2.907.797</b>
Stroški mat., blaga	329.533	40.798	1.153	497	9.751	49.253	14.735	<b>445.720</b>
Stroški storitev	300.878	56.552	17.840	39.119	100.296	156.325	43.151	<b>714.162</b>
Najem. Infra. Obj. od občin	1.751	0	0	0	50.000	14.070	33.081	<b>98.902</b>
Zavarovanje infrastrukture	438	0	0	0	2.134	258	856	<b>3.686</b>
Stroški dela	707.857	272.996	22.472	6.089	51.200	137.094	119.689	<b>1.317.396</b>
Odpisi vrednosti	109.743	21.968	653	391	2.991	6.552	4.213	<b>146.513</b>
Drugi poslovni odhodki	11.898	3.140	309	352	1.272	2.501	1.699	<b>21.171</b>
Stroški internih storitev	8.118	11.560	1.704	41	174	806	1.707	<b>24.112</b>
Finančni odhodki	655	178	19	21	74	153	81	<b>1.181</b>
Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.470.872</b>	<b>407.193</b>	<b>44.150</b>	<b>46.511</b>	<b>217.894</b>	<b>367.013</b>	<b>219.212</b>	<b>2.772.843</b>
<b>POSLOVNI IZID PRED DAVKI</b>	<b>139.363,81</b>	<b>-2.504,08</b>	<b>-26.152,56</b>	<b>-4.321,42</b>	<b>0,00</b>	<b>51.974,29</b>	<b>-23.406,25</b>	<b>134.953,78</b>



### Pregled vrednosti infrastrukture, vzete v najem po dejavnostih in občinah konec leta 2017

v EUR

OBČINA	Oskrba s pitno vodo		Odvajanje odpadnih voda		Čiščenje odpadnih voda		Ravnanje z odpadki	
	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost
MOK	34.617.826	22.247.014	46.815.413	27.793.464	26.321.712	23.391.197	2.681.260	921.320
MEDVODE	8.279.743	3.936.441	0	0	0	0	0	0
CERKLJE	5.140.969	2.586.499	5.049.300	4.625.471	375.877	232.081	38.044	2.561
ŠENČUR	6.509.202	3.549.133	7.741.588	6.571.793	0	0	356.199	223.189
NAKLO	6.502.373	5.099.373	6.957.131	5.224.209	0	0	91.659	45.363
PREDDVOR	926.129	536.584	5.098.613	4.858.447	1.704.290	1.485.472	24.766	1.404
JEZERSKO	749.808	224.893	1.040.939	965.585	374.979	299.023	132.856	102.767
<b>SKUPAJ</b>	<b>62.726.050</b>	<b>38.179.935</b>	<b>72.702.985</b>	<b>50.038.969</b>	<b>28.776.857</b>	<b>25.407.772</b>	<b>3.324.785</b>	<b>1.296.603</b>

v EUR

Ostale dejavnosti GJS Mestne občine Kranj		
DEJAVNOST	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost
pogrebna in pokopališka	3.347.733	2.874.830
vzdrževanje cest	67.229	10.954
upravljanje parkirišč	423.990	40.008
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.838.952</b>	<b>2.925.792</b>
Skupaj vse dejavnosti GJS po občinah		
OBČINA	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost
MOK	114.275.164	77.278.786
MEDVODE	8.279.743	3.936.441
CERKLJE	10.604.191	7.446.612
ŠENČUR	14.606.990	10.344.115
NAKLO	13.551.163	10.368.945
PREDDVOR	7.753.797	6.881.906
JEZERSKO	2.298.583	1.592.267
<b>SKUPAJ</b>	<b>171.369.630</b>	<b>117.849.072</b>





### Pregled terjatev do lastnikov – občin konec leta 2017

občina	Terjatve iz naslova opravljениh storitev (zneski z DDV)	Terjatve iz naslova subvencij * (zneski z DDV)	SKUPAJ terjatve
MOK	300.528	-	300.528
MEDVODE	4.325	-	4.325
CERKLJE	8.838	20.095	28.933
ŠENČUR	8.617	-	8.617
NAKLO	5.143	-	5.143
PREDDVOR	17.262	-	17.262
JEZERSKO	8.575	-	8.575
<b>SKUPAJ</b>	<b>353.288</b>	<b>20.095</b>	<b>373.383</b>

\* subvencije za leto 2017 izkazane med aktivnimi časovnimi razmejitvami v zneskih brez DDV

Marko Kocjančič  
Direktor

**Komunalna Kranj**  
Komunalna Kranj, javno podjetje, o.o.  
UL. Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj



## 4. REVIZORJEVO POROČILO



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 598 43 80, 01 598 44 36, F: 01 598 40 75

### POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

#### Skupščini družbe

Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.  
Ulica Mirka Vadnova 1  
4000 Kranj

#### Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2017, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. na dan 31. decembra 2017 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

#### Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

#### Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobenega zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter

1/3

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,  
ID št. za DDV SI92790226, TRR: SI56 0201 0034 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR,  
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 73

- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

#### **Odgovornost posloводства za računovodske izkaze**

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zahtev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Skupščina je odgovorna za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

#### **Revizorjeva odgovornost**

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustreznost razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje.

2/3

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija.  
ID št. za DDV SI42791026, TRR: SI36 0201 1033 7944 237, matična št. 3546947000, osnovni kapital 10.000,00 EUR  
e-mail: revizija@bmveritas.si, www.bmveritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 598 43 83, 01 598 24 36, F: 01 598 40 73

Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- skupščino družbe med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 17. maj 2018



Benjamin Fekonja  
pooblaščen revizor



## 5. POROČILO SKUPŠČINE

### Poročilo skupščine javnega podjetja

#### Pristojnosti skupščine v okviru nadzora nad vodenjem poslov javnega podjetja

Skupščina, ki jo sestavljajo člani skupščine ga. Senja Vraber – predstavnica Mestne občine Kranj, g. Aleš Puhar – predstavnik Občine Šenčur, g. Anton Kopitar – predstavnik Občine Cerklje na Gorenjskem, g. Jurij Markič – predstavnik Občine Jezersko, g. Tomaž Pliberšek – predstavnik Občine Naklo, g. Florijan Bulovec – predstavnik Občine Preddvor in Katarina Blažič – predstavnica Občine Medvode, je v letu 2017 opravljala nadzor nad poslovanjem javnega podjetja v skladu s pristojnostmi, določenimi z Zakonom o gospodarskih družbah, Odlokom o statusnem preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Kranj v Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. in Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.

V okviru pristojnosti opravljanja nadzora, skupščina pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, nadzira redno in pravočasno sestavljanje računovodskega izkaza, rentabilnost podjetja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja, o čemer obvešča svete občin ustanoviteljic.

#### Preverjanje poslovanja podjetja

V letu 2017 je imela skupščina javnega podjetja tri redne seje, na katerih se je osredotočila na obravnavo planskih dokumentov podjetja in informacij o rezultatih poslovanja med letom ter eno korespondenčno sejo. Tako je:

- obravnavala informacijo o rezultatih poslovanja za obdobje januar – september 2016,
- obravnavala in sprejela Poslovni načrt za leto 2017,
- obravnavala in sprejela letno poročilo in se seznanila s poročilom neodvisnega revizorja za leto 2016,
- sprejela sklep o ugotovitvi in razdelitvi dobička za leto 2016,
- imenovala družbo za revidiranje računovodskega poročila in pregled poslovnega poročila za leto 2017,
- obravnavala in sprejela Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest,
- obravnavala informacijo o rezultatih poslovanja za obdobje januar – marec 2017,
- sprejela odločitev glede izplačila sprejemljivega prejemka direktorja za leto 2016,
- se seznanila s predvideno izdajo dobropisov za preveč obračunane količine,
- obravnavala in se seznanila s planom investicij in investicijskega vzdrževanja občin,
- sprejela Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev (2 krat),
- soglašala z nakupom zemljišč s parcelno številko 558/2, 559/0 in 68/0, vse k.o. Drulovka,
- upravi podelila razrešnico,
- obravnavala in sprejela poslovni načrt za leto 2018,
- obravnavala informacijo o rezultatih poslovanja januar – junij 2017.

Predsednica skupščine:  
Katarina Blažič