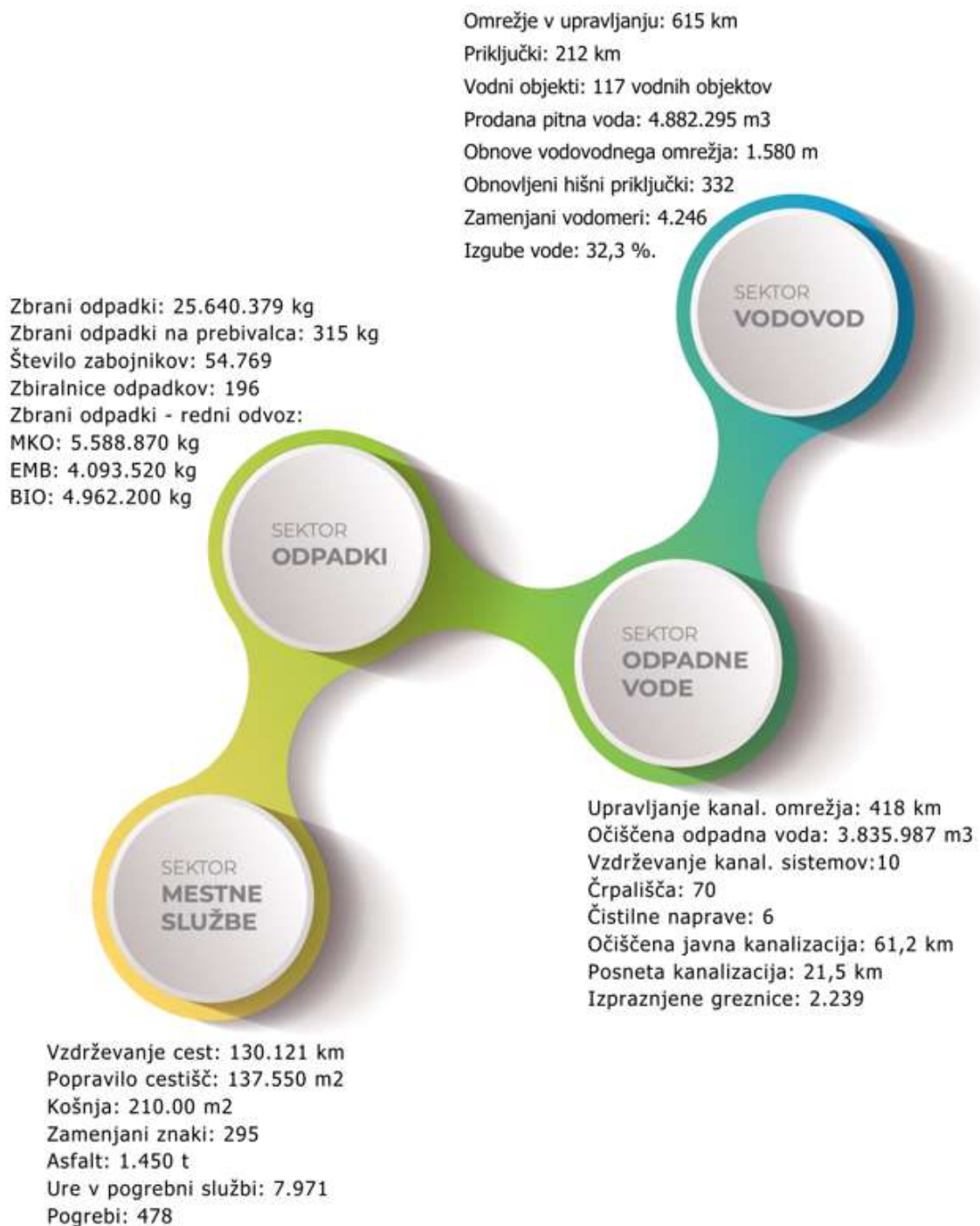


**LETNO
POROČILO
ZA LETO
2022**



Komunalna Kranj



Statistika po področjih za 2022 in stanje april 2023

KAZALO

1	UVOD	6
1.1	PREDSTAVITEV PODJETJA	6
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	8
1.3	POMEMBNEJŠI KAZALCI POSLOVANJA	12
1.4	PREGLED POMEMBNEJŠIH DOGODKOV V LETU 2022	12
2	POSLOVNO POROČILO	16
2.1	NOTRANJE POSLOVNO OKOLJE	16
2.1.1	ORGANIZIRANOST	16
2.1.2	ZAPOSLENI	16
2.2	ANALIZA POSLOVANJA	19
2.2.1	GOSPODARSKE RAZMERE	19
2.2.2	ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA PODJETJA	20
2.3	IZVAJANJE DEJAVNOSTI	32
2.3.1	OSKRBA S PITNO VODO	34
2.3.2	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE	48
	DOLŽINA PREGLEDANE OZ. OČIŠČENE JAVNE KANALIZACIJE (PRIKAZANO V TABELI PREGLED IN ČIŠČENJE OMREŽJA V LETU 2022 V KILOMETRIH).	59
2.3.3	RAVNANJE Z ODPADKI	61
	OSREDNJE AKTIVNOSTI IN CILJI V 2022	66
2.3.4	SE MESTNE SLUŽBE	68
2.4	DRUGE AKTIVNOSTI	79
2.4.1	TEHNIČNO INVESTICIJSKI SEKTOR	79
2.4.2	PODPORA UPORABNIKOM IN KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI	82
2.4.3	JAVNA NAROČILA IN INVESTICIJE	83
2.5	UPRAVLJANJE S TVEGANJI	88
2.6	TRAJNOSTNO POROČILO	90
2.7	NAČRTI ZA PRIHODNOST	96
2.8	POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	97
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	99
3.1	RAČUNOVODSKI IZKAZI	99
3.1.1	BILANCA STANJA	99
3.1.2	IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	101
3.1.3	IZKAZ DENARNIH TOKOV	102
3.1.4	IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2021	103
3.1.5	IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2022	103

3.1.6	PREDLOG UPRAVE	104
3.2	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	104
3.2.1	BILANCA STANJA	105
3.2.2	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	117
3.2.3	IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	125
3.2.4	IZKAZ DENARNIH TOKOV	125
3.2.5	IZKAZ GIBANJA KAPITALA	126
3.3	DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SLOVENSKEGA RAČUNOVODSKEGA STANDARDARDA 32	129
3.3.1	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH IN OBČINAH	129
4	REVIZORJEVO POROČILO	141
5	POROČILO NADZORNEGA SVETA	146

LETNO POROČILO ZA LETO 2022



UVOD

1 UVOD

1.1 Predstavitev podjetja

Podjetje z bogato zgodovino na področju izvajanja javnih storitev je bilo ustanovljeno z namenom, da se dolgoročno in trajno zagotavlja izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb, kot so oskrba s pitno vodo ter ravnanje z odpadnimi vodami in odpadki. Ustanoviteljice podjetja so Mestna občina Kranj in Občine Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Medvode, Naklo, Preddvor ter Šenčur.

Sedež podjetja je na Ulici Mirka Vadnova 1 v Kranju. V servisnem objektu Zarica na Savski loki 33 se nahajajo delovne enote Vodovodno omrežje, Črpanje in distribucija vode, Zbiranje odpadkov, Vzdrževanje cest, Javne površine in v okviru Tehnično-investicijskega sektorja vzdrževanje vozil in objektov. Centralna čistilna naprava Kranj je na Savski loki 31, sektor pa sestavljata dve delovni enoti Čistilne naprave in Kanalizacijsko omrežje. Delovna enota Pogrebna služba, ki spada pod sektor Mestne službe, ima svoje prostore na Mestnem pokopališču Kranj, Cesta Talcev 92.

Osebna izkaznica

Naziv podjetja	Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.
Skrajšani naziv	Komunala Kranj d.o.o.
Naslov	Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj
Matična številka	5067731000
ID št. za DDV	SI 72495421
Transakcijski račun	SI56 0700 0000 0464 429, odprt pri Gorenjski banki d.d., Kranj SI56 1910 0001 1280 281, odprt pri Deželni banki Slovenije d.d.
Telefon	04 28 11 300
E-pošta	info@komunala-kranj.si
Spletna stran	www.komunala-kranj.si

Registracija

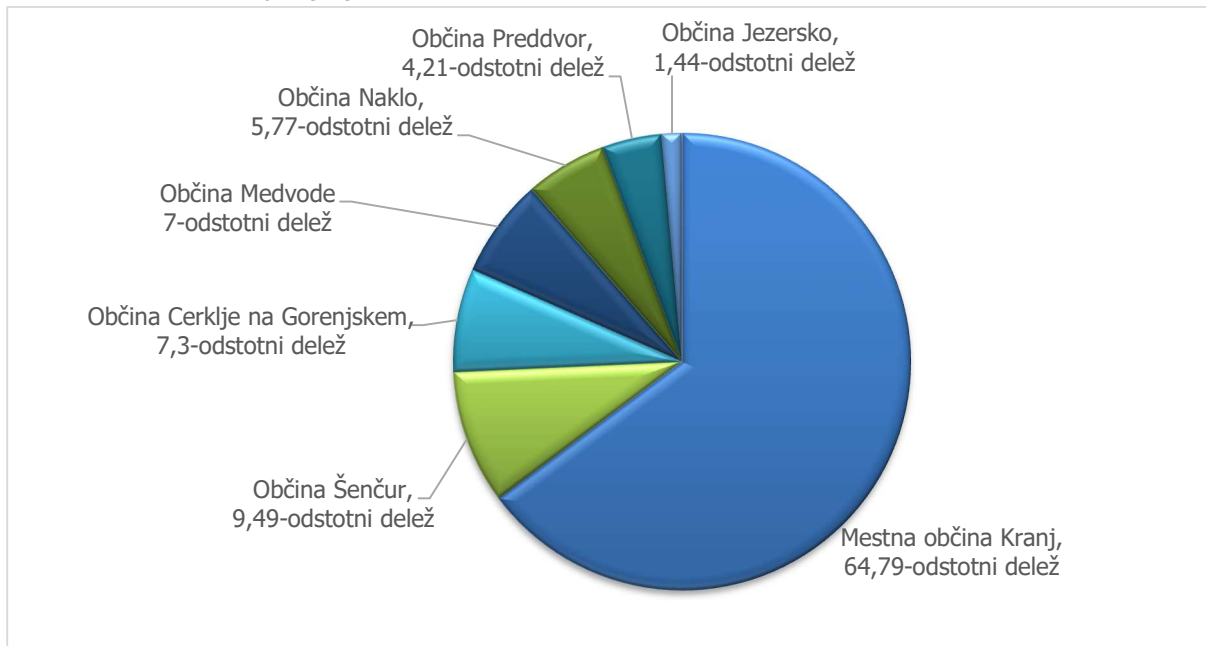
Sodni register	Okrožno sodišče v Kranju, št. Srg 2000/2156 z dne 2. 7. 1990
Osnovni kapital	2.152.856 EUR
Šifra dejavnosti	36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode

Organi vodenja in upravljanja v letu 2022

Direktor	Matjaž Berčon
Skupščina	od 16. 3. 2020 dalje župani občin ustanoviteljic
Nadzorni svet	imenovani člani na skupščini dne 10. 11. 2020 (razen nadomestnih članov)
Svet ustanoviteljev	člani so župani občin ustanoviteljic

Z uveljavitvijo novega Odloka o ustanovitvi in organiziranju podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. v letu 2020 so organi družbe **skupščina** (člani so župani občin ustanoviteljic), **nadzorni svet** (sestavljen iz devetih članov – šest članov zastopa interese ustanoviteljic, med njimi so štirje imenovani na predlog Mestne občine Kranj, dva na predlog preostalih občin ustanoviteljic ter trije člani, ki zastopajo interese delavcev) in **direktor**.

Lastniška struktura podjetja



Glavne dejavnosti podjetja so izvajanje **obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (GJS)** varstva okolja:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje (razen v občini Medvode) in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode (razen v občinah Cerklje na Gorenjskem in Medvode),
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (razen v občinah Cerklje na Gorenjskem in Medvode),
- 24-urno dežurno pogrebno službo (le v Mestni občini Kranj).

Obdelavo in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na podlagi podeljene koncesije izvaja JP VOKA SNAGA d.o.o.

Podjetje izvaja tudi naslednje **izbirne gospodarske javne službe** (le v Mestni občini Kranj):

- vzdrževanje občinskih cest,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- pokopališko dejavnost,
- upravljanje tržnice,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje javnih parkirišč

ter **druge in tržne dejavnosti**:

- pogodbeni odvoz odpadkov,
- upravljanje najetih parkirišč,
- pokopališko dejavnost,
- obnove vodovodov po naročilu občin in drugih lastnikov,
- opravljanje storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode za industrijske uporabnike,
- upravljanje zaprtega odlagališča odpadkov Tenetiše,
- izdaja soglasij ter vodenje katastra (po pooblastilu občin),

- vodenje evidenc infrastrukture za občine (razen Mestne občine Kranj),
- vodenje in razvoj infrastrukturnih projektov.

1.2 Izjava o upravljanju

Poslovodstvo družbe Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o. podaja v skladu s petim odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21 in 18/23 – ZDU-10; v nadaljevanju ZGD-1) izjavo o upravljanju družbe.

Družba Komunala Kranj d.o.o. pri poslovanju še ne upošteva Kodeksa upravljanja za družbe s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti, saj referenčni kodeks še ni bil sprejet na Nadzornem svetu. Poslovodstvo družbe pri upravljanju sledi določbam ZGD-1 in si prizadeva, da je upravljanje pregledno in v dobro družbe tako, da družba lahko uresničuje cilje zaradi katerih je bila ustanovljena. Pri poslovanju družba spoštuje in uporablja tudi vse ostale predpise državne zakonodaje, občinske odloke, družbeno pogodbo, na področju dela pa kolektivno pogodbo.

Družba Komunala Kranj d.o.o. skladno z ZGD-1, družbeno pogodbo in internimi akti družbe vzpostavlja ter vzdržuje ustrezen sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj z učinkovitimi postopki ugotavljanja, merjenja, ocenjevanja, spremljanja in obvladovanja tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena.

Politika raznolikosti

Politika raznolikosti v zvezi z zastopanostjo v organih vodenja ali nadzora družbe glede vidikov, kot so na primer spol, starost ali izobrazba, navedba ciljev, načina izvajanja ter doseženih rezultatov politike raznolikosti se v obdobju poročanja v družbi Komunala Kranj d.o.o. ne izvaja.

Sistem notranjih kontrol in računovodskega poročanja

Poslovodstvo družbe si prizadeva za takšen sistem notranjega kontroliranja, ki je učinkovit pri omejevanju nastanka negativnega dogodka na eni strani in stroškovno učinkovit na drugi strani. Kontrolne aktivnosti potekajo na vseh ravneh in poslovnih funkcijah v družbi. Sestavljene so iz množice aktivnosti, od začetnega prepoznavanja, preverjanja, usklajevanja, odobritve in analiziranja poslovnih dogodkov do zaščite sredstev ter delitve in razmejitev odgovornosti.

Poslovodstvo družbe pri vzpostavljenem sistemu notranjega kontroliranja zasleduje tri glavne cilje:

- točnost, resničnost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Sistem notranjih kontrol je usmerjen v spremljanje tveganj, njihovo zgodnje odkrivanje, preprečevanje nastanka tveganjih dogodkov in v ukrepe za zmanjševanje negativnih vplivov pri dogodkih. Tveganja napak in prevar pri računovodskem poročanju družba uravnava s spoštovanjem Slovenskih računovodskih standardov pri evidentiranju poslovnih dogodkov, izvajanjem notranjih kontrol evidentiranja poslovnih dogodkov ter z revizijskimi pregledi s strani neodvisnega revizorja.

Upravljanje tveganj pri poslovanju je posebej predstavljeno v poslovnem poročilu v poglavju Upravljanje s tveganji. Poslovodstvo meni, da je sistem notranjih kontrol v poslovnem letu 2022 zagotavljal delovanje skladno s cilji družbe in skladno z zahtevami zakonodaje ter da je poslovno poročilo pošten prikaz poslovanja družbe v vseh pomembnih pogledih.

Organi upravljanja in vodenja v letu 2022

Svet ustanoviteljev

Ustanovitelji izvršujejo ustanoviteljske pravice preko Sveta ustanoviteljev Komunale Kranj d.o.o., v skladu z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter Občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj d.o.o. Svet ustanoviteljev sestavljajo župani občin imetnic lastniškega deleža.

Svet ustanoviteljev:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, razen če drugi predpisi ne določajo drugače,
- daje soglasje k odločitvam organov javnega podjetja o poslovni politiki, programih dela ter finančnih načrtih javnega podjetja,
- zahteva sklic skupščine,
- usklajuje investicijsko politiko na področju gospodarskih javnih služb,
- daje soglasje k ustanovitvi gospodarske družbe, kadar bi bil ustanovitelj ali soustanovitelj javno podjetje,
- daje soglasje k vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe,
- daje soglasje za vse posle, ki jih sklepa direktor, nad vrednostjo, ki jo določi skupščina.

Skupščina

Družbeniki družbe Komunala Kranj d.o.o. sklepajo o zadevah iz 505. člena ZGD-1 na skupščini. Družbeniki lahko uresničujejo svoje pravice sami ali pa po pooblaščenju, ki ima za to pisno pooblastilo. Skupščina odloča o:

- sprejetju letnega poročila,
- uporabi bilančnega dobička in kritju izgub,
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- vračanju naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- imenovanju in odpoklicu direktorja,
- postavitvi prokurista,
- uporabi rezerv javnega podjetja,
- sprejemu družbene pogodbe in njenih sprememb,
- sprejemu poslovnega načrta javnega podjetja,
- sprejemu meril za določitev plače direktorja javnega podjetja,
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- podaji soglasja k aktu o sistemizaciji delovnih mest,
- o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem,
- imenovanju in odpoklicu šestih (6) članov nadzornega sveta,
- višini sejin in povračil stroškov članom nadzornega sveta,

- imenovanju družbe za revidiranje računovodskih izkazov,
- razrešnici organom vodenja in nadzora,
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok ali družbena pogodba.

Nadzorni svet

Nadzorni svet sestavlja devet članov. Šest članov, ki zastopajo interese družbenic, imenuje in odpokliče skupščina, od tega se štiri člane imenuje na predlog Mestne občine Kranj za štiri leta in dva člana na predlog preostalih družbenic, pri čemer se pri vrstnem redu predlaganja s strani preostalih družbenic upošteva solastniški delež družbenic na vsakih 16 mesecev. Tri člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese delavcev, izvoli in odpokliče Svet delavcev javnega podjetja za obdobje štirih let.

Nadzorni svet v okviru svojih nalog:

- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari,
- lahko skliče skupščino,
- da skupščini predlog za imenovanje družbe za revidiranje računovodskih izkazov,
- preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor, ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino,
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče,
- daje predlog skupščini za odpoklic direktorja,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja, oziroma v njegovem imenu predsednik zastopa javno podjetje v sodnih postopkih proti direktorju,
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenicam v zvezi s povračilom škode nastale pri ustanavljanju in poslovanju javnega podjetja,
- daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino.

Direktor

Direktorja imenuje in odpokliče skupščina:

- zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev,
- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temelje razvojne in poslovne politike, načrt in program razvoja,
- izdelava poslovni načrt javnega podjetja in ga predloži v sprejem skupščini,
- sestavi letno poročilo in ga predlaga v preveritev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest javnega podjetja po tem ko je prejel soglasje skupščine,
- odloča o vprašanjih iz delovnih razmerij,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe Sveta ustanoviteljev, skupščine in nadzornega sveta javnega podjetja,
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po periodičnem obračunu,
- pripravlja predloge za statusne spremembe javnega podjetja in prenehanje javnega podjetja ter spremembe v tehnično-tehnoloških postopkih,
- odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja,
- sprejema splošne akte oziroma pravilnike javnega podjetja,
- določa cene za storitve, ki niso v pristojnosti Sveta ustanoviteljev,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon v razmerjih do družbenic in nadzornega sveta ter odloča o drugih zadevah.

Lastniška struktura

Poslovni deleži sedmih občin lastnic Komunale Kranj d.o.o. so naslednji: Mestna občina Kranj (64,79 %), Občina Šenčur (9,49 %), Občina Cerklje na Gorenjskem (7,30 %), Občina Medvode (7,00 %), Občina Naklo (5,77 %), Občina Preddvor (4,21 %) in Občina Jezersko (1,44 %).

Osnovni kapital znaša 2.152.856,00 EUR.

V družbi Komunala Kranj d.o.o. ni nikogar, ki bi imel v kapitalu te družbe neposredno ali posredno kvalificiran lastniški delež, prav tako ne obstaja družbenik, ki bi mu delež v kapitalu zagotavljal posebne kontrolne pravice.

Družbena pogodba podjetja Komunale Kranj d.o.o. ne določa nobenih omejitev glasovalnih pravic. O nakupu in odsvojitvi lastnih deležev družbe odloča skupščina. Poslovodstvo družbe nima v zvezi s tem nobenih pooblastil.

Matjaž Berčon

direktor

1.3 Pomembnejši kazalci poslovanja

Količine	2022	2021	2020	2019	2018
Prodane količine vode	4.882.295	5.573.146	5.580.315	5.539.623	5.485.459
Količina očiščene odpadne vode	3.835.987	3.831.930	3.650.981	3.758.475	3.650.981
Količina zbranih odpadkov na rednem odvozu	14.644.590	14.741.580	14.818.090	14.146.334	14.121.755
Poslovni izid	2022	2021	2020	2019	2018
Čisti prihodki od prodaje	23.661.284	23.251.604	20.555.153	18.506.741	20.270.361
Poslovni prihodki	24.420.279	24.025.551	21.516.984	18.910.890	20.649.910
Poslovni odhodki	24.162.913	23.202.685	20.942.047	19.567.095	20.054.316
Dobiček iz poslovanja (EBIT)	257.366	822.866	574.937	-656.205	595.594
Dobiček iz poslovanja, povečan za amortizacijo (EBITDA)	1.175.404	1.726.832	1.440.075	158.262	1.301.920
Poslovni izid pred obdavčitvijo	260.980	824.321	580.568	-485.161	616.133
Čisti poslovni izid	243.219	753.062	523.602	-485.161	546.569
Bilanca stanja	2022	2021	2020	2019	2018
Sredstva na dan 31.12.	14.460.588	14.723.631	12.348.983	12.066.816	12.210.976
Kapital na dan 31.12.	9.451.270	9.157.141	8.428.223	7.939.140	8.453.157
Kratkoročna sredstva na dan 31.12.	7.306.035	8.806.613	5.993.354	6.192.371	6.743.260
Kratkoročne obveznosti na dan 31.12.	3.704.372	4.326.634	2.883.396	3.080.669	3.007.983
Zaposleni, investicije	2022	2021	2020	2019	2018
Število zaposlenih na dan 31.12.2022	230	235	234	228	220
Realizirane investicije	1.951.869	990.431	557.802	1.160.124	726.662
Kazalniki	2022	2021	2020	2019	2018
Delež EBITDA v prihodki od prodaje	5,0 %	7,4 %	7,0 %	0,9 %	6,4 %
Delež EBIT v prihodki od prodaje	1,1 %	3,5 %	2,8 %	-3,5 %	2,9 %
Čista dobičkonosnost kapitala ROE	2,6 %	8,6 %	6,4 %	-5,9 %	6,6 %
Čista dobičkonosnost sredstev ROA	1,7 %	5,6 %	4,3 %	-4,0 %	4,4 %

1.4 Pregled pomembnejših dogodkov v letu 2022

1. kvartal

- 1. januarja 2022 je bila uveljavljena nova minimalna plača, posledično pa so se uskladila tudi ostala plačna razmerja v podjetju,
- januarja 2022 se je prizadevanjem Mestne občine Kranj za ozelenitev mesta pridružila Komunala Kranj d. o. o. z zasaditvami na Zarici; sočasno so bili civilnima iniciativama na Drulovki predstavljeni načrti za razvoj Centra krožnega gospodarstva Zarta,
- zaključilo se je obdobje poročna cen odvajanja komunalne odpadne vode; od 1. 2. 2022 veljajo potrjene cene storitev in omrežnin za odvajanje brez poročna, obdobje poročna cen za čiščenje komunalne odpadne vode pa se je zaključilo 28. 2. 2022,
- v celotnem prvem četrtletju so potekale zaporedne sektorske delavnice s ciljem dvigniti raven komunikacije in organizacijske podobe ter uskladiti in prenoviti razvojne poglede s sektorskimi cilji, v Mestni občini Kranj je potekala 21. čistilna akcija OČISTIMO KRANJ 2022 – Kranj ni več usran. Na

širšem območju Mestne občine Kranj je skupno čistilo okoli 5.300 ljudi, zbranih je bilo 13.660 kilogramov odpadkov,

2. kvartal

- ekipe Komunale Kranj so bile na terenu na obisku v šolah, se udeležile dogodkov in sodelovale pri promociji komunalnih dejavnosti in izobraževanju uporabnikov na terenu:
- predstavitev področja oskrbe s pitno Podelitev certifikata Voda iz pipe v BC Naklo,
- okoljski dan v OŠ Franceta Prešerna Kranj,
- obisk v BC Naklo - predstavitev ločevanja odpadkov,
- srečanje mladih raziskovalcev Gorenjske 2022,
- ZW delavnica - Dogodki brez odpadkov,
- obisk študentov Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Ljubljani na CČN Kranj,
- otvoritev ZEOS e-kotička ZC Zarica,
- okoljski dan OŠ Naklo - oskrba s pitno vodo,
- okoljski dan OŠ Predoslje,
- dan odprtih vrat OŠ Mavčiče in OŠ Orehek,
- stojnica pred Občino Cerklje na Gorenjskem – Teden vseživljenjskega učenja – delavnica,
- tedni vseživljenjskega učenja (maj-junij 2022) - svetovalne delavnice v Mestni občini Kranj, Naklem, Šenčurju, Cerkljah in Preddvoru,
- parada znanja,

3. kvartal

- nov parkirni režim na Zlatem polju,
- obvestilo o varčevanju z vodo in prepoved zalivanja – suša,
- obiskali smo Medgeneracijski center Ljudske univerze v Kranju, kjer se izvajajo počitniške aktivnosti za otroke – delavnica in predstavitev dejavnosti,
- obiskali smo Medgeneracijski center Ljudske univerze v Kranju, kjer se izvajajo počitniške aktivnosti za otroke – delavnica in predstavitev dejavnosti,
- predstavitev dejavnosti v okviru odprtih vrat KS Orehek-Drulovka
- predstavitev in delavnica na LU Kranj – TITR program,
- ogled dobri zerowaste praks v enem večjih komunalnih podjetij Contarina v Italiji,
- predstavitev dejavnosti na Festivalu ŽIV-ŽAV v Kranju,
- v Kr'Štacuni na Maistrovem trgu 12 v Kranju so se odprli dodatni prostori za električne in elektronske aparate iz ponovne rabe z namenom, da bodo le-ti čim bolj dostopni kupcem,
- delni preklic prepovedi zalivanja,
- sprememba parkirnega režima na Zlatem polju,

4. kvartal

- oktober - mesec požarne varnosti v letu 2022 je potekal pod sloganom »Tudi baterije lahko zagorijo. Preprečite požar baterij.« Opozarjali smo na nevarnosti vžiga baterij, razloge zanje, kako ukrepati ob vžigu, kam odlagati dotrajane baterije,
- učenci OŠ Naklo na obisku CČN in ZC Zarica
- učenci prvih in drugih razredov OŠ Naklo ter podružničnih šol so nas obiskali na Centralni čistilni napravi Kranj in zbirnem centru Zarica Komunale Kranj (začetek oktobra),
- akcija zbiranja nevarnih odpadkov je potekala od 17. do 21. 10. 2022,

- izvedena je bila uspešna in množična izmenjava oblačil v organizaciji Komunale Kranj in s sodelovanjem Fundacije Vincenca Drakslerja ter LU Kranj,
- v času pred prvim novembrom smo za najemnike grobov urejali grobove na Mestnem pokopališču Kranj in pokopališču v Bitnjah,
- obeležili smo 5. mednarodni dan e-odpadkov v Sloveniji, slogan akcije je bil: Vse e-odpadke recikliraj, na velikost se ne oziraj!
- OŠ Stražišče smo podarili eko otok narejen v delavnicah Fundacije Vincenca Drakslerja iz rabljenega lesa in materialov,
- na Mestnem pokopališču Kranj so bile nameščene nove informacijske table; na zemljevidu lahko obiskovalci med drugim najdejo svojo trenutno lokacijo in pa navodilo za dostop do iskalnika grobov,
- komemoracije ob dnevu mrtvih 2022, uradne ure zbirnih centrov - prehod na zimski delovni čas,
- v Spodnji Besnici, Na Hribu, so se zaključila dela - obnova vodovodnega omrežja v dolžini 100 m s sočasno obnovo sedmih vodovodnih priključkov (investitor Mestna občina Kranj, izvajalec del Komunala Kranj),
- izvedba Vodnih dni - predstavitev oskrbe s pitno vodo in spodbujanje pitja vode iz pipe učencem osnovnih šol v vseh občinah kjer izvajamo gospodarsko javno službo,
- Evropski teden zmanjševanja odpadkov 2022 (ETZO 2022) se je lani osredotočil na tekstil in njegov vpliv na okolje; izvedli smo številne dogodke v okviru ETZO 2022 skupaj s Fundacijo Vincenca Drakslerja in ob pomoči LU Kranj; glede na temo ETZO odpadni tekstil, smo akcijo poimenovali »Kranka dogodkov«; srednji dogodek je bila izmenjevalnica oblačil, kjer je potekal prikaz izdelave različnih izdelkov iz rabljenih oblačil in tekstila; za vse obiskovalce so bili na voljo tudi možnost preizkusa poznavanja področja ločevanja odpadkov, čiščenja in vzdrževanja oblačil ter varovanja okolja na kolesu znanja; sodelovanje Komunale Kranj in Fundacije Vincenca Drakslerja spodbuja družbeno odgovorno ravnanje ter povezovanje; v okviru zerowaste prizadevanj smo izbrali gostinski lokal in iz zbranega blaga v delavnicah Fundacije zašili prte in prtice,
- ekološki otok s podzemnimi zabojniki za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov je dobila tudi Krajevna skupnost Besnica, in sicer pri pokopališču v Zgornji Besnici; poleg zabojnikov za steklo, odpadlo cvetje in organske odpadke, sveče, papir, embalažo in mešane odpadke sta dodana še zabojnika za odpadno jedilno olje ter odpadno elektronsko opremo ZEOS,
- izrekli smo dobrodošlico gostom iz Portugalske, ki so nas obiskali v organizaciji Ekologov brez meja z namenom ogleda dobrih praks ravnanja z odpadki; predstavniki manjše portugalske občine São João da Madeira, ki je del večjega metropolitanskega območja Porto, in komunalnega podjetja Ecogestus raziskujejo primerljive rešitve s področja okoljevarstva, saj so se občine São João da Madeira, Guimarães in Vila de Rei letos zavezale, da bodo postale prve certificirane zero waste občine na Portugalskem,
- izvedba razstave SMET-ART – rešene umetnine v trgovini ponovne rabe Kr'štacuna; Fundacija Vincenca Drakslerja skupaj s Komunalo Kranj uresničuje zaveze zerowaste strategije o zmanjševanju odpadkov; pri zbiranju še uporabnih predmetov na zbirnih centrih odpadkov in po domovih se med odvrženimi ali pozabljenimi predmeti velikokrat najdejo različne slike, gobelini, kipci, skulpture ter druge stvaritve, ki so lepo ohranjeni; vse umetniške predmete v delavnicah Fundacije skrbno očistijo in popravijo ter so na voljo kupcem v njihovih prodajalnah; tako lahko še naprej služijo svojemu namenu in polepšajo izgled domov ali službenih prostorov,
- testirali smo električni smetarski tovornjak,
- izdelovali smo božično-novoletne okraske iz rabljenega blaga za polepšanje in okrasitev prazničnih drevesc,
- snemalna ekipa Kanal A je bila na terenu s skritimi heroji, komunalni delavci - smetarji s Komunale Kranj (v oddaji smo lahko videli kako in kdaj se začne ter kako poteka njihov delavnik, s kakšnimi preprekami se srečujejo in kako ljudje gledajo na njihov poklic).

LETNO POROČILO ZA LETO 2022



POSLOVNO POROČILO

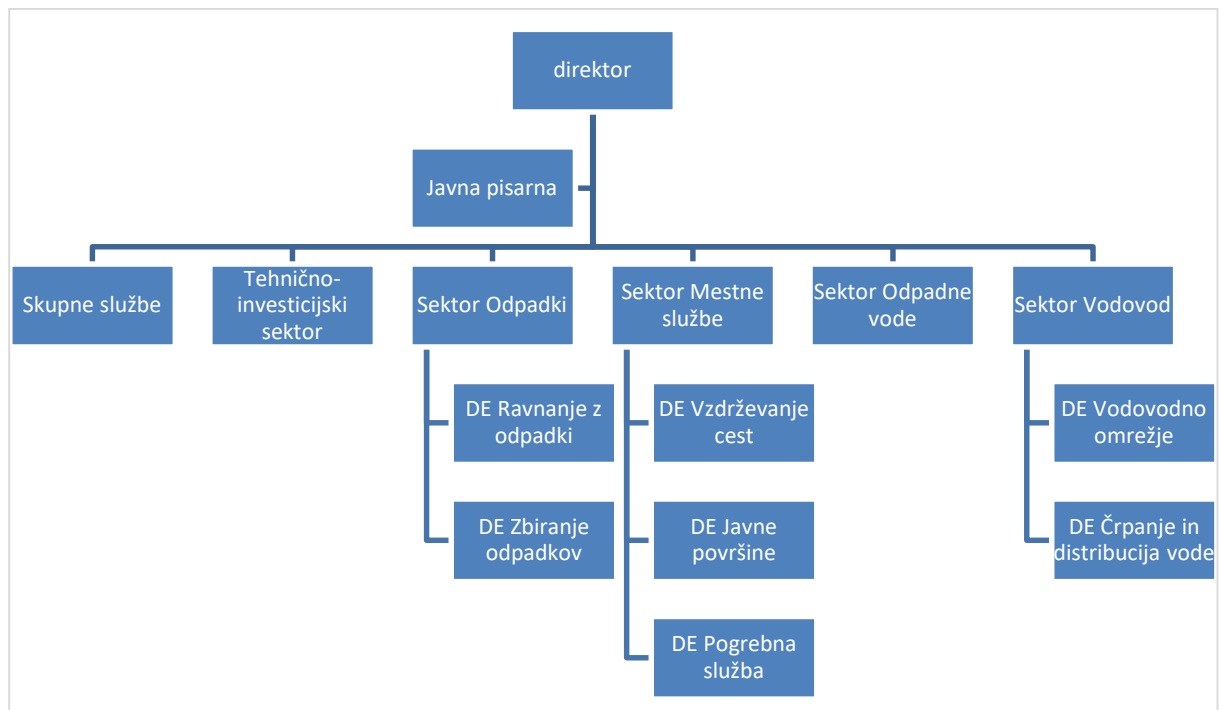
2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Notranje poslovno okolje

2.1.1 Organiziranost

Dejavnosti podjetja so bile organizirane v petih sektorjih (SE): SE Vodovod, SE Odpadne vode, SE Odpadki, SE Mestne službe, Tehnično-investicijski sektor ter v Skupnih službah in Javni pisarni.

Organigram podjetja



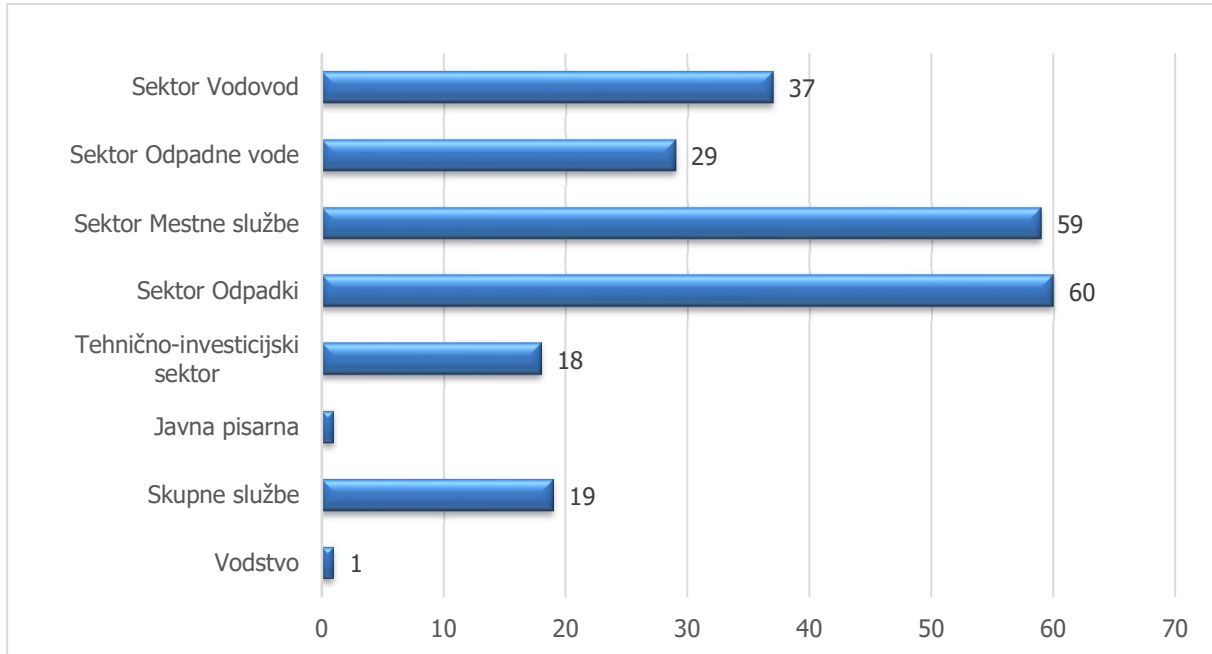
2.1.2 Zaposleni

Konec leta 2022 je bilo 230 zaposlenih, kar je pet zaposlenih manj kot konec leta 2021. Na dan 31. 12. 2022 je bilo število zaposlenih po službah in sektorjih naslednje: Uprava (Vodstvo, Skupne službe, Tehnično-investicijski sektor, Javna pisarna) 45, SE Odpadki 60, SE Mestne službe 59, SE Odpadne vode 29 in SE Vodovod 37.

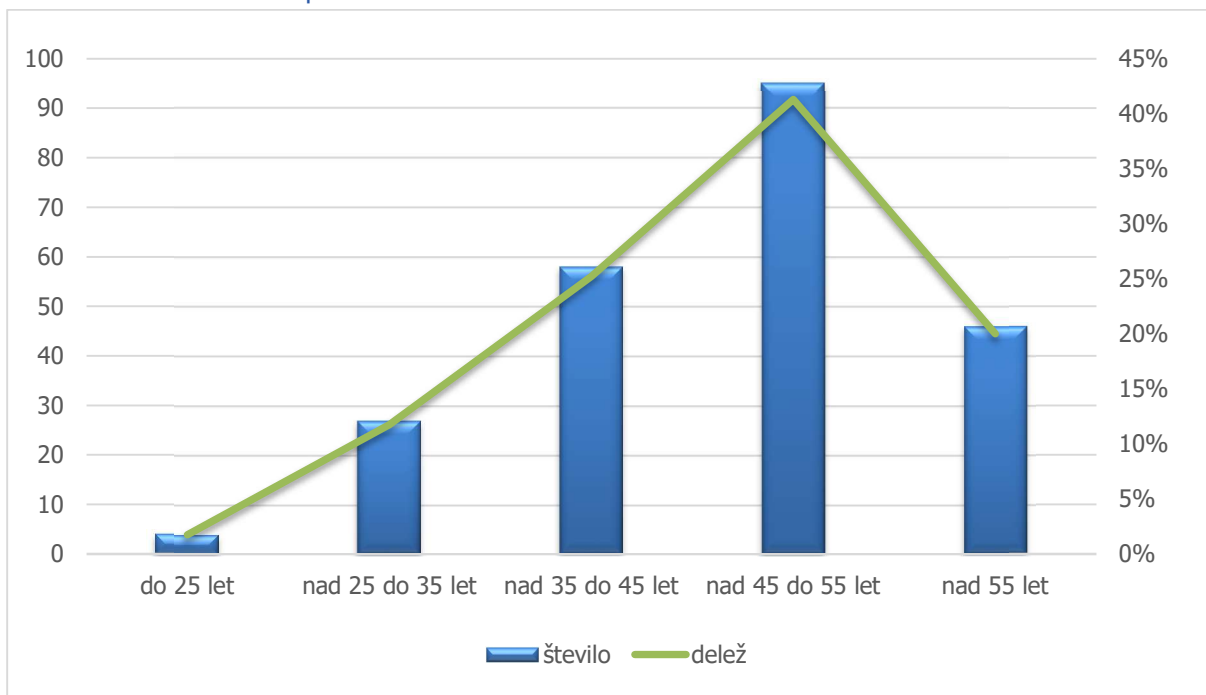
Povprečna starost zaposlenih v podjetju je bila 45,9 leta. Odstotek zaposlenih žensk v podjetju je 17 %. Odstotek zaposlenih z najmanj višjo strokovno izobrazbo pa 30 %.

V letu 2022 smo tudi najemali delovno silo preko kadrovskega podjetja Kariera d.o.o. Povprečno mesečno število najetih delavcev, ki so opravljali delo v našem podjetju je bilo 7,29, skupno število opravljenih ur pa 15.172.

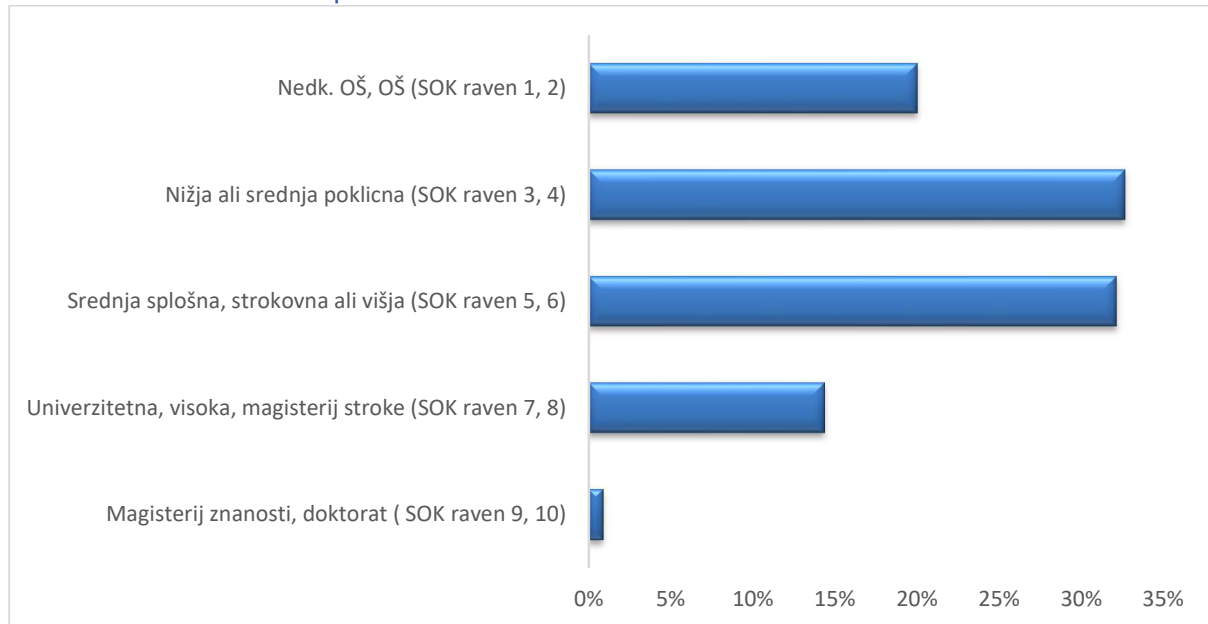
Število zaposlenih po enotah na dan 31. 12. 2022



Starostna struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2022



Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2022



Zaposlenim omogočamo vse vrste pridobivanja strokovnega znanja, veščin in spretnosti ter delovnih izkušenj z namenom, da razvijejo svoj osebni potencial in talente, uspešno obvladujejo zahteve hitro spreminjajočega se delovnega okolja ter učinkovito podpirajo razvoj podjetja.

Zaposleni so se udeleževali obveznih in priporočenih usposabljanj s področja varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom in varstva okolja, varnega dela z delovnimi stroji, orodji in napravami ter rednih usposabljanj voznikov (koda 95).

Zaposlenim smo omogočili izobraževanje za pridobitev višje stopnje izobrazbe na strokovnem področju njihovega dela (gradbeništvo, elektrotehnika, varstvo okolja) oziroma dodatnih kvalifikacij (vzdrževalec čistilnih naprav) ter vozniškega izpita kategorije C, E in F.

Zaposleni so se usposabljali za mentorje dijakom in študentom na praktičnem izobraževanju na osnovnem in nadaljnjem nivoju. Vključili smo se tudi v izvajanje preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij na področju komunalne dejavnosti (vodovodar na javnih sistemih oskrbe s pitno vodo, upravljavec kanalizacije, upravljavec čistilnih naprav, preglednik malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, voznik komunalnih smetarskih vozil, voznik delovnih vozil za področje odpadnih voda, operater kanalizacijskega omrežja).

Krepili smo veščine timskega sodelovanja in strateškega razmišljanja in odkrivali svoje potenciale. V obliki delavnic smo se usposabljali za pripravo razvojne vizije in prenovljenega poslovnega načrta, čemur so sledile aktivnosti v obliki delovnih skupin.

Izobraževali smo se tudi pod okriljem Zbornice komunalnega gospodarstva in Inženirske zbornice Slovenije ter pri drugih ponudnikih izobraževanj in sicer na področjih digitalnih kompetenc, informacijske varnosti, trajnostnega razvoja, zakonodajnih novosti, gradbeništva, urejanja prostora, geodezije, upravljanja vodovoda, odpadnih vod, ravnanja z odpadki, financ in računovodstva, kadrovskega dela, nabave in javnega naročanja ter se seznanjali s primeri dobrih praks.

Zaposlene smo v sodelovanju z Ljudsko univerzo Kranj v okviru programa KR za zaposlene vključili v izobraževanja s področja komunikacije ter računalništva in jih seznanjali z možnostmi kariernih in

izobraževalnih svetovanj.

V letu 2022 smo zabeležili 80 različnih izobraževanj oz. usposabljanj, ki se jih je udeležilo 140 zaposlenih (usposabljanja s področja varstva pri delu niso vključena).

V sodelovanju z Biotehniškim šolskim centrom Naklo, šolskimi centri Kranj, Ljubljana in Škofja Loka, Višjo Šolo Erudio ter Zdravstveno fakulteto in Fakulteto za strojništvo Univerze v Ljubljani smo omogočili spoznavanje podjetja in praktično izobraževanje dijakom in študentom smeri kemijski tehnik, naravovarstveni tehnik, okoljevarstveni tehnik, inženir naravovarstva, pomočnik v biotehnik in oskrbi, avtoserviser, inženir gradbeništva, sanitarni inženir, električar, inštalater strojnih inštalacij, inženir informatike, strojni tehnik, upravljalec gradbene mehanizacije, inženir strojništva.

Za šolsko/študijsko leto 2022/2023 smo podelili kadrovske štipendije dijaku srednjega poklicnega izobraževanja smeri avtoserviser.

Za promocijo zdravja na delovnem mestu smo izvedli akcije spodbujanja zdravih prehranjevalnih navad (sadje, med, mlečni izdelki), se udeležili zimskih in letnih srečanj zaposlenih v komunalni dejavnosti ter organizirali druženja zaposlenih. Zaposlenim so bile na voljo tudi vstopnice za bazen v Kranju.

Zaposleni v podjetju prejemajo plače in druge prejemke iz delovnega razmerja skladno z veljavno zakonodajo, Kolektivno pogodbo za komunalne dejavnosti ter skladno s Podjetniško kolektivno pogodbo. Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega v podjetju je za leto 2022 znašala 1.859,97 EUR (povprečna mesečna plača zaposlenih po kolektivni pogodbi pa 1.836,27 EUR) in je bila za 6,39 % višja od povprečja v letu 2021. V primerjavi s povprečno mesečno bruto plačo v državi je bila nižja za 8,10 %, glede na povprečno mesečno bruto plačo za podskupino dejavnosti E 36.0 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode pa je bila nižja za 6,61 %.

2.2 Analiza poslovanja

2.2.1 Gospodarske razmere

Gospodarska rast v evrskem območju in v najpomembnejših partnericah Slovenije se je v drugi polovici leta 2022 močno upočasnila, a manj od pričakovanj mednarodnih institucij. 2022 se je BDP realno povečal za 5,4 %. Rast je izhajala predvsem iz prve polovice leta, ko jo je poganjala večja pokovidna potrošnja ter sproščanje visokih prihrankov gospodinjestev. V letu 2022 se je zaradi geopolitične negotovosti, visokih cen energentov ter visoke inflacije zaupanje začelo zniževati, kupna moč gospodinjestev je začela upadati, pogoji financiranja pa so se zaradi normalizacije denarne politike začeli zaostrovati. Kljub občutni upočasnitvi rasti v evrskem območju, pa so se gospodarstva izkazala za odpornejša od pričakovanj. Težave v dobavnih verigah namreč postopno popuščajo, cene energentov so se ob zanesljivejši oskrbi znižale na raven pred vojno v Ukrajini, podjetja imajo še veliko neizpolnjenih naročil, zaupanje pa se zvišuje. Kljub vsemu pa države EU še vedno sprejemajo različne ukrepe (znižanje obdavčitve energentov, transferji ranljivim skupinam, subvencije in likvidnostna podpora podjetjem) za blažitev posledic energetske druginje in zagotovitev zadostnih virov energije.

V letu 2022 se je visoka rast zasebne potrošnje (8,9 %), zlasti za storitve, nadaljevala, še nekoliko je upadla stopnja varčevanja. Investicijska dejavnost je bila razmeroma močna (7,8-odstotna rast), zlasti zaradi povečanja investicij v zgradbe in objekte, kjer so se krepile državne in stanovanjske investicije. Rast državne potrošnje se je lani močno umirila. Kar se tiče izvoznih poslov, pa so se razmere proti koncu leta 2022 po pričakovanju še poslabšale (negotovost zaradi vojne v Ukrajini). Po napovedih

mednarodnih institucij lahko pričakujemo postopno krepitev gospodarske rasti v državi ter v naših trgovinskih partnericah.

Pregled makroekonomskih kazalnikov v Sloveniji za obdobje 2020–2022 v odstotkih

Realna rast / leto	2020	2021	2022
BDP (realna rast)	-4,3	8,2	5,4
Zasebna potrošnja (realna rast)	-6,9	9,5	8,9
Zaposlenost	-0,	1,3	2,4
Stopnja registrirane brezposelnosti	8,7	7,6	5,8
Inflacija (dec/dec)	-1,1	4,9	10,3

Vir: Pomladanska napoved gospodarskih gibanj 2023.

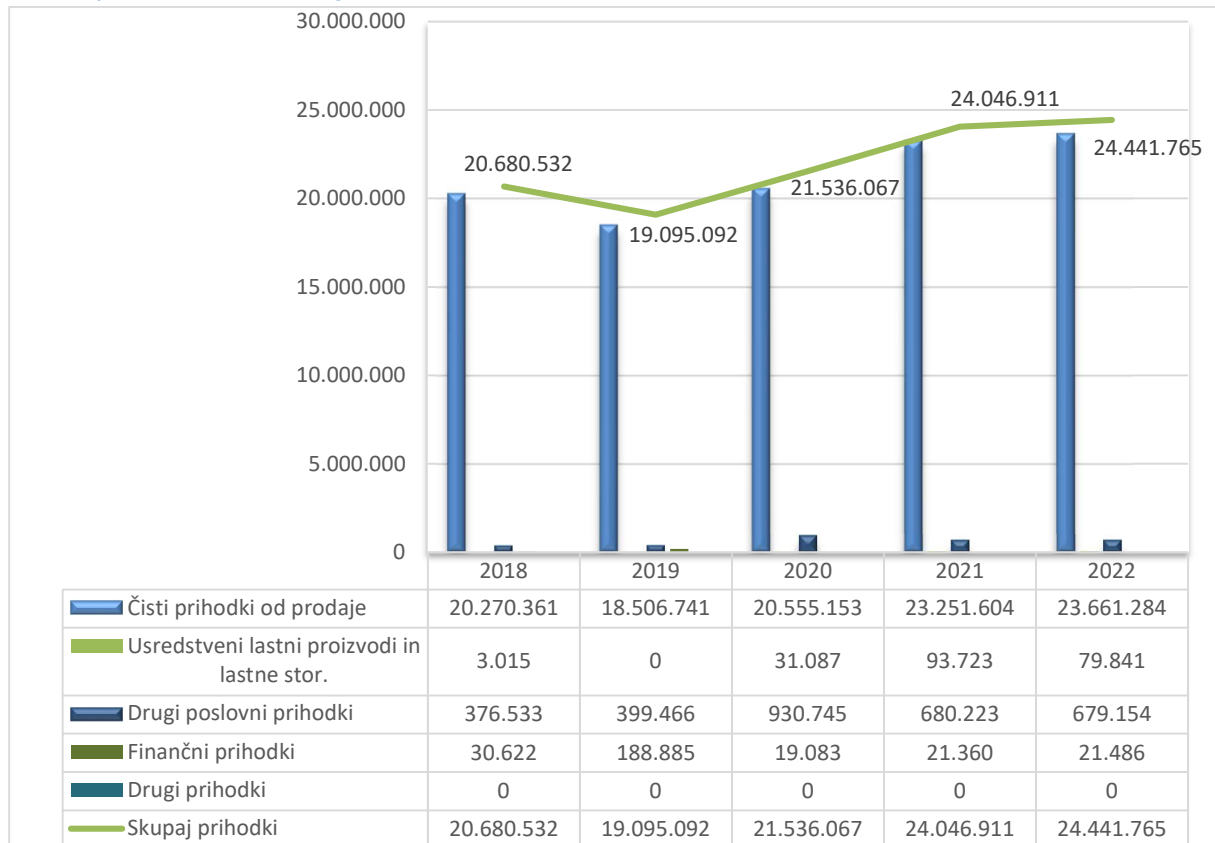
2.2.2 Analiza uspešnosti poslovanja podjetja

Poslovanje podjetja poteka in se prepleta v okviru obveznih gospodarskih javnih služb (oskrba s pitno vodo, odvajanje komunalnih odpadnih voda, čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda, storitve povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov, zbiranje in odvoz bioloških odpadkov, 24-urna dežurna pogrebna služba), izbirnih dejavnosti gospodarskih javnih služb (vzdrževanje cest in javna snaga, upravljanje tržnice, vzdrževanje pokopališč, odstranitev nepravilno parkiranih vozil ter upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč), tržnih dejavnosti in ostalih dejavnosti. Podjetje je zagotavljalo nemoteno oskrbo z javnimi dobrinami ob ekonomski porabi sredstev in ugodnih gospodarskih razmerah v preteklem letu.

Prihodki

V podjetju smo v letu 2022 ustvarili 24.441.765 EUR vseh prihodkov, kar je za 394.854 EUR oziroma 1,6 % več kot v letu 2021 in 851.065 EUR oziroma 3,6 % več kot načrtovano. Največji delež v strukturi prihodkov imajo poslovni prihodki (99,9 %), ki za leto 2022 znašajo 24.420.279 EUR oziroma 1,6 % več kot v preteklem letu in 3,6 % več kot načrtovano.

Prikaz prihodkov v obdobju 2018–2022 v EUR



Čisti prihodki od prodaje znašajo 23.661.284 EUR in so glede na leto 2021 višji za 409.680 EUR oziroma za 1,8 %, v primerjavi z načrtom pa višji za 642.607 EUR oziroma 2,8 %. Prihodki iz naslova **omrežnine**, predstavljajo 31,9 % čistih prihodkov od prodaje, ki so v letu 2022 znašali 7.546.374 EUR in so nižji za 7,4 % (606.453 EUR) kot v preteklem letu. Na višino prihodkov pomembno vplivajo potrjene cene storitev za obvezne GJS skladno z uredbo MEDO, podroben pregled veljavnih cen je v poglavju Izvajanje dejavnosti.

Dejavnosti, pri katerih se je obseg prihodkov bistveno spremenil glede na lansko obdobje, so naslednje:

- **Oskrba s pitno vodo** – nižji prihodki za 15,1 % oziroma za 1.156.555 EUR iz naslova končanih poračunov vodarine in omrežnine ter iz naslova manj prodanih količin v občini Medvode kot v letu 2021 (dejavnost GJS oskrbe s pitno vodo v občini Medvode le še na območju KS Smednik).
- **Čiščenje odpadnih voda** – višji prihodki za 6,1 % oziroma 241.539 EUR iz naslova višjih povprečnih cen storitev glede na leto 2021. Od 1. 3. 2021 veljajo nove cene za dejavnost čiščenja odpadnih voda v Mestni občini Kranj in občinah Šenčur ter Naklo, konec poračunov je bilo s 1. 2. 2022.
- **Odvajanje odpadnih voda** – višji prihodki za 6,5 % oziroma za 186.030 EUR predvsem iz naslova višjih povprečnih cen v Mestni občini Kranj (konec poračunov) ter več prihodkov v občini Cerklje na Gorenjskem (nižja subvencija kot v preteklem leti).
- **Vzdrževanje cest** – višji prihodki za 5,7 % oziroma za 135.566 EUR iz naslova večjega obsega del vzdrževanja ulic, cest in trgov v Mestni občini Kranj in zaradi višjih cen, ki veljajo od 1.9.2022.
- **Pogrebna dejavnost** – višji prihodki za 15,1 % oziroma 91.895 EUR zaradi spremembe cen s 1. 2. 2022 in s 1. 9. 2022.
- Višji prihodki za 681.296 EUR glede na preteklo leto in največji odmik glede na rebalans poslovnega načrta za 778.950 EUR predstavljajo prihodki iz naslova izvedenih del po pooblastilu občin, to so investicije občin (npr. obnova vodovoda, kanalizacije Cesta Staneta Žagarja, Obnova ceste Pot na Jošta, projekt gozdna učilnica, izgradnja meteorne kanalizacije v Srednji vasi pri Šenčurju ...), ki imajo na drugi strani enak strošek in nimajo vpliva na poslovni izid.

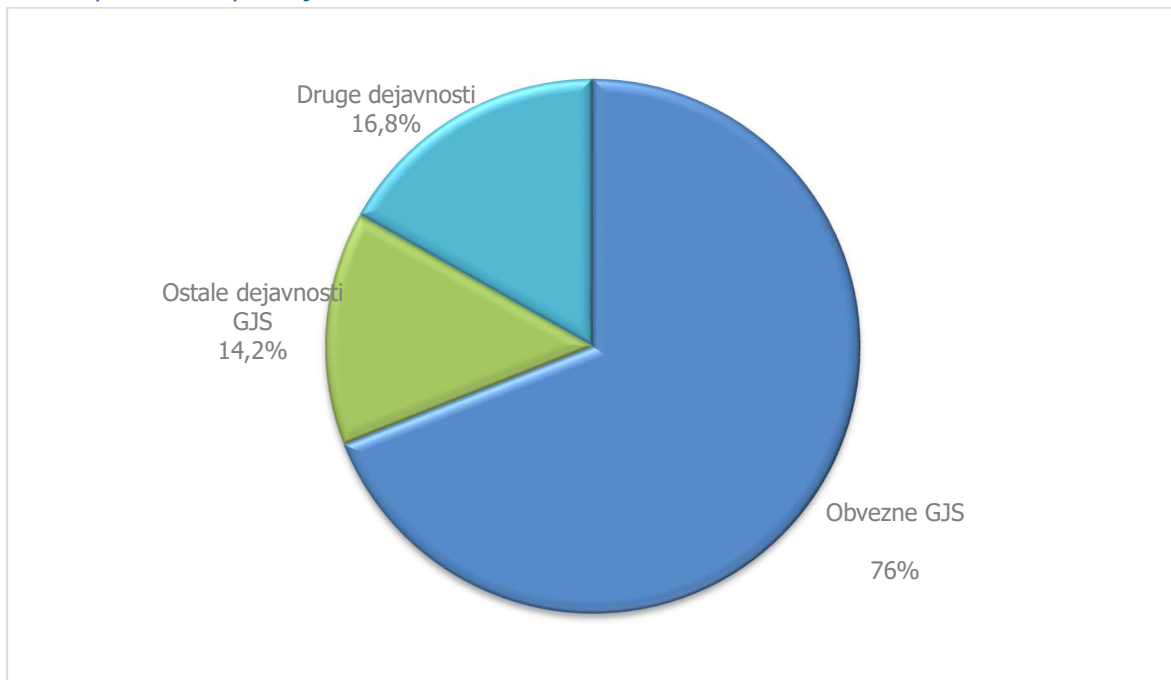
Marže iz naslova posameznih projektov se preknjižijo na prihodke tržnih dejavnosti sektorja, ki je projekt izvajal.

Drugi poslovni prihodki znašajo 679.154 EUR, to so predvsem prihodki iz naslova:

- dobička od prodaje osnovnih sredstev v višini 167.734 EUR,
- prihodkov iz naslova nadomestil, ki se refundirajo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja v višini 184.433 EUR,
- subvencije iz naslova storitev in omrežnine v višini 161.866 EUR za dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z uredbo MEDO,
- izterjane odpisane terjatve v višini 61.295 EUR,
- državne podpore zaradi energetske krize v višini 38.951 EUR,
- odškodnine v višini 20.958 EUR.

Finančni prihodki so v letu 2022 znašali 21.486 EUR in predstavljajo predvsem prihodke iz naslova zamudnih obresti iz poslovnih terjatev do kupcev – predvsem iz naslova osnovnih komunalnih storitev.

Deleži prihodkov po dejavnostih



Prihodki iz obveznih gospodarskih dejavnosti predstavljajo največji delež v celotnih prihodkih, sledijo prihodki izbirnih gospodarskih dejavnosti in nato iz ostalih dejavnosti. V obveznih gospodarskih dejavnosti ima oskrba s pitno vodo najvišje prihodke (33,9 % v ostalih gospodarskih dejavnosti ima vzdrževanje cest več kot polovico vseh prihodkov (64,1 %), v drugih dejavnosti pa imajo največji delež pogrebne storitve (16,7 %).

Stroški

Celotni stroški v letu 2022 so znašali 24.180.785 EUR, na višino stroškov pomembno vplivajo stroški iz poslovanja, ki predstavljajo 99,9 % vseh stroškov. Stroški iz poslovanja so v letu 2022 znašali 24.162.913 EUR, kar je 960.228 EUR oziroma 4,1 % več kot v preteklem letu in 370.618 EUR več kot je bilo načrtovano.

Stroški iz poslovanja

Stroški iz poslovanja	Realizacija 2022	Realizacija 2021	Rebalans načrta 2022	Realizacija 22 – 21	Realizacija 22 – Rebalans načrta 22	Realizacija 22 / 21	Realizacija 22 / Rebalans načrta 22
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	3.025.218	2.764.675	3.567.256	260.544	-542.038	109,4	84,8
Stroški storitev	12.471.744	11.860.198	11.456.431	611.546	1.015.313	105,2	108,9
Stroški dela	7.097.623	6.979.605	7.241.770	118.018	-144.147	101,7	98,0
Amortizacija	918.038	903.967	919.386	14.072	-1.348	101,6	99,9
Prevred. posl. odh. pri opredm. OS in obr.sredstev	65.808	46.391	30.000	19.417	35.808	141,9	219,4
Drugi poslovni odhodki	584.482	647.850	577.452	-63.367	7.030	90,2	101,2
Skupaj stroški iz poslovanja	24.162.913	23.202.685	23.792.295	960.228	370.618	104,1	101,6

Stroški blaga, materiala in storitev so bili realizirani v višini 15.496.962 EUR in so se v primerjavi z letom 2021 povišali za 6,0 % oziroma za 872.089 EUR glede na rebalans poslovnega načrta pa so višji za 473.275 EUR oziroma za 3,2 % (zaradi višjih stroškov storitev za 1.015.313 EUR oziroma za 8,9 %). Stroški blaga, materiala in storitev v letu 2022 predstavljajo 65,5 % delež čistih prihodkov.

Stroški materiala so se povečali za 260.544 EUR. Povišali so se stroški elektrike in goriva zaradi višjih cen ter stroški pomožnega materiala za vzdrževanje CČN Kranj. Na drugi strani pa so se znižali stroški nadomestnih delov za vzdrževanje CČN Kranj.

Stroški storitev so se povišali za 611.546 EUR, največ iz naslova komunalnih storitev iz naslova višje cene prevzema bioloških odpadkov (351.221 EUR), sledijo višji stroški prevoznih storitev iz naslova prevoza biološki odpadkov, stroškov najema delovne sile in študentskega dela, najemnine opreme za odčitavanje vodomerov, najemnina infrastrukture iz naslova prevzema omrežja v občini Cerklje na Gorenjskem in Preddvoru, povišali so se tudi stroški svetovalnih storitev iz naslova vzpostavitve dinamičnega nabavnega sistema in svetovanja za dejavnost ravnanja z odpadki. Iz enakih razlogov kot predhodno omenjeno so odmiki tudi glede na rebalans.

Največji delež v stroških blaga, materiala in storitev predstavljajo stroški najema infrastrukture in znašajo 5.625.379 EUR oziroma 23,3 % vseh stroškov podjetja. Stroški najemnine infrastrukture so v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 višji za 34.190 EUR (0,6 %), povišali so se v dejavnostih tekočega upravljanja s parkirišči, v dejavnosti čiščenja in odvajanja odpadnih voda ter na drugi strani znižali v dejavnosti oskrbe s pitno vodo (v občini Medvode dejavnost GJS opravljamo le še na območju KS Smlednik). V nadaljevanju je prikaz nabavnih vrednosti prevzema infrastrukture po občinah v letu 2022.

Prevzemi nove infrastrukture v letu 2022 po občinah in dejavnostih v EUR

Občina / Dejavnost	Oskrba s pitno vodo	Odvajanje odpadnih voda	Čiščenje odpadnih voda	Pogrebna in pokopališka dejavnost, ravnanje z odpadki	Skupaj
Mestna občina Kranj	1.127.826	2.290.802	117.965	1.293.092	4.829.684
Medvode	13.500	0	0	0	13.500
Cerklje na Gorenjskem	676.872	1.013.181	0	0	1.690.053
Šenčur	103.458	81.088	0	0	184.546
Naklo	221.632	147.734	0	0	369.366
Preddvor	65.969	44.351		5.392	105.981
Jezerško	0	0	0	0	0
Skupaj nabavna vrednost	2.209.258	3.559.229	131.553	1.293.092	7.193.131

Stroški dela znašajo 7.097.623 EUR in so v primerjavi z letom 2021 višji za 1,7 % oziroma za 118.018 EUR ter od načrtovanih nižji za 2 % oziroma za 144.147 EUR. Na povečanje stroškov dela so vplivali predvsem višji stroški plač ter višji prispevki iz naslova višjih plačnih razredov skladno z Aneksom št. 3 h Kolektivni pogodbi, z veljavnostjo od 1. 9. 2022 in višja povračila prehrane s 1. 10. 2022.

Odpisi vrednosti znašajo 983.846 EUR in so za 3,5 % višji kot v letu 2021.

Stroški amortizacije znašajo 918.038 EUR in so višji za 1,6 % oziroma za 14.072 EUR. Povečanje stroška amortizacije je posledica povečanega obsega aktiviranja novih naložb. V strukturi stroška ima najvišji delež SE Odpadki 33,7 %.

Drugi poslovni odhodki znašajo 584.482 EUR in so nižji za 9,8 % oziroma za 63.367 EUR. Največji delež med drugimi poslovnimi odhodki predstavljajo stroški iz naslova odmere vodnega povračila, ki znašajo 456.886 EUR; med drugimi poslovnimi odhodki se izkazujejo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, promocija zdravja na delovnem mestu, odškodnine krajanom Orehek-Drulovka, štipendije in nagrade dijakom in študentom, sodni stroški in takse.

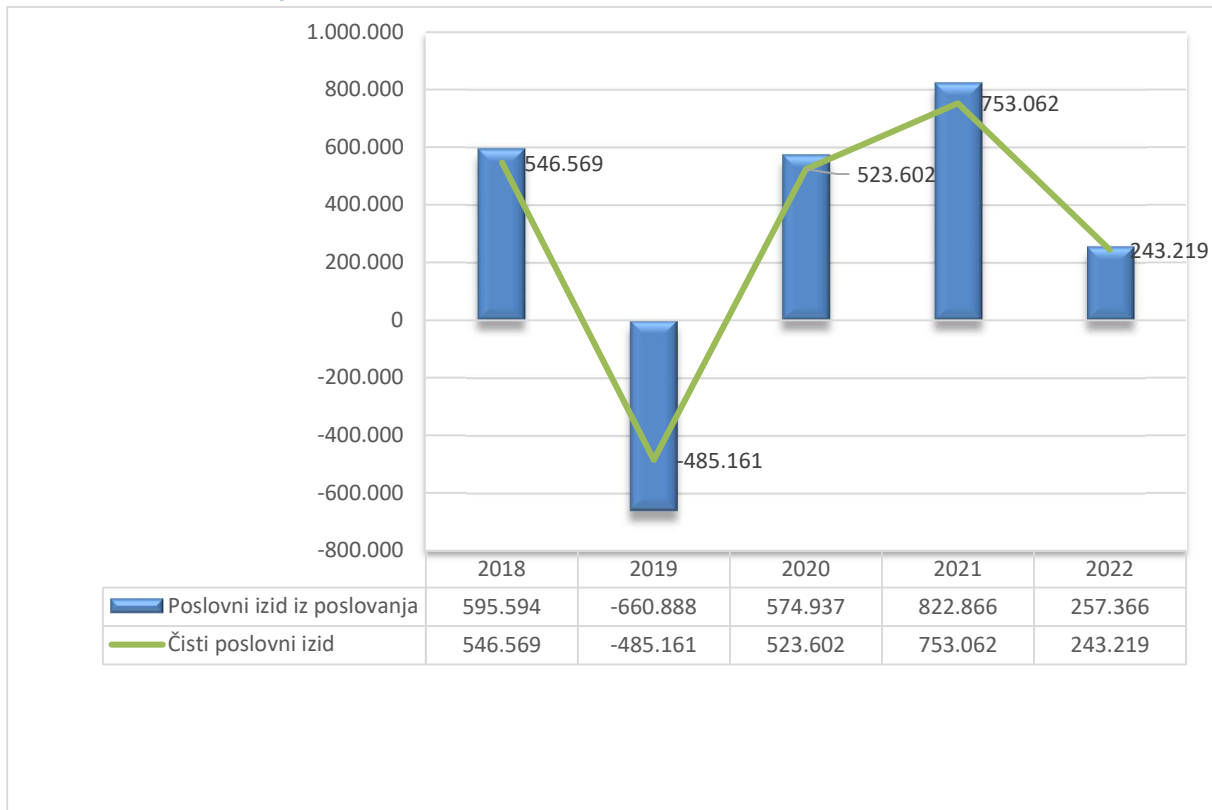
Finančni odhodki so v letu 2022 znašali 8.720 EUR in so se glede na leto 2021 zvišali za 2.716 EUR (45,2 %) iz poslovnih in finančnih obveznosti.

V letu 2022 je podjetje plačalo tudi okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda v višini 678.823 EUR, kar je 3,1 % manj kot v letu v 2021, ko je bila plačana v znesku 700.443 EUR. Okoljska dajatev se ne izkazuje med odhodki in prihodki, ampak kot obveznost do občin in je skupaj s stroški najemnine infrastrukture prihodek občin.

Poslovni izid

Poslovni izid iz poslovanja podjetja v letu 2022 je pozitiven in znaša 257.366 EUR in je za 565.500 EUR nižji kot v letu 2021 ter za 469.815 EUR višji kot je bil načrtovan.

Poslovni izid v obdobju 2018–2022 v EUR



Poslovni izidi po sektorjih

Osnovna dejavnost podjetja se izvaja v štirih sektorjih (SE): SE Vodovod, SE Odpadne vode, SE Odpadki in SE Mestne službe. Dejavnost posameznega sektorja obsega tako dejavnosti GJS ali izbirnih GJS kot druge (tržne) dejavnosti. V tabelah v nadaljevanju je prikazan pregled poslovnih izidov poslovanja po sektorjih (SE) in po drugih področjih poslovanja ter poslovni izid poslovanja po dejavnostih GJS varstva okolja in po občinah.

V letu 2022 so bili po sektorjih (SE) ugotovljeni naslednji izidi:

- V **SE Odpadki** je bila ugotovljena izguba v znesku 612.924 EUR, v letu 2021 prav tako izguba, ki je znašala 290.583 EUR. Izguba je iz naslova storitev 736.397 EUR, iz naslova infrastrukture je ugotovljen dobiček 123.473 EUR. Negativen poslovni izid je iz naslova višjih stroškov naftnih derivatov, prevzema bioloških odpadkov ter višjih stroškov dela, ki so posledica uskladitev plač.
- V **SE Mestne službe** je bil ugotovljen dobiček v znesku 328.526 EUR in se nanaša na tržne dejavnosti (251.920 EUR) in izbirne GJS (70.423). Poslovni izid pri dejavnosti obvezne občinske GJS v Mestni občini Kranj, 24-urne dežurne pogrebne službe, je pozitiven, in sicer v znesku 5.411 EUR.
- V **SE Odpadne vode** je bila ugotovljen dobiček v višini 184.060 EUR, v 2021 pa dobiček v višini 311.116 EUR. Pri obveznih dejavnostih GJS odvajanja in čiščenja odpadnih voda je poslovni izid pozitiven v višini 82.788 EUR. Iz naslova storitev je ugotovljena izguba v višini 27.303 EUR in se nanaša na dejavnost storitev povezanih z greznicami in MKČN in na dejavnost čiščenja odpadnih voda. Iz naslova infrastrukture pa dobiček 110.092 EUR, dobiček se nanaša na dejavnost odvajanja odpadnih voda. Dejavnost odvajanja beleži pozitiven poslovni izid na storitvi ter omrežnini iz naslova višjih cen (končani poračuni v Mestni občini Kranj).

- V SE Vodovod je bil ugotovljen dobiček v znesku 221.976 EUR, v preteklem letu pa prav tako dobiček v znesku 750.651 EUR. Pozitiven poslovni izid je ugotovljen na področju infrastrukture, na področju storitve pa je bila ugotovljena izguba.

Poslovni izid po sektorjih vključno z internimi razmerji v letu 2022 v EUR

	Sektor Odpadki	Sektor Mestne službe	Sektor Odpadne vode	Sektor Vodovod	Tržne dejavnosti in dela v okviru javnih pooblastil*	Dela po pooblastilu občin**	Skupaj
Poslovni prihodki	3.763.158	4.820.557	3.827.055	3.229.621	264.698	806.950	16.712.039
Prihodki od prodaje – omrežnina	175.586	0	3.954.361	3.416.427	0	0	7.546.374
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0	0	32.098	0	0	0	32.098
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0	0	129.768	0	0	0	129.768
Sprememba vred. zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	54.342	220.796	119.683	49.442	214.687	0	658.950
Finančni prihodki	5.722	5.484	4.796	5.484	0	0	21.486
Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj prihodki	3.998.807	5.046.837	8.067.761	6.700.975	479.385	806.950	25.100.715
Stroški mat., blaga	454.938	684.320	760.584	1.117.027	5.137	3.212	3.025.218
Stroški storitev	1.459.057	1.470.520	1.570.185	1.417.304	89.579	731.255	6.737.900
Najemnina infrast. objektov od občin	42.023	111.819	3.912.532	1.559.004	0	0	5.625.379
Zavarovanje infrastrukture	11.060	4.677	61.730	30.997	0	0	108.465
Stroški dela	2.171.849	1.953.598	1.238.289	1.508.268	225.619	0	7.097.623
Odpisi vrednosti	377.180	303.807	150.333	146.605	5.921	0	983.846
Drugi poslovni odhodki	24.356	23.251	42.110	481.165	13.599	0	584.482
Stroški internih storitev	67.865	155.793	146.651	215.970	188	72.483	658.950
Finančni odhodki	1.363	5.051	1.076	1.230	0	0	8.720
Drugi odhodki	2.039	5.473	212	1.428	0	0	9.152
Skupaj odhodki	4.611.731	4.718.311	7.883.702	6.478.999	340.042	806.950	24.839.735
Čisti poslovni izid pred davki	-612.924	328.526	184.060	221.976	139.342	0	260.980

* Počitniška dejavnost, stanovanja, vodenje katastra, vodenje analitičnih evidenc infrastrukture.

**Podjetje izvaja storitve na podlagi javnih pooblastil občin v okviru izvajanja gospodarskih javnih služb, kot je izdaja projektnih pogojev, soglasij k projektnim rešitvam, smernic in mnenj. Podjetje na podlagi pooblastil občin opravlja dela v svojem imenu in za račun občin: investicijska vlaganja v infrastrukturne objekte in naprave oziroma investicijska vzdrževanja. Računovodsko spremljanje teh dejavnosti poteka preko ločenih stroškovnih mest.

Poslovni izid gospodarskih javnih služb

Poslovni izid gospodarskih javnih služb po dejavnostih je bil v letu 2022 negativen in je znašal 429.645 EUR, v letu 2021 pa je bil pozitiven v višini 411.229 EUR. Pri večini dejavnosti obvezne GJS je bil poslovni izid leta 2022 slabši kot leto prej.

Poslovni izid gospodarskih javnih služb po dejavnostih in občinah v letu 2022 v EUR

	Mestna občina Kranj	Občina Šenčur	Občina Naklo	Občina Preddvor	Občina Jezerško	Občina Cerklje na Gorenjskem	Občina Medvode	Skupaj
Oskrba s pitno vodo								157.038
Čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda		36.584		-49.155	-1.730			-14.301
Odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda	182.871	-25.453	-15.082	-12.212	2.165	6.081		138.371
Storitve povezane z greznicami in MKČN	-15.396	-12.942	731	-9.350	-1.518	-2.805		-41.281
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov								-226.109
Zbiranje in odvoz bioloških odpadkov								-519.196
24-urna dežurna služba	5.411							5.411
Ostale dejavnosti GJS*	70.423							70.423
Skupaj								-429.645

*Ostale dejavnosti GJS obsegajo vzdrževanje cest in javno snago, upravljanje tržnice, vzdrževanje pokopališč, odstranitev nepravilno parkiranih vozil ter upravljanje in vzdrževanje parkirišč.

Pri izvajanju dejavnosti obveznih gospodarskih javnih služb je bil pozitiven poslovni izid v letu 2022 ugotovljen pri dejavnosti GJS na področju oskrbe s pitno vodo, odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, 24-urni dežurni službi ter ostalih izbirnih dejavnosti GJS. Pri vseh ostalih obveznih dejavnostih GJS pa je bil poslovni izid negativen. V letu 2022 ugotovljeni izidi pri posameznih dejavnostih GJS v občinah bodo upoštevani pri pripravi elaboratov v letu 2023.

Za dejavnosti, kjer je celo leto veljala enotna cena storitev, so poslovni izid prikazani na ravni posamezne dejavnosti, za ostale dejavnosti pa so poslovni izidi posameznih dejavnosti GJS prikazani po občinah. Dejavnosti z enotno ceno storitev v letu 2022 so: oskrba s pitno vodo, zbiranje komunalnih odpadkov ter čiščenje odpadne vode na Centralni čistilni napravi Kranj ter storitvah povezane z greznicami in MKČN.

Oskrba s pitno vodo beleži pozitiven izid, medtem ko je bil v letu 2021 prav tako poslovni izid. Pozitiven poslovni izid leta 2022 izhaja predvsem iz naslova infrastrukture in se nanaša na omrežnino. Dejavnost **čiščenja in odvajanja odpadnih voda** beleži pozitiven poslovni izid. Na izvajanje dejavnosti čiščenja odpadnih voda pomembno vpliva obratovanje Centralne čistilne naprave Kranj. Na nižji poslovni izid CČN Kranj vendar še vedno pozitivno vplivajo predvsem višji stroški elektrike, višje najemnine infrastrukturnih objektov (ČN Trboje) ter višji stroški materiala. Stroški najemnine infrastrukture za dejavnost čiščenje so višji za 9,9 % (146.551 EUR) glede na leto 2021 in se nanaša na ČN Trboje. Negativen poslovni izid v te dejavnosti je v občini Preddvor. V dejavnosti **odvajanja odpadnih voda** je ugotovljen pozitiven poslovni izid v Mestni občini Kranj, občini Cerklje na Gorenjskem ter občini Jezerško. V ostalih občinah je poslovni izid negativen zaradi visokih stroškov, ki jih trenutno veljavne cene ne pokrivajo več. Dejavnost **ravnjanja z odpadki** beleži negativen poslovni izid (vključno z biološkimi odpadki) predvsem iz naslova višjih stroškov materiala (gorivo) in storitev (stroški komunalnih storitev, najema delovne sile, stroškov prevoznih sredstev ...) ter stroškov dela iz naslova dviga plač. Cena za zbiranje določenih vrst odpadkov je bila nazadnje spremenjena v drugi polovici leta 2017, negativen poslovni izid se iz leta v leto povečuje. Z dnem 1. 12. 2018 je podjetje začelo z izvajanjem obvezne občinske gospodarske javne službe, **24-urne dežurne pogrebne službe** v Mestni občini Kranj in beleži pozitiven poslovni izid.

Podrobnejši izkazi poslovnih izidov po posameznih dejavnostih GJS in po občinah so predstavljeni v računovodskem delu poročila, v poglavju Dodatna razkritja po SRS 32.

Finančni položaj podjetja

Povzetek bilance stanja

	Postavka	Realizacija 31. 12. 2022	Delež v %	Realizacija 31. 12. 2021	Delež v %	Rebalans PN 31. 12. 2022	Delež v %	Indeks real. 22 / 21	Indeks real. 22 / načrt
1.	Sredstva	14.460.588	100,0 %	14.723.631	100,0 %	14.156.965	100,0 %	98,2	102,1
2.	Dolgoročna sredstva	6.800.039	47,0 %	5.793.935	39,4 %	7.563.995	53,4 %	117,4	89,9
3.	Kratkoročna sredstva	7.306.035	50,5 %	8.806.613	59,8 %	6.548.970	46,3 %	83,0	111,6
	a. Krat. finančne naložbe	700.000	4,8 %	1.150.000	7,8 %	150.000	1,1 %	60,9	466,7
	b. Krat. poslovne terjatve	3.990.099	27,6 %	3.873.688	26,3 %	4.264.264	30,1 %	103,0	93,6
	c. Denarna sredstva	2.334.017	16,1 %	3.537.827	24,0 %	1.888.480	13,3 %	66,0	123,6
4.	Kapital	9.451.270	65,4 %	9.157.141	62,2 %	8.960.544	63,3 %	103,2	105,5
5.	Rezervacije in dolg. pasivne ČR	748.696	5,2 %	803.999	5,5 %	751.169	5,3 %	93,1	99,7
5.	Dolg. finančne obveznosti	158.669	1,1 %	172.981	1,2 %	158.669	1,1 %	91,7	100,0
6.	Krat. finančne obveznosti	21.378	0,1 %	25.235	0,2 %	19.811	0,1 %	84,7	107,9
6.	Krat. poslovne obveznosti	3.682.994	25,5 %	4.301.399	29,2 %	4.265.072	30,1 %	85,6	86,4
7.	Krat. pasivne ČR	397.581	2,7 %	262.876	1,8 %	1.700	0,0 %	151,2	23387,1

Bilančna vsota je na dan 31. 12. 2022 znašala 14.460.588 EUR in je bila 1,8 % nižja od stanja konec leta 2021 in 2,1 % višja od načrtovane za konec leta 2022.

Povečalo se je stanje neopredmetenih in opredmetenih sredstev, kratkoročnih poslovnih terjatev, kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev ter zalog, zmanjšalo se je stanje kratkoročnih finančnih naložb, denarnih sredstev in naložbenih nepremičnin.

Vrednost **dolgoročnih sredstev** na dan 31. 12. 2022 znaša 6.800.039 EUR in je za 17,4 % višje kot v preteklem letu oziroma 10,1 % manj kot je bilo načrtovano. Vrednost osnovnih sredstev (opredmetenih in neopredmetenih) predstavlja 97,5 % vrednosti dolgoročnih sredstev. V letu 2022 je bilo v sredstva podjetja vloženo za 1.951.867 EUR, kar je za 961.438 EUR več kot v letu 2021 in za 6.208.211 EUR manj od načrtovanega za leto 2022 in predstavlja 23,9 % realizacijo načrtovanih investicij. Podrobnejši pregled je v poglavju Investicije.

Dolgoročne finančne naložbe na dan 31. 12. 2022 znašajo 150.000 EUR in predstavljajo dolgoročne depozite.

Kratkoročna sredstva na dan 31. 12. 2022 znašajo 7.306.035 EUR in so za 17,1 % nižja v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2021. **Denarna sredstva**, ki so na dan 31. 12. 2022 znašala 2.334.017 EUR, so v primerjavi z enakim obdobjem lani nižja za 34 % oziroma za 1.203.810 EUR.

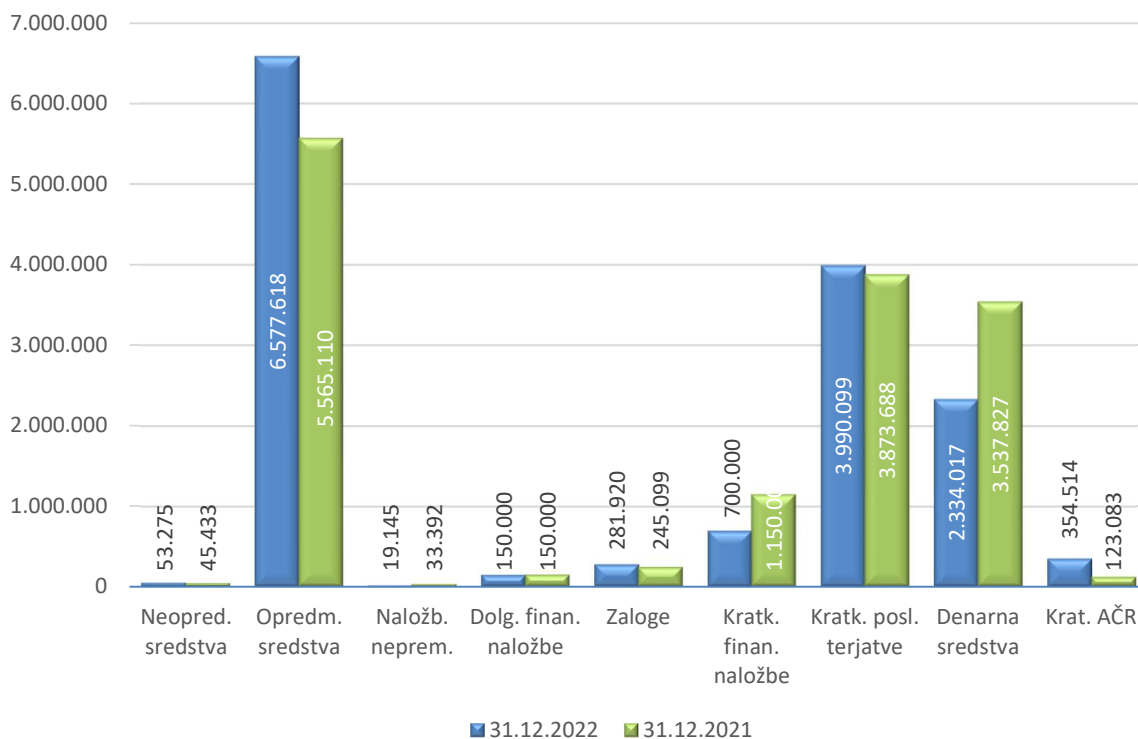
Zaloge, ki so na dan 31. 12. 2022 znašale 281.920 EUR, so v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2021 višje za 15 %. Zaloge materiala so višje za 14,5 % (34.847 EUR), zaloge trgovskega blaga so višje za 37,6 % (1.975 EUR). Povprečne mesečne zaloge so v obdobju januar–december 2022 znašale 278.304 EUR in so bile za 14 % višje od povprečnih zalog v enakem lanskem obdobju. Koeficient obračanja zalog znaša 5,33 in je nižji za 6 %.

Kratkoročne finančne naložbe, ki so na dan 31. 12. 2022 znašale 700.000 EUR, predstavljajo depozite v bankah in so se glede na stanje 31. 12. 2021 znižale za 450.000 EUR.

Kratkoročne poslovne terjatve so na dan 31. 12. 2022 znašale 3.990.099 EUR, kar je za 3,0 % več kot na dan 31. 12. 2021 in 6,4 % manj kot je bilo načrtovano za konec leta 2021. Največji delež v strukturi kratkoročnih poslovnih terjatev (89,9 %) predstavljajo kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in so za 3,3 % višje kot na dan 31. 12. 2021. Stanje rednih terjatev na dan 31. 12. 2022 znaša 3.615.201 EUR in je višje za 3,2 % oziroma za 110.459 EUR kot na dan 31. 12. 2021 (od tega se 41.505 EUR nanaša na ne zapadle terjatve in 68.954 EUR na zapadle terjatve – upravnik več stanovanjskih objektov). Znesek vseh zapadlih neporavnanih terjatev do kupcev znaša 389.446 EUR in je višje za 21,4 % (68.664 EUR) glede na stanje na dan 31. 12. 2021.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2022 znašale 354.514 EUR, kar je za 231.431 EUR več kot na dan 31. 12. 2021.

Primerjava sredstev na dan 31. 12. 2022 in na dan 31. 12. 2021 v EUR



Med **obveznostmi do virov sredstev** s 71,6-odstotnim deležem prevladujejo dolgoročni viri v višini 10.358.635 EUR, s katerim se financira vsa dolgoročna sredstva in pomemben del kratkoročnih sredstev. Pretežni del dolgoročnih sredstev predstavlja **kapital**, in sicer 65,4 % bilančne vsote. Vrednost kapitala na dan 31. 12. 2022 znaša 9.451.270 EUR in je višja za 3,2 % glede na stanje na dan 31. 12. 2021. Višje stanje kapitala je iz naslova drugih rezerv iz dobička – bilančnega dobička leta 2021.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2022 znašale 748.696 EUR in predstavljajo predvsem dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine v znesku 734.764 EUR.

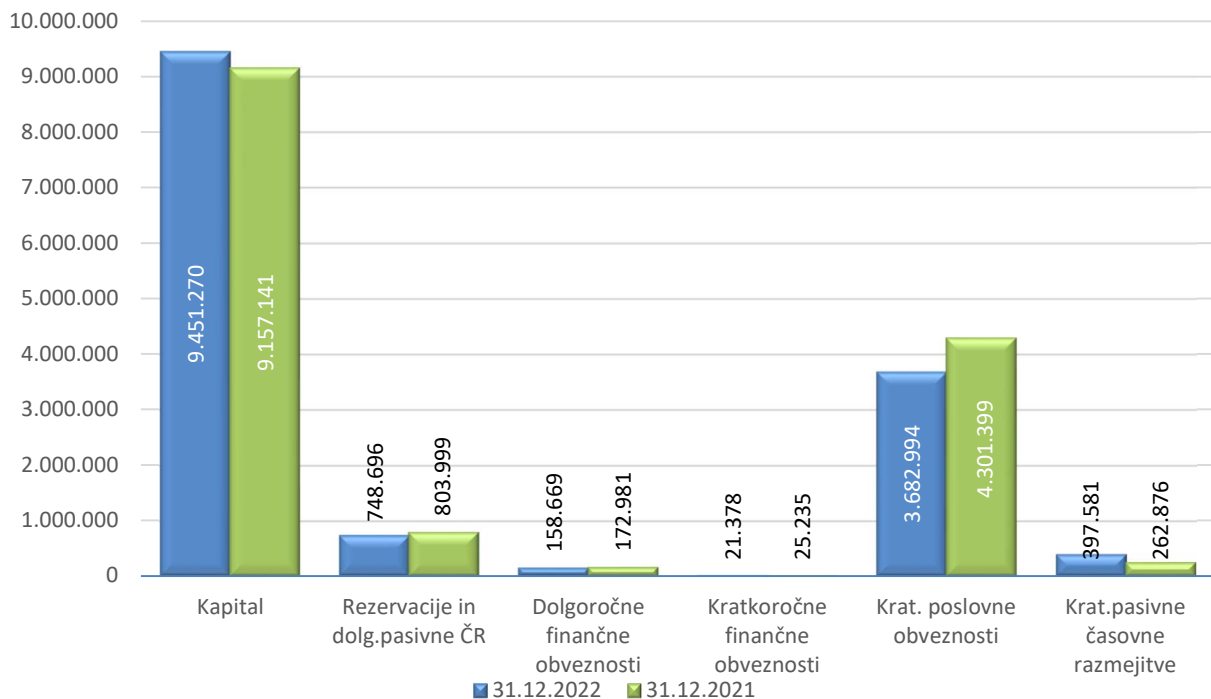
Dolgoročne finančne obveznosti so na dan 31. 12. 2022 znašale 158.669 EUR in predstavljajo obveznosti iz najemov, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019) in ki

bodo zapadle v plačilo v obdobju daljšim od leta dni. **Kratkoročne finančne obveznosti** so na dan 31. 12. 2022 znašale 21.378 EUR in predstavljajo obveznosti iz najemov, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019) in ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja.

Kratkoročne poslovne obveznosti so na dan 31. 12. 2022 znašale 3.682.994 EUR in so se glede na stanje konec leta 2021 znižale za 618.405 EUR. Znižale so se obveznosti do dobaviteljev za 592.632 EUR (16,3 %), zmanjšale so se druge kratkoročne poslovne obveznosti za 25.736 EUR (4,0 %). Na nižje stanje kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2022 vplivajo predvsem nižji poračuni infrastrukture za leto 2022 kot na dan 31. 12. 2021.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2022 znašale 397.581 EUR in so za 134.705 EUR višje kot konec leta 2021, in se nanašajo na kratkoročno odložene prihodke (količinski poračun za dejavnosti zbiranja odpadkov).

Primerjava obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2022 in na dan 31. 12. 2021 v EUR



Analiza bilance stanja pokaže, da podjetje z dolgoročnimi viri pokriva vsa dolgoročna sredstva in še 48,7 % kratkoročnih sredstev.

Podrobnejša razkritja posameznih postavk izkaza poslovnega izida in bilance stanja ter kazalnikov so prikazana v računovodskem delu poročila.

Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja podjetja

V skladu s PSR 9.27. je podjetje izračunalo kazalnike poslovanja in finančnega stanja podjetja. Kazalniki so izračunani na podlagi podatkov iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida.

Kazalniki na eni strani prikazujejo učinkovitost in uspešnost posameznih področij poslovanja, na drugi strani pa omogočajo presojo finančnega in ekonomskega položaja podjetja.

Kazalniki

KAZALNIKI GOSPODARNOSTI		2022	2021	I 22/21
1. Koeficient gospodarnosti poslovanja	<u>poslovni prihodki</u> poslovni odhodki	1,01	1,04	97,1
KAZALNIKI DONOSNOSTI		2022	2021	I 22/21
1. Čista donosnosti kapitala	<u>čisti poslovni izid</u> <u>obračunskega obdobja</u> povprečni kapital (brez čistega poslovnega izida obračunskega obdobja)	0,03	0,09	33,3
KAZALNIKI FINANCIRANJA		2022	2021	I 22/21
1. Delež lastniškega financiranja (v %)	<u>kapital</u> obveznosti do virov sredstev	65,36	62,19	105,1
2. Delež dolgoročnega financiranja (v %)	<u>kapital + dolgoročni dolgovi +</u> <u>rezervacije + dolg. PČR</u> obveznosti do virov sredstev	71,63	68,83	104,1
KAZALNIKI VODORAVNE FINANČNE SESTAVE		2022	2021	I 22/21
1. Koeficient kapitalne pokritosti osnovnih sredstev	<u>Kapital</u> osnovna sredstva (po knjig. vred.)	1,43	1,63	87,7
2. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev	<u>kapital + dolgoročni dolgovi +</u> <u>rezervacije + dolg. PČR</u> dolgoročna sredstva	1,50	1,72	87,2
3. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev in normalnih zalog	<u>kapital + dolgoročni dolgovi +</u> <u>rezervacije + dolg. PČR</u> dolgoročna sredstva in normalne zaloge	1,44	1,65	87,3
4. Hitri koeficient (koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>denarna sredstva</u> kratkoročne obveznosti	0,57	0,77	74,0
5. Pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>denarna sredstva + kratkoročne</u> <u>terjatev</u> kratkoročne obveznosti	1,54	1,61	95,7
6. Kratkoročni koeficient (kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>kratkoročna sredstva</u> kratkoročne obveznosti	1,87	1,95	95,9

2.3 Izvajanje dejavnosti

Cene storitev

Pregled veljavnih cen obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja po občinah na dan 31. 12. 2022 je prikazan v tabeli v nadaljevanju.

V letu 2022 ni bilo novih potrditev cen. Konec januarja je bilo končano obdobje veljavnosti cen s poračunom za storitev odvajanje odpadne vode v Mestni občini Kranj, konec februarja pa cen s poračunom za storitev čiščenje odpadne vode v Mestni občini Kranj in občinah Šenčur in Naklo.

Marca 2022 so se spremenile [cene obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov](#). Storitve izvaja Javno podjetje VOKA Snaga Ljubljana, ki določa višino cen storitev, sprememba pa vpliva na mesečne račune za komunalne storitve naših uporabnikov.

Januarja 2022 so se spremenile cene delovnih ur in julija 2022 pa cene delovnih ur za izvajanje stranskih storitev.

Pregled cen na dan 31. 12. 2022 v EUR brez DDV

Cene so v EUR brez DDV		Mestna občina Kranj		Občina Medvode		Občina Cerklje na Gorenjskem	
		Datum zadnje spremembe	Cena	Datum zadnje spremembe	Cena	Datum zadnje spremembe	Cena
Oskrba s pitno vodo	vodarina (m ³)	1.07.2020	0,4616	1.07.2020	0,4616	1.07.2020	0,4616
	omrežnina DN 20	1.07.2020	7,08	1.07.2020	7,08	1.07.2020	7,08
Odvajanje odpadnih voda	odvajanje (m ³)	1.02.2021	0,0889	-	-	1.01.2021	0,48
	subvencija odvajanje (m ³)					1.01.2021	0,24
	omrežnina DN 13 oz. DN 20	1.02.2021	5,75	-	-	1.01.2021	9,14
	subvencija omrežnina DN 20	-	-	-	-	-	-
Čiščenje odpadnih voda	čiščenje	1.03.2021	0,6914	-	-	-	-
	omrežnina DN 20	1.03.2021	5,02	-	-	-	-
	subvencija omrežnina DN 20			-	-	-	-
Greznice	storitev (m ³)	1.06.2018	0,36	-	-	1.11.2017	0,61
	omrežnina DN 20	1.06.2018	0,7	-	-	1.07.2018	0,7
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.06.2017	0,1005	-	-	-	-
	infrastruktura (kg)	1.06.2017	0,0085	-	-	-	-
	pretvornik kg/l		0,2986	-	-	-	-
Zbiranje bioloških odpadkov	storitev (kg)	1.06.2017	0,1568	-	-	-	-
	pretvornik kg/l		0,1838	-	-	-	-

Subvencije cene

nadaljevanje tabele

		Občina Naklo		Občina Preddvor		Občina Jezersko	
		Datum zadnje spremembe	Cena	Datum zadnje spremembe	Cena	Datum zadnje spremembe	Cena
Oskrba s pitno vodo	vodarina (m ³)	1.07.2020	0,4616	1.07.2020	0,4616	1.07.2020	0,4616
	omrežnina DN 20	1.07.2020	7,08	1.07.2020	7,08	1.07.2020	7,08
Odvajanje odpadnih voda	odvajanje (m ³)	1.10.2019	0,0955	1.08.2020	0,3057	1.07.2020	0,5893
	subvencija odvajanje (m ³)	-	-	-	-	-	-
	omrežnina DN 13 oz. DN 20	1.10.2019	9,02	1.08.2020	12,66	1.07.2020	8,84
	subvencija omrežnina DN 20	-	-	1.08.2020	5,70	1.07.2020	5,30
Čiščenje odpadnih voda	čiščenje	1.03.2021	0,6914	1.08.2020	0,7549	1.07.2020	0,5593
	omrežnina DN 20	1.03.2021	5,02	1.08.2020	9,85	1.07.2020	10,96
	subvencija omrežnina DN 20	-	-	1.08.2020	4,43	1.07.2020	6,58
Greznice	storitev (m ³)	1.07.2018	0,36	1.10.2014	0,33	1.02.2015	0,58
	omrežnina DN 20	1.07.2018	0,7	1.10.2014	0,7	1.02.2015	0,7
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,1005	1.07.2017	0,1005	1.07.2017	0,1005
	infrastruktura (kg)	1.12.2017	0,0085	1.07.2017	0,0085	1.07.2017	0,0085
	pretvornik kg/l		0,2986		0,2986		0,2986
Zbiranje bioloških odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,1568	1.07.2017	0,1568	-	-
	pretvornik kg/l		0,1838		0,1838	-	-

Subvencije cene

LETNO POROČILO ZA LETO 2022



OSKRBA S PITNO VODO

2.3.1 Oskrba s pitno vodo

Oskrba s pitno vodo obsega upravljanje z vodovodnim omrežjem, objekti in napravami, redno in investicijsko vzdrževanje, izvajanje rekonstrukcij, novogradenj in tehnoloških izboljšav ter zagotavljanje zdravstveno ustrezne pitne vode. Dejavnost izvajamo na območju Mestne občine Kranj ter občin Medvode, Cerklje na Gorenjskem, Šenčur, Naklo, Preddvor in Jezersko. Skupaj oskrbujemo 78.481 stalnih prebivalcev oz. 80,2 % vseh prebivalcev v naštetih občinah.

Pregled območja izvajanja dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo

Občina	Število vseh prebivalcev *	Število prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo v okviru javne službe **	Delež prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo v okviru javne službe v %
Cerklje na Gorenjskem	7.595	7.569	99,7
Jezersko	678	517	76,3
Kranj	54.907	52.860	96,3
Medvode	16.777	2.152	12,8
Naklo	5.333	5.277	98,9
Preddvor	3.737	1.327	35,5
Šenčur	8.779	8.779	100,0
Skupaj	97.806	78.481	80,2

* Vir: Centralni register prebivalcev, 2022.

** Vir: Komunala Kranj d.o.o., 2022.

V letu 2022 je Komunala Kranj d.o.o. upravljala vodovodno omrežje v skupni dolžini 615 km, s priključki v dolžini 212 km ter s 117 vodovodnimi objekti. Celotno omrežje obsega 14 vodovodnih sistemov. Med večje sisteme, ki so med seboj povezani, sodijo Kranj, Medvode, Kovor-Naklo in Cerklje na Gorenjskem. Manjši pa so samostojni vodovodni sistemi, in sicer: Ambrož pod Krvavcem, Bašelj-Laško, Besnica, Golnik, Javornik, Jezersko, Možjanca, Planica, Šenturška Gora, Štefanja Gora in Trstenik.

Poročilo o realiziranih ciljih, načrtovanih za leto 2022

Cilj: V letu 2022 smo načrtovali obnove vodovodnega omrežja v ocenjeni skupni dolžini 3.000 m.

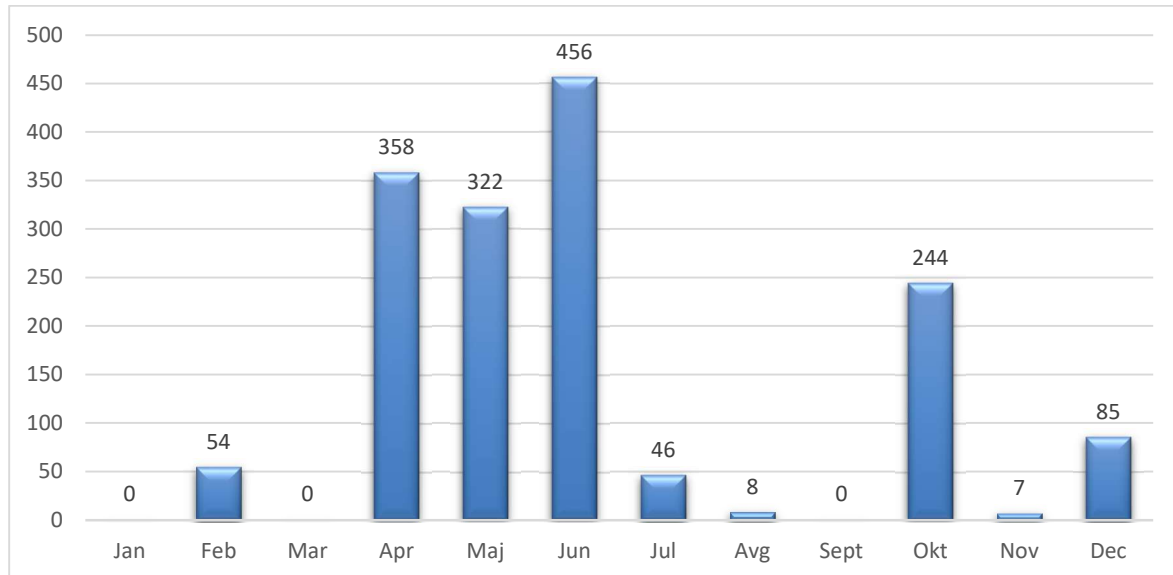
Sodelovali smo kot izvajalci montažnih del pri posameznih investicijah ter obnovah na javnem vodovodnem omrežju. Izvajali smo tudi izgradnjo novih sekundarnih vodovodov in večjih priključkov na objekte ter izvedli obnove hišnih priključkov lociranih v cestnem telesu. Skupaj smo v letu 2022 obnovili 1.580 m vodovodnega omrežja.

Pregled izvedenih del po občinah v letu 2022:

- V **Mestni občini Kranj**: obnova vodovoda Begunjska ulica NL DN 100 mm, obnova vodovoda Spodnja Besnica – Na Hribu NL DN 100 mm, obnova vodovoda Šorlijeva ulica – Cesta Kokrškega odreda PE DN 160 mm, obnova vodovoda Cesta Staneta Žagarja NL DN 200 mm in NL DN 300 mm, obnova vodovoda Pot na Jošta NL DN 100 mm.
- V **občini Jezersko**: Obnova vodovoda Zgornje Jezersko – center PE DN 90 mm, obnova vodovoda Zgornje Jezersko – cerkev Sv. Andreja PE DN 63 mm.

- V občini Cerklje na Gorenjskem: obnova vodovoda Ambrož pod Krvavcem - Žura NL DN 100 mm, obnova vodovoda Lahovče NL DN 100 mm.
- V občini Šenčur: obnova vodovoda Mlakarjeva ulica PE DN 63 mm.
- V občini Preddvor: obnova vodovoda Bašelj, PE DN 90 mm.

Dolžine zgrajenih vodovodov v letu 2022 po mesecih (v metrih)



Cilj: V letu 2022 smo načrtovali menjavo 5.143 vodomerov.

Dejansko smo zamenjali 4.246 vodomerov, kar pomeni, da je bil načrt realiziran 82,6-odstotno. V sklopu redne menjave vodomerov smo za načrtovani projekt »Pametno mesto«, vgradili 3.515 vodomerov za popis LoReWan. Glede na leto 2021, ko je bilo zamenjanih 4.355 vodomerov, je bila realizacija 97,5 %.

Število zamenjanih vodomerov za daljinsko odčitavanje po občinah v letu 2022

Občina	Mestna občina Kranj	Medvode	Cerklje na Gorenjskem	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško	Skupaj 2022	Skupaj 2021	Načrt 2022	Indeks 22 / 21	Ind. real. 22 / načrt 22
Število zamenjanih vodomerov	2.028	63	864	864	299	113	15	4.246	4.355	4.395	97,5	82,6

Število zamenjanih vodomerov po občinah v letih 2013-2022

Leto	Mestna občina Kranj	Medvode	Cerklje na Gorenjskem	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško	Skupaj
2013	1.732	953	189	188	145	45	152	3.404
2014	1.383	1.170	157	127	32	7	8	2.884
2015	2.207	442	135	546	28	425	29	3.812
2016	2.146	1.135	503	845	676	105	19	5.429
2017	2.975	228	920	816	522	106	10	5.577
2018	1.778	963	218	223	170	65	144	3.561
2019	1.417	1.208	196	144	43	9	11	3.028
2020	2.511	468	533	429	146	22	29	4.138
2021	1.975	220	499	862	654	113	20	4.343
2022	2.028	63	864	864	299	113	15	4.246

Cilj: V letu 2022 smo načrtovali povečanje letnih odčitkov vodomerov s pomočjo sistema »LoRaWAN«. Z rednimi popisi preko "drive-by/walk-by" sistema smo odčitali 102.987 vodomerov. Izredno smo popisali 1.229 vodomerov (kontrola stanja zaradi reklamacij, menjave radijskih modulov ipd.). Poleg "drive-by/walk-by" sistema smo v letu 2022 razširili območje sistema popisa preko LoRaWAN omrežja. Do konca leta je bilo preko LoRaWAN omrežja odčitanih 28.040 vodomerov. V letu 2022 smo tako skupaj opravili 132.256 odčitkov.

Pregled odčitkov vodomerov v letu 2022

Občina	MOK	Medvode	Cerklje na Gor.	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško	IND + HS	Izredni popis	LoRaWAN	Skupaj 2022	Načrt 2022	Real. 2021	Ind 2022 / 2021	Ind. 2022/ PN 2022
Število popisanih vodomerov	39.659	4.777	9.970	13.295	8.179	2.235	1.210	23.662	1.229	28.040	132.256	133.824	96.793	136,6 %	98,8 %

Cilj: V letu 2022 smo načrtovali obnovo 491 priključkov.

Intenzivno smo izvajali dela na področju vzdrževanja in obnov hišnih vodovodnih priključkov. Obnovili smo hišne vodovodne priključke večjih dimenzij za večstanovanjske stavbe in 332 hišnih vodovodnih priključkov, kar predstavlja 2,8-odstotni delež vseh hišnih vodovodnih priključkov na območju upravljanja Komunale Kranj (teh je skupaj 17.828).

Število obnovljenih hišnih priključkov v letu 2022 po občinah

Občina	Mestna občina Kranj	Medvode	Cerklje na Gorenjskem	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško	Skupaj 2022	Skupaj 2021	Načrt 2022	Indeks 22 / 21	Indeks real. 22 / načrt 22
Število obnovljenih hišnih priključkov	111	1	47	99	16	50	8	332	492	491	67,5	67,6

Število obnovljenih hišnih priključkov po občinah v letih 2018–2022

Leto	Mestna občina Kranj	Medvode	Cerklje na Gorenjskem	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško	Skupaj
2018	125	91	63	191	18	17	12	517
2019	177	379	144	88	43	0	6	837
2020	427	267	55	28	43	1	1	822
2021	181	26	58	190	13	21	4	493
2022	111	1	47	99	16	50	8	332

Cilj: Izvajanje projekta TEOVS z najpomembnejšim ciljem določiti območja največjih izgub na omrežju.

V okviru Projekta tehnično-ekonomske optimizacije vodovodnega sistema (TEOVS) smo septembra zaključili deset letni projekt. Za sodelovanje s Petrolom se je pripravila nova pogodba za tehnično podporo pri uporabi programskega orodja.

Cilj: Med pomembnejšimi ukrepi pri zagotavljanju boljše kakovosti oskrbe s pitno vodo na območju občin je prevzem lokalnih vodovodov v upravljanje.

Po naročilu Občine Medvode smo izvajali vzdrževalna dela na vodovodnem sistemu Golo Brdo–Polana in Golo Brdo-Hrib, ki ju uradno upravlja režijski obrat omenjene občine.

Cilj: Za posodobitev telemetrijskega sistema za daljinski nadzor nad vodovodnimi objekti in napravami bomo tudi v letu 2022 namenili potrebna sredstva.

Telemetrijski sistem omogoča kontrolo in spremljanje količin pitne vode ter hitrejše ukrepanje ob okvarah na vodovodnem sistemu oziroma ob pomanjkanju pitne vode. V letu 2022 smo na novem telemetrijskem sistemu aktivirali 3 nove vodovodne objekte.

Cilj: Nadaljevanje preventivnega vzdrževanja elementov vodovodnega sistema.

V letu 2022 smo v skladu z načrtom izvedli menjavo žarnic v osmih UV napravah, umerjanje (kalibracijo) 14-ih merilcev motnosti, redno vzdrževanje črpalk za doziranje klora. Zaradi izredno sušnega obdobja se pregledi blatnikov in hidrantov niso izvajali, saj so bili izdani ukrepi za omejitev uporabe pitne vode iz javnega vodovodnega sistema v vseh občinah kjer smo upravljavci vodovodnih sistemov. V zimskem in spomladanskem obdobju smo izvedli čiščenje 107 vodovodnih objektov. V poletnem in jesenskem obdobju smo opravili 159 košenj na 121 objektih.

Kazalniki SE Vodovod

Obseg in učinkovitost dejavnosti znotraj SE Vodovod spremljamo preko devetih kazalnikov:

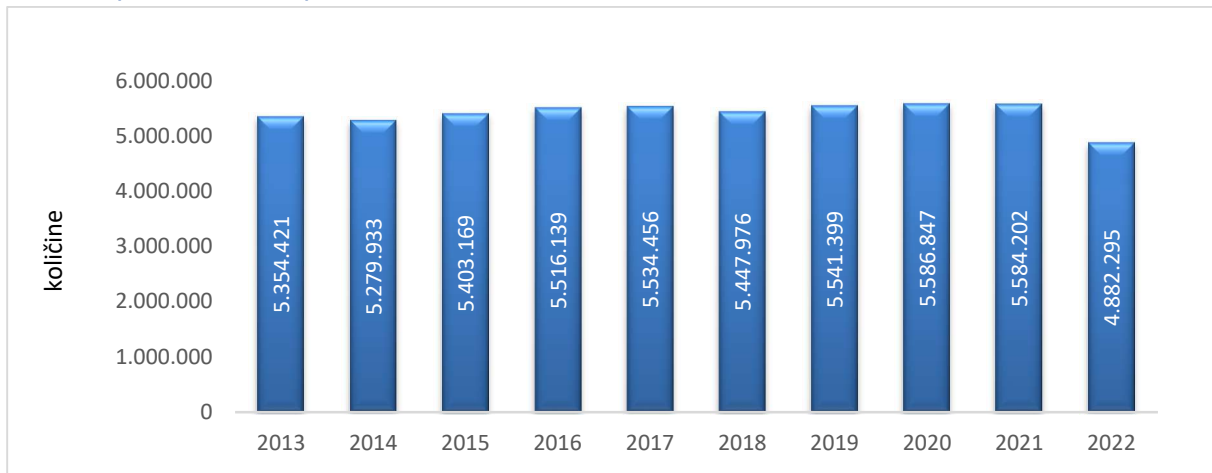
1. količina prodane vode,
2. novo zgrajeni vodovodi,
3. delež realiziranih menjav vodomero,ov,
4. izgube pitne vode glede na prodano vodo,
5. delež vzorcev kakovosti vode s preseženimi parametri,
6. število okvar na vodovodnem omrežju,
7. število obnovljenih hišnih priključkov,
8. število kontaktov prijavljenih na obveščanje,
9. število popisanih vodomero,ov.

Količina prodane vode

V letu 2022 je bilo skupaj prodane 4.866.130 m³ pitne vode, od tega 57,1 % v Mestni občini Kranj, 2,3 % v občini Medvode, 10,5 % v občini Cerklje na Gorenjskem, 10,9 % v občini Šenčur, 7,3 % v občini Naklo, 1,4 % v občini Preddvor in 0,5 % v občini Jezersko.

Prodane količine vode po občinah v letu 2022v m³

Občina	Realizacija 2022	Poslovni načrt 2022	Realizacija 2021	Indeks R22/PN	Indeks R22/R21	delež 2022 v %
Kranj	3.255.744	3.280.989	3.275.176	0,99	0,99	66,7
Medvode	131.045	99.620	781.585	1,32	0,17	2,7
Cerklje na Gorenjskem	508.115	464.932	490.861	1,09	1,04	10,4
Šenčur	536.095	536.062	576.135	1,00	0,93	11,0
Naklo	357.593	360.815	358.235	0,99	1,00	7,3
Preddvor	67.136	65.119	65.705	1,03	1,02	1,4
Jezersko	26.568	24.099	25.448	1,10	1,04	0,5
Skupaj	4.882.295	4.831.636	5.573.145	1,01	0,88	100

Količina prodane vode po letih v m³

Količina prodane vode se je v letu 2022 zmanjšala, saj se je Občina Medvode odločila za prenos upravljanja vodovodne infrastrukture iz Komunale Kranj na VOKA Snaga Ljubljana.

Novo zgrajeni vodovodi

Investicije v javno vodovodno omrežje načrtujejo in vodijo občine lastnice. Obnove vodovodnega omrežja, objektov in naprav izvajamo v okviru občinskih proračunov, skladno z izgradnjo kanalizacijskega omrežja ter prioriteto nujnih obnov vodovoda. V posameznih občinah se vodovod še vedno hitreje stara kot obnavlja, zato bodo v bodoče potrebna večja vlaganja v vodovodno omrežje.

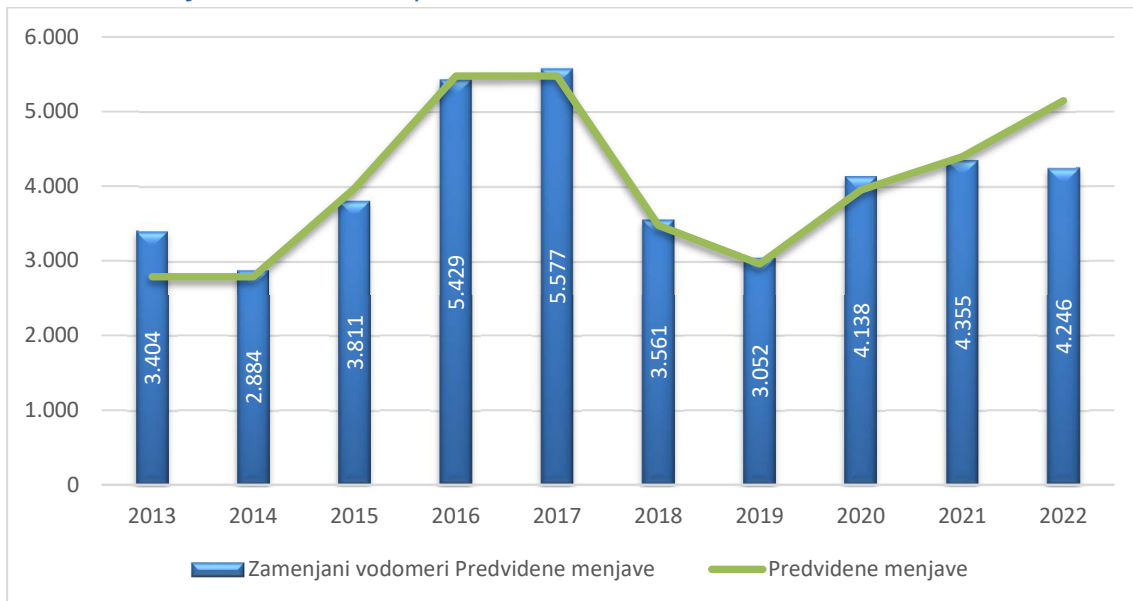
Pregled izvedenih obnov po posameznih občinah v letu 2022 s strani Komunale Kranj d.o.o.

Občina	Dolžina cevi (v metrih)	Število hišnih priključkov
Kranj	838	111
Medvode	0	1
Cerklje na Gorenjskem	270	47
Šenčur	35	99
Naklo	135	16
Preddvor	85	50
Jezerško	217	8
Skupaj	1.580	332

Delež realiziranih menjav vodomero

Skladno s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za vodomere in občinskimi odloki o oskrbi s pitno vodo, smo kot upravljavci javnega vodovodnega omrežja zavezani k menjavi vodomero uporabnikov na vsakih pet let. Za leto 2022 smo načrtovali menjavo 5.143 vodomero, dejansko smo jih zamenjali 4.246, kar pomeni, da je bil načrt realiziran 82,6-odstotno. Stroški upravljanja, vzdrževanja in zamenjave vodomero se skladno z občinskimi odloki krijejo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki.

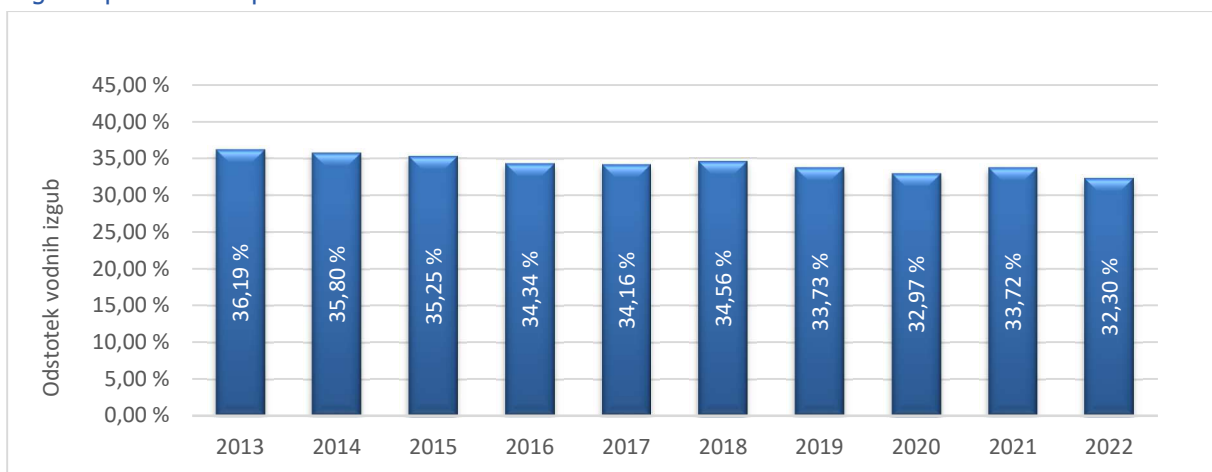
Število zamenjanih vodomerov po letih 2013–2022



Izgube pitne vode glede na prodano vodo

Kazalnik prikazuje razmerje med vodo distribuirano v omrežje in prodano vodo končnim porabnikom, posredno pa tudi informacijo o stanju vodovodnega omrežja. Na izgube še vedno najbolj vpliva starost omrežja. V zadnjih desetih letih smo sicer izgube pitne vode znižali, a se trend zmanjševanja ustavlja, saj je glavni razlog splošno staranje omrežja.

Izgube pitne vode po letih v odstotkih



Vodne izgube po posameznih sistemih v letih 2019–2022 v odstotkih

Vodovodni sistem	2019	2020	2021	2022
Kranj	31,72	33,25	32,35	31,62
Kovor-Naklo	54,74	43,72	39,93	44,33
Javornik	16,17	19,99	23,10	39,71
Planica	13,68	19,20	26,14	42,86
Besnica	30,92	31,99	22,46	27,48
Trstenik	25,90	36,29	18,16	21,82
Ambrož	20,94	13,63	6,21	26,73
Šenturška gora	52,56	31,97	20,53	19,03
Medvode	35,09	29,94	38,67	33,76
Bašelj-Laško	36,35	33,87	40,74	33,78
Golnik	6,73	25,32	48,81	28,67
Jezerško	12,59	21,53	66,90	65,33
Cerklje na Gor.	35,62	25,97	33,52	28,81
Možjanca	4,65	51,92	38,34	0,95
Skupaj	33,73	32,97	33,72	32,30

V Komunalni Kranj d.o.o. spremljamo tudi izgube na posameznih vodovodnih sistemih. Izkušnje kažejo, da zgolj saniranje okvar nima dolgoročnega učinka, saj se pri odpravi okvar izboljšajo tlačna razmerja v omrežju, kar zaradi dotrajanosti omrežja povzroči nove okvare. Dolgoročna rešitev so obnove vodovodnega omrežja.

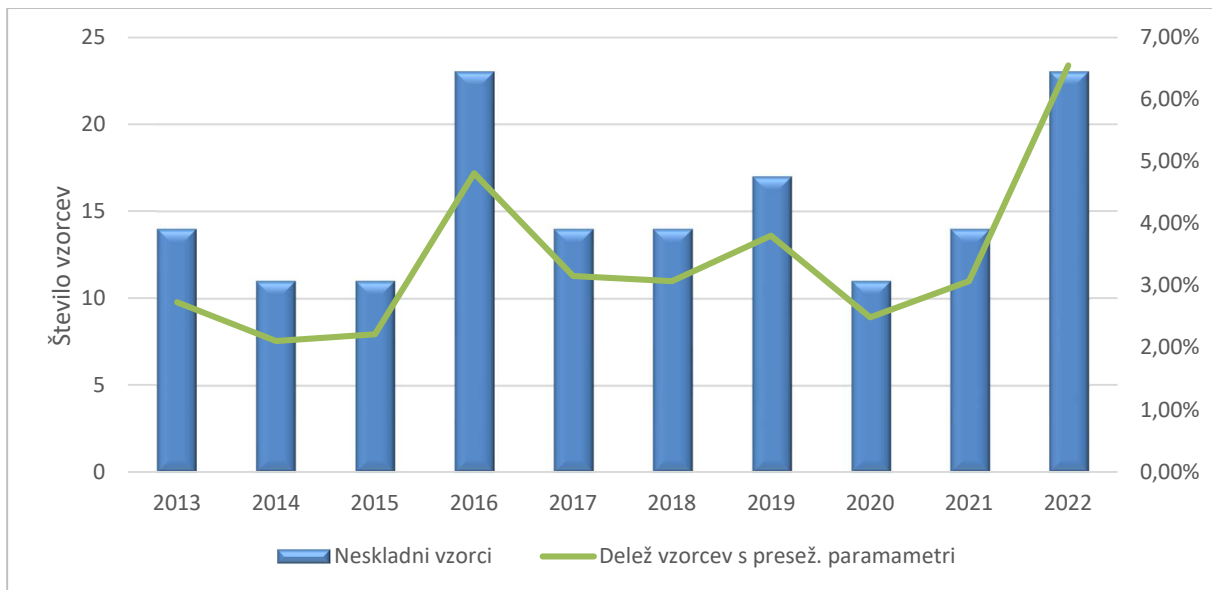
Delež vzorcev kakovosti vode s preseženimi parametri

Pravilnik o pitni vodi predpisuje dve vrsti nadzora nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode, in sicer **notranji nadzor**, ki mora biti vzpostavljen na osnovah HACCP sistema ter **monitoring**.

Zunanji nadzor nad upoštevanjem določil Pravilnika o pitni vodi v okviru rednih in izrednih pregledov opravlja Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije.

Notranji nadzor mora izvajati upravljavec vodovodnega sistema na osnovah HACCP sistema, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi. Potrebno je izvajati ukrepe in zagotavljati stalen nadzor na tistih mestih vodovodnega sistema, kjer se tveganja lahko pojavijo. V sklopu HACCP sistema so opredeljena tudi mesta vzorčenja, vrsta preskušanja in najmanjša frekvenca vzorčenja. V letu 2022 je Komunala Kranj izvajala vzorčenje pitne vode v sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano, lokacija Kranj, kjer so opravljali tudi vsa mikrobiološka in fizikalno-kemijska preskušanja pitne vode. V sklopu notranjega nadzora smo spremljali zdravstveno ustreznost pitne vode iz 14-ih vodovodnih sistemov.

Število in delež neskladnih vzorcev kakovosti vode v letih 2010–2022



V okviru **notranjega nadzora** je bilo v letu 2022 odvzetih 422 vzorcev pitne vode, od tega 351 vzorcev za mikrobiološka preskušanja in 71 vzorcev za fizikalno-kemijska preskušanja. Mikrobiološka preskušanja so pokazala, da je bilo, glede na obseg opravljenih preskušanj, 328 vzorcev skladnih in 23 vzorcev neskladnih. V neskladnih vzorcih so bile najdene predvsem indikatorske bakterije (koliformne bakterije), le v dveh vzorcih so bile prisotne tudi bakterije fekalnega izvora. Glede na vrsto in vsebnost bakterij v neskladnih vzorcih ter v povezavi z ostalimi parametri ocenjujemo, da pitna voda ni predstavljala nevarnosti za zdravje ljudi. Pri fizikalno-kemijskih preskušanjih pitne vode so bili vsi odvzeti vzorci skladni.

Drugo vrsto nadzora, t. i. **monitoring**, zagotavlja Ministrstvo za zdravje. Nosilec monitoringa je Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, lokacija Maribor, ki skupaj z ostalimi lokacijami podjetja izvaja program monitoringa pitne vode. V program monitoringa niso vključeni vsi vodovodni sistemi s katerimi upravlja Komunala Kranj d.o.o. Vključeni so tisti vodovodni sistemi, ki s pitno vodo oskrbujejo več kot 50 oseb in v primeru, če se voda uporablja za oskrbo javnih objektov in objektov za proizvodnjo ter promet z živili. V program monitoringa je bilo v letu 2022 vključenih 13 vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju Komunale Kranj d.o.o. Odvzetih je bilo 156 vzorcev pitne vode za laboratorijska preskušanja, od tega 78 vzorcev za mikrobiološka preskušanja in 78 vzorcev za fizikalno-kemijska preskušanja.

Mikrobiološka preskušanja so pokazala, da so bili v okviru monitoringa neskladni trije vzorci. V vseh neskladnih vzorcih so bile prisotne indikatorske bakterije (koliformne bakterije), v enem vzorcu je bila tudi prisotna bakterija *Escherichia coli*. Glede na vsebnost bakterij v neskladnih vzorcih in v povezavi z ostalimi parametri ocenjujemo, da pitna voda ni predstavljala nevarnosti za zdravje ljudi. Pri fizikalno-kemijskih preskušanjih neskladnih vzorcev ni bilo.

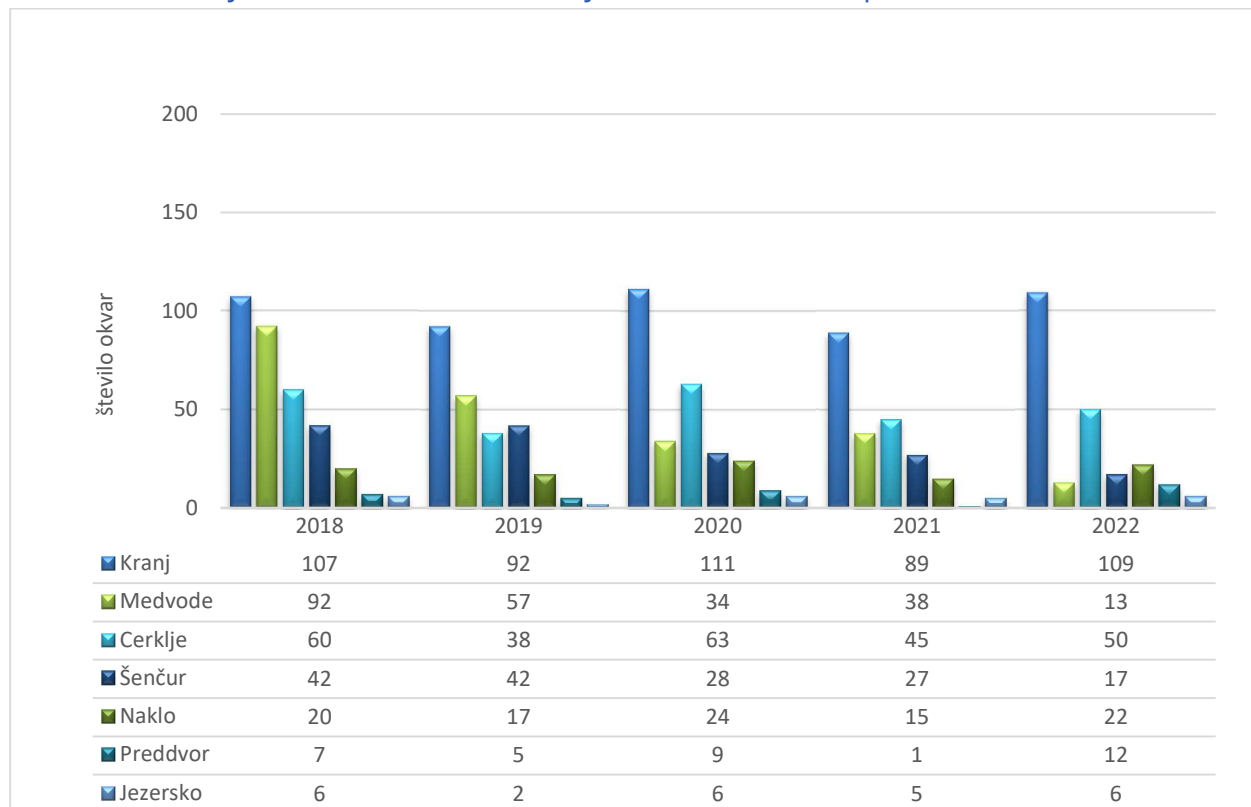
Po higienskih načelih smo izvajali tudi čiščenje objektov za zajem, razbremenitev in hrambo vode ter urejali okolico objektov.

Število okvar na vodovodnem omrežju

Povprečna starost omrežja je več kot 50 let in največ okvar beležimo na starejših ceveh. S postopno zamenjavo cevi se izboljšuje stanje vodovodnega omrežja. V letu 2022 smo na javnem vodovodnem

omrežju odpravili 229 okvar. Glavna vzroka za okvare sta dotrajanost cevi in spojev. Okvare smo evidentirali in zapisali v geografski informacijski sistem Komunale Kranj (GIS).

Število okvar na javnem vodovodnem omrežju v letih 2018–2022 po občinah

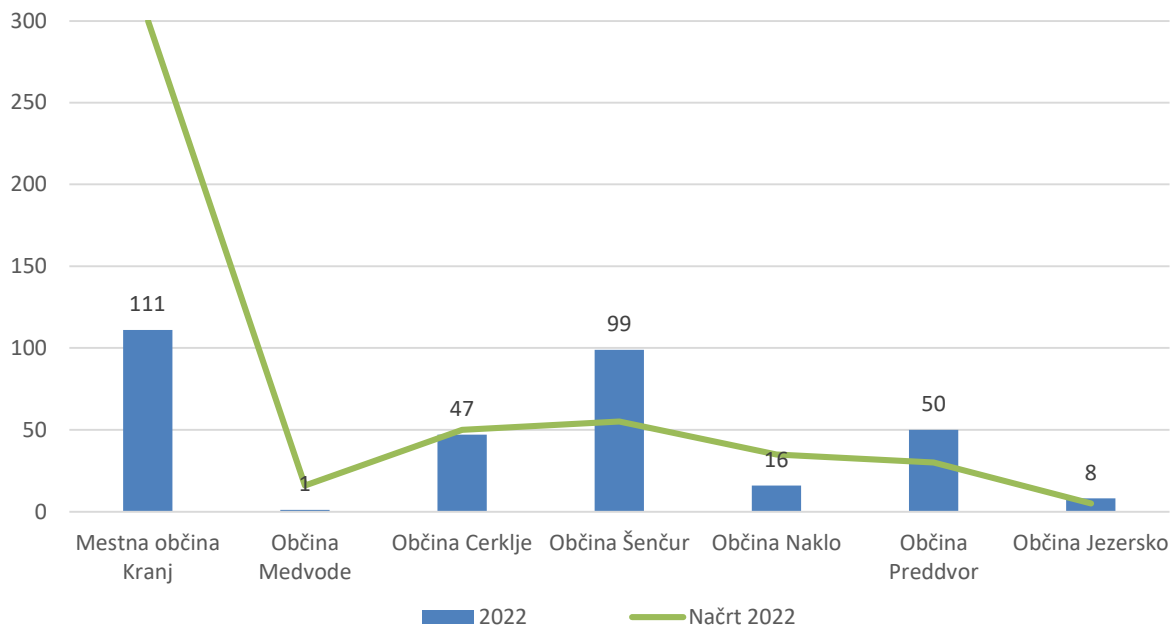


Za vsako okvaro izdelamo poseben zapisnik, v katerem se, poleg ostalih parametrov, spremlja tudi lokacija, vodovodni sistem, velikost vodovoda in količina iztečene vode.

Število obnovljenih hišnih priključkov

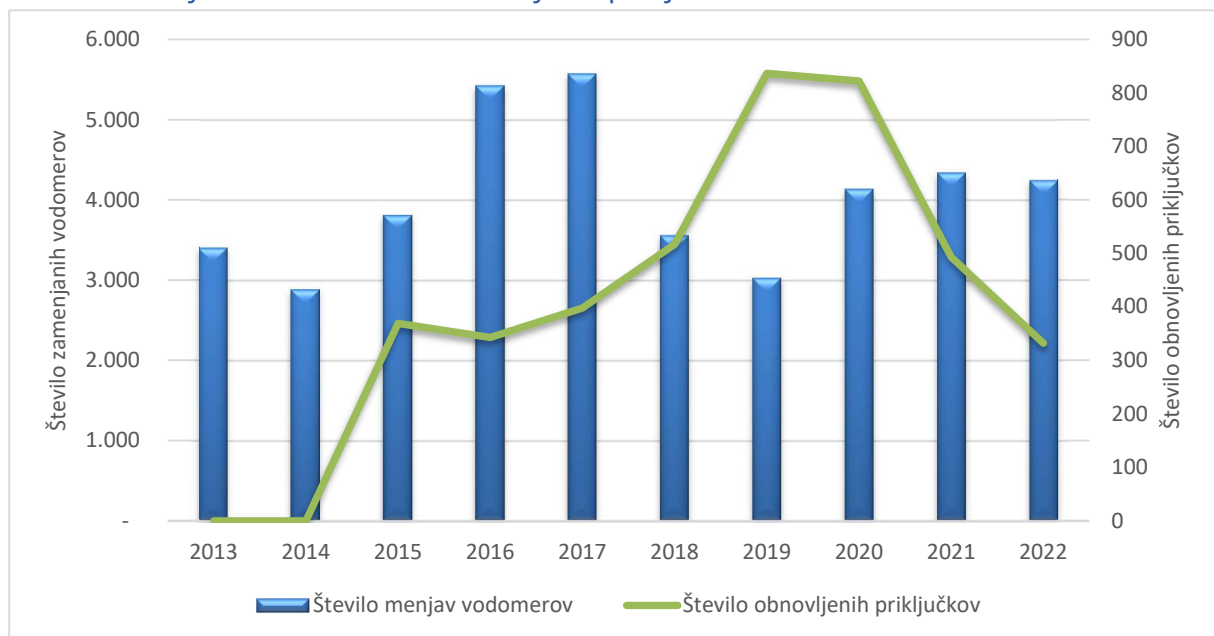
Skladno z Uredbo o oskrbi s pitno vodo in Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja sta obnova in redno vzdrževanje hišnih priključkov na javnem vodovodu del gospodarske javne službe, ki ju mora zagotavljati upravljavec javnega vodovoda in se financirata iz cene omrežnine pri oskrbi s pitno vodo.

Število obnovljenih hišnih priključkov v letu 2022 po občinah



Večje odstopanje od načrta je bilo v Mestni občini Kranj ter Občinah Medvode in Šenčur, kjer so se v okviru obnov vodovodnega omrežja obnovili tudi vodovodni priključki.

Število zamenjanih vodomero in obnovljenih priključkov v letih 2013–2022

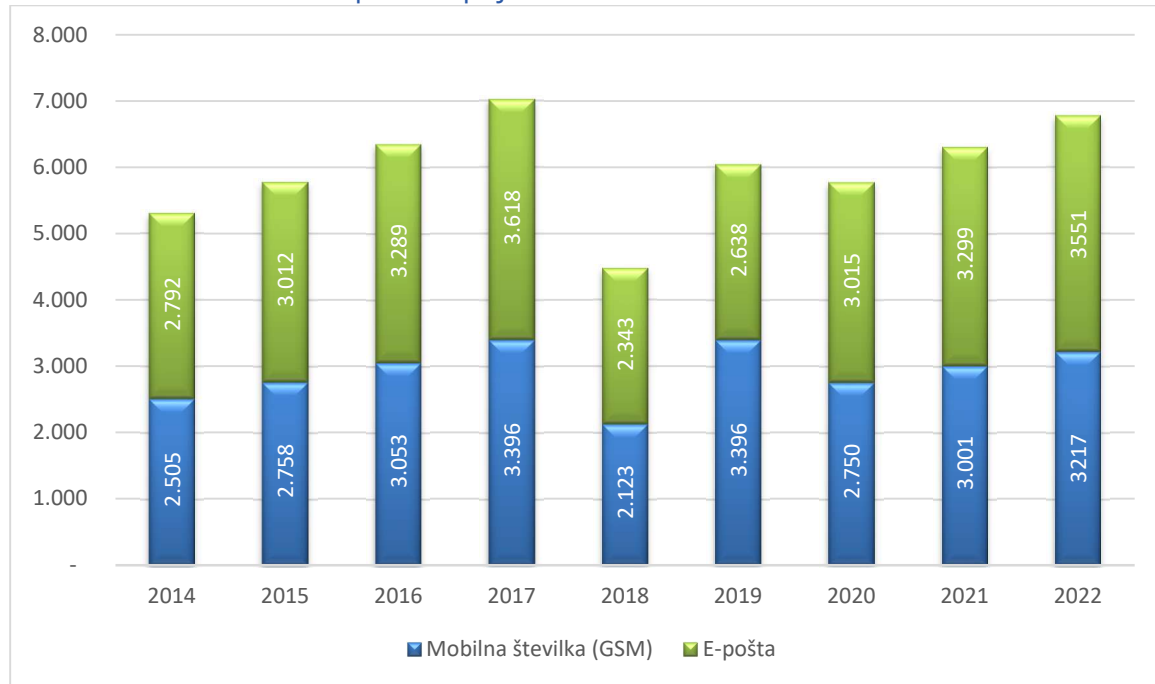


Sredstva omrežnine so namenjena za obnovo priključkov in menjavo vodomero, zato se vrednosti posameznih elementov letno spreminjajo.

Število kontaktov prijavljenih na obveščanje

Uporabnikom nudimo brezplačno obveščanje o moteni oskrbi s pitno vodo z SMS in/ali sporočili po elektronski pošti. Obveščamo ob vsakem večjem posegu, zaradi katerega pride do motene oskrbe s pitno vodo, opozorimo tudi na morebitno izvajanje ukrepov za odpravo neskladnosti ali drugimi omejitvami uporabe pitne vode (prekuhanje, varčevanje, prepovedi za zalivanje ...).

Število aktivnih kontaktov po letih prijave



Število popisanih vodomero

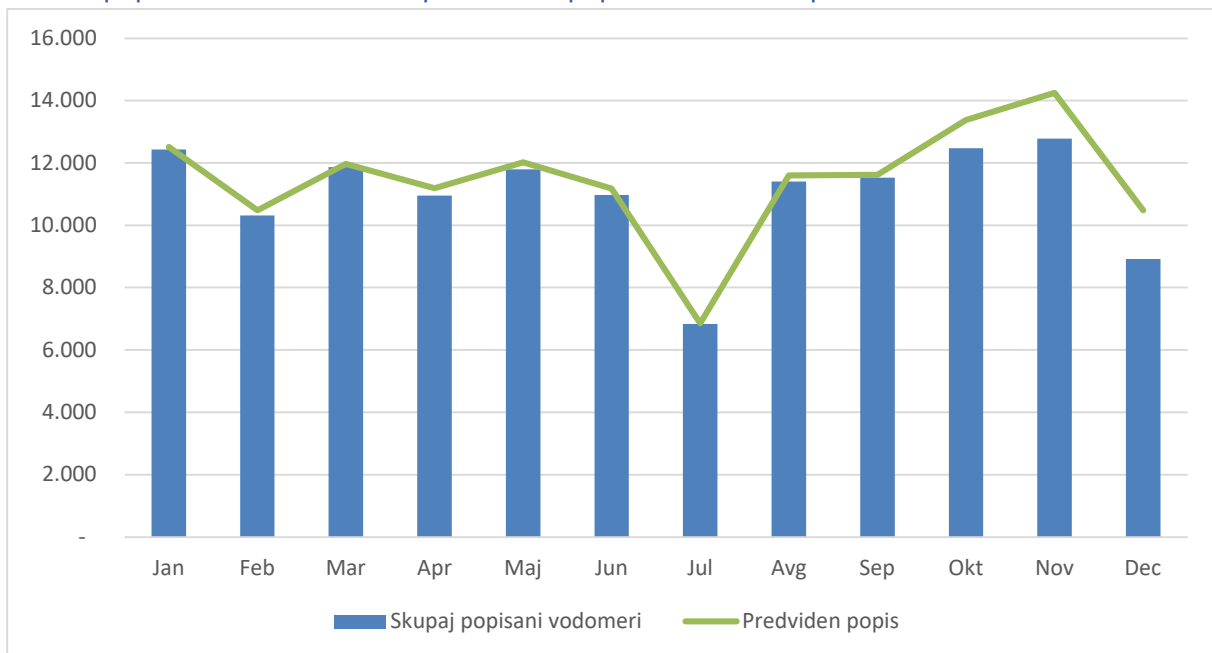
V letu 2022 se je popisovanje vodomero enako kot prejšnja leta izvajalo preko sistema "walk-by/drive-by". Industrijo in hišne svete smo popisali vsak konec meseca, gospodinjstva pa smo popisovali na vsaka dva meseca.

Poleg "drive-by/walk-by" sistema smo v letu 2022 razširili območje sistema popisa preko LoRaWAN omrežja. Z menjavami vodomero in širitvijo območja pokritja z LoRaWAN omrežjem, se je število popisanih vodomero na ta način mesečno povečevalo.

Z optimizacijo opreme in skladno z dogovorom z dobaviteljem vodomero sami menjamo nedelujoče radijske module, jih programiramo in umerjamo.

Poleg odčitavanja vodomero pripravljamo tudi analizo odčitkov. V primeru večjega odstopanja od pričakovane porabe na posameznem odjemnem mestu, poskušamo ugotoviti vzroke za odstopanje ali pa opravimo ponovno kontrolo. V izjemnih primerih o prekomerni porabi obvestimo uporabnike, v primeru nedelujočega vodomero pa naročimo izredno menjavo.

Število popisanih vodomero in predvideni popisi v letu 2022 po mesecih



Nadzor vodovodnega omrežja in objektov

V skladu z načrtom se izvaja redni terenski nadzor vodovodnega omrežja in objektov, kontrola vključuje pregled omrežja, iskanje in lociranje okvar ter kontrolo vodovodnih objektov.

Daljinski nadzor izvajamo s pomočjo GSM in GPRS povezav. Pod nadzorom so vsi pomembnejši objekti. Nadzirajo se nivoji v vodohranih, pretoki in tlaki na zajetjih, črpališčih in vodohranih. Dodatno se nadzira tudi vstopi v objekte. Podatki se shranjujejo v bazo in arhivirajo.

LETNO POROČILO ZA LETO 2022



ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE

2.3.2 Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda izvajamo na območju Mestne občine Kranj ter občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Preddvor in Šenčur.

V okviru dejavnosti vzdržujemo [osem kanalizacijskih sistemov](#), na katerih je vgrajenih [76 črpališč za odpadne vode](#). Obseg dela na kanalizacijskih sistemih:

- vizualni in daljinski nadzor nad obratovanjem javne kanalizacije s črpališči (upravljanje preko SCADA sistemov),
- čiščenje kanalizacijskih vodov, črpališč in zadrževalnikov s specialnimi vozili,
- dimljenje kanalizacije (ugotavljanje morebitnih priklpov padavinskih voda v fekalno kanalizacijo, ugotavljanje okvar, zamašitev ipd.),
- elektro-strojna dela,
- pomladanska in jesenska deratizacija kanalizacijskega omrežja ter interventna deratizacija na območjih dotrajane kanalizacije.

Čiščenje odpadnih voda poteka na [šestih čistilnih napravah](#), ki so v lasti občin.

Obseg dela na [Centralni čistilni napravi Kranj](#):

- obratovanje Centralne čistilne naprave Kranj je avtomatizirano preko SCADA sistema in merilnikov v/na liniji vode,
- dnevni nadzor elektro-strojne opreme na liniji vode in blata, izvajanje dehidracije blata, izvajanje fizikalno-kemijskih analiz dotoka, mehanske stopnje čiščenja, iztoka in deževnega bazena v laboratoriju Centralne čistilne naprave Kranj,
- tehnološki nadzor nad obratovanjem čistilne naprave z upravljanjem in regulacijo elektro-strojnih naprav v posameznih fazah procesov čiščenja zaradi neprekinjenega zagotavljanja kakovosti iztoka pod zakonsko določenimi mejnimi vrednostmi,
- elektro-strojna dela,
- vzdrževanje objektov in okolice.

Obseg dela na lokalnih čistilnih napravah [KČN Trboje](#), [KČN Preddvor](#), [MKČN Jezersko](#), [MKČN Golnik](#), [MKČN Bašelj](#):

- tedenski nadzor elektro-strojne opreme,
- tedensko/mesečno vzorčenje vtoka in iztoka ter analize parametrov glede na majne vrednosti,
- odvoz blata po potrebi,
- vzdrževanje objektov in okolice.

V vseh občinah izvajamo redno [sistematično praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav \(MKČN\)](#) najmanj enkrat na tri leta in dodatna praznjenja [po naročilu](#) uporabnikov. Na vodovarstvenih območjih v občini Cerklje na Gorenjskem izvajamo praznjenje najmanj enkrat letno.

V skladu z zakonodajo najmanj enkrat na tri leta izvajamo [preglede MKČN](#), ob tem, da moramo prvi pregled opraviti prvo leto po opravljenih prvih meritvah, ki so pogoj za znižanje plačila okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Izvajamo nadzor nad odstranjevanjem blata iz greznic pri kmetijskih gospodarstvih, ki so po zakonu dolžni posredovati podatke o datumih in količinah odstranjene komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice, blata iz pretočne greznice oziroma blata iz MKČN v primerih, ko gre za uporabo blata v kmetijske namene. Kmetijska gospodarstva plačujejo okoljsko dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda le za sanitarno odpadno vodo iz gospodinjstva.

Poleg vzdrževanja infrastrukturnih objektov in naprav izdajamo soglasja za priključitev obstoječih objektov in mnenja upravljavca kanalizacije in čistilne naprave, sodelujemo pri izdelavi katastra, izvajamo kontrolo priključkov na javno kanalizacijo in upravljavski nadzor pri gradnji novih kanalizacijskih sistemov ter vodimo evidence o uporabnikih in infrastrukturi, h katerim nas zavezuje zakonodaja in so potrebne za načrtovanje operativnega izvajanja del in obnov oz. novogradenj infrastrukture.

Poročilo o realiziranih ciljih, načrtovanih za leto 2022

Cilj: Pregled in čiščenje kanalizacijskega omrežja v skupni dolžini 69,20 km.

Opravili smo čiščenje 61,17 km javne kanalizacije, kar predstavlja 88,4 % načrtovane dolžine, s kamero pa smo posneli 21,5 km kanalizacije. Dodatno smo očistili in posneli še 13,7 km novo grajene kanalizacije. Cilj ni bi dosežen, zaradi povečanega obsega dela na praznjenju greznic ob priključevanju na javno kanalizacijo. Sistematika čiščenja po programu za leto 2022 bo v vseh občinah zaključena v začetku letu 2023.

Pregled in čiščenje omrežja v letu 2022 v kilometrih

Občina	Območje	Načrt 2022	Realizirano	Indeks real. 22/načrt 22
Cerklje na Gorenjskem	Zgornji Brnik-Cerklje-jug	9,02	8,5	94
Jezerško	Zg. Jezerško-zahod	0,99	0,94	94
Mestna občina Kranj	Bitnje-Žabnica, Britof	36,41	29,32	81
Naklo	Podreber, primarni kanal do občinske meje, Cegelnica	6,66	6,99	104
Preddvor	Preddvor in Hrib	6,27	5,95	94
Šenčur	Šenčur-sever	9,82	9,47	97
Skupaj		69,20	61,17	88,4

Cilj: Najmanj enkrat tedensko pregled črpališč s strani elektro vzdrževalca in strojno čiščenje črpališč po načrtu (do štirikrat mesečno v odvisnosti od specifik obratovanja posameznega črpališča).

V primerjavi z letom 2022 smo opravili več ur za redno čiščenje črpališč, posledično manj intervencijskih. Povečan obseg dela je skladen s povečanjem števila črpališč v upravljanju. Postopno poteka obnova aktivne opreme in prehod na enotni sistem upravljanja črpališč skladno z investicijskimi načrti občin.

Cilj: Zadrževalne bazene in razbremenilnike visokih vod pregledujemo dvakrat mesečno in obvezno po vsakem večjem deževju. Enkrat letno izvajamo strojno čiščenje zadrževalnih bazenov.

Zadrževalne bazene in razbremenilnike visokih vod (RVV) smo pregledovali redno dvakrat mesečno, izredno pa po vsakem večjem deževju. Zadrževalni bazeni so bili očiščeni strojno.

Z Mestno občino Kranj smo dogovorjeni, da se vsako leto izvede preureditev enega razbremenilnika visokih vod oz. zadrževalnega bazena skladno s študijo preverjanja hidravličnih obremenitev kanalizacijskega sistema na območju Mestne občine Kranj, z namenom zmanjšanja hidravličnih

obremenitev kanalizacijskega sistema in Centralne čistilne naprave Kranj. V letu 2022 se preureditev razbremenilnika ni izvedla.

Cilj: Praznjenje greznic izvajamo v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19), enkrat na tri leta oz. na vodovarstvenih območjih v Občini Cerklje na Gorenjskem najmanj enkrat letno.

V letu 2022 smo dosegli 107 % načrtovanih praznjenj. Izpraznili smo 142 greznic več od predvidenih. V Mestni občini Kranj in občini Šenčur večina dodatnih praznjenj predstavljajo dodatna praznjenja ob priključevanju objektov na javno kanalizacijo. V občini Jezersko in Preddvor pa gre večinoma za dodatna naročila pogostejših praznjenj. V Cerkljah smo opravili nekoliko manj praznjenj, saj smo zamaknili sistematična praznjenja v naseljih, kjer se v letu 2023 predvidevajo nova priključevanja na javno kanalizacijo.

Število praznjenj greznic v letu 2022

Občina	Načrt 2022	Število praznjenj 2022	Indeks real. 22 / načrt 22
Cerklje na Gorenjskem	300	245	81
Jezersko	32	37	116
Mestna občina Kranj	1359	1499	110
Naklo	140	129	92
Preddvor	144	190	132
Šenčur	122	139	114
Skupaj	2.097	2.239	107

Prikaz obsega dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda

V nadaljevanju so prikazani statistični podatki o infrastrukturi, ki opredeljujejo obsežnost dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda, ki jih izvajamo v SE Odpadne vode na območju šestih občin.

Statistični podatki kanalizacijskih sistemov s katerimi upravljamo

Občina	Število kanalizacijskih sistemov	Število oskrbovanih prebivalcev	Dolžine kanalizacijskega omrežja	Povprečna starost kanalizacijskega omrežja	Število črpališč	Število zadrževalnih bazenov	Število razbremenilnikov
Cerklje na Gor.	2	5.811	58	7	9	-	-
Jezersko	1	394	6	5	5	-	-
Kranj	2	47.262	227	25	36	6	29
Naklo	1	4.187	38	13	1	1	-
Preddvor	2	2.740	29	6	12	-	-
Šenčur	2	8.507	60	8	13	-	-
Skupaj	8	68.901	418	19	76	7	29

Obseg kanalizacijskih sistemov s katerimi upravljamo, se je v letu 2022 povečal za 10 km in 3 črpališča. V letu 2023 bomo prevzeli v upravljanje še vsaj 35 km kanalizacije, 10 novih črpališč in pregledali preko 600 novih hišnih kanalizacijskih priključkov.

Povečanje obsega dejavnosti zahteva veliko organizacijskih sprememb, tako s kadrovskega, izobraževalnega kot tehnološkega vidika.

Predvidena dodatna dela, osebje in oprema:

- povečati število zaposlenih z ustrežno strokovno izobrazbo,
- povečati obseg izobraževanja s stališča elektro-strojnega vzdrževanja objektov in naprav na kanalizaciji ter na čistilnih napravah,
- zamenjati dvoosno specialno vozilo z večjim triosnim,
- zamenjati specialno vozilo (letnik 2005) z novejšim.

Število greznic oz. malih komunalnih čistilnih naprav pod 50 PE v lasti uporabnikov

Občina	Greznice	Male komunalne čistilne naprave	Kmetijska gospodarstva	Skupaj	Skupaj brez kmetij
Cerklje na Gor.	801	23	197	1021	824
Jezersko	94	9	6	109	103
Kranj	3.652	178	264	4094	3.830
Naklo	390	7	35	432	397
Preddvor	418	47	59	524	465
Šenčur	316	7	83	406	323
SKUPAJ	5.671	271	646	6.588	5.942

V tabeli so prikazani statistični podatki o številu greznic in MKČN, ne glede na to ali gre za greznice pri naseljenih, nenaseljenih ali nedostopnih objektih.

Praznjenja greznic oz. MKČN za kmetijska gospodarstva ne izvajamo, če je blato zmešano skupaj s komunalno odpadno vodo, z gnojevko oziroma gnojnico ter skladiščeno najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v kmetijstvu (*Uredba o uporabi blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, Uradni list RS, št. 62/08 in št. 44/22*). Dolžni smo voditi evidence, spremljati datume in količine grezničnega blata ali blata iz MKČN, ki so bile odstranjene.

Zakonodaja predpisuje obvezno praznjenje greznic in MKČN najmanj enkrat v treh letih, kar pomeni, da moramo v povprečju izprazniti skoraj 2.000 greznic na leto. V to niso vštete greznice pri nenaseljenih objektih oz. objektih, kjer ni mesečne porabe vode in ne nedostopne greznice. Število vseh greznic in MKČN, ki jih praznimo je skupaj 5.942.

V letu 2023 pričakujemo opustitev greznice pri več kot 600 objektih na območjih novogradnje javne kanalizacije in sicer: Britof, Predoslje, Orehovlje, Mlaka, Grič, Voklo, Prebačevo, Pšata, Šmartno, Zalog pri Cerkljah, Glinje, Pšenična Polica, Dvorje, Cerkljanska Dobrava, Žeje, Okroglo, Zadruga, Mače in Tupaliče ...

Čistilne naprave v lasti občin in v upravljanju SE Odpadne vode

Male komunalne čistilne naprave	Velikost PE*
ČN Trboje	5.100
ČN Jezersko	800
CČN Kranj	95.000
ČN Golnik	800
ČN Preddvor	4.000
ČN Bašelj	500
SKUPAJ	106.200

*PE - populacijski ekvivalent je enota za obremenitev oz. onesnaženje vode z organskimi biološko razgradljivimi snovmi, ki ga na dan povzroči en prebivalec; izražena je v BPK₅ (biokemijska potreba po kisiku v 5 dneh); 1 PE je enak 60 g BPK₅/dan.

V vseh ČN poteka **sekundarno čiščenje** (odstranjevanje organskih snovi iz odpadnih voda), medtem ko so Centralna čistilna naprava Kranj, čistilna naprava Preddvor in Trboje zgrajene s **terciarno stopnjo čiščenja**, kar pomeni, da poleg odstranjevanja organskih snovi, poteka tudi odstranjevanje fosforjevih in dušikovih spojin iz odpadnih voda.

Uspešnost našega delovanja in zagotavljanja obratovanja čistilnih naprav ter kakovost izvajanja dejavnosti se kaže z dobrim in ustreznim učinkom čiščenja vsake čistilne naprave. Vse čistilne naprave so v letu 2022 **dosegle zahtevane učinke čiščenja**, ki so za posamezno napravo navedeni v *Poročilu o obratovalnem monitoringu za komunalno čistilno napravo*. Obratovalne monitoringe čistilnih naprav na podlagi izdanih okoljevarstvenih dovoljenj izvajajo pooblaščen izvajalec Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, enota Kranj.

Poleg navedenih uradnih obratovalnih monitoringov spremljamo učinke čiščenja in obratovanje čistilnih naprav z izvajanjem analiz v laboratoriju Centralne čistilne naprave Kranj.

Med izvajanjem nadzora kanalizacijskega omrežja vodimo tudi evidenco objektov in naprav, ki odvajajo industrijsko odpadno vodo. Na vseh industrijskih iztokih v omrežje javne kanalizacije periodično odzemamo vzorce odvedene industrijske odpadne vode, jih analiziramo ter preverimo skladnost z okoljevarstvenimi dovoljenji posamezne industrijske naprave oz. obrata. Z lastniki naprav ali objektov, ki odvajajo industrijsko odpadno vodo, so sklenjene pogodbe. Večja pogostnost tako izvedenih analiz omogoča hitrejšo prilagajanje obratovalnih parametrov na spremembe v kakovosti odpadne vode na vtoku na Centralno čistilno napravo Kranj, vremenskim neprilikam ali morebitnim okvaram naprav znotraj posameznih faz čiščenja.

Vrednotenje delovanja čistilnih naprav potekla po *Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo*, ki opredeljuje, da čistilna naprava povzroča čezmerno obremenitev okolja, če je pri več kot 20 % občasnih meritev ugotovljeno preseganje mejne vrednosti ali če ena od izmerjenih vrednosti katerega koli parametra presega mejno vrednost za več kot 100 % oz. je letna povprečna vrednost učinka čiščenja manjša od mejne vrednosti za letni povprečni učinek čiščenja čistilne naprave. Na podlagi vseh izvedenih obratovalnih monitoringov za leto 2022 **pri nobeni od čistilnih naprav ni bila ugotovljena čezmerna obremenitev okolja**.

Pri čiščenju odpadne vode nastajajo odpadki, ki jih oddajamo pooblaščenim prevzemnikom odpadkov. Za vse odpadke se izdajajo elektronski evidenčni listi.

Količine oddanih odpadkov nastalih pri čiščenju odpadnih vod na čistilnih napravah v letih 2019–2022 v tonah

Klasifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka	2019	2020	2021	2022
19 08 05	Dehidrirano blato (CČN Kranj)	3.185,50	2.805,49	2.885,20	3.213,00
19 08 01	Ostanki na grabljah in sitih (CČN Kranj)	42,96	39,60	22,84	27,00
19 08 01	Ostanki na grabljah in sitih (KČN Preddvor)	6,20	5,19	5,48	4,32
19 08 01	Ostanki na grabljah in sitih (KČN Trboje)			0,26	0,56
19 08 01	Ostanki na grabljah in sitih (ČP Češnjevke)	0,55	0,23	0,46	0,20
19 08 02	Odpadki iz peskolova (CČN Kranj)	150,72	121,44	121,32	93,00

Na Centralni čistilni napravi Kranj sprejemamo in obdelujemo blato iz občinskih čistilnih naprav ter blato iz greznic in MKČN, kamor ga dovažamo z lastnimi specialnimi vozili. Izvede se dehidracija blata do ca. 28 % suhe snovi.

S specialnimi vozili pripeljane količine blata in odpadnih vod na Centralno čistilno napravo Kranj se izlivajo preko fekalne postaje kjer se izločajo trdi odpadki in se preko polžnega transporterja spirajo, stiskajo in odvajajo v kontejner. Blato iz KČN Preddvor in KČN Trboje se zaradi predhodnega čiščenja na grabljah na CČN Kranj dozira v zalogovnik 18 (nadaljnja obdelava v gnilišču), da se prekomerno ne obremeni čiščenje linije vodne.

Količine drugih odpadkov, ki so nastale na čistilnih napravah v letih 2019–2022 v tonah

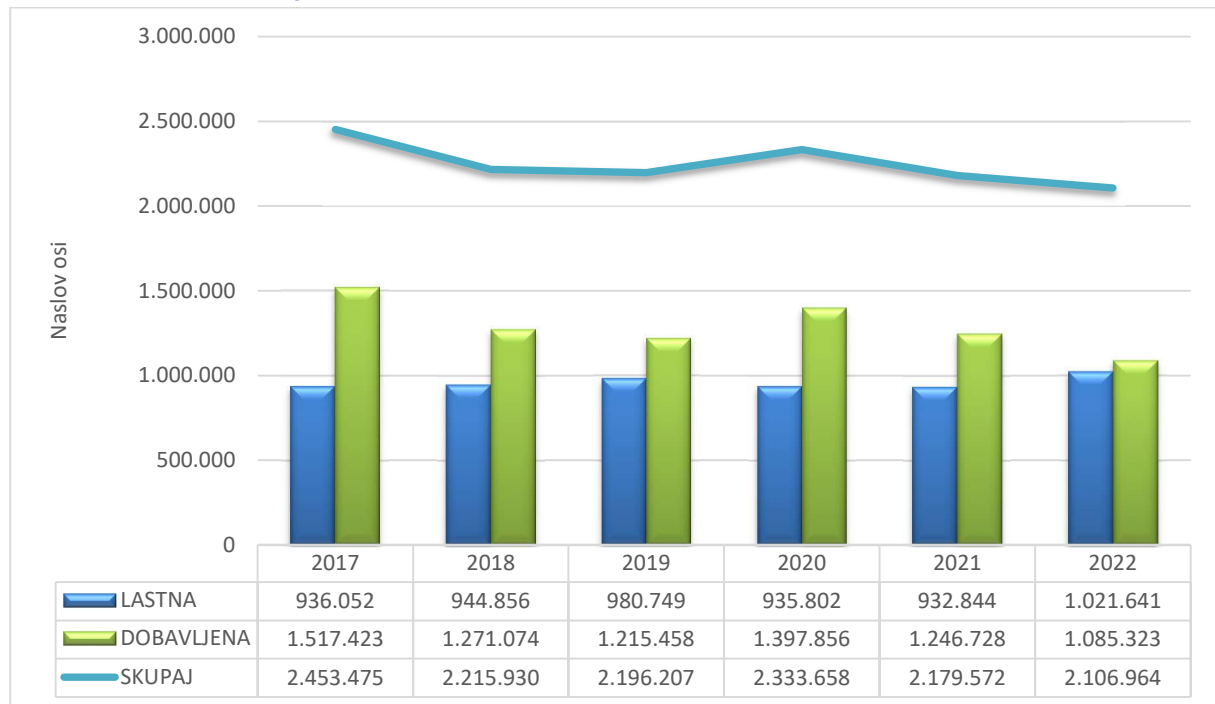
Klasifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka	2019	2020	2021	2022
13 02 05	Mineralna neklorirana motorna olja	0,96	0,48	0,54	0,46
19 09 04	Izrabljeno aktivno oglje	0,42	1,66	1,16	1,12

Odpadki, prikazani v tabeli sicer nastajajo na Centralni čistilni napravi Kranj, vendar jih odstranjujejo in za njih pridobijo evidenčne liste serviserji elektro-strojnih naprav.

Na Centralni čistilni napravi Kranj poteka anaerobna stabilizacija blata pri čemer nastaja bioplina, ki ga porabimo za proizvodnjo električne in toplotne energije z dvema kogeneracijskima napravama. Zaradi optimalnega delovanja kogeneracij, je pooblaščen serviser večkrat menjal polnilo filtra z aktivnim ogljem v postopku čiščenja bioplina. Preko filtra z aktivnim ogljem se odstranijo silicijeve spojine iz bioplina, ki abrazivno delujejo na strojne komponente kogeneracije. Kljub stalnemu povečevanju

obremenitve CČN Kranj, smo v letu 2022 dosegli najmanjšo porabo elektrike. Vsako leto vpeljemo več postopkov optimizacije in tako zmanjšamo porabo električne energije. V letu 2022 je k manjši porabi bistveno pripomogla menjava treh mešal v bazenih biološke stopnje čiščenja in spremenjen režim delovanja interne recirkulacije aktivnega blata. Dodatno znižanje porabe električne energije bomo poskusili doseči tudi v letu 2023 in sicer z menjavo membran v aeracijskih bazenih, kjer so puhala največji porabnik el. energije ter menjava centrifuge za dehidracijo blata.

Delež lastne in dobavljene elektrike v leti 2017–2022 v kWh



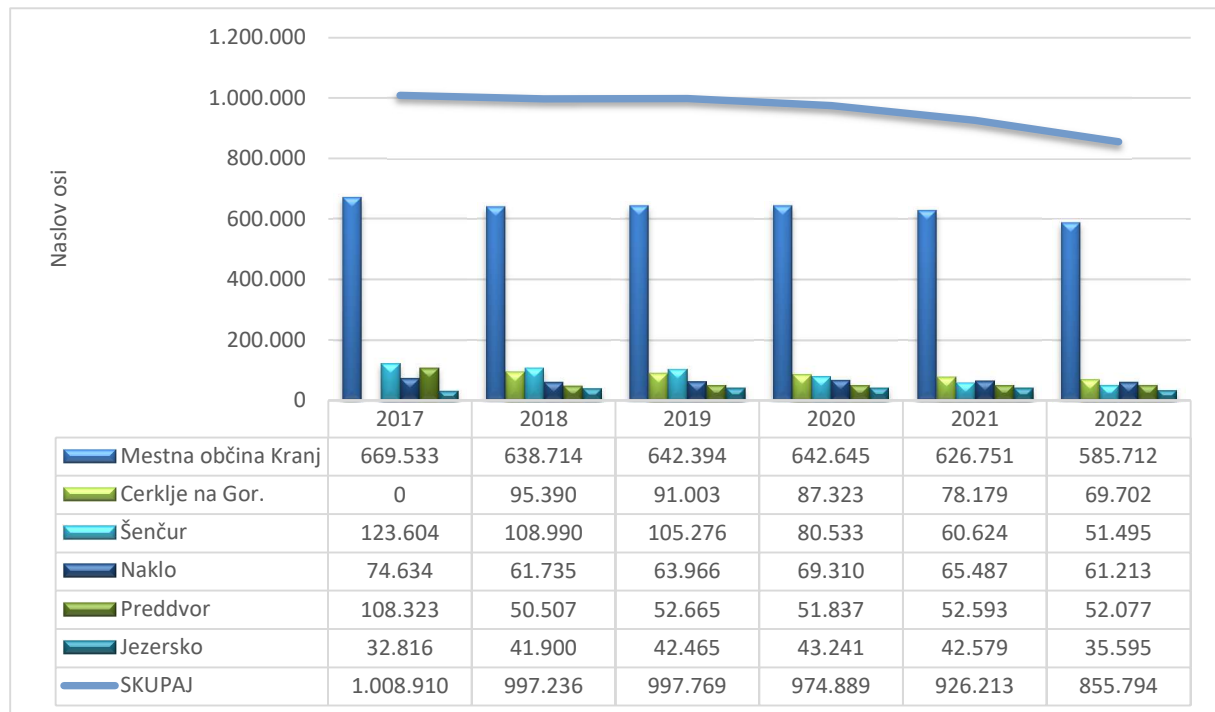
Z lastno elektriko smo v letu 2022 pokrili **48 % celotnih potreb po električni energiji** na CČN Kranj. S pridobljeno toplotno energijo v celoti ogrevamo gnilišča in objekte pri normalnih pogojih obratovanja ter vremenskih razmerah. Pri izjemno nizkih zunanjih temperaturah se proizvodnja bioplina zniža, ker v gnilišču v takih razmerah ni možno vzdrževati zahtevane temperature 37 °C, posledica je zmanjšanje proizvodnje električne energije. Rezervni vir za ogrevanje objektov je zemeljski plin, ki pa ga v letu 2022 nismo uporabljali.

Pri postavkah porabe električne energije so od junija 2022 upoštevane tudi količine proizvedene na sončnih elektrarnah (skupno merilno mesto za električno energijo).

Na Centralni čistilni napravi Kranj prevzemamo tudi odpadne vode, ki jih na čistilno napravo pripeljejo prevozniki s katerimi imamo sklenjene pogodbe o dovozi komunalnih odpadnih vod in jim obdelavo odpadnih vod na čistilni napravi zaračunamo kot posebno storitev.

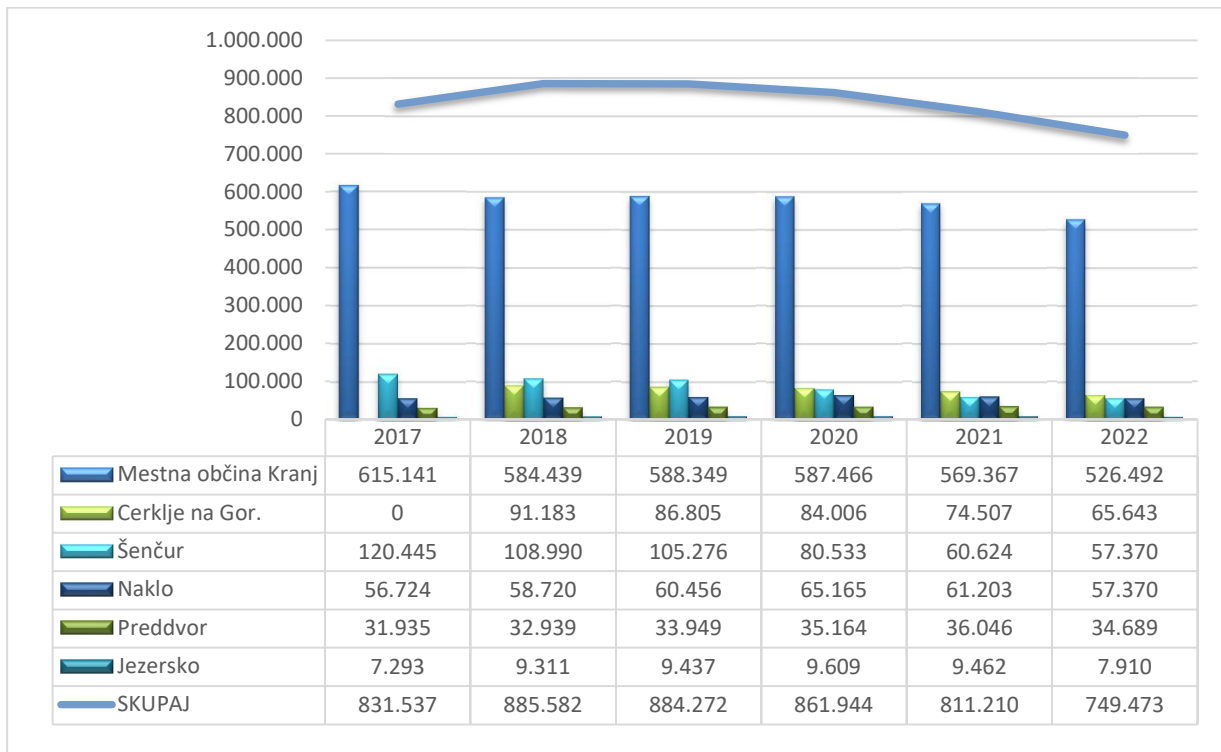
Podatki o količinah

Količine preko javne kanalizacije odvedenih in očiščenih odpadnih voda v letih 2017–2022 v m³



Osnova za obračun storitev povezanih z greznicami in MKČN je dobavljena količina pitne vode. Količine se zmanjšujejo zaradi zmanjševanja števila greznic, saj se objekti priključujejo na novo zgrajeno kanalizacijsko omrežje. V Občini Cerklje na Gorenjskem so z navedenim načinom obračuna začeli konec leta 2017, zato je v grafu viden porast kot posledica spremenjenega načina obračuna in ne posledica povečevanja količin. V letu 2022 je bilo zaradi novih priključkov na območju Mestne občine Kranj in občine Šenčur ukinjenih največ greznic, posledično se je količina vode obračunane kot storitev prevzema blata v Mestni občini Kranj znižala za 7 %, v občini Šenčur pa za 15 %. V obdobju 6 letih 2017-2022 se je količina odvedene odpadne vode v naravo preko greznic ali MKČN zmanjšala za 15 %.

Zaračunane količine vode za storitev prevzema blata iz greznic in MKČN na podlagi dobavljene količine pitne vode v letih 2017–2022 v m³



Osnova za obračun storitev povezanih z greznicami in MKČN je dobavljena količina pitne vode. Količine se zmanjšujejo zaradi zmanjševanja števila greznic, saj se objekti priključujejo na novo zgrajeno kanalizacijsko omrežje. V Občini Cerklje na Gorenjskem so z navedenim načinom obračuna začeli konec leta 2017, zato je v grafu viden porast kot posledica spremenjenega načina obračuna in ne posledica povečevanja količin. V letu 2022 je bilo zaradi novih priključkov na območju Mestne občine Kranj in občine Šenčur ukinjenih največ greznic, posledično se je količina vode obračunane kot storitev prevzema blata v Mestni občini Kranj znižala za 7 %, v občini Šenčur pa za 15 %. V obdobju 6 letih 2017-2022 se je količina odvedene odpadne vode v naravo preko greznic ali MKČN zmanjšala za 15 %.

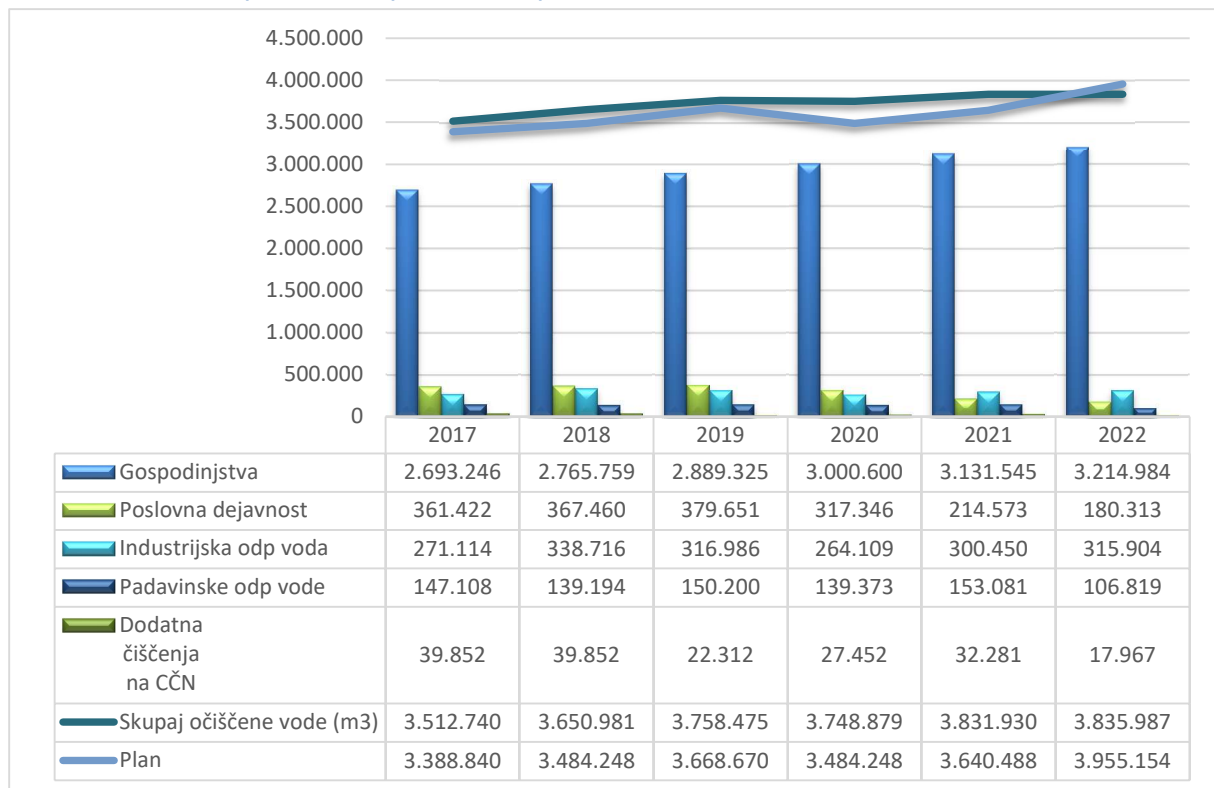
Kazalniki SE Odpadne vode

Učinkovitost in obseg dejavnosti upravljanja odpadnih vod spremljamo preko štirih kazalnikov:

1. količina očiščene odpadne vode po vrstah odpadnih voda;
2. letni povprečni učinek čiščenja na Centralni čistilni napravi Kranj na podlagi obratovalnega monitoringa, ki ga izvaja NLZOH, enota Kranj;
3. število izpraznjenih greznic po občinah;
4. dolžina pregledane oz. očiščene javne kanalizacije (prikazana v tabeli Pregled in čiščenje omrežja).

Količina očiščene odpadne vode po vrstah odpadnih voda

Količina očiščene odpadne vode po vrstah odpadnih voda v m³

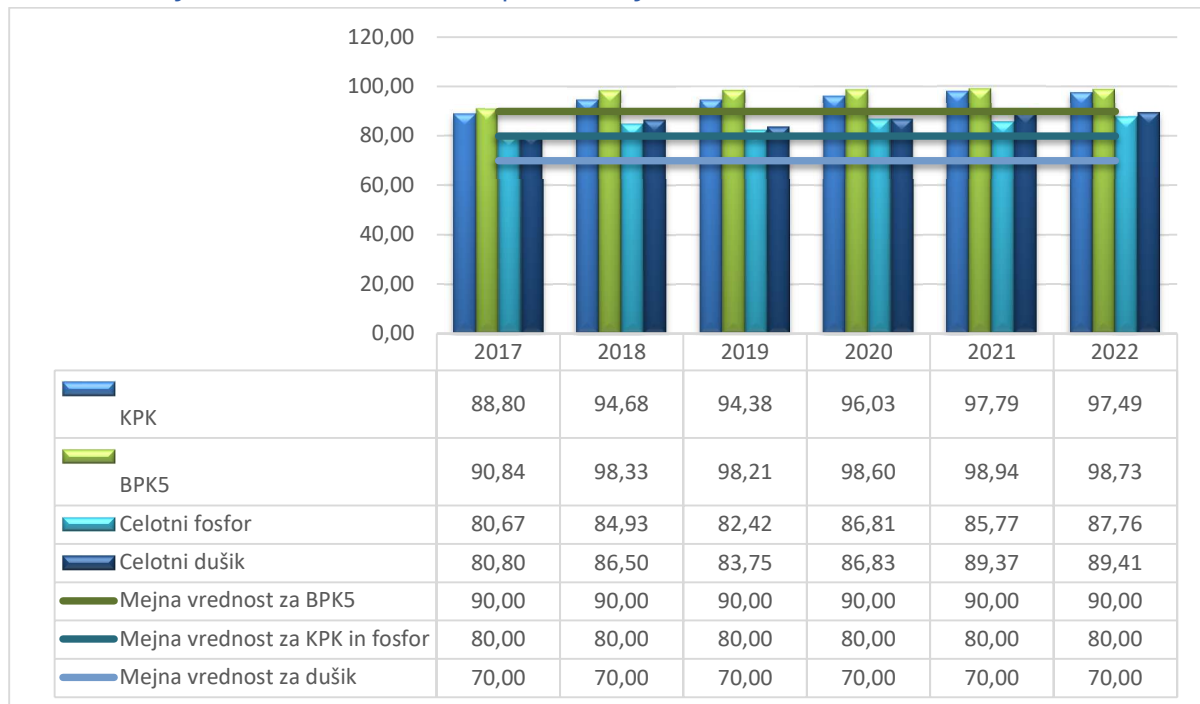


Skupna količina očiščene odpadne vode je na letni ravni leta 2022 primerljiva z letom 2021, v obdobju zadnjih šestih let pa je opazen trend naraščanja in posledično boljšega zagotavljanja čiščenja vseh odpadnih vod na celotnem območju opravljanja gospodarske javne službe. Po posameznih dejavnostih je trend naraščanja pri gospodinjstvih in industrijskih odpadnih vodah, medtem ko pri poslovni dejavnosti (zaradi obračuna in ne po količinah) in padavinskih odpadnih vodah je trend negativen oz. se količine manjšajo. Tudi dodatnih čiščenj na CČN Kranj je v letu 2022 manj.

Letni povprečni učinek čiščenja na Centralni čistilni napravi Kranj

Naprava po letu 2016 obratuje skladno s predpisi. V letu 2016 je potekalo poskusno obratovanje, zato so v tem letu učinki čiščenja za fosfor pod minimalnimi predpisanimi učinki čiščenja.

Učinki čiščenja na Centralni čistilni napravi Kranj v odstotkih

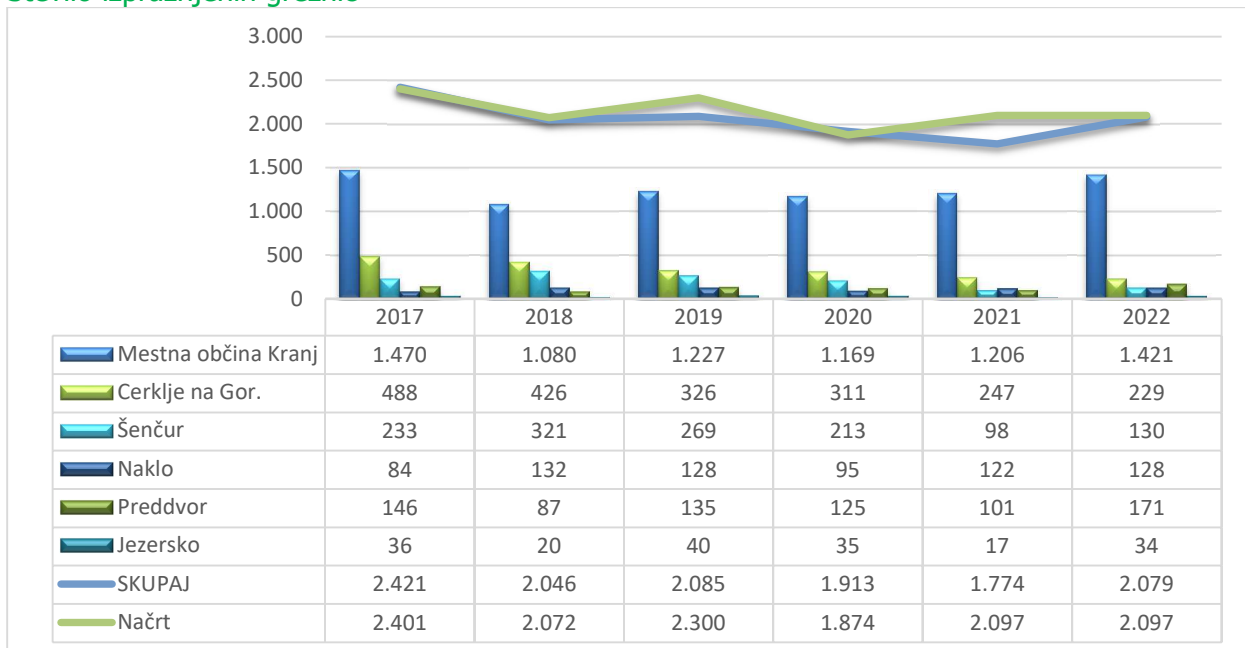


V zadnjih šestih letih beležimo **pozitiven trend učinkov čiščenja**. Glede na to, da več kot dosegamo mejne vrednosti učinkov čiščenja, nadaljnjega naraščanja trenda ne pričakujemo. Za optimalno delovanje in učinkovito čiščenje ter ne zgolj za zadoščanje predpisanim kriterijev skrbimo vsi zaposleni na Centralni čistilni napravi Kranj. Kot upravljalci čistilne naprave stremimo k učinkovitemu vodenju postopkov čiščenja odpadnih voda in **k stalnim posodobitvam ter izboljšavam celotnega procesa**.

V letu 2022 smo z Mestno občino Kranj izvedli investicije v elektro in strojno opremo na Centralni čistilni napravi Kranj:

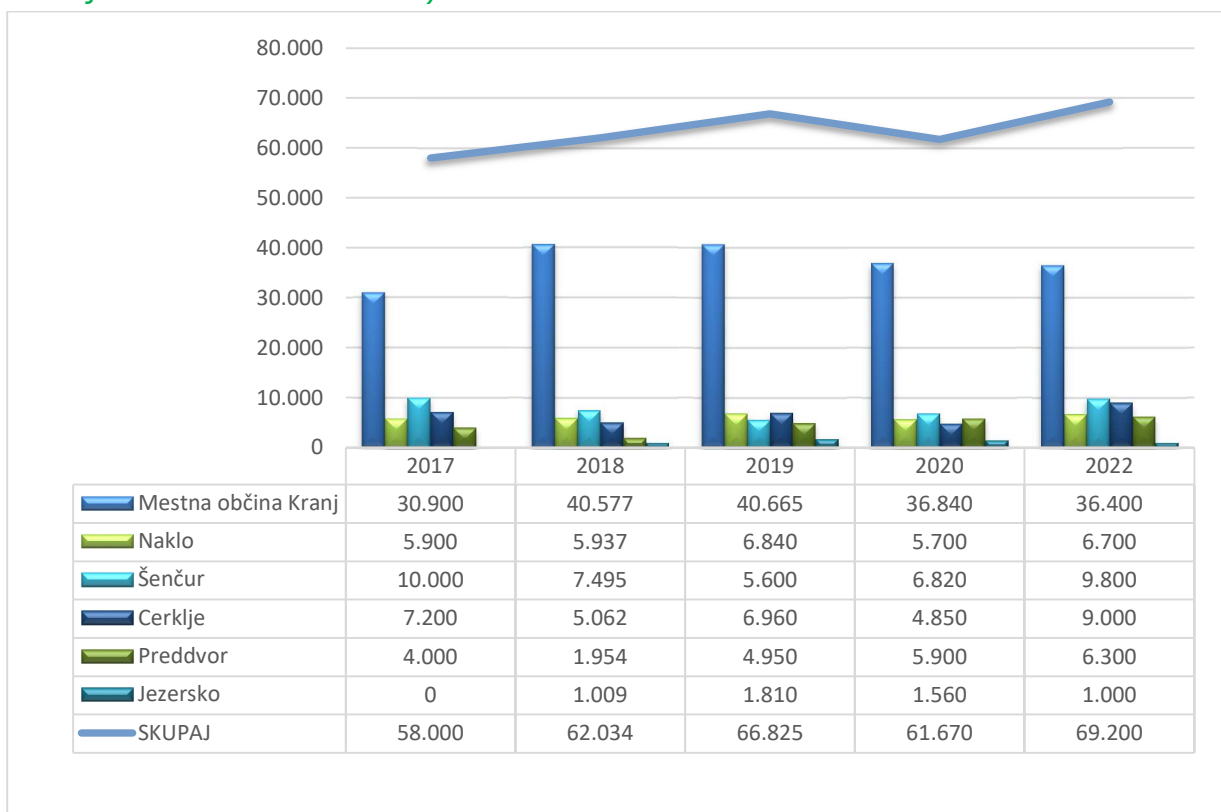
- izdelava energetskega projekta za zmanjšanje porabe električne energije,
- nakup zapiralne lopute pred vtokom na polžne črpalke, da se omogoči vzdrževanje in servisiranje,
- popravilo cevovodov pri toplotnem izmenjevalniku, nakup Merus obroča za preprečevanje nastajanja oblog na cevovodih v liniji blata,
- nadgradnja SCADA sistema za več možnosti upravljanja in nastavitvev delovanja posameznih procesov čiščenja na čistilni napravi,
- nakup rezervnih delov za elektro in strojno opremo zaradi hitrejše menjave in s tem preprečitev izpada delovanja posameznih naprav in preko SCADA sistema,
- nakup in vgradnje merilnika suhe snovi in analizatorja bioplina.

Število izpraznjenih greznic



V letu 2022 smo dosegli 107 % načrtovanih praznjenj. Izpraznili smo 142 greznic več od načrtovanih, kar je posledica novih območij priključevanja.

Dolžina pregledane oz. očiščene javne kanalizacije (prikazano v tabeli Pregled in čiščenje omrežja v letu 2022 v kilometrih).



LETNO POROČILO ZA LETO 2022



RAVNANJE Z ODPADKI

2.3.3 Ravnanje z odpadki

Komunala Kranj v okviru SE Odpadki izvaja obvezno občinsko GJS zbiranje komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Kranj, občin Jezersko, Naklo, Preddvor in Šenčur.

Dejavnost zbiranja odpadkov se izvaja:

- pri gospodinjstvih in poslovnih subjektih,
- na ločenih zbiralnicah odpadkov (ekoloških otokih),
- v zbirnih centrih,
- z naročenim odvozom,
- s posebnimi zbiralnimi akcijami.

V letu 2022 je bilo skupaj zbranih 25.640.379 kg odpadkov, kar predstavlja 0,2 % manj kot v letu 2021. V primerjavi z letom 2021 je bilo v letu 2022 0,3% manj zbrane embalaže, 3,2 % manj zbranih bioloških odpadkov, 8 % manj ločeno zbranih odpadkov z uličnih zbiralnic, 27 % manj zbranih nevarnih odpadkov ter slabih 7 % manj zbranih odpadkov s pogodbenega odvoza. V letu 2022 je bilo za 1,3 % več zbranih mešanih komunalnih odpadkov z rednega odvoza, 0,7 % več zbranih odpadkov pri kosovnem odvozu ter 3,3 % več zbranih odpadkov v zbirnih centrih.

Skupaj zbranih odpadkov v letu 2022 je bilo 25.640.379 kg. Ob upoštevanju vseh prebivalcev na območju kjer se izvaja zbiranje odpadkov – teh je 81.363, pomeni, da je posamezen prebivalec v letu odložil 315 kg odpadkov. Vseh ločeno zbranih odpadkov v letu 2022 je bilo 20.251.509 kg, kar predstavlja 78 %. Delež MKO med vsemi odpadki je v letu 2021 znašal 21 %, v letu 2022 22 %.

Pregled zbranih količin v kg

Način zbiranja	Realizacija 2022	Realizacija 2021	Načrt 2022	Indeks real.2022 / 2021	Indeks real. 22 / načrt 22
Redni odvoz – mešani komunalni odpadki	5.588.870	5.515.860	5.534.301	101,32	100,99
Redni odvoz – odpadna embalaža	4.093.520	4.108.920	4.253.331	99,63	96,24
Redni odvoz – biološki odpadki	4.962.200	5.116.800	5.497.063	96,98	90,27
Kosovni odvoz	420.100	416.820	402.940	100,79	104,26
Ločeno zbrani odpadki skupaj (ekološki otoki)	1.634.190	1.779.608	1.796.193	91,83	90,98
Nevarni odpadki	68.421	93.007	80.243	73,57	85,27
Zbirni center	8.209.178	7.945.990	8.088.097	103,31	101,50
Pogodbeni odvoz	663.900	712.550	669.973	93,17	99,09
Skupaj	25.640.379	25.689.555	26.322.142	99,81	97,41

Redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov, embalaže in bioloških odpadkov od vrat do vrat se je v letu 2022 izvajal skladno s terminskim načrtom odvozov, mešani komunalni odpadki se odvažajo na 3 tedne, embalaža vsakih 14 dni, biološki odpadki se od 1. aprila do 30. oktobra odvažajo tedensko in v preostalem obdobju na 14 dni. Izjema so območja, kjer prevladujejo večstanovanjska naselja in v starem delu mesta Kranja, kjer se odvoz MKO in EMB izvaja tedensko. V odvoz odpadkov je vključenih 90 naselij. Storitve zbiranja odpadkov izvajamo za 81.363 prebivalcev. Odpadki se zbirajo na 16.758 prevzemnih mestih.

Pri uporabnikih je nameščenih skupaj 54.769 zabojnikov za odpadke.

Število prebivalcev po občinah z odvozom odpadkov

Občina	Število naselij, vključenih v odvoz*	Stalni**	Začasni**	Skupaj
Kranj	2	669	35	704
Naklo	48	54.866	6.456	61.322
Preddvor	13	5.334	477	5.811
Šenčur	14	3.734	350	4.084
Jezersko	12	8.785	657	9.442
Skupaj	90	73.388	7.975	81.363

* Vir: Komunala Kranj, marec 2023

** Vir: Centralni register prebivalstva, marec 2023

Število zabojnikov po frakcijah

Zabojniki	Biološki	Embalaza	Mešani	Papir	Steklo	Sveče	Skupaj
Jezersko	0	0	3	0	0	0	3
Kranj	11.043	14.766	14.492	136	53	41	40.531
Naklo	967	1.924	1.875	0	0	4	4.770
Preddvor	647	1.592	1.497	0	0	17	3.753
Šenčur	1.166	2.257	2.267	14	2	6	5.712
Skupaj							54.769

Zbiralnice odpadkov (ekološki otoki)

Zbiralnice so umeščene po vseh občinah, kjer se izvaja GJS. Na vseh se zbirata papir in steklo, pri potopnih zabojnikih t. i. eko dipih je na nekaterih lokacijah nameščen tudi zabojnik za biološke odpadke, zbiralnik za odpadno jedilno olje, zabojnik za zbiranje odpadne elektronike. Zaradi optimizacije poslovanja ter zasledovanju uredbe smo v letu 2022 ukinili 14 zbiralnic (zvonove). V letu 2021 je bilo zbiralnic 210, konec leta 2022 pa 196.

V letu 2022 je bilo na ekoloških otokih 8 % manj zbranih odpadkov kot v letu 2021.

Vrste in število javnih ekoloških otokov na dan 31. 12. 2022

Število / Občina	Kranj	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	Skupaj
Zvonovi – klasični	4	101	9	8	28	150
Potopni zabojniki		3				3
Štirikolesni zabojniki		28				28
Podzemni ekodip	2	7	2	2	2	15
Skupaj	6	139	11	10	30	196

Lokacije podzemnih zabojujnikov (ekodip) na dan 31. 12. 2022

Lokacija EKODIP	OBČINA	Število vgrajenih zabojujnikov
Zgornje Jezersko 80 – gasilski dom	Jezersko	3
Na Vidmu ob pokopališču	Kranj	6
KS Bratov Smuk 2 – nasproti Spara	Kranj	8
Čirče – ulica za trgovino	Kranj	3
V križišču za Mlako (Jordan)	Kranj	3
Partizanska cesta – letno kopališče, teniška igrišča	Kranj	5
Naklo – pri Domu starejših občanov	Naklo	3
Naklo – pri osnovni šoli	Naklo	3
Breška pot – pri trgovini Mercator	Preddvor	3
Odcep Možjanca	Preddvor	3

Količine zbranih odpadkov na uličnih zbiralnicah

Ločeno zbrane frakcije Ulične zbiralnice	Leto	Papir – kg	MKE – kg Jezersko	Steklo – kg	Ločeno zbrane frakcije v kg (papir, plastika, steklo)	Mešani komunalni odpadki	Skupaj
Dejansko	2020	1.008.413	316.814	1.033.563	2.358.790	143.140	2.501.930
Dejansko	2021	775.480	21.100	974.055	1.770.635	122.520	1.893.155
Dejansko	2022	721.580	13.710	898.900	1.634.190	139.160	1.773.350
Indeks 21/22		93	65	92	92	114	94

Zbirni centri so namenjeni večjim količinam odpadkov ločeno zbranih odpadkov. Komunala Kranj upravlja z zbirnimi centri Jezersko, Naklo, Šenčur in Zarica.

Vsako gospodinjstvo lahko brezplačno odda do 1 m³ odpadkov mesečno, 3 m³ kosovnih odpadkov mesečno, večje količine se zaračunajo skladno s cenikom. Pravnim osebam se obračuna sprejem, skladno s cenikom.

Pogodbeni odvoz sklepamo s pravnimi osebami ter individualnimi naročili na klic.

Zbiranje nevarnih odpadkov se v skladu z zakonskimi predpisi enkrat letno organizira zbiranje nevarnih odpadkov iz gospodinjstev.

Zbiralne akcije odpadki se zbirajo tudi v okviru različnih dogodkov: čistilne akcije, akcija zbiranja nevarnih odpadkov ipd., različne prireditve) in izrednih dogodkov – sanacije po naravnih in drugih nesrečah, sanacije divjih odlagališč po nalogu pristojne medobčinske inšpekcijske službe.

Zbrani odpadki z rednim ali naročenim odvozom ter z uličnih zbiralnic se začasno skladiščijo na pretovornem prostoru, mešani komunalni odpadki (MKO) se vozijo neposredno na obdelavo in odlaganje na RCERO Ljubljana. Ostali odpadki so zbrani in začasno skladiščeni v zbirnih centrih. Ravnanje s komunalnimi odpadki se izvaja z določenimi dogovori, pogodbami in z različnimi prevzemniki.

V letu 2022 so bili odpadki oddani naslednjim prevzemnikom:

- JP VOKA Snaga d.o.o. – sklenjena koncesija za obdelavo in odlaganje mešanih in kosovnih komunalnih odpadkov (Občina Naklo je koncesijsko pogodbo podpisala konec leta 2020 z začetkom veljavnosti 1. 1. 2021);
- Kostak d.o.o.,
- Saubermacher d.o.o.,
- Humko d.o.o. – zeleni odrez,
- Kemis d.o.o. – prevzem nevarnih odpadkov in prevzem nevarnih odpadkov z akcije zbiranja nevarnih odpadkov po gospodinjstvih,
- Biomasa Ovsenik d.o.o. in Komteks d.o.o. – prevzem komunalnega lesa,
- Dinos d.o.o., Surovina d.o.o., Komteks d.o.o., Kostak d.d., Salomon d.o.o. – prevzem reciklatov,
- družbe za ravnanje z odpadno embalažo Slopak, Embakom, Dinos, Surovina, Recikel in Interzero – prevzem odpadne embalaže,
- družbe za ravnanje z odpadno elektroniko Zeos, Trigana, Recikel, Interzero, Slopak – prevzem odpadne električne in elektronske opreme,
- družbe za ravnanje z odpadnimi nagrobnimi svečami Prons, Sveko, Interzero in Zeos – prevzem odpadnih nagrobnih sveč,
- koncesionar za ravnanje z izrabljenimi avtomobilskimi gumami Slopak – prevzem izrabljenih avtomobilskih gum,
- družba za ravnanje z odpadnimi zdravili Biotera – prevzem odpadnih zdravil,
- Ekorel d.o.o. – prevzem gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest,
- Ganga d.o.o., Biotera d.o.o. – prevzem odpadnega jedilnega olja in masti,
- Bitea d.o.o. – prevzem izrabljenih tonerjev in kartuš.

Vozni park za zbiranje in ravnanje s komunalnimi odpadki je sestavljalo:

- v DE Zbiranje odpadkov:
 - 12 smetarskih vozil,
 - 1 kombinirano vozilo z dvizžno ploščadjo,
 - 1 kombinirano vozilo na električni pogon,
 - 3 osebna vozila,
- v DE Ravnanje z odpadki:
 - 1 kombinirano vozilo s kesonom,
 - 3 samonakladalni tovornjaki od teh dva z dvigalom (2022 nakup),
 - 6 kotalnih prekucnikov (2022 nakup),
 - 2 prikolici za kotalne kontejnerje,
 - 2 nakladalca (grabež in teleskopski nakladač),
 - 1 viličar,
 - 1 osebno vozilo.

Glavne značilnosti poslovanja SE Odpadki v letu 2022

Sektor Odpadki iz naslova obvezne gospodarske javne službe v letu 2022 izkazuje 745.306 EUR negativnega poslovnega izida (poslovni izid zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov z naslova storitve je negativen v višini 868.778 EUR, z naslova infrastrukture pa pozitiven 123.473 EUR). Negativen poslovni izid se nanaša tako na zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v višini 226.109 EUR kot tudi na zbiranje bioloških odpadkov v višini 519.196 EUR.

Negativni poslovni izid v obdobju 2018-2022 se je tekom zadnjih let povečeval iz naslova višjih stroškov dela, spremembe sprejetih delilnikov stroškov dela, usklajevanja plač z minimalnimi plačami in dvigom glede na rast plač v javnem sektorju, napredovanj in drugih zakonskih obveznosti iz naslova delovnih

razmerij. Drastičen vpliv na negativni poslovni izid imajo višji stroški komunalnih storitev (višja cena prevzema bioloških odpadkov, skladiščenje odpadne embalaže), višji stroški najema delovne sile (nadomešanje daljših bolniških odsotnosti, sezonski vpliv) in visokih stroškov naftnih derivatov. Največji vpliv na negativni izid pa imajo nespremenjene cene zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, te so bile namreč zadnjič spremenjene leta 2017.

Poslovanje smo bili primorani podrediti izgubi. V začetku maja 2022 je bil pripravljen Elaborat za dvig določenih vrst odpadkov, vendar ni bil potrjen, zato se je načrt za dvig cen prenesel v leto 2023. Novih zaposlitev ni bilo, pričeli smo z optimizacijo uličnih zbiralnic, v letu 2021 je bilo skupaj 216 zbiralnic, in 196 zbiralnic v letu 2022. Zbiralnice pri šolah smo prenesli na pogodbeni odvoz.

Težave z nakopičeno mešano komunalno embalažo so se nadaljevale tudi v letu 2022, ob koncu leta je bilo na začasnem pretovoru skladiščene 350 ton neprevzete odpadne embalaže. Zaradi pomanjkanja manipulacije na pretovoru smo prevelike količine reševali z začasnim skladiščenjem v podjetju Komteks d.o.o. in v podjetju Biomasa Ovsenik d.o.o., cena za začasno skladiščenje mešane komunalne embalaže je znašala 5 EUR/T.

Postavljene so bile še dodatne podzemne zbiralnice in ulične posode za zbiranje odpadnega jedilnega olja, na Jezerskem, Preddvoru in v Kranju.

Promocijska aktivnost je bila namenjena izpolnjevanju Zero waste strategije. Komunala Kranj je imela osrednjo vlogo pri organizaciji raznih delavnic, dogodkov in pri povezovanju vseh deležnikov.

Skladno z uredbo se letno izvaja sortirna analiza mešanih komunalnih odpadkov s pooblaščenim izvajalcem del, v letu 2022 je analizo izvedlo podjetje Erico d.o.o.

Kadri

Število zaposlenih	Sektor	DE Ravnanje z odpadki 32	DE Zbiranje odpadkov 34	Skupaj
Redno zaposleni	3	25	33	61
Zaposleni preko kadrovske agencije		1	2	3
Skupaj		26	35	64

V letu 2022 je bilo v SE Odpadki 61 zaposlenih. Zaradi daljših bolniških odsotnosti so bili za pomoč s strani kadrovske agencije 3 zaposleni, dodatnih rednih zaposlitev v SE Odpadki ni bilo.

Zaprto odlagališče odpadkov Tenetiše

V skladu z Uredbo o odlagališčih odpadkov (2014) ter Okoljevarstvenim dovoljenjem št. 35467-21/2014-25, z dne 2. 8. 2016 je dolžnost upravljavca, v časovnem obdobju, določenem v okoljevarstvenem dovoljenju (za zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov najmanj 30 let), zagotavljati izvajanje obratovalnega monitoringa in izvajanje rednih pregledov stanja telesa zaprtega odlagališča.

Dolžnost upravljavca je izdelava poročila o stanju zaprtega odlagališča, opravljenih pregledih in meritvah, katerega mora predložiti pristojnemu ministrstvu in pristojni lokalni skupnosti na območju katere je zaprto odlagališče.

Občine lastnice so konec marca 2016 potrdile vir za upravljanje zaprtega odlagališča, ki vključuje izvajanje obveznih monitoringov, redno vzdrževanje odlagališča ter pokritje stroškov čiščenja izcednih vod, kar se redno izvaja.

V skladu z Okoljevarstvenim dovoljenjem v povezavi z izvajanjem obratovalnega monitoringa in izvajanjem rednih pregledov zaprtega odlagališča je bilo v letu 2022 skupaj 187.444,37 EUR stroškov.

Osrednje aktivnosti in cilji v 2022

V prvi četrtini leta 2022 se je aktivno pripravljalo gradivo za dvig cen določenih vrst odpadkov (MKO in BIO). Kljub energetske druginji in splošni rasti vhodnih stroškov izvajanja komunalnih storitev je bil predlog povišanja cen zavržen, tako je bil preostanek leta usmerjen v varčevanje in čim manjšo porabo sredstev, načrt dviga cen komunalnih storitev pa prestavljen v leto 2023.

V skladu s pravilnikom o tarifnem sistemu ravnanja z odpadki smo prenovili način obračuna komunalnih storitev, v vasi Kokra (večinski uporabniki skupnih odjemnih mest) ter tako tudi uporabnikom živečim v večstanovanjskih stavbah.

V letu 2022 smo dodatno postavili potopne zaboje (eko dipe) v občini Jezersko, v občini Preddvor in v Mestni občini Kranj in sicer na Partizanski ulici, v KS Bratov Smuk in v KS Besnica. Na vseh lokacijah smo namestili zbiralnike za odpadno jedilno olje iz gospodinjestev. Trend zmanjševanja uličnih zbiralnic smo nadaljevali v Mestni občini Kranj v KS Vodovodni stolp.

V skladu z načrtom investicij za leto 2022 v delu posodobitve voznega parka so bili v sektorju nabavljeni kombi z nakladalno rampo (DE Zbiranje), kotalni prekucnik, samonakladalno vozilo z dvigalom ter smetarsko vozilo. Dve smetarski vozili sta bili odprodani.

Dodatnega kadra kljub odhodu nekaj zaposlenih v pokoj v sektorju nismo zaposlovali.

Septembra je bil izdelan DIIP za vgradnjo mostne tehtnice za Zbirni center Zarica.

Skupaj z Mestno občino Kranj smo v decembru 2022 pripravili dokument identifikacije investicijskega projekta za Nakup zemljišča parcelna št. 1151/1 k. o. Primskovo v skupni izmeri 13.469 m² za potrebe gospodarske javne službe zbiranja odpadkov. Pripravljen je bil tudi DIIP za izgradnjo novega pretovora na območju avtocestnega priključka Kranj – vzhod.

S pridobitvijo nove lokacije bo Komunala Kranj d.o.o. pridobila večjo površino za prevzem in manipulacijo odpadkov hkrati pa zagotovila tudi učinkovitejše, varnejše izvajanje vseh delovnih procesov.

Skozi celo leto smo sodelovali na raznih dogodkih kjer smo določene ciljne skupine (predvsem otroke po vrtcih in šolah) spodbujali k bolj trajnostnemu načinu življenja s čim manj odpadki, hkrati pa neprestano z dopisi pozivamo tiste, ki jim je pravilno ravnanje z odpadki še vedno tuje.

LETNO POROČILO ZA LETO 2022



**MESTNE
SLUŽBE**

2.3.4 SE Mestne službe

Sektor Mestne službe izvaja dejavnosti **obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb**. V sklopu posameznih dejavnosti se izvaja tudi tržna dejavnost. Delo sektorja vključuje:

- vzdrževanje občinskih cest,
- upravljanje in vzdrževanje gozdov v Mestni občini Kranj,
- izvajanje zimske službe,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- pogrebno in pokopališko dejavnost,
- 24-urno dežurno službo, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti,
- upravljanje tržnice,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje parkirišč.

Večino dejavnosti izvajamo na območju Mestne občine Kranj, tržne dejavnosti (predvsem v zvezi z vzdrževanjem cest in pogrebnih storitev) pa tudi na območju nekaterih ostalih občin ustanoviteljic.

Največji delež storitev opravimo na vzdrževanju cest v Mestni občini Kranj. Povečuje se tudi delo opravljeno v sklopu javne snage. Obseg del se povečuje tudi na pogrebni dejavnosti in upravljanju parkirišč. Kadrovsko smo pri številu zaposlenih ostali na nivoju iz leta 2021.

Poročilo o realiziranih ciljih, načrtovanih za leto 2022

Cilj: Redno posodabljanje vozil in opreme.

Prenova in redno posodabljanje vozil in opreme sta za dobro izvedbo načrtovanih del nujno potrebni. V letu 2022 smo nabavili vse načrtovane stroje in vozila ter ostalo potrebno opremo za delovanje delovnih enot. Nabavljen je bil tudi nakladač za potrebe manipulacije na našem skladišču razsutega tovora. Kot najboljša opcija od manjših tovornih vozil so se izkazala vozila Iveco, Za osebni prevoz uporabljamo električna vozila.

Cilj: Zagotavljanje prijaznega delovnega okolja za zaposlene.

V letu 2022 je bilo nekaj praktičnih usposabljanj za zaposlene. Kar nekaj sodelavcev se jih je udeležilo in pokazalo se je, da jih zanimajo bolj praktična kot zgolj teoretična usposabljanja. V sklopu delovne uspešnosti smo poskrbeli, da so jo dobili delavci, ki so naredili nekaj več in pokazali svojo pripadnost podjetju in delu. Konec leta smo organizirali tudi prijetno druženje zaposlenih in obdaritev sodelavcev, ki so pri nas najdlje prisotni.

Cilj: Ureditev ustreznih prostorov za delavce v DE Javne površine

Za lokacijo Čebelica je bil nabavljen nov kontejner opremljen s sanitarijami in tušem. Uredil in pokril se je tudi plato pred vhodom v kontejner. Zaposleni so z veseljem prevzeli nove prostore, ki pomenijo bistveno boljše delovne pogoje.

Cilj: Vzpostavitev sistema vodenja operativnega dela na vzdrževanju cest in javnih površin.

V enoto DE Vzdrževanje cest se je zaposlila cestna preglednica, ki je poleg pregledništva tudi aktivno vključena v načrtovanje dela in pomoč vodji DE. Pripravili so se novi sezname cest ter območij na katerih se načrtuje večino del. Odgovorni za vodenje obeh enot so primerno opremljeni s telefoni in lahko uporabljajo vsa potrebna orodja (kataster, Modul vzdrževanje cest).

Cilj: Povečanje parkirnih površin za parkiranje.

Cilj je v veliki meri odvisen od Mestne občine Kranj in njihovih odločitev o širjenju parkirnih površin in plačljivih conah. Leto 2022 je bilo tudi volilno leto in je to najbrž en večjih razlogov, da do predlaganih širitvev ni prišlo. Obstoječe parkirne površine smo skozi celo leto redno vzdrževali.

Cilj: Optimizacija upravljanja parkirnih površin v Mestni občini Kranj.

Leto 2022 je bilo kar aktivno leto glede aktivnosti na področju parkirišč. Izveden je bil razpis za dobavo parkomatov, ki so opremljeni z NFC tehnologijo. Zaradi lažjega prehoda na nov sistem in zaključka poslovnega leta je bila integracija novih parkomatov predstavljena na začetek januarja 2023. Parkirišči na Hujah in Čebelica sta se spremenili iz zaprtih v odprto parkirišče. Na začetku je bilo pri uporabnikih še nekaj nejasnosti, ki pa so se kaj kmalu uredile. Sodelovali smo tudi pri pripravi nove Odredbe o določitvi območij parkiranja, taks in cen parkirnin, ki predvideva uvedbo novih plačljivih parkirišč pod vznožjem Svetega Jošta nad Kranjem, ukinitev brezplačne ure parkiranja ter dvig cene parkirnine.

Cilj: Uresničevanje kvalitetnega in hitrega servisa s ponudbo »vse na enem mestu« v enoti DE Pogrebna služba.

V začetku leta smo uvedli aplikacijo za iskanje grobov na Mestnem pokopališču Kranj in pokopališču v Bitnjah. Kranjsko pokopališče sodi med večje v državi, zato je lahko iskanje lokacij grobov dokaj zahtevna naloga in iz tega razloga se je implementirala aplikacija za iskanje grobov, ki je dostopna na spletu ali pa z uporabo QR kode, ki so postavljene na informativnih tablah pri vhidih.

Cilj: Povečati obseg dela na trgu

Obseg dela na trgu je ostal na ravni preteklega leta. Povečali smo obseg na javni snagi, kjer smo dobili letno naročilo čiščenja avtobusne postaje in njene okolice. Pri urejanju pokopališč je bila zaznana rast naročil najemnikov grobov, ki so pri nas naročili kompletno ureditev grobov. Nekaj več je bilo tudi naročil za cestne zapore. Še najbolj se je povečal prihodek na tržnem delu parkirišč, ki pa je bolj posledica tega, da ni bilo več brezplačnih parkiranj, ki so bili ukrep mesta v času epidemije covid-19.

Vzdrževanje občinskih cest

Vzdrževanje občinskih cest je po obsegu in prihodkih glavna dejavnost SE Mestne službe in vključuje letno in zimsko vzdrževanje vseh občinskih cest v Mestni občini Kranj (urejanje glavnih lokalnih in mestnih cest, zagotavljanje prevoznosti cest in varnega prometa, pregledništvo nad cestami in intervencije ob neizrednih dogodkih).

Za Mestno občino Kranj smo tudi za leto 2022 pripravili načrt rednega in zimskega vzdrževanja občinskih cest ter načrt zimske službe, ki vključuje:

- ročno in strojno krpanje makadamskih vozišč (skozi celo leto),
- popravilo poškodovanih bankin (od marca do oktobra),
- zagotavljanje preglednosti in prostega profila cest s košnjo in obsekovanjem rastlinja (od maja do novembra),
- popravilo robnikov, zamenjava litoželeznih pokrovov in krpanje udarnih jam z asfaltom (celo leto),
- vzdrževanje prometnih znakov, zamenjava ogledal in popravilo odbojnih ograj (celo leto),
- čiščenje po nesrečah in barvanje talnih označb ter sredinske črte (celo leto oziroma od junija do septembra),
- čiščenje peskolovov, vzdrževanje ograj mostov in razna druga izredna dela (celo leto),
- dobava in postavitve smernih stebričkov in snežnih kolov (v času pred zimsko sezono),
- dežurstvo, pluzenje snega in posipanje cest in pločnikov (od januarja do marca in od novembra dalje do konca zimske sezone).

V enoti je zaposlenih 26 delavcev vključno z vodjo delovne enote. Večina zaposlenih je cestnih delavcev in voznikov. V enoti so poleg vodje zaposleni še trije delovodje, ki skrbijo, da delo poteka strokovno in v skladu z zastavljenimi tedenskimi načrti dela. V lanskem letu je bila v enoto prerazporejena še ena sodelavka, ki izvaja v glavnem delo preglednice cest in izvaja nadzor nad izvedenimi prekopmi.

Seznam kategoriziranih cest v Mestni občini Kranj

Kategorija	Opisno ime	Skupna dolžina v metrih
LC	Lokalne ceste	77.497
LG	Glavne mestne ceste	7.185
LZ	Zbirne mestne ceste	21.665
LK	Mestne in krajevne ceste	16.879
JP	Javne poti	204.880
KJ	Javne poti za kolesarje	6.690

Poleg rednega vzdrževanja kategoriziranih in nekategoriziranih cest in poti v lasti Mestne občine Kranj vzdržujemo tudi gozdne in poljske poti. Gozdne ceste v skladu s tripartitno pogodbo in načrtom Zavoda za gozdove urejamo vsako leto v mesecih september in oktober. Urejanje posameznih poljskih poti so določi med letom. V letu 2022 se je največ poljskih poti uredilo na območju Sorškega polja.

Leto 2022 se je začelo z zelo suhim in ne preveč mrzlim vremenom, ki je trajalo vse do konca marca, tako, da v zimskem času leta 2022 nismo imeli večjih aktivnosti z zimsko službo. Zato smo se v prvih mesecih leta 2022 posvetili čiščenju odtokov, muld in prepustov. Zgodaj smo pričeli tudi s strojnim in ročnim čiščenjem cest in pločnikov ter obrezovanjem zarasti ob cestah in zagotavljanjem prostega profila cest.

V poletnem in jesenskem času smo organizirali nekaj večjih asfaltiranj, kjer so se preplastili celotni odseki. Obnovilo in na novo se je montiralo odbojne ograje na več kot desetih kritičnih odsekih in s tem izboljšalo prometno varnost. Poleg vseh načrtovanih večjih del smo redno skrbeli tudi za vsa ciklična dela na cestah, kot so obnove talne signalizacije, košnja ob cestah, urejanje makadamov in bankin, krpanje cestišč s hladnim in vročim asfaltom. Kar nekaj del smo izvedli tudi v sklopu participativnega proračuna.

Med večjimi in zahtevnejšimi vzdrževalnimi deli v letu 2022 so:

- preplastitev odsekov Trata in Brsc v KS Besnica,
- asfaltiranje odseka Suha pri Predosljah – občinska meja,
- asfaltiranje v Čadovljah in Babnem vrtu v KS Trstenik,
- sanacija cestišč po zaključku del na železnici v KS Besnica,
- preplastitev odseka glavne ceste proti Nemiljam in asfaltiranje poti do novo zgrajenega parkirišča pod Jamnikom,
- rekonstrukcija ceste v Srednji vasi pri Goričah,
- sanacija plazu v Čepuljah in Planici,
- preplastitev Bleiweisove ceste in Ceste Staneta Žagarja,
- ureditev pešpoti od Trstenika do Pangšice,
- postavitve 7 pitnikov in 20 klopi vključno z ureditvijo podlage na različnih lokacijah,
- asfaltiranje dela Stare ceste,
- sanacija dveh mostov v sklopu vzdrževanja gozdnih poti.

Za druge sektorje in delovne enote smo izvedli kar nekaj del na področju vzdrževanja pokopališč, krpanja asfaltnih in tlakovanih površin po prenovah vodovodov ter menjave in podlaganje LTŽ pokrovov.

Med večje gradbene projekte v naši izvedbi in s pomočjo podizvajalcev so bili podaljšanje meteornege kanala na Župančičevi ulici in ureditev ostale potrebne infrastrukture za postavitve bivalnega kontejnerja DE Javne površine, sanacija Hlebševega podhoda, ureditev meteorne kanalizacije v Srednji vasi pri Goričah ter izgradnja krajšega odseka kanalizacije v Kranjskih rovih.

Zimsko službo smo izvajali v podobnem obsegu kot preteklo leto. Skozi celotno obdobje zimske službe smo imamo vzpostavljeno 24-urno dežurstvo s štirimi vozniki, ki v času od 15. 11. do 15. 3. opravljajo izmensko delo. Ene glavnih nalog zaposlenih v dežurni ekipi je odpravljanje nevarnosti poledice, predvsem na višje ležečih območjih, Kranj-Podblica in Kranj-Planica. Del zaposlenih je v stalni pripravljenosti, kar pomeni, da so v roku pol ure na terenu lahko tri popolnoma opremljena vozila.

Pregled izvedenih aktivnosti DE Vzdrževanje cest

Vrsta dela	Enota	Načrtovana letna količina	Skupaj količina 2022
Ročno in strojno krpanje makadamskih vozišč	m ²	55.500	52.000
Popravilo poškodovanih bankin in čiščenje zruškov s cestišča	m ²	75.000	80.000
Čiščenje cestišča in obsekovanje rastja zaradi preglednosti ter ročna in strojna košnja trave na cestiščih	m ²	145.000	210.000
Popravilo robnikov v manjšem obsegu	m	120	40
Zamenjava in popravilo LTŽ pokrovov in jaškov	kos	180	160
Krpanje udarnih jam z asfaltom	m ²	4.400	5.200
Vzdrževanje in zamenjava prometnih znakov in ogledal	kos	2.500	295
Dobava snežnih kolov ter postavitve in odstranjevanje	kos	310	320
Dežurstvo	ur	1.500	6.650
Pluženje snega in posipanje cest ter pločnikov	km	5.450	4.850
Čiščenje po nesrečah	št.	25	33
Barvanje talnih označb	m ²	190	350
Risanje sredinske črte	m	25.500	21.500
Čiščenje peskolovov	kos	260	315
Vzdrževanje mostovnih ograj	m	65	85

Poraba materiala	Enota	Letna količina
Poraba soli	t	820
Poraba asfalta	t	1.450

Pogrebna in pokopališka dejavnost

V okviru SE Mestne službe izvajamo **pogrebno in pokopališko dejavnost**. Pokopališka dejavnost obsega upravljanje in urejanje pokopališč in je v pristojnosti občin, ki z odlokom predpišejo pokopališki red, v katerem podrobneje določijo izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti. Pogrebna dejavnost se, z izjemo zagotavljanja 24-urne dežurne službe za prevzem in prevoz pokojnika, izvaja v okviru proste gospodarske pobude kot tržna dejavnost.

V sklop pogrebne dejavnosti so vključene sledeče aktivnosti:

- 24-urna dežurna služba,
- prevoz pokojnika,

- priprava pokojnika,
- upepelitev pokojnika,
- priprava in izvedba pogreba.

V sklopu pokopališke dejavnosti ločimo dve osnovni dejavnosti in sicer:

a.) Oddajanje prostorov za grobove v najem:

- sklepanje najemnih pogodb,
- oddajanje prostorov za grobove v najem,
- obračunavanje in pobiranje najemnin za grobove,
- vodenje evidence o umrlih, ki so pokopani na pokopališčih (pokopališka knjiga),
- vodenje evidenc prekopov in
- vodenje evidenc najemnikov grobov in najemnih pogodb.

b.) Urejanje in vzdrževanje pokopališča:

- upravljanje z Mestnim pokopališčem Kranj in pokopališčem Bitnje,
- razdelitev na posamezne zvrsti grobov in vodenje pokopališkega načrta,
- vzpostavitev in vodenje katastra pokopališke infrastrukture,
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališčih,
- zagotavljanje uporabe mrliških vežic,
- reguliranje posegov v prostor na obeh pokopališčih,
- razširitev ali izgradnja novih pokopnih polj,
- obnova in vzdrževanje objektov, opreme, komunalne infrastrukture in naprav,
- redno vzdrževanje in urejanje obeh pokopališč, kar obsega zbiranje in odvoz mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov, odpadnih sveč in odpadne elektronske opreme, košnja in grabljenje zelenic, urejanje in čiščenje poti, obrezovanje in urejanje živih mej, dreves in grmičevja ter ostala potrebna vzdrževalna dela,
- izvajanje zimske službe na obeh pokopališčih (pluženje in ročni odmet snega ter posipanje),
- pietetno izvajanje del na pokopališču,
- prekop grobov.

V letu 2022 smo izvedli 573 prevzemov pokojnikov ter 478 pogrebov. V primerjavi z letom 2021 je bilo število prevzemov v okviru 24-urne dežurne službe nekoliko večje, podobno oz. nekoliko manjše je bilo število pogrebov. Največ pokojnikov smo prevzeli na domu, in sicer 138, v UKC Ljubljana oziroma Žalah 64, v Univerzitetni kliniki za pljučne bolezni in alergijo Golnik 58 in v domovih starejših občanov 77. Največ prevzemov in pokopov pokojnikov je bilo v mesecu marcu in decembru.

Leto	2020	2021	2022
Število pokojnikov	578	556	573

Žarni pokopi so praviloma cenejši, manj je vzdrževanja groba in nižja je najemnina za grob zato še zmeraj prevladujejo.

Pregled opravljenih ur posameznih procesih DE Pogrebna služba

Vrsta dela	Enota	Količina	Število ur
Priprava pogrebov in urejanje dokumentacije	št.	478	1.945
Izvedba pogrebov	št.	478	2.870
Prevzem pokojnikov	št.	573	2.292
Intervencije ob nezgodah	št.	19	114
Vožnja in urejanje dokumentacije za Žale (upepelitev)	št.	375	750
Skupaj opravljenih ur			7.971

Zaradi izredno suhega poletja smo imeli na obeh pokopališčih veliko dela z vegetacijo in drevesi. Posušene veje na cipresah smo redno obrezovali prav tako smo izvajali tudi intenzivno zalivanje cipres. Iz tega razloga smo za nova drevesa nabavili zalivalne vreče, ki skrbijo za stalno vlaženje dreves. Kljub temu se jih nekaj posušilo in jih bo potrebno v letu 2023 zamenjati.

Septembra smo pričeli z izdelavo pasovnih temeljev za nove klasične grobove in nove pasovne temelje za žarne grobove. V poletnem času so bile na vhodu/izhodu na pokopališče Kranj pri trgovskem centru Qlandia nameščene vrtljiva vrata. S to rešitvijo bomo rešili problematiko prehajanja kolesarjev in motornih koles preko Mestnega pokopališča Kranj.

V mesecu oktobru smo pri glavnih vhidih zmontirali informativne table, kjer so podane vse informacije o novem iskalniku grobov. S strani uporabnikov smo bili deležni kar nekaj pohval za implementacijo omenjene rešitve.

V skladu z načrtom smo urejali pokopališče padlih nemških vojakov.

Izdano je bilo tudi obvestilo kamnosekom vezano na pridobitev soglasja za dela na pokopališčih, kjer se izvajalec del in najemnik – naročnik obvezujeta, da bodo dela izvedena tako, da postavitve nagrobnih obeležij ne bo ovirala odprtja žarne niše ali izkopa grobne jame ter, da so nagrobni spomeniki postavljeni v zahtevanih gabaritih.

Avgusta se je v DE Pogrebna služba zaposlil nov pogrebnik. Zaposleni je to delo že opravljal in ga ni bilo potrebno veliko uvajati. 1. 9. 2022 smo zaradi povečanih stroškov pogrebne dejavnosti dvignili cene pogrebnih storitev. Vpliv novih cen pri reprezentativnem pogrebu je bil slabih 10 %.

Pregled izvedenih aktivnosti DE Pogrebna služba

Vrsta dela	Enota	Načrtovana letna količina	Letna količina 1-12-2022
Praznjenje košev in zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov (2-krat tedensko)	kos	12.500	9.800
Pometanje cest, parkirišč, dvorišča in platojev z zabojniki (2-krat tedensko)	m ²	210.000	195.000
Odstranjevanje starega cvetja in ikeban (4-krat tedensko)	kos	155	115
Vzdrževanje pokopaliških poti (2-krat tedensko)	m ²	1.380.000	965.000
Urejanje grobov (naročeno s strani uporabnikov)	kos	95	85
Urejanje zapuščenih grobov (2-krat letno, 120 grobov)	kos	450	390
Urejanje in košenje zelenic (2-krat mesečno, 6 mesecev)	m ²	270.000	280.000
Obrezovanje živih mej	tm	4.300	3.700
Ročno odstranjevanje plevla	ura	1.050	950
Strojno pluženje snega (traktorji, snežne freze)	m ²	49.000	17.00
Ročno čiščenje snega	m ²	4.400	2.550
Posipanje proti poledici	m ²	39.500	13.000

Vzdrževanje javnih površin

Urejanje in čiščenje javnih površin kot so parki, trgi, ulice, otroška igrišča, drevoredi in druge javne površine sodi med obvezne lokalne gospodarske javne službe (GJS) varstva okolja. Redne naloge v sklopu urejanja in čiščenja javnih površin, ki jih izvaja DE Javne površine so:

- **urejanje in čiščenje zelenih javnih površin** - spomladansko in jesensko čiščenje, košnjo obcestnih zelenih površin (košnjo na teh površinah izvaja drug občinski koncesionar),
- **urejanje in čiščenje utrjenih javnih površin** – pometanje, odstranjevanje plevela, pobiranje in odvoz odpadkov, čiščenje površin po javnih prireditvah ter praznjenje košev za odpadke (430 kos),
- **čiščenje pločnikov** – pobiranje smeti, odstranjevanje plevela in čiščenje po končani zimski službi,
- **čiščenje in vzdrževanje avtobusnih postajališč** – pometanje, pobiranje in odvoz odpadkov ter košnja okoli avtobusnih postajališč,
- **vzdrževanje in nameščanje urbane opreme** (košev za smeti, klopi, stojal za kolesa, nosilcev za zastave, pitnikov – izvajamo tudi letne meritve kakovosti vode ipd.);
- **izvajanje zimske službe** – posipanje stopnišč, pločnikov, parkirišč in javnih površin ob javnih ustanovah.

V sklop DE Vzdrževanje javnih površin sodijo še:

- upravljanje parkirišč in parkirnih sistemov,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje tržnice,
- delo na trgu.

Javna snaga in čiščenje javnih površin

Delo poteka v skladu s potrjenim načrtom, ki ga vsako leto pripravimo v sodelovanju z Mestno občino Kranj glede na razpoložljiva sredstva.

Čiščenje javnih površin vključuje **strojno oz. ročno pometanje ulic in pločnikov, praznjenje uličnih košev ter skrb za javno snago**. V sklopu rednega ročnega čiščenja je vključenih sedem rednih poti: Planina 1, Planina 2, Planina 3, Primskovo, Zlato Polje, Vodovodni stolp, mestno jedro s Slovenskim trgom. Dve ekipi čistita tudi območje krajevnih skupnosti izven mesta. Pogosteje kot preteklo leto smo imeli v načrtu večja čiščenja, kjer smo vključili vse naše razpoložljive vire, kar se je pokazalo tudi pri povečani letni količini zbranih odpadkov.

Čisti se od ponedeljka do petka, mestno jedro v dopoldanskem času. Vzpostavljeno imamo tudi dežurstvo za interventno čiščenje in praznjenje uličnih košev predvsem v centru mesta.

Redno čiščenje izvajamo tudi na ostalih javnih površinah, kot so igrišča, avtobusna postajališča in kanjon reke Kokre. Zaradi prejetega naročila s strani podjetja Arriva smo uvedli tudi nedeljsko dežurno čiščenje v okolici avtobusne postaje. V letu 2022 smo dodatno namestili 19 koškov za odpadke ter zamenjali 18 odsluženih in poškodovanih koškov.

Strojno čiščenje izvajamo na širšem območju Kranja. Strojno čiščenje smo zaradi suhe zime pričeli v mesecu februarju in nato intenzivno nadaljevali v mesecu marcu in aprilu.

Upravljamo tudi z [vodnjaki in pitniki in v sodelovanju s SE Vodovod zagotavljamo](#) brezhibno delovanje ter kakovost vode. V letu 2022 sta bili izvedeni dve analizi vode, ki sta pokazali, da je voda neoporečna. Na prej določene lokacije je bilo konec leta montiranih dodatnih 7 pitnikov.

Upravljanje tržnice

Mestna tržnica v Kranju obratuje vsak dan v tednu razen ob nedeljah in dela prostih dnevih. V letu 2022 smo imeli sklenjenih 27 celoletnih rezervacij za najem tržnih klopi, skupno število pogodb je bilo 28. Konec leta 2022 so se začeli intenzivni pogovori z Zavodom za turizem in kulturo Kranj, ki bo v letu 2023 prevzel upravljanje tržnice in to dejavnost razvijal naprej v sklopu vseh dogodkov, ki se dogajajo v Kranju.

Odvoz nepravilno parkiranih vozil

V skladu z Odlokom o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Kranj je kot izbirna gospodarska javna služba določena tudi dejavnost odstranitve vozil. Mestna občina Kranj je v skladu z Zakonom o pravih cestnega prometa ter Odlokom o ureditvi in pravih cestnega prometa v Mestni občini Kranj, izbirno gospodarsko javno službo odstranitve vozil dodelila izvajalcu rednega vzdrževanja cest Komunalni Kranj d.o.o. V januarju smo od pogodbenega partnerja nabavili njegovo vozilo in odvoz nepravilno parkiranih vozil začeli izvajati sami. Izobrazili smo šoferja iz DE Vzdrževanje cest, ki izvaja prevoze. V letu 2022 smo na podlagi izdanih odredb mestnega redarstva [odpeljali 24 vozil](#), kar je 3 vozila več kot v letu 2021.

Upravljanje parkirišč

V letu 2022 smo v Mestni občini Kranj upravljali z [20 parkirnimi območji](#), na katerih je postavljenih [16 parkomatov](#) in [3 blagajne](#). Skupno število parkirnih mest je bilo konec leta 1.120. Upravljamo tudi posamezna rezervirana parkirna mesta, namenjena električnim vozilom in vozilom v sklopu tako imenovanega »car sharinga«.

Upravljamo s parkirišči:

- zaprtega tipa za časovno neomejeno parkiranje z zaporno rampo: Župančičeva cesta, Zdravstveni dom in Stara Sava,
- za kratkotrajno parkiranje s parkirnim avtomatom: Huje, Čebelica, Bleiweisovi, Likozarjevi, Koroški cesti, Cesti Staneta Žagarja, Gregorčičevi ulici, Mladinski ulici, Stritarjevi ulici, Nazorjevi ulici ter na Brionih, Slovenskem trgu, na Sejmišču in Delavskem domu,
- ob vstopu v staro mestno jedro.

Seznam parkirišč in število parkirnih mest

Parkirišče	Upravljanje	Število parkirišč	v %
Parkirišče Globus	javno	30	3
Parkirišče Gorenjska Banka	javno	17	1
Parkirišče Jelenov klanec	javno	16	1
Parkirišče Brioni	javno	51	4
Parkirišče Huje	javno	144	13
Parkirišče Čebelica	javno	69	6
Parkirišče Zdravstveni dom	javno	164	15
Parkirišče Stritarjeva ulica	javno	30	3
Parkirišče Gregorčičeva ulica	javno	28	3

Parkirišče Ulica Staneta Žagarja (od sodišča do B&B)	javno	14	1
Parkirišče Mladinska ulica	javno	14	1
Parkirišče Zupančičeva ulica	Javno	120	11
Parkirišče "Sejmišče"	javno	116	10
Parkirišče Nazorjeva ulica	Javno	102	9
Skupaj – parkirišča GJS		915	82
Parkirišče Stara Sava – zgornji plato	trg	35	3
Parkirišče Stara Sava – spodnji plato	trg	136	12
Parkirišče Delavski dom	trg	34	3
Skupaj - parkirišča Stara Sava		205	18
Skupaj vsa parkirišča		1.120	100

Z Mestno občino Kranj imamo urejena pogodbeno razmerja za:

- redno in investicijsko vzdrževanje parkirišč in parkirnih sistemov – sklop A in B,
- izredno škodno vzdrževanje parkirišč in parkirnih sistemov,
- vzdrževanje programske opreme in nadzornega centra parkirišč,
- operativno zagotavljanje delovanja parkirnih sistemov (polnjenje in praznjenje denarja, menjava papirja v tiskalniku),
- dobava parkirnih kartic,
- zavarovanje opreme.

V letu 2022 smo na javnih parkiriščih v lasti Mestne občine Kranj zabeležili 713.912 [parkiranj vozil](#), med katerimi je 245.453 (34,38 %) uporabnikov plačalo parkirnino, ostalih 468.459 (65,62 %) pa je v skladu s parkirnim režimom uporabljalo parkirišča brezplačno. Ti uporabniki so koristili kartico Mestne občine Kranj, ki omogoča eno oziroma dve uri brezplačnega parkiranja (parkirišče pri Mestni občini Kranj in parkirišči Brioni in Delavski dom ena ura, parkirišča Sejmišče, Huje in Čebelica pa dve uri), oziroma so parkirali na zaprtih parkiriščih, kjer je parkiranje eno uro brezplačno (Zdravstveni dom).

Izrazito visok delež brezplačnih parkiranj beležimo na parkiriščih Huje, Čebelica in Sejmišče. Ta parkirišča stanovalci starega mestnega jedra uporabljajo brezplačno, za ostale uporabnike sta pa brezplačni prvi dve uri.

Prikaz razmerja med plačljivimi in neplačljivimi parkiranjmi na občinskih parkiriščih v letih 2020–2022

Vrsta dela	2020	2020 (%)	2021	2021 (%)	2022	2022 (%)
Število vseh parkiranj	479.408	100	681.864	100	713.912	100
Število plačljivih parkiranj	146.928	30,65	202.263	29,67	245.453	34,38
Število brezplačnih parkiranj	332.480	69,35	479.601	70,33	468.459	65,62

Iz zgornje tabele je razvidno, da se je delež plačljivih parkiranj v letu 2022 bistveno povečal, kar se vidi tudi pri poslovnem izidu.

Na parkiriščih, ki jih imamo v najemu, Stara Sava in Delavski dom, smo v letu 2022 zabeležili 164.119 [parkiranj vozil](#). Od tega jih je 34.943 (21,30 %) plačalo parkirnino, ostalih 129.167 (78,70 %) uporabnikov parkirišč pa je skladno s parkirnim režimom uporabljalo parkirišča brezplačno. Glede na preteklo leto je število parkiranj ostalo skoraj na isti ravni. Razmerje med plačanimi in neplačanimi parkiranjmi pa se je za 3 % zmanjšalo.

Prikaz razmerja med plačljivimi in ne plačljivimi parkiranji v obdobju na parkiriščih v najemu v letih 2021–2022

Vrsta dela	2021	2021 (v %)	2022	2022 (v %)
Število vseh parkiranj	169.682	100	164.119	100
Število plačljivih parkiranj	41.895	24,7	34.943	21,3
Število brezplačnih parkiranj	127.787	75,3	129.176	78,7

V sklopu upravljanja s parkirišči je interventna dejavnost tudi odpravljanje škodnih primerov. Tako smo v letu 2022 beležili 7 škodnih primerov, kjer smo evidentirali povzročeno škodo in povzročitelja, izpeljali postopek odprave škode ter podali zahtevek za povračilo stroškov popravil s strani zavarovalnic. V letu 2022 smo zabeležili 8 škodnih primerov.

V sklopu zamenjave kontejnerja na Čebelici smo zamenjali tudi celotno ograjo na parkirišču Čebelica, ki je bila na nekaterih delih že zelo nevarna. Septembra so se na Cesti Staneta Žagarja izvajala dela na infrastrukturi ter delna izgradnja nove kolesarske poti. Na tem odseku smo zaradi izgradnje nove kolesarske poti izgubili skoraj polovico parkirišč.

Pri izvajanju nadzora nad plačevanjem parkirnine s strani našega nadzornika smo v letu 2022 izdali 5.743 obvestil o možnosti plačila dnevne parkirnine oz. vložiti predloga za začetek postopka o prekršku. V skladu z izdanim obvestilom je dnevno parkirno v znesku 15 EUR plačalo 5.000 uporabnikov, za ostalih 743 pa je bil vložen predlog za začetek postopka o prekršku na Medobčinski inšpektorat Kranj.

V letu 2022 je bilo iz naslova dnevne parkirnine 75.000 EUR prihodkov (leta 2021 pa 91.425 EUR). V mesecu novembru smo ostali brez enega nadzornika, kar se pozna tudi na manjšem številu izdanih plačilnih nalogov.

Statistika izdanih obvestil o možnosti plačila celodnevne parkirnine v letu 2022

	Število obvestil	Število plačanih obvestil	Število plačanih obvestil v %	Število neplačanih obvestil	Število neplačanih obvestil v %
Januar	337	290	86,05 %	47	13,95 %
Februar	524	464	88,55 %	60	11,45 %
Marec	707	633	89,53 %	74	10,47 %
April	516	456	88,37 %	60	11,63 %
Maj	573	499	87,09 %	74	12,91 %
Junij	272	227	83,46 %	45	16,54 %
Julij	407	351	86,24 %	56	13,76 %
Avgust	452	380	84,07 %	72	15,93 %
September	741	661	89,20 %	80	10,80 %
Oktober	648	565	87,19 %	83	12,81 %
November	269	231	85,87 %	38	14,13 %
December	297	243	81,82 %	54	18,18 %
Skupaj	5.743	5.000	87,06 %	743	12,94 %

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

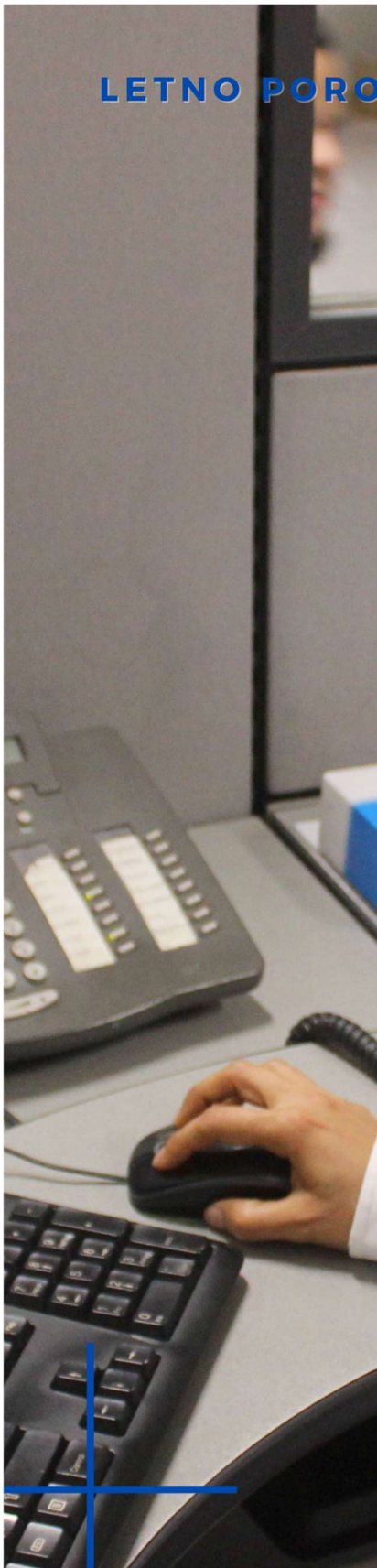


DRUGE AKTIVNOSTI

TEHNIČNO INVESTICIJSKI SEKTOR

**PODPORA UPORABNIKOM IN
KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI**

**INVESTICIJE
IN JAVNA NAROČILA**



2.4 Druge aktivnosti

2.4.1 Tehnično investicijski sektor

Vzdrževanje vozil in objektov

Oddelek vzdrževanja vozil in objektov je odgovoren za servisiranje več kot 154 vozil, strojev in naprav v lastni mehanični delavnici oziroma pri zunanjih izvajalcih. Oddelek skrbi za tehnične preglede vozil, tahografske kartice, izobraževanje voznikov, pripravo tehničnih predlog za izvedbo razpisov in za vzdrževanje objektov podjetja, skrbi za ustrezno opremljenost voznega parka, pripravlja vozniška navodila in skrbi za skladnost z varnostnimi zahtevami.

V sklopu projekta e-mobilnost Mestne občine Kranj je sklenjena pogodba o upravljanju e-voznega parka s ponudnikom e-mobilnosti. V sklopu projekta e-mobilnosti vozni park v skladu s pogodbenimi določili skrbi za manipulacijo z e-vozili in električnimi polnilnicami ter izvaja izobraževanje in podporo uporabnikom. V letu 2022 smo upravljali s 46-imi električnimi vozili.

V sklopu aktivnosti voznega parka je bila izvedena cenitev in prodaja dveh smetarskih vozil, ter nakup novega smetarskega vozila, prekucnika in kombiniranega vozila z rampo.

Varstvo pri delu

Varstvo pri delu in požarno varstvo je eden od vidikov in pogojev uspešnosti ter napredka podjetja. Stanje varstva pri delu ter kultura varnosti je pomemben kazalec urejenosti in zanesljivosti podjetja. Skrb za zaposlene je drugi vidik urejenega področja varnosti in zdravja pri delu, ki prinaša ugled in samopodobo podjetja. Vsesplošna urejenost varstva pri delu prinaša tudi manj bolniških odsotnosti in manj nezgod pri delu.

Poleg teoretičnih in praktičnih usposabljanj za varstvo in zdravje pri delu zaposlenih smo v letu 2022 posebno pozornost namenili:

- varnostnim pregledom vseh večjih naprav, katerih veljavnost je potekla (stiskalnice na zbirnih centrih, plugi, posipalci, nadgradnje smetarskih vozil, pregled pajka za odvoz vozil, viličarji ipd.),
- pripravi strokovnih podlog za uvedbo enotnega video nadzornega sistema,
- nadzoru nad kalibracijo merilnih naprav,
- pregledu in dodelavi pristopnih kontrol, zapornic in alarmov ter
- izobraževanju za prevoze nevarnih snovi (ADR).

Epidemiološke razmere so v letu zahtevale dodatne aktivnosti in prilagoditve dela. V podjetju smo v skladu s priporočili in navodili NIJZ sprejeli več ukrepov v smeri preprečevanja širjenja novega koronavirusa in zaščiti zaposlenih. Izvajali smo delovnopravne ukrepe in vodili evidence odsotnosti zaposlenih v povezavi z epidemijo (delo na domu, čakanje na delo, izolacija, karantena, varstvo zdravega otroka in kratkotrajna odsotnost brez obiska zdravnika).

Nabavljena je bila velika količina razkužila, zaščitnih mask in hitrih testov. V skladu s priporočili NIJZ smo izvajali zahtevana ciklična testiranja za zgodnje odkrivanje okuženih.

Izvajanje nalog na podlagi javnih pooblastil vodenja katastra in geodetske storitve

Komunala Kranj d.o.o. izvaja naloge iz naslova javnih pooblastil obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter ravnanja z odpadki, v postopkih izdaje projektnih pogojev, mnenj k projektnim rešitvam, mnenj za priključitev, soglasij o priključitvi, izdaja smernic za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mnenja k prostorskim aktom ter izvajanje tehničnih pregledov. V okviru del po javnih pooblastilih smo v letu 2022 obravnavali 2.060 zadev.

Obraavnane zadeve v okviru del po javnih pooblastilih v letu 2022

Občina	Projektne pogoje	Mnenja na projekt	Mnenja za priključitev	Mnenja smernice	Mnenja GJI	Lokacijske preveritve	Skupaj	Soglasja k priključitvi (vodovod)	Soglasja k priključitvi (odpadne vode)
Kranj	93	138	52	4	18	5	310	65	900
Medvode	9	14	5	0	0	0	28	3	0
Cerklje na Gor.	27	46	21	2	3	0	99	45	115
Šenčur	22	42	19	7	1	0	91	25	233
Naklo	17	18	5	3	3	0	46	11	1
Preddvor	12	19	11	1	1	0	44	29	0
Jezerško	3	5	2	0	0	0	10	5	0
Skupaj	183	282	115	17	26	5	628	183	1249
Skupaj	2.060								

Komunala Kranj d.o.o. pripravo projektnih pogojev, smernic in soglasij ter vodenja katastra občinam zaračunava v skladu s sprejetim cenikom 1. 1. 2021.

Geodetske storitve

Naloge:

- geodetska izmera vodovodnih priključkov, okvar in vnos podatkov v upravljavski kataster,
- vnos podatkov v upravljavski kataster iz projektne dokumentacije,
- zakoličba obstoječih vodov (vodovod, kanalizacija) v našem upravljanju,
- priprava in posredovanje podatkov naših vodov,
- izdelava grafičnih podlog za projekte (DKN ...)
- izdelava geodetskih načrtov za potrebe projektiranja,
- spremljanje premikov na deponiji Tenetiše,
- vnos koordinat na obrazce za nove vodovodne priključke.

Projekti v letu 2022:

- zakoličba sider za učno pot v parku Zarica,
- zakoličba grobov na Mestnem pokopališču Kranj,
- spremljanje premikov na deponiji Tenetiše,
- zakoličba in spremljanje gradbenih del na Cesti Staneta Žagarja,
- izdelava geodetskih načrtov na Zarici, Golniku, Babnem vrtu ...

Geografski informacijski sistem in izvajanje geodetskih storitev (GIS)

Naloge, ki smo jih izvajajo na področju GIS:



- Komunala Kranj d.o.o. za občine (lastnice infrastrukture) vodi **kataster gospodarske javne infrastrukture**. Za potrebe izvajanja javne službe se vodi tudi tako imenovani upravljavske katastre, ki vključujejo podrobne podatke o ceveh, objektih ter armaturnih elementih vodovodnega sistema. Poleg evidence o javnem omrežju v kataster vključujemo tudi podatke o priključnih vodih, ki so potrebni pri izvajanju vzdrževanja hišnih priključkov.
- Vodenje katastra grobov in vzdrževanje evidence pokojnikov.
- Vodenje katastra zbirnih centrov in zbiralnic ločeno zbranih odpadkov.
- Vodenje katastra zimske službe.

Potekalo je vzdrževanje spletnih aplikacij za občane:

- prikaz urnika odvoza odpadkov po naslovih,
- obveščanje o moteni preskrbi z vodo za odjemalce,
- iskalnik grobov na Mestnem pokopališču Kranj in v Bitnjah.

Projekti v letu 2022:

- Nadgradnja spletne aplikacije Iskalnik grobov na pokopališču. Pot do iskanega groba se izriše od vsakega od štirih vhodov na Mestnem pokopališču Kranj z uporabo QR kode, ki se nahaja na tabli ob vhodu.
- Vzpostavitev katastra zimske službe v Mestni občini Kranj vključuje kategorizirane občinske ceste. Kataster vsebuje podatke o izvajalcih pluženja in posipanja v času zimskih razmer na cestah. Zimsko službo izvajajo vozila komunale in 22 kooperantov.

Investicije

Kot upravljavec gospodarske javne infrastrukture na območju sedmih občin po izgradnji infrastrukturo prevzamemo v najem in upravljanje, zato je pomembno, da smo aktivno vključeni v sam proces načrtovanja in izgradnje. V letu 2022 smo tako nadaljevali z:

- pripravo in izdelavo idejnih rešitev ter strokovnih in tehničnih gradiv za potrebe izvedbe upravnih in administrativnih postopkov, vezanih na nove investicije,
- pripravo in izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenih dovoljenj ter za izvedbo gradenj,
- vodenjem in nadzorom projektov na področju komunalne infrastrukture,
- vodenjem investicij gradenj in prispevanjem strokovne pomoči pri vodenju novih investicij na področju komunalne infrastrukture,
- izvajanjem gradbenega in upravljavskega nadzora pri novih investicijah na področju komunalne infrastrukture,
- izvajanjem gradbenega nadzora nad prekopi občinskih cest ter
- pripravo dokumentacijo in vodenjem projektov zbirnih mest za odpadke.

Center krožnega gospodarstva ZARICA

V letu 2022 smo nadaljevali z načrtovanjem in posodobitvijo območja naših dejavnosti, in sicer:

- pridobili projektno dokumentacijo za izdajo gradbenega dovoljenja izvedbe nove upravne stavbe,
- začeli upravni postopek pridobitve gradbenega dovoljenja za upravno stavbo in pripadajočo zunanjo ureditev,

- začeli s predhodnimi pripravljalnimi deli potrebnimi za pričetek gradnje CKG,
- začeli s pripravo platoja na mestu nove upravne stavbe ter postavitvijo ločilne/gradbiščne ograje,
- nadaljevali z zasaditvami dreves in grmovnic,
- začeli s pridobivanjem projektne dokumentacije za nove sončne elektrarne na območju CČN in
- začeli z izvajanjem prenove prostorov v servisnem objektu; dokončali 1. sklop – novo centralno skladišče.

2.4.2 Podpora uporabnikom in komuniciranje z javnostmi

Transparentno, jasno in pravočasno komuniciranje z javnostmi je prednostna naloga služb, ki so v vsakodnevnem kontaktu z uporabniki. Vsebine, ki jih pripravljamo so namenjene širokemu krogu deležnikov in so namenjene podpori, svetovanju, motivaciji in spodbudi za trajnostno, odgovorno ravnanje. Komunala Kranj skrbno spremlja odzive in pobude, jih analizira ter jih vključuje v vsakodnevno reševanje izzivov.

Vsi zaposleni zastopamo blagovno znamko, naše storitve in izobražujemo tudi z zgledom. Kot smo zapisali v viziji, želimo presegati pričakovanja uporabnikov, predvsem pa skrbimo za čisto okolje in za dvig okolijske kulture ter zadovoljstva občanov in zaposlenih. V letu 2021 smo zabeležili naslednje dogodke in druge aktivnosti:

- Redno smo pripravljali strokovne vsebine z izobraževalnimi sporočili in jih delili na komunikacijskih kanalih (radijski in tiskani oglasi, spletna stran, objave v družbenih medijih, intervjuji, predstavitve).
- V trajnostni vidik poslovanja smo vključili sodobna orodja in platforme. Sodelovanje s kontaktnim centrom poteka nemoteno z redno izmenjavo informacij. Zagotavljamo visok nivo vsakodnevne komunikacije z uporabniki, ki so naš enakopraven sogovornik. Namenimo jim čas, prisluhnemo željam in razmišljanju. Z rednim spremljanjem odzivov prejmemo dragocene informacije, ki so dobrodošla pomoč pri organizaciji dela. Še vedno približno devetdeset procentov vsakodnevne komunikacijske z uporabniki poteka preko klicnega centra poteka po telefonu in za to potrebujemo neposredno in takojšnjo pomoč uporabnikom. Klicni center je podaljšana roka Komunale Kranj in hkrati prvi (kakovosten) stik z uporabniki. Zavedamo se namreč, da je prvi faktor odlične uporabniške izkušnje, hitro rešen problem. Podatki pridobljeni in arhivirani preko klicnega centra, so obdelani in analizirani. Zagotovo tak način dostopnosti za uporabnike pomeni tudi zniževanje stroškov in dvig ugleda podjetja.
- Oddelek za podporo uporabnikom je vzpostavil enotno evidenco vseh odzivov, ki jih posredujemo sektorjem in službam ter posredujemo usklajene odgovore nazaj uporabnikom. Najbolj pomemben del procesa pa so zagotovo povratne informacije, ki jih dobijo vsi vpleteni v proces dela, saj lahko na podlagi tega, spreminjamo ali prilagajamo delo potrebam uporabnikov. Pregled nerešenih zadev pomaga posameznim oddelkom, službam, sektorjem, da so zadeve obravnavane v pravem vrstnem redu glede na prioriteto in vsebino, podatki pa tudi kažejo, da je več kot trideset odstotkov zadev rešenih že na vhodu, s strani klicnega centra.
- Izvedene so bile različne aktivnosti osveščanja, motiviranja in predstavitve javnostim: dnevi odprtih vrat šol in predstavitve dejavnosti Komunale Kranj, z dogodki smo obeležili večje svetovne dneve (npr. Dan voda, Dan Zemlje, Evropski teden zmanjševanja odpadkov), opozarjali pa smo tudi na druge pomembnejše dneve npr. dnevi biodiverzitete, mokrišč, ekološkega dolga, vključeni smo bili v projekte Očistimo Kranj, sodelovali smo različnih pri čistilnih akcijah, bili aktivni udeleženci Tedna vseživljenjskega učenja.
- V okviru akcije zbiranja nevarnih odpadkov smo pripravili svetovalna predavanja. Redno smo osveščali uporabnike na zadnjih straneh položnic, na spletni strani, preko RA postaj (objave in

intervjuji), preko FB portala. Skrbeli smo za redno komunikacijo in negovanje odnosov z lokalnimi skupnostmi. Namestili smo kar nekaj novih opozorilnih tabel.

- Nadaljevali smo z izdajanjem občasnika Gor'kultura (marec,november), kjer so bila v vsebinah zajeta aktualna področja in dogajanja povezana z delovanjem obveznih gospodarskih javnih služb, trendi v Sloveniji ter po svetu in nasveti za uporabnike. Prioriteta glasila so potrebe in interesi uporabnikov ter vseh deležnikov komunalnih podjetij, vsebine pa olajšajo razumevanje in poznavanje komunalnih storitev. Občasnik je eden izmed kanalov, po katerih komunalno podjetje obvešča svoje deležnike in hkrati z vsebinami nagovarja širše občinstvo. Namen občasnika je izobraževanje, informiranje, spodbuda, motivacija in dvig okoljske kulture vsakega posameznika tako na lokalnem kot tudi širšem področju. Vsebine glasila so namenjene čim boljši obveščenosti uporabnikov in zaposlenih v komunalnih podjetjih, lokalnim skupnostim, upravljavcem stanovanjskih objektov, dobaviteljem ter širši javnosti. Medij Gor' kultura izhaja v tiskanem formatu, poleg tiskane izdaje pa je občasnik objavljen tudi v digitalni obliki na spletni strani www.komunala.kranj.si. Tiskani izvod medija je brezplačen za vsa gospodinjstva, kjer je podjetje Komunala Kranj d.o.o. izvajalec gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda ter zbiranja odpadkov. Distribuira se v preko 39.800 nabiralnikov uporabnikov.
- Poseben izziv je bilo obveščanje in osveščanje glede nesnage, ki se je redno kopičila okoli ekoloških otokov. Uporabili smo različne kanale in objavljali vsebine tako v tiskanih medijih, radijskih postajah, družabnih medijih in drugih digitalnih kanalih.
- Redno smo pozivali uporabnike k varčevanju papirja in tiskanja, in jih povabili da se namesto za klasični račun v papirni obliki, odločijo za prejemanja računa preko elektronske pošte ali uredijo plačevanje računov preko e-računa.
- Posebno pozornost smo posvetili komunikaciji uporabnikov na področju oskrbe s pitno vodo in jih pozivali, da se prijavijo na obvestila o moteni oskrbi z vodo.
- Nadaljevali smo z aktivnostmi certifikat »Voda iz pipe« in spodbujali tudi druge javne ustanove in institucije, da pristopijo na pot pitja vode iz pipe.
- Delili smo nasvete kako zmanjševati prostornino odpadni embalaži.
- Opozarjali smo na to, da lahko sveče »gorijo« tudi na drugačen način.
- Ob svetovnem dnevu hrane smo opozarjali o preišljenem ravnanju s hrano.

2.4.3 Javna naročila in investicije

Dobavitelje/izvajalce nad mejnimi vrednostmi, ki jih predpisuje Zakon o javnem naročanju (ZJN-3), izbiramo preko javnih razpisov ob upoštevanju zakonodaje o javnih naročilih.

Pri izvajanju javnih naročil smo poskušali upoštevati tudi okoljska merila skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

V letu 2022 se je izvajalo 24 postopkov javnih naročil. Do 31. 12. 2022 jih je bilo s pogodbo zaključenih 20, v skupni vrednosti 8.928.465,08 EUR brez DDV. Dva postopka sta bila ustavljena, pri enem smo zavrnilo vse ponudbe, enkrat pa je od podpisa pogodbe odstopil ponudnik.

V sklopu javnega naročila je bi vzpostavljen dinamični nabavni sistem, ki je razdeljen na 10 kategorij.

Ocenjena vrednost dinamičnega nabavnega sistema za obdobje 48 mesecev, znaša:

- Kategorija 1: Gradnja in obnova komunalne infrastrukture – mala kategorija (MK): 2.500.000,00: EUR brez DDV;

- Kategorija 2: Gradnja in obnova komunalne infrastrukture – velika kategorija (VK): 5.000.000,00 EUR brez DDV;
- Kategorija 3: Obnova hišnih priključkov in hidrantnega omrežja: 2.500.000,00 EUR brez DDV;
- Kategorija 4: Spremljevalna dela pri vzdrževanju cest in najem posameznih strojev ali opreme: 750.000,00 EUR brez DDV;
- Kategorija 5: Talne označbe na prometni infrastrukturi: 250.000,00 EUR brez DDV;
- Kategorija 6: Asfalterška dela: 2.500.000,00 EUR brez DDV;
- Kategorija 7: Zimska služba: 1.000.000,00 EUR brez DDV;
- Kategorija 8: Obrezovanje in posek dreves, košnja trave: 500.000,00 EUR brez DDV;
- Kategorija 9: Dobava in izvedba vertikalne prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah in drugih prometnih površinah: 250.000,00 EUR brez DDV;
- Kategorija 10: Storitve inženirjev in arhitektov: 1.000.000,00 EUR brez DDV.

Izvedeni postopki javnih naročil:

Št. JN	Predmet JN	B/G/S	Postopek	Izvajalec	Pogodbeni vrednost v EUR brez DDV
1/2022	Prevzem bioloških odpadkov in blata	S	OP	Kostak d.d.	764.800,00
2/2022	Posredovanje začasne delovne sile	S	OP	Kariera d.o.o.	600.000,00
1/PPO/2022	Dobava električne energije	B	PPO	Hep energija d.o.o.	1.700.000,00
3/2022	Dobava vodovodnega materiala	B	OP	Coma Commerce d.o.o. (sklopi A,B, C); Eko Lux (sklop A)	500.000,00
1/PPBPO/2022	Najem in vzdrž. stroj. sn progr. opr. za odčit. in menjavo vodomerov	S	PPBPO	Iskraemeco, d.d.	78.728,00
5/2022	Prevzem bioloških odpadkov	S	OP	Sauberacher d.o.o. in Kostak d.d.	610.720,00 924.000,00
3/PPBPO/2022	Upravl. in vzdrž. sistema dostopa do starega mestnega jedra	S	PPBPO	LF3M d.o.o.	340.000,00
2/NMV/2022	Dobava asfaltnih mešanic	B	NMV	GGD d.d.	150.000,00
3/NMV/2022	Izvajanje varovanja	S	NMV	Rival - VTS, d.o.o.	121.310,00
6/2022	Nakup in dobava goriva (ponovitev)	B	OP	Petrol d.d.	2.000.000,00
4/NMV/2022	Izdelava projektne dokumentacije	S	NMV	PHCE d.o.o.	76.970,00
1/DNS/2022	Izvajanje gradbenih del ...	S	DNS (omejeni)	Več izvajalcev	-
5/NMV/2022	Dobava morske soli za posipanje cest	B	NMV	Bistrade d.o.o.	150.000,00
4/PPBPO/2022	Tehnična podpora za programsko orodje Aquis in hidravlično modeliranje	S	PPBPO	Petrol d.d.	170.000,00
6/NMV/2022	Obratovalni monitoring površinskih in podzemnih voda odlagališča Tenetiše	S	NMV	NZLOH	214.591,18
5/PPBPO/2022	Izvajanje zimske službe 2022/2023	S	PPBPO	24 izvajalcev	150.000,00
7/NMV/2022	Izdelava projektne dokumentacije elektrarna CCN	S	NMV	Esotech, d.d.	37.227,50
6/PPBPO/2022	Najem in vzdrževanje progr. opreme Kaliopa	S	PPBPO	Kaliopa d.d.	150.000,00
8/NMV/2022	Vzdrževanje plinskega sistema na CCN Kranj	S	NMV	Krambo d.o.o.	190.118,40

Ostala naročila, v višini do mejnih vrednosti za katera ni potrebna izvedba javnega naročila, so se izvajala v skladu z evidenčnimi postopki oddaje naročil.

V letu 2022 smo izvedli 694 evidenčnih naročil na splošnem področju v vrednosti 2.428.619,00 EUR (brez DDV) ter 279 evidenčnih naročil na infrastrukturnem področju v vrednosti 2.048.322,00 EUR (brez DDV).

Pregled investicij v osnovna sredstva za opravljanje gospodarskih javnih služb v letu 2022 (v EUR)

Postavka	Načrt	Realizacija	Sektor/Služba
Viličar - ročni, akumulatorski	9.500	9.500	TIS
Smetarsko vozilo	236.400	235.000	SE Odpadki/DE Ravnanje z odpadki
Kotalni prekucnik	123.700	123.700	SE Odpadki/DE Ravnanje z odpadki
Samonakladač z dvigalom	193.200	193.200	SE Odpadki/DE Ravnanje z odpadki - zbiranje odpadkov
Programska računalniška oprema	56.000	31.851	podjetje
Strojna računalniška oprema	70.980	61.871	podjetje
Gozdiček in čebelnjak	50.000	-	podjetje
Parkirišče	500.000	90.593	podjetje
Storitve arhitektov in inženirjev za novo poslovno stavbo	200.000	40.540	podjetje
Servisni objekt – garderobe, skladišče in prizidki za nadstrešnice	300.000	155.959	podjetje
Delna obnova kočnice na Čemšeniku	50.000	-	TIS
Prenova počitniške hišice Čatež	25.000	12.394	TIS
Nadgradnja sistema GIS Kaliopa z novimi moduli	7.000	-	TIS
Nadgradnja sistema GIS Kaliopa z novimi moduli	3.000	2.700	TIS
Licence programske CAD opreme	3.000	-	TIS
Nepredvidene nadomestitve OS – uprava	50.000	30.097	podjetje/TIS
1 x servisno vozilo 4x4	20.000	-	SE Vodovod/SE Odpadne vode
1 x Intervencijsko vozilo 4x4 – dvignjeno	40.000	-	SE Vodovod
Posodobitev orodja	20.000	1.733	SE Vodovod
Naprave, električno orodje in tehnološka oprema, električni pripomočki	15.000	11.787	SE Vodovod
Pisarniško pohištvo	9.500	9.500	SE Vodovod
Posodobitev orodja	236.400	235.000	SE Vodovod
Naprave, električno orodje in tehnološka oprema, električni pripomočki	8.000	11.052	SE Vodovod
Kontejner za shranjevanje vodovodnega materiala pod ključem	5.000	-	SE Vodovod
Detektor za iskanje cestnih kap	3.000	-	SE Vodovod
Naprava za lociranje elektro kablov in ostalih vodov	3.000	2.420	SE Vodovod
Nepredvidene nadomestitve OS – sektor	15.000	5.032	SE Vodovod
Izgradnja nadstrešnice za osebna komunalna vozila ter postavitve sončne elektrarne na CČN Kranj	33.000	-	SE Odpadne vode
Prenosni črpalki za praznjenje bazenov	7.000	-	SE Odpadne vode
Ureditev sanitarij 1. in 2. nadstropje M+Ž uprava CČN	15.000	-	SE Odpadne vode
Oсна tehnica z montažo za KR-GL634	5.000	-	SE Odpadne vode

Postavka	Načrt	Realizacija	Sektor/Služba
Prenosni merilnik pretoka	12.000	-	SE Odpadne vode
Posodobitev ročnega orodja	6.000	-	SE Odpadne vode
Izgradnja krožne poti okoli CČN	10.000	-	SE Odpadne vode
Nepredvidene nadomestitve OS – sektor	15.000	28.558	SE Odpadne vode
Kombinirano vozilo z nakladalno rampo	46.800	49.376	SE Odpadki/DE Zbiranje odpadkov
Moba - strojna in programska oprema	10.000	-	SE Odpadki/DE Zbiranje odpadkov
PVC zabojniki za odpadke do 1.100 l	100.000	31.841	SE Odpadki/DE Zbiranje odpadkov
Zabojniki za zbiranje odpadkov na skupnih odjemnih mestih in eko otokih	100.000	62.626	SE Odpadki/DE Zbiranje odpadkov
Kovinski zabojniki za odpadke od 5-35 m ³	40.000	-	SE Odpadki/DE Zbiranje odpadkov in DE Ravnanje z odpadki
Posode za odpadno jedilno olje 2,2 l	40.000	-	SE Odpadki/DE Zbiranje odpadkov
Ulični zbiralnik odpadnega jedilnega olja	30.500	5.200	SE Odpadki/DE Zbiranje odpadkov
Čitalec	10.000	-	SE Odpadki/DE Zbiranje odpadkov
Mobilna stiskalnica	20.000	-	SE Odpadki/DE Ravnanje odpadkov
Senzorji polnosti na ekoloških otokih	16.000	-	SE Odpadki/DE Ravnanje odpadkov
Nepredvidene nadomestitve OS – sektor	15.000	2.520	SE Odpadki
Nabava pogrebnega vozila z nadgradnjo	43.500	-	SE Mestne službe DE pogrebna
Nabava opreme za vežice	6.000	5.980	SE Mestne službe DE pogrebna
Nabava snežnega pluga	3.500	-	SE Mestne službe DE pogrebna
Nabava transportne krste in nosila	2.000	2.300	SE Mestne službe DE pogrebna
Nabava raztegljivega šotora	1.000	-	SE Mestne službe DE pogrebna
Motorna in električna orodja ter naprave	4.500	2.450	SE Mestne službe DE pogrebna
Nabava nakladača	90.000	84.185	SE Mestne službe DE Vzdrževanje cest
Nabava agregata	1.500	668	SE Mestne službe DE Vzdrževanje cest
Motorna in električna orodja ter naprave	7.500	2.717	SE Mestne službe DE Vzdrževanje cest

Postavka	Načrt	Realizacija	Sektor/Služba
Nabava manjšega tovornega vozila	42.500	44.527	SE Mestne službe DE Javne površine
Menjava in nadgradnje parkirnih sistemov ter opreme	50.000	108.043	SE Mestne službe DE Javne površine
Motorna in električna orodja ter naprave	5.000	-	SE Mestne službe DE Javne površine
Nepredvidene nadomestitve OS – sektor	15.000	75.421	SE Mestne službe
Predhodno skladiščenje odpadkov	2.000.000	-	SE Odpadki/DE Ravnanje odpadkov
Center krožnega gospodarstva	2.000.000	48.130	podjetje
Nakup zemljišča za parkirišče in Center krožnega gospodarstva	350.000	377.897	podjetje
Sušilna naprava za sušenje dehidriranega blata	1.000.000	-	SE Odpadne vode
Skupaj poraba 2022	8.160.080	1.951.869	

Investicijska vlaganja so bila v letu 2022 realizirana v višini 1.951.869 EUR, kar predstavlja 23,9 % realizacije poslovnega načrta za leto 2022.

Večje investicije v letu 2022 so bile v osebna in gospodarska vozila (skupaj 739.488 EUR), kar vključuje nakup viličarja, smetarskega vozila, kotalnega prekucnika, samonakladača z dvigalom, kombija z nakladalno rampo, nakladača ter manjšega tovornega vozila, nakup zabojnikov za zbiranje odpadkov na skupnih odjemnih mestih in eko otokih (62.626 EUR), PVC zabojnikov (31.841 EUR) ter menjava in nadgradnjo parkirnih sistemov in opreme (108.043 EUR). V dolgoročne strateške investicije so bila vlaganja v znesku 713.119 EUR (parkirišča, nakup zemljišča, skladišče v servisnem objektu, projektne in druge dokumentacije in svetovanja za Center krožnega gospodarstva).

Redno se obnavlja računalniška oprema in strežniki, v letu 2022 v vrednosti 93.722 EUR.

2.5 Upravljanje s tveganji

Obvladovanje tveganj je v skladu z zakonodajo odgovornost vodstva, ki o tveganjih ter sprejetih ukrepih poroča organom nadziranja in upravljanja. Podjetje Komunala Kranj d.o.o. je pri svojem poslovanju izpostavljeno raznim poslovnim in finančnim tveganjem, ki izhajajo iz zunanjega in notranjega okolja. Podjetje tveganja spremlja, jih poskuša vnaprej prepoznati in se na njih odzvati z ustreznim ukrepanjem.

Poslovna tveganja

Tveganja pri poslovanju se nanašajo na sposobnost zagotavljanja prihodkov, obvladovanja stroškov, ohranjanja vrednosti poslovnih sredstev in zmožnost poravnavanja obveznosti podjetja. Na področju stroškov lahko tveganje predstavlja spreminjanje zahtev zakonodaje in spremembe v okolju v zvezi z opravljanjem dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadki, odvajanja in čiščenja odpadnih voda, pa tudi na področju cen komunalnih storitev. Višje stroške lahko pokrijemo le z višjimi cenami storitev ali alternativno s subvencijami občin. Cene storitev morajo pokrивati najmanj vse upravičene stroške izvajanja dejavnosti in morajo biti usklajene z metodologijo po uredbi MEDO. Pomembno je tudi, da so cene, ki jih potrjujejo občine na predlog izvajalca, sprejete pravočasno, da se posledično ne ustvarja negativni izid pri izvajanju posamezne dejavnosti.

Tveganja delovanja

Tveganja pri delovanju se nanašajo na obratovalna tveganja pri izvajanju dejavnosti podjetja, ki predstavljajo varnost in zanesljivost dobave ter nemoteno delovanje sistemov. Za nemoteno delovanje in oskrbo se izvajajo aktivnosti in ukrepi za omejevanje teh tveganj. Zagotovljen je stalni nadzor, za primere izrednih dogodkov ima podjetje izdelane postopke ukrepanja, ker pa je podjetje zavezano zunanji reviziji računovodskih izkazov, se v okviru nje preverjajo tudi notranje kontrole.

Izziv so tudi kadrovska tveganja – predvsem v smislu zagotavljanja in zadržanja ključnih in strokovno usposobljenih kadrov ter socialnega dialoga z zaposlenimi. Tveganja obvladujemo z dodelanim postopkom selekcije, načrtnim in sistematičnim razvojem, izobraževanjem in usposabljanjem kadrov ter s sodelovanjem z zunanjo pogodbeno agencijo za kadre.

Pravna tveganja, predvsem v smislu zagotavljanja kakovostne pravne podpore vsem poslovnim procesom, pravilne interpretacije zakonodaje, tveganje v primeru sodnih in drugih pravnih postopkov obvladujemo z vključevanjem pravne službe v vse poslovne procese, krepitvijo strokovnih kompetenc naše pravne službe ter s sodelovanjem z zunanjimi pravnimi strokovnjaki.

Finančna tveganja

Finančna tveganja se nanašajo na zagotavljanje plačilne sposobnosti, upravljanje kreditnih tveganj, ohranjanje vrednosti premoženja in tveganja pri financiranju poslovanja. V letu 2022 podjetje, kljub oteženim razmeram na trgu zaradi visokih cen energentov, ni imelo likvidnostnih težav in je vse svoje obveznosti do občin, države, dobaviteljev in zaposlenih poravnavalo v dogovorjenih rokih in ni najemalo kratkoročnih kreditov.

Kreditno tveganje pomeni, da določen del uporabnikov zaračunanih in opravljenih storitev ne bo plačal oz. jih ne bo plačal v celoti ali pa jih bo plačal z zamudo. Zaradi velikega števila uporabnikov ti izpadi prihodkov ne vplivajo na plačilno sposobnost podjetja. To tveganje uravnavamo z izterjavo. Na področju izterjave terjatev se za pravne osebe redno preverja bonitetna ocena, dnevno spremlja stanje zapadlih terjatev, redno pošilja opomine, prijavlja terjatve v insolventne postopke, zavaruje terjatve ter vlaga

izvršbe. Le v skrajnih primerih se uporablja ukrep prekinitve dobave vode. Zaradi neplačil nastaja tudi določeno plačilno-likvidnostno tveganje, saj mora podjetje svoje obveznosti do občin (najemnino, okoljsko dajatev) in do države (za DDV, dajatve za vodne izgube) poravnati v celoti ne glede na višino prejetih plačil. Tveganje neplačil oz. njihove zamude ter izterjave tako v celoti nosi javno podjetje. Vrednost rednih terjatev do kupcev je bila ob koncu leta za 3,2 % večja kot na začetku leta, znesek zapadlih in neplačanih terjatev je ostal v normalnih, za podjetje sprejemljivi okvirjih.

Podjetje v letu 2022 ni bilo izpostavljeno obrestnemu tveganju saj podjetje nima finančnega dolga, po drugi strani pa nalaga kratkoročne likvidnostne presežke v bančne depozite po fiksnih obrestnih merah. Vse investicije v sredstva podjetja so bile v letu 2022 financirane z lastnimi sredstvi.

Podjetje je izpostavljeno tudi nevarnostim, ki imajo za posledico zmanjšanje premoženja in dobička podjetja. Za obvladovanje tveganj zmanjšanja premoženja podjetje izvaja politiko zavarovanj premoženja in oseb; zavarovanje obsega požarno in nekatere druge nevarnosti (izliv vode, poplava), potresno, vlomno in strojelomno zavarovanje, zavarovanje odgovornosti (splošne, delodajalčeve, ekološke škode) ter avtomobilsko zavarovanje.

Tveganje informacijske tehnologije

Tveganje nedelovanja centralnih informacijskih sistemov v poslovnih procesih odpravljamo z zagotavljanjem primerne tehnologije, programske opreme in rednega vzdrževanja. Za podporo imamo vključenih več zunanjih poslovnih partnerjev, ki skrbijo za vzdrževanje posameznih delov informacijskega sistema (strežniki, omrežja ERP itd.). Na področju informacijskih tehnologij izvajamo periodične varnostne preglede in teste. Tveganja informacijske varnosti zmanjšujemo s rednim posodabljanjem sistemov in izobraževanjem vseh zaposlenih.

Tveganje nezadostne informacijske podpore procesom poslovanja uravnavamo s sprotnim dopolnjevanjem in nadgradnjami vseh poslovnih procesov. Za to skrbijo dobavitelji aplikacij, ki smo jih uvedli v naš sistem.

Tveganje tehnološke zastarelosti informacijske podpore vzdržujemo z nenehnim dopolnjevanjem, nadgradnjami in povezavami med obstoječimi programskimi paketi kot so 3tav, EBA ipd.

Tveganje izgube ali okužbe podatkov uravnavamo z večstopenjskim arhiviranjem vseh podatkov informacijskega sistema na različnih lokacijah.

Skladno z zakonodajo o varovanju osebnih podatkov je podjetje imenovalo pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov na ravni podjetja, ki skrbi da za obveščanje zaposlenih v Komunali Kranj d.o.o., ki izvajajo obdelavo, ter svetovanje tem delavcem o njihovih obveznostih v skladu z uredbo GDPR in drugimi predpisi glede varstva osebnih podatkov, za spremljanje skladnosti ravnanja zaposlenih z uredbo GDPR in drugimi predpisi s področja varstva osebnih podatkov, vključno z dodeljevanjem nalog. Pooblaščenec skrbi za ozaveščanje in usposabljanje zaposlenih, ki izvajajo obdelave ter s tem povezanimi revizijami, za pripravo predlogov aktov in spremljanje skladnosti slednjih, v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo. Prav tako sodeluje z nadzornim organom po uredbi GDPR in deluje kot kontaktna točka med Informacijskim pooblaščencom in Komunalo Kranj, d.o.o. pri vprašanjih v zvezi z obdelavo

Nabavna tveganja

Največje nabavno tveganje pri nabavi je višja nabavna cena od pričakovane in nepravočasnost izvedbe nabavnega postopka, zlasti javnih razpisov. Vpliv ukrepov podjetja za zmanjšanje cenovnih tveganj pri nabavah pomembnejših proizvodov je sicer omejen. Gibanje nabavnih cen in njihov vpliv na poslovne odhodke je podjetje začelo obvladovati s sklepanjem večletnih pogodb z dobavitelji pomembnejših proizvodov, ki so izbrani s postopkih javnega naročanja. Zaradi nestanovitnih gospodarskih razmer na nabavnih trgih (cene, dobavni roki) pa se je to tveganje v letu 2022 zelo povečalo.

Tveganja zunanjega okolja

Tveganja, ki izhajajo iz zunanjega okolja, so vezana predvsem na zakonodajo in na druge dejavnike (npr. vremenski vplivi, izredni dogodki), na katere podjetje nima vpliva, imajo pa pomemben vpliv na poslovanje podjetja. Na področju zakonodajnih sprememb podjetje spremlja predvidene spremembe in se vključuje v javne razprave preko Zbornice komunalnega gospodarstva s svojimi strokovnimi predlogi. Pri drugih dejavnikih, kot so na primer vremenski dejavniki ali izredni dogodki, podjetje deluje predvsem v smislu preventive in osveščanja uporabnikov, za primer izrednih dogodkov pa ima izdelane scenarije ukrepanja.

Leto 2022 so zaznamovali višji stroški, predvsem višje cene energentov, poleg višjih stroškov drugih storitev, materiala in stroškov dela, ki so bistveno vplivale na poslovanje podjetja ob nespremenjenih cenah obveznih GJS, ki jih podjetje izvaja. Z optimiziranjem poslovanja je podjetje kljub tveganjem poslovalo brez likvidnostnih težav.

Eno od večjih negativnih tveganj v prihodnjem letu je stopnjevanje vojne v Ukrajini, ki bi povečalo rast cen surovin, ki bodo imele nezanemarljiv vpliv na dvig cen naših storitev.

2.6 Trajnostno poročilo

Trajnostni razvoj in odgovorni vidik poslovanja

Trajnostna usmerjenost podjetja in rešitve, ki so namenjene reševanju okoljske problematike so nujna za razvoj podjetja in uporabnikov. Z zgledi in pobudami v trajnostnem poslovanju ustvarjamo kakovostne sisteme ravnanja z okoljem. Namen osveščanja ni samo pravilno ločevanje odpadkov, vodenje uporabnikov na poti v krožno gospodarstvo pomeni tudi osveščanje glede zmanjševanja potrošnje, proizvodnje in seveda spodbujanje k ponovni uporabi. Polega učinkovitih trajnostnih ukrepov, ki smo jih izvedli v podjetju (vključenost v snovni krog, zmanjševanje tiskanja dokumentov, ukinitvev košev v pisarnah in namestitvev centralnih ekoloških otokov znotraj upravnih stavb, nabava pohištva iz druge rabe ...), smo aktivni pri uresničevanju zavez zerowaste strategije v občinah kjer izvajamo GJS za področje odpadkov, sodelujemo v vseh mednarodno spodbujenih okoljskih akcijah in izvajamo predstavitve in delavnice za šole, vrtce, podjetja.

V [SE Vodovod](#) nadaljujemo z vzpostavitvijo daljinskega odčitavanja vodomerov po sistemu LoRaWAN (odprt nelicenčni brezžični [IoT](#) komunikacijski standard). S tem bomo zagotovili oz. poskrbeli za spremljanje mesečne porabe vode na odjemnih mestih.

Sodelujemo pri projektih vzgojno-izobraževalnih institucij, dijakom nudimo štipendije, opravljanje obvezne prakse ter kasnejšo zaposlitev, prav tako s podatki nudimo pomoč študentom pri pripravi diplomskih in magistrskih del.

Zaposleni v SE Vodovod se aktivno vključujejo v raziskovalne projekte s področja voda (spremljali smo gladino podtalnice in izdatnost vrtine za vaški vodovod Jamnik), s čimer nadgrajujemo znanja in pridobivamo nove izkušnje tudi za lažje prepoznavanje novodobnih problemov. V sodelovanju s podjetjem Petrol d.d. nadaljujemo s projektom optimizacije in hidravličnega nadzora omrežja. Preizkušamo in uvajamo nove metode nadzora in obnavljanja omrežja in objektov (merilne kampanje na izbranih območjih, obnavljanje starih vodovodov z metodo uvlačenja novih).

Spodbujamo javne zavode in druge deležnike k pridobitvi certifikata Voda iz pipe, v podjetju pa uresničujemo zaveze pridobljenega certifikata s spodbujanjem pitja vode iz pipe za zaposlene, uporabnike. Za posebne dogodke in prireditve je na voljo premični pitnik, ki omogoča pitje kakovostne pitne vode za obiskovalce. Na ta način zmanjšujemo tudi uporabo plastenk in nepotrebno kopičenje odpadne plastične embalaže.

Zaposleni SE Vodovod aktivno sodelujejo pri svetovalnih delavnicah, na dnevih odprtih vrat, vodijo ogledne vodovodnih objektov, vodijo predstavitve na osnovnih šolah in pripravljajo strokovne prispevke s področja oskrbe s pitno vodo, ki so objavljeni na različnih kanalih.

Delovanje **SE Odpadne vode** je usmerjeno k trajnostnem razvoju z odgovornim ravnanjem do zaposlenih, okolja in uporabnikov v skladu s politiko poslovanja podjetja.

Trajnostni urbani vodni cikel obsega spodbujanje k zmanjšani porabi vode v gospodinjstvih, pitne vode v tehnoloških procesih in ponovni uporabi očiščene vode, predvsem v tehnoloških procesih na čistilnih napravah in avtopralnicah. Cilj je zmanjšati količino očiščene odpadne vode, ki jo odvajamo v reko Savo. Spodbujamo trajnostno upravljanje s padavinsko odpadno vodo, ki obsega zadrževanje in ponovno uporabo. Pozorni smo na pravilno delovanje razbremenilnikov, saj je prvi čistilni val potrebno odvesti na CČN Kranj. V vodotoke se lahko iz mešanega sistema razbremenijo še bolj razredčena odpadna voda, trdni in mehanski delci se zadržijo na grabljah, usedljive snovi pa v usedalniku deževnega bazena.

V sektorju neprestano uvajamo primere dobre prakse, s katerimi uvajamo ponovno rabo vode. Očiščeno odpadno vodo uporabljamo za pranje strojne opreme in asfaltnih površin ter za zalivanje travnih površin. Pripravljamo projekte za izrabo sončne energije in ureditev zelenih streh. Omejujemo porabo električne energije z zmanjševanjem koničnega obremenjevanja odpadne vode s tehnološkim povratkom, zmanjšujemo količine odpadkov in nevarnih kemikalij. Na območju CČN Kranj pripravljamo idejo za vzpostavitev sonaravno oblikovanega habitata in skrbimo za povečevanje biotske pestrosti ter za omejevanje invazivnih tujerodnih vrst.

S krajanji, ki živijo v neposredni bližini Centralne čistilne naprave Kranj smo vzpostavili korekten odnos. Dva do trikrat letno se z njimi sestanemo in jim skupaj s predstavniki Mestne občine Kranj, predstavimo rezultate meritev emisij v zrak in odgovorimo na vprašanja. Verjamemo, da smo z odgovornim in doslednim obveščanjem ter usklajenim delovanjem in upoštevanjem predlogov krajanov, v celoti pridobili njihovo zaupanje.

V letu 2022 je na območju CČN in kompleksa Zarice pooblaščen izvajalec Zavod za varstvo pri delu Ljubljana izvedel meritve hrupa. Na osnovi modelnega izračuna, ki je bil kalibriran z meritvami hrupa so ugotovili, da obravnavani vir v času obratovanja ne presega zakonsko določenih mejnih vrednosti kazalcev hrupa v okolju.

S skupino Odseka za sistem in vodenje na Institutu "Jožef Stefan" smo kot partner pridobili raziskovalni projekt na področju optimizacijskega vodenja čistilnih naprav z naslovom »**Nadzorni sistem vodenja za celostno optimizacijo delovanja čistilnih naprav za čiščenje odpadnih voda**«. Projekt je usmerjen v bodoče izzive obratovanja čistilnih naprav v kontekstu krožnega gospodarstva, kjer so poleg kvalitete čiščenja vse bolj pomembni tudi drugi cilji obratovanja, zlasti zmanjšanje porabe energije in pridobivanje

energije na napravi, pridobivanje hranil iz odpadne vode (dušik in fosfor), ponovno rabo vode in zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov. Aktivnost v projektu [Superopti](#), ki ga vodi in usklajuje Inštitut Jožef Štefan izvajamo od oktobra 2021, predviden zaključek je v septembru 2024. Osredotočili smo se na zmanjšanje porabe električne energije za vpihovanje zraka v biološki stopnji in na izboljšanje obratovanja naprav za sočasno proizvodnjo toplote in električne energije. Cilj projekta je tudi zmanjšati rabo kemikalij med tehnološkimi procesi in zmanjševanje negativnih vplivov na okolje.

V letih od 2019 do 2023 smo z vzorčenjem odpadne vode sodelovali v projektu monitoringa SARS-CoV-2 v odpadnih vodah, katerega nosilec sta bila Nacionalni inštitut za biologijo in NIJZ.

Z Institutom Jožefa Stefana, Oddelek za znanosti o okolju in prof. dr. Ester Heath sodelujemo pri projektih:

- v mednarodni raziskavi za oceno uporabe novih psihoaktivnih snovi (NPS) v odpadni vodi v času božično-novoletnih praznikov leta 2022 in 2023, v sodelovanju z Univerzo v Queenslandu, Avstralija,
- v letih 2022 in 2023 z vzorčenjem odpadne vode pri projektu Score, analize vzorcev odpadnih vod na vsebnost prepovedanih in dovoljenih drog,
- »UPTAKE«: Ponovna uporaba vode in blata iz čistilnih naprav v kmetijstvu: privzem in porazdelitev novih prioritetenih organskih onesnažil v modelni rastlini paradižnika.

Pri čiščenju odpadnih voda je na evropski ravni v pripravi prenovljena Direktiva o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode. Predlogi so podani za nižje mejne vrednosti za terciarno stopnjo čiščenja in ukrepi za dodatno čiščenje ostankov pesticidov, zdravil, mikroplastike in drugih novodobnih onesnažil iz odpadne vode. V pripravi so tudi novi postopki dezinfekcije za ponovno uporabo očiščene vode v kmetijstvu. Spremljamo novosti in se izobražujemo na področjih novih tehnologij, ki jih bo v bodoče potrebno uporabiti pri nadgradnji Centralne čistilne naprave Kranj za odstranjevanje navedenih dodatnih onesnažil v odpadni vodi.

V sodelovanju z Mestno občino Kranj skrbimo za stalno posodabljanje obratovanja kanalizacijskega omrežja in posameznih stopenj čiščenja na Centralni čistilni napravi Kranj z namenom sledenja najboljšemu stanju tehnike.

Podajamo usmeritve o možnosti uporabe padavinske vode v urbanem okolju, pri čemer je bistveno zadrževanje padavin na lokaciji kamor padejo in tako zmanjšujejo količino površinskega odtoka s povodja. Glavne koristi takega načina obravnavanja padavinskih voda so:

- zmanjševanje količine površinskega odtoka padavinske vode s čimer se zmanjša hidravlična obremenitev kanalizacijskega sistema in čistilnih naprav, izboljša se poplavna varnost, obenem se bogati podtalnica ter izboljšuje vlažnost zemljine,
- zaščita površinskih in podzemnih voda pred škodljivimi vplivi onesnaženega odtoka z urbanega povodja,
- s pomočjo na naravi temelječih rešitev urejati urbana območja, ki bodo odpornejša proti podnebnim spremembam in bo zagotovljena višja kakovost bivanja,
- zagotavljanje biotske raznovrstnosti, ki podpira naravne habitate in njihovo povezavo z ekosistemi.

Za izboljšanje uporabe odpadne padavinske vode je izredno velikega pomena celovitost rešitev, torej sodelovanje arhitektov, urbanistov in strokovnjakov s področja ekoremediacij ter aktivno sodelovanje lokalnih skupnosti in izvajalcev gospodarskih javnih služb.

Osnovnim in srednjim šolam ter fakultetam omogočamo vodene strokovne ogleda po Centralni čistilni napravi Kranj s ciljem, da mladim privzgojimo odgovoren odnos do okolja in posledično s tem dvignemo okoljsko zavest v družbi. Študentom okoljskih in tehničnih ved omogočamo izvajanje prakse na Centralni čistilni napravi Kranj in jim nudimo kakovostno mentorstvo.

Smo tudi aktivni člani Slovenskega društva za zaščito voda (SDZV), v okviru katerega izmenjujemo znanje in izkušnje s področja ravnanja z odpadnimi vodami z upravljavci kanalizacijskih omrežij in čistilnih naprav v Sloveniji in s strokovnimi inštitucijami.

Trajnostno ravnanje z odpadki v [SE Odpadkih](#) ne vidi »neuporabnih smeti«, marveč uporabne »snovi, surovine in predmete«, ki jih je mogoče ponovno uporabiti, predelati ali reciklirati. Koncept ravnanja z odpadki »zero waste« (brez odpadka) zahteva spremenjen način razmišljanja. Za spodbudo in aktivno sodelovanje pri uvajanju novih rutin na področju zmanjševanja količine odpadkov, povečevanju deleža ločenih frakcij in skrbi za čisto okolje trajnostnega razvoja občin in vsakega posameznika nam lahko pomagajo različni modeli. Zero Waste strategija je tako v pomoč pri pripravi trajnostnih izobraževalnih vsebin in deljenju dobrih praks za uporabnike, snovanju sistemov upravljanja z viri, usmerjenim k zmanjševanju nastajanja odpadkov ter za postopno opuščanje odpadkov, izobraževanju in usposabljanju strokovnjakov. V pomoč je tudi pri postavljanju vrstnega reda v procesu ravnanja z odpadki: preventiva, ločeno zbiranje, zniževanje količin mešanih komunalnih odpadkov, boljše oblikovanje izdelkov (s tem znižamo emisije, povezane z uporabo), pri organizaciji proizvodnje in potrošnje, ki temelji na delitvi, ponovni uporabi, popravilu, prenovi ter recikliranju obstoječih materialov in izdelkov za čim dlje (življenjska doba izdelkov se podaljšuje, zmanjšuje pa količina odpadkov), nenazadnje pa tudi pri usmerjanju izdelka, ko pride do konca svoje življenjske poti (materiale, iz katerega je izdelan, se v največji možni meri obdrži v gospodarstvu, znova ponovno uporabi, kar še dodatno ustvarja vrednost).

Pri tem je ključno znanje zaposlenih, saj s svojim zgledom in ravnanjem prispevajo k trajnostnemu delovanju, in sicer z dobro izpostavljenimi komunikacijami, z informiranjem, ozaveščanjem, usmerjanjem, učenjem ter tudi opozarjanjem javnosti. Še naprej bomo sporočali, da osnovni cilj ni iskanje poti, kako se odpadkov znebiti temveč, da je nujno zagotavljanje trajnostnega načina uporabe materialov ter spodbujanje njihovega recikliranja in ponovne uporabe, prav tako bomo uporabnike spodbujali k pravilnem odlaganju odpadkov v zato namenjene ulične zbiralnice ter zbirne centre. S pomočjo različnih ukrepov, ki jih redno izvajamo v prihodnosti pričakujemo trend povečanja več zbranih ločenih frakcij in manj zbranih mešanih odpadkov. Z vsem naštetim bomo vplivali tudi na ugled podjetja v javnosti ter še bolj poudarili osrednjo vlogo, ki jo imamo kot upravljalec na področju, kjer opravljamo dejavnost zbiranja odpadkov.

V [SE Mestne službe](#) se zavedamo, da trajnostni razvoj in odgovorni vidik poslovanja pomembno vpliva na dobre rezultate poslovanja, socialno pravičnost in skrb za okolje. Vse se začne pri posamezniku v podjetju in njegovemu doživetju poslanstva podjetja, ki je javno podjetje in deluje v javnem interesu občanov / uporabnikov in varovanja okolja. Naša naloga je biti fleksibilen in odgovoren, znati motivirati in podpirati sodelavce ter voditi z zgledom.

Za doseganje ciljev, ki pripomorejo k odgovornemu poslovanju so ključni štirje povezovalni stebri in sicer družba, organizacija, posameznik in ekipa.

Naša družbena odgovornost je, da svoje delo opravimo kot to od nas pričakujejo naročnik in občani, saj je naše osnovno poslanstvo učinkovito in finančno vzdržno opravljanje dejavnosti pred dobičkom. Organizacija kot je Komunala Kranj d.o.o. brez posameznika in ekipe zadanih nalog ne more izvesti, zato so lahko v nekem obdobju naši rezultati izjemni, v drugem pa morda skromni. Leto 2022 smo

zaključili z rezultatom, ki je finančno izjemen saj smo z javno infrastrukturo in javnimi sredstvi gospodarili in izvajali svoje storitve po načelu dobrega gospodarja. V nadaljnjem delu bomo še več poudarka in energije namenili predvsem kakovostnemu delovnemu okolju, kjer bo prevladovalo poštenje in medsebojno spoštovanje in si prizadevali, da svoje delo opravljamo strokovno, kakovostno in vestno.

Aktivnosti podjetja v letu 2022

Ozaveščanje naših uporabnikov: Ker so uporabniki ključni del našega poslovanja, je zelo pomembno, da jih neprestano učimo ter izobražujemo o naših dejavnostih ter možnostih, s katerimi sami poskrbijo za lepši svet (ločevanje odpadkov, zmanjševanje porabe pitne vode, ipd.). Velik pomen dajemo izobraževanju mlajših, saj se zavedamo, da je že pri njih potrebno krepiti zavest o odgovornosti posameznika in vzbuditi pripravljenost za spreminjanje osebnih vrednot ("Eko dnevi" na osnovnih šolah, vodeni ogledi po točkah Komunale Kranj ipd.).



Čistilne akcije: V podporo čistilni akciji "Očistimo Kranj- Kranj ni več usran" tudi zaposleni Komunale Kranj izvedemo čistilno akcijo. Na ta način smo tudi mi zgled našim uporabnikom ter neposredno pripomoremo, da bo naš svet lepši.

Organizacija "Izmenjevalnice oblačil": V okviru Evropskega tedna zmanjševanja odpadkov smo s pomočjo Fundacije Vincenca Drakslerja organizirali poseben dogodek, ki je namenjen izmenjavi še uporabnih oblačil, tekstila, obutve ter modnih dodatkov. Gre za način s katerim uporabnikom pokažemo, da so tudi že uporabljena oblačila lahko še popolnoma lepa, funkcionalna ter uporabna. Izmenjevalnica predstavlja način osveščanja o možnostih ponovne rabe oblačil ter podaljševanja življenjske dobe le teh.



Zbiranje igrač: Zbiranje še uporabnih igrač, knjig in didaktičnih iger znotraj podjetja. Zbrane igrače podarimo Rdečemu Križu, ki poskrbi, da igračke dobijo nov topel dom. Na ta način podaljšujemo življenjsko dobo stvarim in razveseljujemo otroke.

Zbirni koši za zaposlene na vsaki lokaciji podjetja: Ukinili smo koše za ločevanje po pisarnah ter v ta namen uvedli nove zbiralnice za odpadke. Zbiralnice so izdelane iz odpadnih materialov v delavnicah Fundacije Vincenca Drakslerja.



"Izmenjevalnica stalnica": Na treh lokacijah podjetja imamo nameščene prenovljene omare – "izmenjevalnice stalnice", ki so namenjene še uporabnim predmetom. Vsi zaposleni v tovrstne omare lahko prinesemo uporabne predmete namenjen ponovni rabi ter vzamemo kak izdelek, ki nam je všeč ter mu podaljšamo življenjsko dobo.

Vodni dnevi Komunale Kranj: Predstavitev oskrbe s pitno vodo in spodbujanje pitja vode iz pipe učencem



osnovnih šol v občinah kjer izvajamo gospodarsko javno službo. V svojo ekipo občasno povabimo tudi vodne someljeje.

Ozaveščanje ob posebnih dnevih
(Svetovni dan vode, Evropski teden zmanjševanja odpadkov, Svetovni dan Zemlje ipd.)

Organizacija delavnic: V sodelovanju s Fundacijo Vincenca Drakslerja z namenom osveščanja ter spodbujanja ponovne rabe izdelkov izvajamo različne delavnice (izdelava božično-novoletnih okraskov iz rabljenega blaga ipd.)



Dnevi odprtih vrat: Z namenom predstavitve dejavnosti, osveščanja ter izobraževanja organiziramo tudi dneve odprtih vrat za vse starosti naših uporabnikov.



2.7 Načrti za prihodnost

Kratkoročno so najbolj pomembne aktivnosti za oblikovanje ustreznih cen, ki odražajo spremembe v rasti in strukturi stroškov. V veliki meri so odvisne od razmer, ki so izven našega vpliva. Zato je pomembna pregledna in razumljiva predstavitev deležnikom ter odločevalcem. Prav tako je pomembno, da se v spremenljivih razmerah prilagajamo z drugimi ukrepi, ki so pomembni za uspešno poslovanje podjetja; od usklajevanja plač zaposlenih do različnih oblik komuniciranja s končnimi uporabniki.

V organizacijskem in tehnološkem smislu je kar nekaj izzivov v vseh dejavnostih. Strateška rdeča nit je povezana z digitalizacijo, osrednji projekt pa nadgradnja odčitkov vodomeroev. Še naprej spremljamo širitev kanalizacijskega omrežja, pričakuje se tudi večji obseg in reorganizacija storitev v okviru mestnih služb. Več usklajenih aktivnosti vodi k zavirljivi stopnji energetske učinkovitosti in samozadostnosti. Organizacijsko največji izziv predstavlja reorganizacija dejavnosti ravnanja z odpadki, kjer lahko pričakujemo tudi spremembe v statusnih razmerjih.

Podjetje ima ambiciozen investicijski načrt. Kot že navedeno sta dve področji povezani z digitalizacijo in energetiko, tretje pa je klasične infrastrukturne narave. Večji projekti v pripravi oziroma izvajanju so vzpostavitev LoRaWan omrežja, nadgradnja polnilne infrastrukture za vozila na električni pogon, izkoriščanje odvečne toplote in širitev fotovoltaike na centralni čistilni napravi, gradnja osrednjega

parkirišča in novega centra krožnega gospodarstva v sklopu nastajajočega Parka krožnega gospodarstva ZARTA.

Podjetje želi utrditi svoj položaj med vodilnimi slovenskimi komunalnimi podjetji, zagotovo kot razojni in vodilni partner ter usklajevalec v panogi za območje širše gorenjske regije, zato se posamezniki vključujejo tako v nacionalne kot regijske koordinacije oziroma predstavniške organe.

2.8 Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

V januarju smo prodali zemljišče parc. št. 608 k.o. 2078-Kokra, zemljišče in počitniški dom Čemšenik.

S 13. 1. 2023 je bila potrjena nova sistematizacija, ki spreminja organigram. Ukinitvev Javne pisarne in delovnih mest v okviru Javne pisarne. V Sektorju Odpadne vode sta ponovno sistemizirani in vzpostavljeni delovni enoti DE Čistilne naprave in DE Kanalizacijsko omrežje. Uveljavitev Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest je bila s 1. 2. 2023, po pozitivnem mnenju Sveta delavcev in sindikata ter soglasju na seji skupščine Komunale Kranj dne 13. 1. 2023.

S 1. 3. 2023 so se spremenile cene delovnih ur za izvajanje stranskih storitev. Cene so se preračunale zaradi višjih stroškov dela, ki izhajajo iz podpisanega aneksa št. 4 h Kolektivni pogodbi št. z dne 20. 1. 2023.

Pridobili smo gradbeno dovoljenje za Center krožnega gospodarstva Zaprta, ki je tudi pravnomočno.

MO Kranj je na predlog Komunale Kranj uveljavila predkupno pravico za nakup zemljišča ob avtocestnem priključku Kranj vzhod (izvoz proti Ljubljani) za potrebe izgradnje prehodne skladišča in pretovora odpadkov.

LETNO POROČILO ZA LETO 2022



RAČUNOVODSKO POROČILO

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Računovodski izkazi

3.1.1 Bilanca stanja

Bilanca stanja

		31. 12. 2022	31. 12. 2021	I 31. 12. 22 31. 12. 21
SREDSTVA (A+B+C)		14.460.588	14.723.631	98,2
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	6.800.039	5.793.935	117,4
I.	Neopredmetena sred. in dolg. aktivne čas. razm.	53.275	45.433	117,3
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	52.599	45.143	116,5
3.	Predujmi za neopredmetena sredstva			-
4.	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0	0	-
5.	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev	676	290	233,5
II.	Opredmetena osnovna sredstva	6.577.618	5.565.110	118,2
1.	Zemljišča in zgradbe	3.153.983	2.716.161	116,1
	a) Zemljišča	747.955	373.731	200,1
	b) Zgradbe	2.406.028	2.342.430	102,7
3.	Druge naprave in oprema	3.012.638	2.721.996	110,7
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	410.997	126.953	323,7
	a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	410.997	126.953	323,7
	b) Predujmi za pridobitev opredm. osnov. sredstev			-
III.	Naložbene nepremičnine	19.145	33.392	57,3
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	150.000	150.000	100,0
1.	Dolgoročne finan. naložbe, razen posojil	0	0	-
	č) Druge dolgoročne finančne naložbe	0	0	-
2.	Dolgoročna posojila	150.000	150.000	100,0
	b) Dolgoročna posojila drugim	150.000	150.000	100,0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	0	0	-
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	0	0	-
VI.	Odložene terjatve za davek			-
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA	7.306.035	8.806.613	83,0
I.	Sredstva (skup. za odtujitev) za prodajo	0	0	-
II.	Zaloge	281.920	245.099	115,0
1.	Material	274.692	239.845	114,5
3.	Proizvodi in trgovsko blago	7.228	5.253	137,6
4.	Predujmi za zaloge			-
III.	Kratkoročne finančne naložbe	700.000	1.150.000	60,9
2.	Kratkoročna posojila	700.000	1.150.000	60,9
	b) Kratkoročna posojila drugim	700.000	1.150.000	60,9
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	3.990.099	3.873.688	103,0
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.587.046	3.472.212	103,3
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	403.053	401.476	100,0
V.	Denarna sredstva	2.334.017	3.537.827	66,0
	Denarna sredstva na računih in v blagajni	2.334.017	3.537.827	66,0
C.	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	354.514	123.083	288,0

		31. 12. 2022	31. 12. 2021	I 31. 12. 22 31. 12. 21
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		14.460.588	14.723.631	98,2
A.	KAPITAL	9.451.270	9.157.141	103,2
I.	Vpoklicani kapital	2.152.856	2.152.856	100,0
1.	Osnovni kapital	2.152.856	2.152.856	100,0
II.	Kapitalske rezerve	3.305.742	3.305.742	100,0
III.	Rezerve iz dobička	3.771.455	3.024.550,16	124,7
1.	Zakonske rezerve	215.286	215.286	100,0
5.	Druge rezerve iz dobička	3.556.169	2.809.265	126,6
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poš. vred.	-13.697	-72.912	18,8
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	0	0	-
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	234.914	746.905	31,5
B.	REZERVACIJE IN DOLG.PASIVNE ČAS.RAZM.	748.696	803.999	93,1
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	734.764	799.168	91,9
2.	Druge rezervacije	0	0	-
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	13.932	4.831	288,4
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	158.669	172.981	91,7
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	158.669	172.981	91,7
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	158.669	172.981	91,7
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	-
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	-
III.	Odložene obveznosti za davek		0	-
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	3.704.372	4.326.634	85,6
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	21.378	25.235	84,7
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	21.378	25.235	84,7
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	3.682.994	4.301.399	85,6
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.052.970	3.645.602	83,7
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	4.790	4.827	99,2
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	625.234	650.970	96,0
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	397.581	262.876	151,2

3.1.2 Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

		Realizirano 2022	Realizirano 2021*	Realizirano 2021	Indeks real. 22/21*
1.	Čisti prihodki od prodaje	23.661.284	23.251.604	23.251.604	101,8
1.a.	Prihodki od prodaje – omrežnina	7.546.374	8.152.827	8.152.827	92,6
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov	0	0	0	-
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	79.841	93.723	93.723	85,2
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotov. poslovnimi prihodki)	679.154	680.223	634.613	99,8
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	15.496.962	14.624.873	14.624.873	106,0
a)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	3.025.218	2.764.675	2.764.675	109,4
b)	Stroški storitev	6.737.900	6.163.244	6.163.244	109,3
c)	Stroški najema infrastrukture in OS v lasti občin	5.625.379	5.591.189	5.591.189	100,6
d)	Stroški zavarovalnih premij infrastrukture in OS v lasti občin	108.465	105.765	105.765	102,6
6.	Stroški dela	7.097.623	6.979.605	6.979.605	101,7
a)	Stroški plač	5.255.426	4.987.820	4.987.820	105,4
b)	Stroški socialnih zavarovanj	957.952	911.037	911.037	105,1
c)	Drugi stroški dela	884.246	1.080.747	1.080.747	81,8
7.	Odpisi vrednosti	983.846	950.358	904.747	103,5
a)	Amortizacija	918.038	903.967	903.967	101,6
b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	22.978	781	781	2943,9
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	42.830	45.611	0	93,9
8.	Drugi poslovni odhodki	584.482	647.850	647.850	90,2
9.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	-
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	696	547	547	127,3
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	696	547	547	127,3
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	20.789	20.813	20.813	99,9
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	20.789	20.813	20.813	99,9
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	-
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	3.880	4.223	4.223	91,9
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	3.880	4.223	4.223	91,9
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	4.840	1.782	1.782	271,6
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	4.840	1.782	1.782	271,6
15.	Drugi prihodki	0	0	0	-
16.	Drugi odhodki	9.152	13.900	13.900	65,8
17.	Davek iz dobička	17.761	71.259	71.259	24,9
18.	Odloženi davki		0	0	-
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	243.219	753.062	753.062	32,3
20.	Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	-	-	-	-
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-	-	-	-
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini	-	-	-	-
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	59.214	-17.986	-17.986	-
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	302.433	735.076	735.076	41,1

* zaradi primerljivosti z letom 2022 določene postavke ustrezno preračunane zaradi spremembe evidentiranja popravka vrednosti terjatev

3.1.3 Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov

IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)		2022	2021	Indeks real. 22 / 21
A.	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU			
a)	Postavke iz izkaza poslovnega izida	1.006.625	1.684.453	59,8
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	24.112.612	23.841.384	101,1
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obveznosti	-23.021.625	-22.047.747	104,4
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-84.362	-109.184	77,3
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-1.128.308	1.770.458	-
	Začetne manj končne poslovne terjatve	-46.663	-16.420	284,2
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-231.817	93.612	-
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-	-	-
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	-	-	-
	Začetne manj končne zaloge	-36.822	-41.534	88,7
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	-881.222	1.662.463	-
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	68.216	72.337	94,3
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	-	-	-
c)	Positivni denarni izid pri poslovanju (a + b)	-121.683	3.454.911	-
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU			
a)	Prejemki pri investiranju	633.960	146.876	431,6
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	440	462	95,2
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	-	-	-
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	167.419	46.414	360,7
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	16.101	-	-
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	450.000	100.000	450,0
b)	Izdatki pri investiranju	-1.670.526	-1.314.730	127,1
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-49.504	-16.743	295,7
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-1.621.022	-1.147.987	141,2
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	-	-	-
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-	-150.000	-
c)	Negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-1.036.566	-1.167.854	88,8
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU			
a)	Prejemki pri financiranju	0	0	-
	Prejemki od vplačanega kapitala	-	-	-
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	-	-	-
b)	Izdatki pri financiranju	-45.561	-55.874	81,5
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-3.880	-4.223	91,9
	Izdatki za vračila kapitala	-	-	-
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-41.681	-51.651	80,7
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-	-	-
c)	Negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-45.561	-55.874	81,5
Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	2.334.017	3.537.827	66,0
x)	Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	-1.203.810	2.231.183	-
	+			
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	3.537.827	1.306.664	270,8

3.1.4 Izkaz gibanja kapitala 2021

Gibanje kapitala 2021

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička zakonske rezerve	Rezerve iz dobička druge rezerve iz dobička	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vred.	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	2.288.653	-54.926	0	520.612	8.428.223
a. Poračuni za nazaj								
b. Prilagoditve za nazaj								
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	2.288.653	-54.926	520.612	0	8.428.223
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0
i. Druge spremembe lastniškega kapitala - izplačila deležev v dobičku družbenikom								0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-17.986	0	746.905	728.919
a. Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja							753.062	753.062
č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja					-17.986		-6.157	-24.143
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	520.612	0	-520.612	0	0
a. razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala				520.612		-520.612		0
b. razporeditev dela čistega dobička por.obd.na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								0
č. poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala								0
f. druge spremembe v kapitalu								0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	2.809.265	-72.911	0	746.905	9.157.141

3.1.5 Izkaz gibanja kapitala 2022

Gibanje kapitala 2022

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička zakonske rezerve	Rezerve iz dobička druge rezerve iz dobička	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vred.	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	2.809.265	-72.911,70	0	746.905	9.157.141
a. Poračuni za nazaj								
b. Prilagoditve za nazaj								
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	2.809.265	-72.912	746.905	0	9.157.141
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0
i. Druge spremembe lastniškega kapitala - izplačila deležev v dobičku družbenikom								0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	59.214	0	234.914	294.129
a. Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja							243.219	243.219
č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja					59.214		-8.305	50.910
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	746.905	0	-746.905	0	0
a. razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala				746.905		-746.905		0
b. razporeditev dela čistega dobička por.obd.na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								0
č. poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala								0
f. druge spremembe v kapitalu								0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	3.556.169	-13.697	0	234.914	9.451.270

Prikaz bilančnega dobička

Bilančni dobiček

	2022	2021	Indeks real. 22 / 21
a. Čisti poslovni izid poslovnega leta	243.219	753.062	32,3
b. Preneseni čisti dobiček/izguba (odbitna postavka)	-8.305	-6.157	134,9
c. Zmanjšanje kapitalskih rezerv	-	-	-
č. Zmanjšanje rezerv iz dobička	-	-	-
d. Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih rezerv, rezerv za lastne poslovne deleže ter statutarnih rezerv)	-	-	-
e. Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (drugih rezerv iz dobička)	-	-	-
f. Znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni dan	-	-	-
g. BILANČNI DOBIČEK / BILANČNA IZGUBA	234.914	746.905	31,5

3.1.6 Predlog uprave

Ugotovitev bilančnega dobička

Čisti dobiček za leto 2022 znaša 243.219 EUR.

Prenesena čista izguba iz naslova aktuarskega preračuna – izgub za odpravnine 8.305 EUR.

Bilančni dobiček na dan 31. 12. 2022 znaša 234.914 EUR.

Predlog razporeditve bilančnega dobička

Bilančni dobiček v višini 234.914 EUR se razporedi za oblikovanje drugih rezerv iz dobička v višini 234.914 EUR za nakup opreme in delovnih sredstev za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb.

3.2 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Računovodski izkazi podjetja so sestavljeni v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016 (v nadaljevanju SRS). V skladu s SRS smo računovodske izkaze pripravili na podlagi temeljnih računovodskih predpostavk časovne neomejenosti poslovanja in upoštevanje nastanka poslovnega dogodka.

Pri pripravi računovodskih usmeritev je poslovodstvo upoštevalo kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in celotnega računovodenja. To so: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Morebitne spremembe pri uporabljenih računovodskih rešitvah, ki pomembno vplivajo na informacije v računovodskih izkazih, pa so opisane skupaj z razlogi zanje.

Računovodske usmeritve so v skladu s SRS načela, temelji, dogovori, pravila in navade, ki jih podjetje upošteva pri sestavljanju računovodskih izkazov. Spremenijo se, če tako zahtevajo računovodski standardi in stališča oziroma pojasnila k njim. Računovodske usmeritve pa lahko zaradi novih informacij ali novih dogodkov spremeni tudi podjetje samo, da bi računovodski izkazi vsebovali zanesljivejšo in

ustreznejše informacije o njegovem poslovanju. V takem primeru uporabi podjetje novo usmeritev za nazaj, zato se preračunajo primerjalni zneski vsake vpletene sestavine kapitala (običajno preneseni poslovni izid) za predstavljeno primerjalno preteklo obdobje in preostali primerjalni zneski, kot da bi se bila nova računovodska usmeritev uporabljala že od vsega začetka. V letu 2022 se je spremenil način evidentiranja oblikovanja popravka vrednosti terjatev po bruto načelu. Sprememba načina evidentiranja oblikovanja popravka vrednosti terjatev po bruto načelu vpliva na povišanje prihodkov iz naslova izterjanih odpisanih terjatve in na drugi strani povišanje prevrednotovalni poslovnih odhodkov (v letu 2021 oboje za 45.611 EUR) in ne vpliva na poslovni izid.

Teoretično možne postavke, ki pri podjetju ne prihajajo v poštev, se v računovodskih izkazih ne navajajo.

3.2.1 Bilanca stanja

SREDSTVA bilance stanja na dan 31. 12. 2022 znašajo 14.460.588 EUR.

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (6.800.039 EUR)

Dolgoročna sredstva so neopredmetena sredstva, dolgoročne aktivne časovne razmejitve, naložbene nepremičnine, opredmetena osnovna sredstva in dolgoročne finančne naložbe.

Med dolgoročnimi sredstvi od 1. 1. 2010 dalje podjetje izkazuje zgolj sredstva, ki so v lasti podjetja.

I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (52.599 EUR)

Neopredmetena sredstva sestavljajo v podjetju naložbe v pridobljene dolgoročne pravice do industrijske lastnine – dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi). Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Podjetje je sredstva razvrstilo na neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti, ki se amortizirajo, za merjenje po pripoznanju neopredmetenih sredstev pa je izbralo model nabavne vrednosti, zato med letom ni bilo nobenih prevrednotenj. V svojih knjigah podjetje tudi ne izkazuje neopredmetenih sredstev, ki bi bila pridobljena z dotacijami oziroma državnimi (občinskimi) podporami.

Po modelu nabavne vrednosti je treba neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti razvidovati po njihovih nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijski popravek vrednosti. Terjatev iz naslova predujmov za ta sredstva, podjetje ne izkazuje. Naložbe v nabavo dolgoročnih premoženjskih pravic se amortizirajo po amortizacijski stopnji 25 % in 50 %.

Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe, ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja neopredmetenih sredstev.

Gibanje neopredmetenih sredstev

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Dolgoročne premoženjske pravice	Neopredmetena sredstva v izdelavi	Skupaj
Stanje 1. 1. 2022	352.516	-	352.516
Povečanja (nabave, viški)	-	34.551	34.551
Aktivacije (prenos v uporabo)	34.551	-34.551	0
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	20.242	-	20.242
Stanje 31. 12. 2022	366.825	-	366.825
Popravek vrednosti			
Stanje 1. 1. 2022	307.373	-	307.373
Povečanja popravka vrednosti	-	-	-
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	20.242	-	20.242
Amortizacija	27.095	-	27.095
Stanje 31. 12. 2022	314.226	-	314.226
Neodpisana vrednost			
Stanje 1. 1. 2022	45.143	-	45.143
Stanje 31. 12. 2022	52.599	-	52.599

Vlaganja v informacijski sistem podjetja v letu 2022 znašajo 31.851 EUR.

II. Opredmetena osnovna sredstva (6.577.618 EUR)

Opredmetena osnovna sredstva sestavljajo zemljišča, zgradbe, druge naprave in oprema, drobni inventar ter opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi. V bilanci stanja so ta sredstva izkazana po knjigovodski vrednosti, terjatev iz naslova predujmov za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev pa podjetje ne izkazuje.

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se na začetku pripoznajo po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost pa sestavljajo nakupna cena, zmanjšana za popuste, uvozne in nevračljive nakupne dajatve, stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve. Podjetje v letu 2020 ni povečevalo nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev za ocenjene stroške razgradnje, odstranitve in obnovitve. Opredmeteno osnovno sredstvo, ki je bilo pridobljeno z državno podporo v letu 2018 v višini 500 EUR, je električni skuter za potrebe dejavnosti upravljanja s parkirišči. V letu 2020 smo pridobili državno podporo v višini 1.500 EUR za osebno električno vozilo Twizzy za potrebe dejavnosti upravljanja s parkirišči ter v višini 4.500 EUR za električno tovorno vozilo, katerega nabava ni bila izvršena v letu 2021 in smo državno podporo vrnil. V letu 2021 smo pridobili državni podpori v 600 EUR za energetski pregled doma na Čemšeniku ter 3.500 EUR za električno tovorno vozilo za enoto vzdrževanje javne snage. V letu 2022 smo pridobili državno podporo v višini 3.500 EUR za električno tovorno vozilo.

Pripoznanje sredstev se odpravi ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev, to je ob prodaji in dokončnem odpisu zaradi neuporabnosti na podlagi računa o prodaji ali zapisnika o uničenju. Razliko med čistim donosom in knjigovodsko vrednostjo sredstva podjetje za 167.374 EUR prevrednotovalnih poslovnih prihodkov ter za 22.978 EUR prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

Podjetje je za merjenje po začetnem pripoznanju sredstev izbralo model nabavne vrednosti. Po modelu nabavne vrednosti se opredmeteno osnovno sredstvo amortizira in slabi, če njegova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost. V letu 2022 ni bilo oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije. Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev.

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Zemljišča	Zemljišča PUS	Zgradbe	Zgradbe PUS	Oprema	Oprema PUS	Drobni inventar	Zgradbe v tuji lasti	Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	Opredmetena osnov. sred. v gradnji in izdelavi	Opredmetena osnov. sred. v gradnji in izdelavi PUS	SKUPAJ opredmetena osnovna sredstva	SKUPAJ PUS
Stanje 1. 1. 2022	368.383	21.391	3.873.537	230.948	7.799.046	-	603.074	24.710	19.722	126.953	-	13.067.764	252.339
Povečanje (nabave, viški)		-	-	-	-	-	-			1.917.318	-	1.917.318	-
Aktivacije (prenos uporabe)	383.247	21.391	145.278	2.556	1.059.505	-	32.744	-		1.620.774	-	23.947	23.947
Zmanjšanja (prodaja, odpisi)	9.024	21.391	4.149	6.697	233.701	-	37.704				-	312.665	28.087
Preknjižba										12.500		12.500	
Stanje 31. 12. 2022	742.607	21.391	4.014.665	226.808	8.624.850	-	598.114	24.710	19.722	410.997	-	14.683.863	248.198
Popravek vrednosti													
Stanje 1. 1. 2022	-	16.043	1.742.958	42.958	5.263.447	0	436.398	849	-	-	-	7.502.653	59.001
Povečanja popravka vrednosti		-		437	-	-						437	437
Zmanjšanja (prodaja, odpisi)		21.391	4.149	6.697	216.613	-	37.704					286.554	28.087
Amortizacija		21.391	60.948	21.502	722.364	-	60.184	1.349	1.972			889.709	42.893
Stanje 31. 12. 2022	-	16.043	1.799.757	58.200	5.769.198	0	458.878	2.197	1.972	-	-	8.104.273	74.244
Neodpisana vrednost													
Stanje 31. 12. 2021	368.383	5.348	2.130.579	187.990	2.535.599	0	166.676	23.861	19.722	126.953	-	5.565.110	193.337
Stanje 31. 12. 2022	742.607	5.348	2.214.908	168.607	2.855.653	0	139.236	22.513	17.749	410.997	-	6.577.618	173.955

* Predstavljajo najeme, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019).

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev skupaj z najemi, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019)

	31. 12. 2022	%	Od tega stanje najemi 31. 12. 2022*	31. 12. 2021	%	Indeks 22 / 21
Zemljišča	747.955	11,4	5.348	373.731	6,7	200,1
Zgradbe	2.406.028	36,6	168.607	2.342.430	42,1	102,7
Oprema	2.855.653	43,4	0	2.535.599	45,6	112,6
Drobni inventar	139.236	2,1	0	166.676	3,0	83,5
Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	17.749	0,3	0	19.722	0,4	90,0
Investicije v teku	410.997	6,2	0	126.953	2,3	323,7
Skupaj	6.577.618	100,0	173.955	5.565.110	100,0	118,2

* Predstavljajo najeme, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019).

Za najeme, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev je plačilo glavnice v višini 42.116 EUR ter obresti v višini 3.880 EUR.

III. Naložbene nepremičnine (19.145 EUR)

Med naložbenimi nepremičninami podjetje izkazuje stanovanja, ki jih je pridobilo v letu 2004 iz naslova sodne poravnave v pravdni zadevi opr. št. I Pg 23/2004 in jih vrednotilo po modelu poštene vrednosti. Podjetje je v letu 2013 spremenilo računovodsko usmeritev glede vrednotenja naložbenih nepremičnin na model nabavne vrednosti. Amortizacija za leto 2022 znaša 1.234 EUR, prihodki iz naslova najemnine

pa 4.989 EUR. Po podatkih iz registra nepremičnin poštena vrednost naložbenih nepremičnin znaša 105.324 EUR.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije. Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja naložbenih nepremičnin.

Preglednica gibanja naložbenih nepremičnin

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Naložbene nepremičnine
Stanje 1. 1. 2021	45.742
Povečanja (nabave, viški)	-
Aktivacije (prenos v uporabo)	0
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	18.392
Stanje 31. 12. 2021	27.351
Popravek vrednosti	
Stanje 1. 1. 2021	12.350
Povečanja popravka vrednosti	
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	5.380
Amortizacija	1.234
Stanje 31. 12. 2021	8.205
Neodpisana vrednost	
Stanje 1. 1. 2021	33.392
Stanje 31. 12. 2021	19.145

IV. Dolgoročne finančne naložbe (150.000 EUR)

Dolgoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti v obdobju daljšem od leta dni, s katerimi naj bi dolgoročno dosegalo donos in jih nima v posesti za trgovanje. V bilanci stanja podjetje izkazuje dolgoročne finančnih naložbe med dolgoročnimi sredstvi v višini 150.000 EUR in predstavljajo dolgoročne depozite pri Deželni banki Slovenije d.d. Dolgoročni depoziti pri bankah so bili v letu 2022 obrestovani po obrestnih merah v razponu od 0,01 % do 0,06 % letno.

Tabela gibanja dolgoročnih posojil v EUR

Stanje 31. 12. 2021	150.000
Povečanje	
Zmanjšanje	
Stanje 31. 12. 2022	150.000

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (7.306.035 EUR)

Kratkoročna sredstva sestavljajo zaloge, kratkoročne poslovne terjatve, kratkoročne finančne naložbe in denarna sredstva.

II. Zaloge (281.920 EUR)

Podjetje med zalogami izkazuje zaloge materiala in trgovskega blaga v skladišču. Kot material se šteje tudi drobn inventar z dobo koristnosti do leta dni, pa tudi tisti drobn inventar z dobo koristnosti več kot leto dni, če njegova posamična nabavna cena po dobaviteljevem računu ne presega vrednosti 500 EUR.

Zaloge materiala in trgovskega blaga se izkazujejo po dejanski nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive dajatve ter neposredni stroški nabave. Kupna cena se zmanjša za dobljene popuste, zapisane na računu. Kasneje dobljeni popusti zmanjšujejo poslovne odhodke. Zmanjšanje (poraba) zalog materiala se obračunava sproti po metodi drsečih povprečnih cen.

V letu 2022 oslabitev zalog ni bila izvedena. Ob popisu materiala in trgovskega blaga je bilo ugotovljeno za 5.137 EUR presežkov in 863 EUR primanjkljajev.

Stanje zalog

	31. 12. 2022	%	31. 12. 2021	%	Indeks 22/21
Zaloga materiala	232.540	111,0	191.181	91,2	121,6
Zaloga nadomestnih delov	0	0,0	10	0,0	0,0
Zaloga zaščitnih sredstev	27.152	13,0	24.929	11,9	108,9
Zaloga drobnega inventarja	3.024	1,4	2.450	1,2	123,4
Zaloga goriva, maziva in nadomestnih delov	27	0,0	176	0,1	15,1
Zaloga dizel goriva	11.950	5,7	21.100	10,1	56,6
Zaloga trgovskega blaga	7.228	3,4	5.253	2,5	137,6
Skupaj	281.920	100,0	245.099	100,0	115,0

III. Kratkoročne finančne naložbe (700.000 EUR)

Kratkoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti v obdobju, krajšem od leta dni. V bilanci stanja so izkazane v postavki kratkoročna posojila drugim. Izkazane so z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo zneske depozitov pri bankah. Podjetje je kratkoročne finančne naložbe pri začetnem pripoznanju razvrstilo v finančne naložbe v posojila.

Največji delež v strukturi kratkoročnih depozitov pri bankah (100 %) predstavljajo dani depoziti Gorenjski banki d.d. Kranj in Deželni banki Slovenije d.d. Kratkoročni depoziti pri bankah so bili v letu 2022 obrestovani po obrestnih merah v razponu od 0,01 do 2,10 % letno.

Tabela gibanja kratkoročnih posojil v EUR

Stanje 31. 12. 2021	1.150.000
Povečanje	
Zmanjšanje	450.000
Stanje 31. 12. 2022	700.000

IV. Kratkoročne poslovne terjatve (3.990.099 EUR)

Kratkoročne poslovne terjatve so tiste, ki zapadejo v plačilo v roku, krajšem od enega leta, pa tudi tisti deli dolgoročnih terjatev, ki so že zapadli v plačilo ali pa bodo zapadli v plačilo v enem letu po datumu bilance stanja. Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi s prodajo blaga, materiala in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Mednje vštevamo tudi terjatve, povezane s finančnimi prihodki, terjatve do države, do zaposlenih in drugih, ki pa so v glavnem kratkoročne narave. Ob nastanku so terjatve izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur, bremepisov, pogodb ipd.), ki temeljijo na že nastalih in dokumentiranih poslovnih dogodkih ter ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zmanjšujejo ali povečujejo predvsem zaradi kasnejših popustov, priznanih reklamacij in kasneje ugotovljenih napak.

Stanje kratkoročnih poslovnih terjatev

	31. 12. 2022	%	31. 12. 2021	%	Indeks real. 22 / 21
Kratkoročne terjatve do kupcev	3.587.046	93,6	3.472.212	106,7	103,3
Kratkoročne terjatve za obresti	563	0,0	307	0,0	183,6
Kratkoročne terjatve za vstopni DDV	305.626	8,0	364.996	11,2	83,7
Kratkoročni predujmi in varščine	0	0,0	0	0,0	-
Kratkoročne terjatve za vračilo davka od dohodka	53.498	1,4	0	0,0	-
Druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij (občin)	43.366	1,1	36.173	1,1	119,9
Skupaj	3.990.099	104,1	3.873.688	119,0	103,0

Kratkoročne terjatve do kupcev (3.587.046 EUR)

Kratkoročne terjatve do kupcev zajemajo terjatve v zvezi s prodanim blagom, materialom in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Ob začetnem pripoznanju se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur), ob predpostavki, da bodo poplačane. Podjetje mora terjatve oslabiti, če oceni, da je njihova poplačljiva vrednost manjša od knjigovodske. Za oslabitev terjatev se oblikuje popravek vrednosti terjatev, v knjigah pa se izkaže med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki. Podjetje izkazuje posebej terjatve iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb in posebej druge terjatve.

Kratkoročne terjatve do kupcev

	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks real. 22 / 21
Sporne terjatve	157.453	272.755	57,7
Terjatve iz naslova gospod. javnih služb	3.325.820	3.253.396	102,2
Terjatve iz naslova drugih dejavnosti	289.381	251.345	115,1
Terjatve do kupcev za zamudne obresti	3.993	2.974	134,3
Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev	-189.601	-308.259	61,5
Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev	3.587.046	3.472.212	103,3

Podjetje oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev, za katere domneva, da ne bodo poravnane v celoti, oziroma da ne bodo poravnane v rokih, in sicer:

- v višini terjatve, kjer je začet sodni postopek (stečaj, likvidacija, prisilna poravnava, predlog za izvršbo),
- v višini 5 % terjatev, pri katerih je od zapadlosti v plačilo do konca obdobja, za katerega se ugotavlja poslovni izid, poteklo do 180 dni in
- v višini 50 % terjatev, pri katerih je od zapadlosti v plačilo do konca obdobja, za katerega se ugotavlja poslovni izid, poteklo več kot 180 dni.

Pri vračunavanju zneskov popravka vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov podjetje upošteva izkušnje iz preteklih let in pričakovanja v obračunskem obdobju. Odpisi terjatev, ki so utemeljeni z ustreznimi listinami, se pokrijejo v breme tako oblikovanega popravka vrednosti terjatev.

Kot terjatve za zamudne obresti se izkazujejo obračunane zamudne obresti iz naslova opravljenih komunalnih storitev do fizičnih oseb, pri čemer se hkrati s terjatvijo v knjigah izkazuje tudi popravek vrednosti v celotnem znesku obračunanih zamudnih obresti.

Sporne terjatve kupcev

	Popravek vrednosti			Skupaj
	spornih terjatev	ostalih terjatev	terjatev za zamudne obresti	
Stanje 1. 1. 2022	272.755	32.529	2.974	308.259
Odpisi	-116.206	-3.675	-1	-119.882
Povečanje	89.649	-699	19.424	108.374
Zmanjšanje (plačila)	-88.746	0	-18.404	-107.150
Stanje 31. 12. 2022	157.453	28.155	3.993	189.601

Na dan 31. 12. 2022 je imelo podjetje naslednjo strukturo poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti (brez spornih terjatev):

Struktura poslovnih terjatev

	31. 12. 2022	%	31. 12. 2021	%	Indeks real. 22 / 21
Nezapadle	3.225.497	90,2	3.184.107	111,7	101,3
od 1 do 60 dni	251.808	7,0	224.422	7,9	112,2
od 61 do 180 dni	118.556	3,3	59.551	2,1	199,1
nad 181 dni	19.340	0,5	36.661	1,3	52,8
Skupaj	3.615.201	100	3.504.741	100	103,2

Podjetje svojih kratkoročnih terjatev do kupcev v večini primerov nima posebej zavarovanih, izjema so terjatve Sava Tires d.o.o. Kranj in Dinos Kranj d.o.o. Družbe so za zavarovanje terjatev predložile bianco menice.

Ocenjujemo, da gre za zmerno izpostavljenost tveganju zaradi plačilne nediscipline. Tveganje omejujemo z ukrepi izterjave, postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev (omejitev dobave vode), z zahtevo o poravnavi vseh zapadlih obveznosti, s sodnimi postopki izterjave in s predplačili. Problematične pa so predvsem terjatve pravnih oseb, kjer so bili uvedeni postopki prisilne poravnave ali stečaja in terjatev do občanov, kjer zaradi specifičnih primerov in neučinkovitosti sodnih postopkov tveganja ni mogoče zmanjšati.

Kratkoročne terjatve do drugih (403.053 EUR)

Kot kratkoročne terjatve do drugih se izkazujejo terjatve iz naslova obresti za dane depozite pri bankah (563 EUR), terjatve za vstopni davek na dodano vrednost (305.628 EUR), terjatve do državnih in drugih institucij ter druge kratkoročne terjatve iz poslovanja (96.865 EUR).

Druge kratkoročne terjatve

Pregled drugih kratkoročnih terjatev iz poslovanja	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks real. 22 / 21
Refundacije nega, pripravniki, javna dela	17.421	15.907	109,5
Povračilo kriznega dodatka, nadomestila za višjo silo	15.748	4.211	374,0
Ostale terjatve (plačilne kartice, trošarine ipd.)	10.197	16.054	63,5
Skupaj kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	43.366	36.173	119,9

V. Denarna sredstva (2.334.017 EUR)

V tej postavki podjetje izkazuje denarna sredstva v blagajni, denar na transakcijskem računu ter denar na poti. Denar na poti predstavlja denar, prenesen iz blagajne na račun pri banki, ki se istega dne še ni vpisal kot dobroimetje pri njej.

Na dan 31. 12. 2022 je podjetje imelo na transakcijskem računu, odprtem pri Gorenjski banki d.d. Kranj za 2.211.977 EUR denarnih sredstev, na računu pri Deželni banki Slovenije d.d. Ljubljana pa 121.382 EUR.

Stanje denarnih sredstev

	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 22/21
Gotovina v blagajni	658	674	97,6
Denar na poti	-	-	-
Denarna sredstva na računih	2.333.359	3.537.153	66,0
Skupaj denarna sredstva	2.334.017	3.537.827	66,0

C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (354.514 EUR)

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami, v okviru gospodarskih javnih služb podjetje izkazuje:

- kratkoročno vračunane prihodke v znesku 339.469 EUR predvsem iz naslova iz naslova vzdrževanja cest (97.027 EUR), investicij občin (160.195 EUR), vzdrževanja deponije v zapiranju, iz naslova žarnih grobov in iz naslova odškodnine za namen brezplačnega parkiranja na začasnem parkirišču Stara Sava v znesku 36.000 EUR.
- kratkoročno odložene stroške in odhodke, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti in še ne vplivajo na poslovni izid in predstavljajo vnaprej plačane stroške v znesku 15.044 EUR (naročnine na strokovne revije in portale, telekomunikacijske storitve ...).

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV v bilanci stanja na dan 31. 12. 2022 znašajo 14.460.588 EUR.

A. KAPITAL (9.451.270 EUR)

Celotni kapital podjetja na dan 31. 12. 2022 znaša 9.451.270 EUR in se je v letu 2022 povečal za 3,2 %. Povečanje kapitala je posledica prenesenega bilančnega dobička za leto 2021 v druge rezerve. Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju. Novih vplačil v kapital v letu 2022 ni bilo.

Celotni kapital podjetja v letu 2022 sestavljajo:

- vpoklicani kapital,
- kapitalske rezerve,
- rezerve iz dobička,
- rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in
- čisti poslovni izid poslovnega leta.

I. Vpoklicani kapital (2.152.856 EUR)

Osnovni kapital (2.152.856 EUR)

Osnovni kapital podjetja je enak vpoklicanemu kapitalu, ki je nominalno opredeljen v pogodbi o ustanovitvi javnega podjetja in je razdeljen na sedem neenakih deležev. Podjetje izkazuje toliko osnovnega kapitala, kolikor ga je vpisanega v sodni register.

II. Kapitalske rezerve (3.305.742 EUR)

Kapitalske rezerve na dan 31. 12. 2022 znašajo 3.305.742 EUR in predstavljajo zneske odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala, ki je bil v letu 2006 prenesen v kapitalske rezerve. Kapitalske rezerve pripadajo vsem lastnikom v skladu z deleži v osnovnem kapitalu.

III. Rezerve iz dobička (3.771.455 EUR)

Rezerve so namensko opredeljeni del čistega dobička za poravnanje izgub v prihodnjih letih. Kot rezerve iz dobička podjetje izkazuje zakonske rezerve in druge rezerve iz dobička.

Zakonske rezerve (215.286 EUR)

Podjetje ima oblikovane zakonske rezerve v skladu s 64. členom Zakona o gospodarskih družbah v višini 215.286 EUR. Zakonske rezerve dosegajo predpisano 10 % osnovo, ki jo predstavlja osnovni kapital skupaj s postavkami kapitalskih rezerv. Kot kapitalske rezerve se v tem primeru ne upoštevajo rezerve, nastale na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

Druge rezerve (3.556.169 EUR)

Druge rezerve iz dobička na dan 31. 12. 2022 znašajo 3.556.169 EUR.

IV. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (-13.697 EUR)

Rezerve, ki so nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, predstavljajo aktuarsko izgubo pri oblikovanju rezervacij za odpravnine. Podjetje je za leto 2022 prejelo od pooblaščenega aktuarja izračun rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, ter učinek izračuna (dobička) za odpravnine v znesku 50.910 EUR evidentiralo v dobro rezerv po pošteni vrednosti. Sorazmerni del aktuarskih preračunov, izračunan iz razmerja med porabo rezervacij med letom 2022 in stanjem rezervacij pred porabo, je bil v višini 8.305 EUR prenesen na preneseni poslovni izid.

VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta (234.914 EUR)

V poslovnem letu 2022 je podjetje ustvarilo dobiček pred davki v višini 260.980 EUR. Doseženi poslovni izid se je zmanjšal za:

- davek iz dobička v višini 17.761 EUR in
- za sorazmerni del aktuarskih preračunov – izgub za odpravnine v višini 8.305 EUR.

Čisti poslovni izid poslovnega leta tako znaša 234.914 EUR.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (748.696 EUR)**1.) Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti (734.764 EUR)**

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade se oblikujejo kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenca iz naslova odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Zaradi kompleksnosti izračuna sedanje vrednosti pričakovanih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade, je izračun dolgoročnih obveznosti rezervacij izvedel pooblaščen aktuar, ki za leto 2022 znašajo 734.764 EUR.

Predpostavke uporabljene v aktuarskem izračunu za leto 2022 so bile: podatki o zaposlenih na dan 31. 12. 2022, pravice zaposlenih do odpravnine ob upokojitvi in do izplačila jubilejnih nagrad skladno z veljavno podjetniško kolektivno pogodbo, ocenjena rast višine jubilejnih nagrad in neobdavčljivih zneskov v višini 3,5 % letno, fluktuacija zaposlenih v družbi, upoštevana pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2007 ločeno po spolih, nominalna dolgoročna obrestna mera ocenjena v višini 4,10 % letno. Upoštevane so pravice zaposlenih za nedoločen čas do dneva izpolnitve pogojev za upokojitev.

Preglednica gibanj rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi

	Stanje 31. 12. 2021	Oblikovanje rezervacij	Poraba in odprava rezervacij	Stanje 31. 12. 2022
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	555.219	-6.940	46.770	501.510
Rezervacije za jubilejne nagrade	243.948	12.776	23.471	233.254
Skupaj	799.168	5.837	70.241	734.764

2.) Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (13.932 EUR)

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo prejeto državno podporo za nakup električnega skuterja in električnega osebnega vozila za potrebe izvajanja dejavnosti upravljanja s parkirišči ter za izvedbo nakupa električnega tovornega vozila. Državna podpora, se zmanjšuje za delež obračunane amortizacije opreme. V letu 2022 smo prejeli državno podporo za nakup električnega tovornega vozila v višini 3.500 EUR.

Preglednica dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev – prejete državne podpore

Znesek nepovratnih sredstev	Namen	Stanje 31.12.2021	Nepovratna sredstva v 2022	Črpanje v letu 2022	Stanje 31.12.2022
500	električni skuter	175		100	75
1.500	e-vozilo Renault Tweezy	1.281		188	1.094
3.500	e-vozilo tovorno vozilo	3.375		500	2.875
3.500	e-vozilo tovorno vozilo		3.500	501	2.999
9.000		4.831	3.500	1.288	7.043

Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 6.889 EUR predstavlja spremenljivi prejemek za poslovno leto 2021.

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (158.669 EUR)**1.) Dolgoročne finančne obveznosti (158.669 EUR)**

Dolgoročne finančne obveznosti v višini 158.669 EUR predstavljajo obveznosti iz najemov, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019) in ki bodo zapadle v plačilo v obdobju, ki je daljše od leta dni.

Dolgoročne finančne obveznosti

	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 2022 / 2021
Dolgovi iz najema	158.669	172.981	91,7
Skupaj	158.669	172.981	91,7

Ročnost najema iz obveznosti

	31. 12. 2022
Do enega leta	-
Od enega do dveh let	-
Od dveh do treh let	-
Od treh do štirih let	-
Od štirih do pet let	-
Nad pet let	158.669
Skupaj obveznosti iz najema	158.669

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (3.704.372 EUR)**II.) Kratkoročne finančne obveznosti (21.378 EUR)**

Kratkoročne finančne obveznosti v višini 21.378 EUR predstavljajo obveznosti iz najemov, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019) in ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja.

Kratkoročne finančne obveznosti

	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 2022 / 2021
Dolgovi iz najema	21.378	25.235	84,7
Skupaj	21.378	25.235	84,7

III.) Kratkoročne poslovne obveznosti (3.682.994 EUR)

Kratkoročne poslovne obveznosti so obveznosti, ki zapadejo v plačilo v obdobju, krajšem od leta dni. Izkazujejo se z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin.

Kratkoročne poslovne obveznosti

	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 22/21
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.052.970	3.645.602	83,7
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	4.790	4.827	99,2
Kratkoročne poslovne obveznosti do zaposlenih	558.407	561.122	99,5
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun - Snaga	0	0	-
Kratkoročne poslovne obveznosti do državnih in drugih institucij	50.787	72.138	70,4
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	16.040	17.711	90,6
Skupaj	3.682.994	4.301.399	85,6

Podjetje nima obveznosti iz naslova kratkoročnih kreditov in ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

Pregled drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti

	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 22/21
Kratkoročne poslovne obveznosti iz naslova odtegljajev plač	9.948	12.010	82,8
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	6.092	5.701	106,9
Skupaj	16.040	17.711	90,6

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (3.052.970 EUR)

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem materiala, blaga ali opravljeno storitev oziroma obračunani strošek, odhodek.

Pregled kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev

	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 22/21
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za opravljene storitve, dobave materiala – podjetja	2.651.263	3.519.887	75,3
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva podjetja	401.707	125.715	319,5
Skupaj	3.052.970	3.645.602	83,7

Nižje stanje kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2022 je predvsem zaradi nižjih poračunov občin infrastrukture za leto 2022 v primerjavi z letom 2021. Podjetje plačuje obveznosti do dobaviteljev v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (397.581 EUR)

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno odloženi prihodki in kratkoročno vnaprej vračunani stroški oziroma kratkoročno vnaprej vračunani odhodki, ki še ne vplivajo na poslovni izid.

Kot kratkoročne odložene prihodke podjetje izkazuje v višini 397.581 EUR (predvsem iz naslova količinskega poročila v višini 324.072 EUR, iz naslova dobropisa za leto 2022 izdanega v letu 2023 za odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode v znesku 21.240 EUR, ipd.).

ZUNAJBILANČNA EVIDENCA (207.973.215 EUR)

V zunajbilančni evidenci podjetje izkazuje:

- skladno s SRS 32.9. vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima podjetje v najemu v višini 206.028.834 EUR; vrednosti infrastrukture so izkazane po občinah in posameznih gospodarskih javnih službah,
- prejete inštrumente finančnih zavarovanj (garancije za dobro izvedbo gradbenih in drugih del, za odpravo napak v garancijski dobi) v višini 1.651.625 EUR,
- izdani inštrumenti finančnih zavarovanj v višini 240.066 EUR,
- po podatkih Geodetske uprave RS vrednost zemljišč k.o. Kokra (Čemšenik) v višini 44.544,40 EUR; zemljišča obsegajo 260.099 m² in se v naravi nanašajo na parcele v gozdu, na osnovi pravnega mnenja pa obstaja velika verjetnost, da te ne morejo biti last Komunale Kranj, ki je v

zemljiški knjigi sicer vpisana kot lastnik teh nepremični. Večji del zemljišč je bilo v letu 2022 preneseno na Sklad kmetijskih zemljišč in občino Preddvor.

- blago, prevzeto v komisijko prodajo (pogrebno blago), v višini 7.604 EUR in
- manj plačan davek od dobička pravnih oseb za leto 2021 v znesku 543,05 EUR.

3.2.2 Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je opredeljena kot različica I.

PRIHODKI

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem obveznosti in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja obveznosti se torej pripoznavajo hkrati.

Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po dejavnostih in po posameznih občinah je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

1. Poslovni prihodki (24.420.279 EUR)

Prihodki se pripoznavajo ob fakturiranju blaga, materiala in storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodaje), ker se šteje, da je prodajalec prenesel na kupca vsa pomembna tveganja in koristi, ki izhajajo iz lastništva. Prihodki iz prodaje blaga, materiala in storitev se merijo na podlagi cen, navedenih v računih in drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje. Prihodki iz storitev se pripoznajo, ko je storitev opravljena, delno ali v celoti. Za izkazovanje prihodkov je tudi pomembno, da ni večje negotovosti glede prejema plačila kupnine, da je znesek prihodkov mogoče zanesljivo oceniti, stroške, ki so nastali ali bodo nastali v zvezi s poslom pa je mogoče zanesljivo izmeriti. Če stroškov ni mogoče zanesljivo izmeriti, se prihodki ne pripoznajo, tudi če je kupec prejete proizvode že plačal.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo ter ob zmanjšanju popravkov vrednosti poslovnih terjatev zaradi odprave njihove oslabitve.

Drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki predstavljajo predvsem zneske subvencij občin, obračunane za dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda, prejete odškodnine, prihodke iz naslova refundacij ter prihodke iz naslova državne pomoči zaradi energetske krize (v EUR):

Poslovni prihodki

Naziv	2022	2021	Indeks 22/21
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	15.994.485	14.996.762	106,7
Prihodki od cene uporabe infrastrukture (omrežnina)	7.546.374	8.152.827	92,6
Prihodki od najemnin	14.748	14.166	104,1
Prihodki od prodaje trgovskega blaga na domačem trgu	105.677	87.849	120,3
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	79.841	93.723	85,2
Prevrednotovalni poslovni prihodki – presežki od prodaje opredmetenih osnovnih sredstev	167.374	35.109	476,7
Prevrednotovalni poslovni prihodki – odprava oslabitve terjatev	61.295	70.707	86,7
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki – subvencije	161.866	294.589	54,9
Drugi prihodki – prejete odškodnine	20.958	51.251	40,9
Drugi prihodki – COVID-19	11.428	25.895	44,1
Drugi prihodki – iz naslova refundacij	184.433	149.207	123,6
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki*	19.182	38.749	49,5
Drugi poslovni prihodki povezani s posl. učinki - oprošč.	13.668	9.164	149,1
Drugi prihodki povezani s posl. učinki – SVZI	0	5.552	0,0
Drugi prihodki iz naslova državne podpore zaradi energetske krize	38.951	0	-
Skupaj	24.420.279	24.025.551	101,6

*Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki se nanašajo predvsem na subvencije za zaposlovanje

2. Finančni prihodki (21.486 EUR)

Finančni prihodki so prihodki v zvezi s finančnimi naložbami ter v povezavi s terjatvami in posojili. Delimo jih na prihodke iz obresti in prihodke iz deležev v dobičku drugih. Prihodke iz obresti sestavljajo finančni prihodki iz danih posojil (depoziti pri bankah) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev (plačane obresti od kupcev in drugih).

Finančni prihodki

Naziv	2022	2021	Indeks real. 22 / 21
Finančni prihodki iz danih posojil – depoziti	696	547	127,3
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti kupcev	20.789	20.813	99,9
Skupaj	21.486	21.360	100,6

ODHODKI

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se torej pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

1. Poslovni odhodki (24.162.913 EUR)

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanih blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotovalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki. Stroški materiala se izkazujejo v skladu z metodo drsečih povprečnih cen. Na velikost stroškov porabljenega materiala oziroma odhodkov prodanega blaga vplivajo tudi popisne razlike,

ugotovljene pri zalogah materiala in blaga, popusti pri nakupni ceni ter stroški drobnega inventarja, ki jih podjetje prenese takoj med stroške obdobja.

Kot stroški storitev se izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Vrednosti storitev, ki jih podjetje opravi samo, se izkazujejo po izvornih vrstah stroškov. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po podjemnih pogodbah, sejnine članom nadzornega sveta oziroma stroške storitev iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami. Kot stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem podjetje obravnava zgolj tiste stroške, ki nastajajo pri rednem vzdrževanju sredstev podjetja in infrastrukturnih objektov, ki jih ima podjetje v najemu. Na velikost stroškov storitev vplivajo popusti ter nevrtačljive dajatve.

a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala (3.025.218 EUR)

Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala

Naziv	2022	2021	Indeks real. 22 / 21
Nabavna vrednost prodanega blaga	60.322	48.969	123,2
Stroški porabljenega materiala	1.223.305	1.222.703	100,0
Stroški porabljenega pomožnega materiala	317.862	251.248	126,5
Stroški porabljene energije	1.041.862	755.658	137,9
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	210.601	315.726	66,7
Odpis drobnega inventarja	17.069	18.537	92,1
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	51.405	41.989	122,4
Drugi stroški materiala – zaščitna sredstva	102.792	109.846	93,6
Skupaj	3.025.218	2.764.675	109,4

b) Stroški storitev (12.471.744 EUR)

Stroški storitev

Naziv	2022	2021	Indeks real. 22 / 21
Stroški prevoznih storitev	52.576	8.715	603,3
Stroški tekočega vzdrževanja sredstev v najemu	669.941	764.726	87,6
Stroški tekočega vzdrževanja sredstev podjetja	444.180	331.452	134,0
Najemnina nepremičnin	1.909	4.218	45,3
Najemnina opreme	159.345	118.763	134,2
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	5.625.379	5.591.189	100,6
Povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	12.389	1.041	1189,7
Stroški plač. prom. in banč. stor.	31.188	32.344	96,4
Zavarovalna premija za sredstva podjetja	145.389	137.502	105,7
Zavarovalna premija za sredstva infrastrukture	108.465	105.765	102,6
Stroški zdravstvenih pregledov	12.741	21.879	58,2
Stroški zdr. storitev – raziskave vode, deratizacija	187.451	151.467	123,8
Stroški izobraževanja	52.771	36.809	143,4
Stroški odvetnikov, notarjev, sodnih izvršiteljev ...	52.129	21.931	237,7
Stroški revizorskih storitev	11.120	9.900	112,3
Stroški svetovalnih storitev	25.370	13.191	192,3
Stroški drugih intelektualnih storitev	3.600	3.600	100,0
Stroški reklame in reprezentance	33.708	30.569	110,3
Stroški stor. fizičnih oseb, ki ne opravlj. dejavnosti	45.315	35.159	128,9
Stroški sejnin	17.273	11.766	146,8
Stroški komunalnih storitev	2.034.105	1.675.737	121,4
Stroški tehničnih pregledov, registracij, cestnin	45.482	42.417	107,2
Stroški gradbenih storitev	1.141.220	1.196.034	95,4
Stroški varnosti	73.791	68.913	107,1
Stroški članarina zbornici	13.167	12.736	103,4
Stroški dela študentov	52.417	29.563	177,3
Stroški RTV prispevka	1.228	1.228	100,0
Stroški telefonskih storitev	52.980	52.432	101,0
Stroški poštnih storitev	155.569	155.255	100,2
Komunikacijske aktivnosti podjetja	47.869	55.299	86,6
Storitev inkasa	123.980	119.821	103,5
Strošek najema delovne sile	218.780	174.970	125,0
Drugi stroški storitev od tega:	818.917	843.806	97,1
Storitev odvoza vozil (avtopajak)	0	38.400	0,0
Stroški storitev izpisa računov osnovnih kom. storitev	24.650	28.455	86,6
Stroški storitev v zvezi s vzdrževanjem cest	48.610	91.913	52,9
Stroški storitev za pogrebno in pokopališko dej.	74.870	55.818	134,1
Stroški izvedbe teh. ekonomske optimizacije*	166.200	275.727	60,3
Stroški storitev klicnega centra	22.938	30.472	75,3
Stroški – električna mobilnost	75.009	28.739	261,0
Stroški storitev za izvajanje dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda	83.040	88.331	94,0
Stroški storitev za izvajanje dejavnosti zbiranja	14.776	22.662	65,2
Stroški storitev za izvajanje dejavnosti oskrbe s pitno	40.582	44.908	90,4
Zerowaste	0	24.193	0,0
Dela v okviru pooblastil občin	181.473	23.990	756,5
<i>Ostali stroški storitev</i>	86.770	90.200	96,2
Skupaj	12.471.744	11.860.198	105,2

*V letu 2012 se je začela izvedba storitve tehnično-ekonomske optimizacije vodovodnega sistema na območju Mestne občine Kranj; namen projekta, ki se bo izvajal 10 let, je zmanjševanje vodnih izgub in učinkovita regulacija

vodovodnega sistema. V letu 2017 je bil sklenjen aneks 1 k pogodbi za vzpostavitev izvajanja storitve tehnične in ekonomske optimizacije vodovodnega sistema na vseh vodovodnih sistemih tako v Mestni občini Kranj kot v občinah Naklo, Preddvor, Jezersko, Cerklje na Gorenjskem, Medvode in Šenčur.

Pregled stroškov najema infrastrukture in OS v lasti občin (5.625.379 EUR)

Pregled stroškov najema infrastrukture in OS v lasti občin

	2022	2021	Indeks real. 22 / 21
Mestna občina Kranj	3.869.679	3.778.759	102,4
Občina Medvode	44.143	228.486	19,3
Občina Cerklje na	511.781	484.209	105,7
Občina Šenčur	526.467	430.705	122,2
Občina Naklo	306.513	306.125	100,1
Občina Preddvor	277.145	272.833	101,6
Občina Jezersko	89.652	90.072	99,5
Skupaj	5.625.379	5.591.189	100,6

Najemnina infrastrukture in osnovnih sredstev, ki so v lasti občin je bila v letu 2022v celoti obračunana v višini amortizacije od vrednosti gospodarske javne infrastrukture in osnovnih sredstev, ki po veljavnih okoljskih predpisih niso infrastruktura.

c) Stroški dela (7.097.623 EUR)

Med stroški dela izkazujemo bruto zneske plač in nadomestila plač, ki pripadajo zaposlencem in bremenijo podjetje, stroške socialnih zavarovanj, druga plačila in povračila zaposlencem ter dajatve, ki bremenijo izplačevalca. Za podjetje veljajo določbe kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, plače za delovno uspešnost, dodatka za delovno dobo, dodatka za stalnost ter drugih dodatkov v skladu s predpisi in internimi akti (Pravilnikom o plačah oz. Podjetniško kolektivno pogodbo). Na podlagi pogodb o posredovanju delovne sile je bilo agenciji izplačano 218.780 EUR stroškov najema delovne sile, opravljeno je bilo 15.172 ur, skupno število zaposlenih preko agencije je bilo 13.

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2022 znašala 1.836,27 EUR. Zaposlenim je bil v letu 2022, na podlagi 67. člena Kolektivne pogodbe podjetja Komunala Kranj d.o.o. in sklepa direktorja, z dne 13. 04. 2022, izplačan regres za letni dopust v višini 1.200,00 EUR. Število zaposlenih konec leta 2022 je bilo 230, od tega jih je bilo 9 zaposlenih za določen čas, 221 pa zaposlenih za nedoločen čas. Povprečno število zaposlenih na podlagi števila opravljenih delovnih ur v letu 2022 znaša 235,39 (za leto 2021: 237,66).

Stroški dela

Naziv	Leto 2022	Leto 2021	Indeks 22/21
Plače zaposlencev in nadomestila plač	5.255.426	4.987.820	105,4
Stroški za pokojninsko in invalidsko	470.155	445.030	105,6
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	100.867	97.690	103,3
Stroški drugih socialnih zavarovanj	386.930	368.318	105,1
Regres za letni dopust	281.000	414.604	67,8
Prevozi na delo in z dela	207.827	201.066	103,4
Prehrana med delom	316.331	297.695	106,3
Rezervacije za jubilejne nagrade, odpravnine,	52.009	118.402	43,9
Druga povračila in prejemki zaposlencev	27.079	48.937	55,3
Drugi stroški dela – krizni dodatek	0	43	0,0
Skupaj	7.097.623	6.979.605	101,7

V obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2022 je bil direktor podjetja g. Matjaž Berčon. Pogodbo o zaposlitvi je z direktorjem sklenil predsednik skupščine javnega podjetja. Direktor je na podlagi sklenjene pogodbe prejel plačo v bruto znesku 68.831,65 EUR (od tega 5.921,48 EUR spremenljivega prejemka), povračila stroškov v znesku 1.399,98 EUR, dodatno pokojninsko zavarovanje v višini 420,00 EUR in regres za letni dopust v znesku 1.200,00 EUR.

Direktor v letu 2022 ni prejel nobenih sejin ali deležev v dobičku. Direktor je v letu 2022 v skladu s sklepom Nadzornega sveta, dne 14. 2. 2022, prejel 5.921,48 EUR spremenljivega prejemka, kar predstavlja 50 % nagrade za leti 2020 in 2021.

Člani nadzornega sveta so se v letu 2022 sestali na skupaj petih sejah in prejeli sejnino v bruto višini 15.725,16 EUR. Na 6. seji so sprejeli poročilo komisije nadzornega sveta za pregled javnih naročil in odzivnega poročila uprave, obravnavali poročilo o poslovanju za obdobje januar-september 2021 in potrdili sklepa o izplačilu spremenljivega dela prejemka direktorju. Na 7. seji so se seznanili s strateškimi projekti in aktivnostmi podjetja v letu 2022 in imenovali člane revizijske komisije. Na 8. seji so obravnavali Letno poročilo za leto 2021, potrdili so čisti poslovni izid javnega podjetja Komunala Kranj d.o.o. za leto 2021 in predlagali Skupščini, da se bilančni dobiček razporedi v druge rezerve iz dobička. Seznanili so se s poslovanjem za obdobje januar-marec 2022 in naložili upravi, da zaradi povišanja cen energentov in višanja drugih stroškov pripravi ustrezne ukrepe, družbenikom pa predlagali, da zagotovijo ustrezna sredstva za pozitivno poslovanje Komunale Kranj v letu 2022, glede na nastale okoliščine. Seznanili so se tudi s poročilom in sklepi Revizijske komisije NS ter s predstavitvijo zbranih ponudb za revidiranje računovodskih izkazov Komunale Kranj za leta 2022, 2023 in 2024 ter predlagali Skupščini Komunale Kranj izbor revizijske družbe BM VERITAS d.o.o., Ljubljana za revidiranje računovodskih izkazov za leto 2022. Na 9. seji so obravnavali informacijo o poslovanju za obdobje januar-junij 2022 ter oceno poslovanja za leto 2022 in izhodišča poslovnega načrta 2023 in se seznanili s poročilom Revizijske komisije NS. Na 10. seji so obravnavali informacijo o poslovanju za obdobje januar-september 2022 in Poslovni načrt 2023.

V letu 2019 je bil s strani takratnega direktorja, g. Marka Kocjančiča, vložen tožbeni zahtevek za ugotovitev ničnosti in izpodbojnosti sklepov skupščine, ki se vodi pod Opr. št. Ipg 71/2019. V marcu 2020 je bilo dano soglasje za sodelovanje v mediaciji. Na mediacijskem srečanju ni bilo doseženega medsebojnega soglasja. Dne 26. 10. 2022 je bila pri Okrožnem sodišču v Kranju v pravdni zadevi sklenjena sodna poravnava. Dne 14. 12. 2022 je bila zaznamba spora v pravdni zadevi Komunala Kranj-Marko Kocjančič (opr. št. I Pg 71/2019) izbrisana.

V letu 2022 se je s sodno poravnavo zaključil spor, ki ga je sprožil delavec proti Komunali Kranj d.o.o. zaradi redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi in ki se je vodil pred Delovnim in socialnim sodiščem v Ljubljani, Zunanji oddelek v Kranju, pod Opr. št. Pd 170/2021.

a) Amortizacija (918.039 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacija se ne obračunava od vrednosti zemljišč (izjema je zemljišče v najemu, za katero je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstva v skladu SRS 1) in opredmetenih osnovnih sredstev, ki se še pridobivajo oziroma od vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki še niso usposobljena za opravljanje dejavnosti, za katere so namenjena.

Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev prikazane v tabeli spodaj.

Amortizacijske stopnje

Skupina sredstev	Amortizacijska stopnja
Gradbeni objekti	Od 1,30 do 5,00 %
Oprema	Od 5,00 do 33,3 %
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	Od 12,50 do 25,00 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	12,50 %
Računalniška oprema	Od 25 do 50 %
Drobni inventar	Od 20,0 do 25,0 %
Vlaganja v tuja osnovna sredstva	Od 2,50 do 33,3 %

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda. Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava posamično, skupinsko pa pri drobnem inventarju.

Podjetje med letom obračunava začasne stroške amortizacije, popravljene za spremembe stanja opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev. Na koncu poslovnega leta podjetje sestavi končni obračun amortizacije.

V letu 2022 je bila obračunana amortizacija v naslednjih zneskih (v EUR):

	Osnova sredstva			PUS			Skupaj			Amortizacija v letu 2021	Indeks amortizacije 22 / 21
	Kosmati znesek vred. amortiziranih sredstev na dan 31. 12. 2022	Popravek vrednosti na dan 1.01.2022	Amortizacija v letu 2022	Kosmati znesek vred. amortiziranih sredstev na dan 31. 12. 2022	Popravek vrednosti na dan 1.01.2022	Amortizacija v letu 2022	Kosmati znesek vred. amortiziranih sredstev na dan 31. 12. 2022	Popravek vrednosti na dan 1.01.2022	Amortizacija v letu 2022		
Neopredmetena sredstva	366.825	307.373	27.095				366.825	307.373	27.095	28.867	93,9
Zemljišča	742.607			21.391	16.043	21.391	763.998	16.043	21.391	21.391	100,0
Gradbeni objekti	4.039.375	1.743.807	62.297	226.808	42.958	21.502	4.266.183	1.786.765	83.798	75.602	110,8
Naložbene nepremičnine	27.351	12.350	1.234				27.351	12.350	1.234	1.372	89,9
Oprema	8.624.850	5.263.447	722.364				8.624.850	5.263.447	722.364	725.779	99,5
Drobni inventar	598.114	436.398	60.184				598.114	436.398	60.184	50.957	118,1
Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	19.722		1.972				19.722	0	1.972	0	-
Skupaj	14.418.844	7.763.375	875.146	248.198	59.001	42.893	14.667.042	7.822.377	918.038	903.967	101,6

PUS - Predstavljajo najeme, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019).

e) Prevrednotovalni poslovni odhodki (65.808 EUR)

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve (v EUR).

Prevrednotovalni poslovni odhodki

Naziv	2022	2021	Indeks 22 / 21
Izguba pri prodaji opredmetenih osnov. sredstev	22.978	781	2.943,9
Popravek vrednosti terjatev	42.697	45.611	93,61
Odpis poslovnih terjatev	133		-
Skupaj	65.808	46.392	141,9

f) Drugi poslovni odhodki (584.482 EUR)

Drugi poslovni odhodki

Naziv	2022	2021	Indeks 22 / 21
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	27.307	26.870	101,6
Dajatve, neodvisne od poslovnega izida	3.355	3.216	104,3
Izdatki za varstvo okolja (okoljska dajatev izcednih voda)	2.166	2.715	79,8
Izdatki za varstvo okolja – vodna povračila	456.886	535.617	85,3
Nagrade in štipendije dijakom in študentom na delovni praksi	28.040	11.622	241,3
Sodni stroški, takse	186	8.675	2,1
Odškodnine občanom KS Drulovka	14.455	14.473	99,9
Drugi stroški – davčno nepriznani (promocija zdravja, komunalne igre ...)	20.234	17.078	118,5
Odškodnine, denarne kazni	6.570	6.589	99,7
Prispevek za sklad RS za zaposlovanje invalidov	0	1.434	0,0
Ostali stroški	25.284	19.560	129,3
Skupaj	584.482	647.850	90,2

2. Finančni odhodki (8.720 EUR)

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje (v EUR).

Finančni odhodki

Naziv	2022	2021	Indeks 22 / 21
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti *	4.840	1.782	271,6
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti **	3.880	4.223	91,9
Skupaj	8.720	6.005	145,2

* Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti predstavljajo stroške obresti iz naslova aktuarskega izračuna obveznosti za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine.

** Predstavljajo najeme, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019).

3. Drugi odhodki (9.152 EUR)

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke (izredni odhodki) in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid (v EUR).

Drugi odhodki

Naziv	2022	2021	Indeks 22 / 21
Donacije	9.152	13.900	65,8
Negativne evrske izravnave	0	1	0,0
Skupaj	9.152	13.900	65,8

Davek iz dobička (17.761 EUR)

Podjetje za leto 2022 izkazuje obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v znesku 17.761 EUR. Davčno osnovo v letu 2022 zmanjšujeta olajšava za zaposlovanje invalidov (58.433 EUR) in olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje (100.734 EUR).

Davek od dobička

Naziv	2022	2021	Indeks real. 22 / 21
Poslovni izid pred obdavčitvijo v skladu s SRS	260.980	824.321	31,7
Prihodki, ki niso davčno priznani	61.295	25.067	244,5
Odhodki, ki niso davčno priznani (povečanje davčne osnove)	251.233	293.005	85,7
Odhodki, ki so davčno priznani (zmanjšanje davčne osnove)	198.272	78.613	252,2
Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev, vključno z rezervacijami za jubilejne nagrade in odpravnine	-	-	-
Priznane davčne olajšave	159.167	638.597	24,9
Skupaj osnova za davek	93.479	375.049	24,9
Stopnja davka	19,0 %	19,0 %	
Davek od dobička	17.761	71.259	24,9

Delovanje notranjih kontrol je zagotovljeno med drugim z računovodskim kontroliranjem podatkov, to je sprotno presojanje pravilnosti računovodskih podatkov in odpravljanje pri tem ugotovljenih nepravilnosti, nadziranje pravilnosti knjigovodskih listin, pred izvršitvijo plačil in spremljavi realizacije načrta vlaganj v naložbe. Z njimi se ukvarjajo zaposleni v skupnih službah, ki prejemajo knjigovodske listine, vodijo poslovne knjige, sestavljajo računovodske obračune. Obvladovanje in upravljanje tveganj podjetje izvaja z ukrepi, ki so predstavljeni v točki 3.5. v poslovnem delu letnega poročila.

Na drugih področjih so se notranje kontrole oblikovale glede na pomembnost tveganj v kombinaciji z uravnoteženim sistemom kazalnikov podjetja.

3.2.3 Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos je znesek, ki ga dobimo, ko čistemu poslovnemu izidu prištejemo druge sestavine vseobsegajočega donosa. Drugi vseobsegajoči donos vsebuje postavke, ki niso pripoznane v poslovnem izidu. Celotni vseobsegajoči donos torej sestavljajo vse spremembe lastniškega kapitala v obdobju, ki so posledice transakcij ali drugih dogodkov, razen sprememb, ki so posledice transakcij z lastniki, ko delujejo kot lastniki.

Podjetje kot druge sestavine vseobsegajočega donosa izkazuje učinke aktuarskega dobička iz naslova rezervacij za odpravnine v znesku 59.214 EUR. Celotni vseobsegajoči donos tako znaša 302.433 EUR.

3.2.4 Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejemke in izdatke denarnih sredstev (sestavine denarnih sredstev so enake kot v bilanci stanja), ki jih je podjetje v posameznem obdobju ustvarilo pri poslovanju, investiranju in financiranju. Na podlagi denarnih tokov pri posameznih dejavnostih ugotovljamo, iz katerih virov podjetje pridobiva denarna sredstva in kje jih porablja.

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica), ki prikazuje prejemke in izdatke, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nedenarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije. Tako izračunani prejemki in izdatki se približujejo pravim prejemkom in izdatkom denarnih sredstev v obdobju, zato lahko iz izkaza denarnih tokov sklepamo tudi o sposobnosti pridobivanja denarja, kot najbolj likvidne oblike sredstev ter o dolgoročni plačilni sposobnosti podjetja.

Skupni prejemki v letu 2022 znašajo 24.814.788 EUR, skupni izdatki pa 26.018.598 EUR, ustvarjen je negativen denarni izid v znesku 1.203.810 EUR. Končno stanje denarnih sredstev je znašalo 2.334.017 EUR.

Podjetje je pri poslovanju, kljub ugotovljenemu čistemu dobičku v višini 243.219 EUR, ustvarilo negativen denarni tok v višini 121.683 EUR. Na negativen denarni tok pri poslovanju so vplivale spremembe čistih obratnih sredstev in sicer zmanjšanje poslovnih dolgov ter predvsem povečanje aktivnih časovnih razmejitev, poslovnih terjatev in zalog materiala. V primerjavi z letom 2021 se je denarni tok občutno zmanjšal.

Pri investiranju je bil ustvarjen negativen denarni tok v višini 1.036.566 EUR. Na negativen denarni tok vpliva presežek izdatkov nad prejemki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev, ki znaša 1.453.603 EUR, izdatek za pridobitev neopredmetenih sredstev, ki znaša 49.504 EUR ter prejemki iz naslova finančnih naložb pri bankah, ki znaša 450.000 EUR, prejemek od prodaje naložbenih nepremičnin, ki znaša 16.101 EUR in prejemek od dobljenih obresti, ki znaša 440 EUR.

Pri financiranju je bil ustvarjen negativen denarni tok v višini 45.561 EUR zaradi odplačila finančnih obveznosti.

3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto. Sestavljen je tako, da prikazuje spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja, posamično. Spremembe vseh sestavin kapitala se prikažejo v sestavljeni razpredelnici. Podjetje je v ločeni razpredelnici prikazalo primerjalne podatke za prejšnje obračunsko obdobje. V razpredelnici sestavljajo prvo razsežnost (stolpce) različne vrste kapitala, drugo razsežnost (vrstice) pa sestavljajo možni pojavi, ki povzročajo spremembo pri posameznih sestavinah kapitala.

Pojavi, ki povzročajo spremembo so lahko:

- preračuni in prilagoditve za nazaj,
- spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki,
- celotni vseobsegajoči donos obdobja ter
- spremembe v kapitalu.

Prilagoditve za nazaj zaradi sprememb računovodskih usmeritev in preračuni za popravilo napak za nazaj zahtevajo prilagoditev začetnega stanja prenesenega čistega poslovnega izida.

Spremembe lastniškega kapitala so zelo pomembni dogodki, saj izražajo povečanja ali zmanjšanja čistih sredstev podjetja v obdobju (vplačilo kapitala). Celotni vseobsegajoči donos obdobja je vsota sprememb lastniškega kapitala v obdobju, razen tistega dela sprememb, ki je posledica transakcij z lastniki in ga sestavljajo čisti poslovni izid obdobja ter sestavine drugega vseobsegajočega donosa.

Spremembe v kapitalu so tisti dogodki, ki ne vplivajo na velikost kapitala, pomenijo pa razporeditev dela čistega dobička na druge sestavine kapitala oziroma prerazvrstitev posameznih sestavin kapitala.

Podjetje za leto 2022 izkazuje naslednje pojave pri sestavinah kapitala:

B. 2. Celotni vseobsegajoči donos obdobja

a. Čisti poslovni izid poročevalskega obdobja

Vnos čistega dobička obračunskega obdobja iz izkaza poslovnega izida za poslovno leto v znesku 243.219 EUR.

č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja

Vnos druge sestavine vseobsegajočega donosa iz naslova učinka aktuarskega dobička za odpravnine za leto 2022 v višini 50.910 EUR, od česar se 8.305 EUR nanaša na odpravo aktuarskih učinkov preteklih let (tj. prenos sorazmernega dela aktuarskega preračuna na preneseni poslovni izid zaradi odhodov in upokojitev delavcev v 2022) – neto učinek tako znaša 59.214 EUR.

B.3. Spremembe v kapitalu

a. Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala

Na podlagi sklepa skupščine v letu 2022 je del bilančnega dobička v znesku 746.905 EUR razporejen v druge rezerve iz dobička.

V izkazu gibanja kapitala podjetje za leto 2022 izkazuje bilančni dobiček v višini 234.914 EUR.

Razmerje med podjetjem in lastnicami

Podjetje je v lasti sedmih občin. Osnovni kapital podjetja znaša 2.152.856,00 EUR, pri čemer lastnice razpolagajo z naslednjimi deleži kapitala: Mestna občina Kranj s 64,79 %, Občina Šenčur s 9,49 %, Občina Cerklje na Gorenjskem s 7,3 %, Občina Medvode s 7 %, Občina Naklo s 5,77 %, Občina Preddvor s 4,21 % in Občina Jezersko s 1,44 % deležem.

Podjetja za občine solastnice izvajajo storitve obveznih gospodarskih javnih služb, izbirnih gospodarskih javnih služb ter tržne storitve. Poleg tega se izdajajo tudi računi za investicijska vzdrževanja. Podjetje je po cenah, ki so jih potrdili občinski sveti občin solastnic (z izvajanjem obveznih občinskih javnih služb) v letu 2022 ustvarilo 16.540.740,26 EUR čistih prihodkov. Poleg teh prometov za uporabnike storitev iz Mestne občine Kranj izvajamo tudi obvezne občinske in izbirne gospodarske javne službe (vzdrževanje cest in javne snage, upravljanje tržnice, odstranitev nepravilno parkiranih vozil, upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč ter storitve pogrebne in pokopališke dejavnosti). Te dejavnosti se izvajajo po cenah, ki jih potrjuje občinski svet. Z zaračunavanjem teh storitev je družba v letu 2022 ustvarila 3.264.170,84 EUR čistih prihodkov od prodaje. V letu 2022 je bilo za izvedbo investicij Mestni občini Kranj zaračunano 1.263.708,84 EUR, Občini Šenčur 102.231,81 EUR, Občini Cerklje na Gorenjskem 91.706,84 EUR, Občini Jezersko 56.368,78 EUR, Občini Medvode 24.316,11 EUR, Občini Naklo 24.034,57 EUR ter Občini Preddvor 6.772,83 EUR. Vse opravljene storitve se občinam zaračunajo po ceniku, ki ga sprejmejo Občinski sveti (storitev gospodarskih javnih služb) ali po tržnem ceniku (tržne storitve).

regled terjatev do lastnikov – občin konec leta 2022

Občina	Terjatve iz naslova opravljenih storitev (zneski z DDV)
Kranj	563.060
Medvode	10.816
Cerklje na Gorenjskem	16.160
Šenčur	15.458
Naklo	12.036
Preddvor	23.677
Jezersko	5.784
Skupaj	646.991

Za izvajanje storitev gospodarskih javnih služb ima podjetje v najemu gospodarsko javno infrastrukturo, za katero plačuje občinam najemnino v višini obračunane amortizacije. Ta del stroška podjetje zaračunava uporabnikom storitev, kot omrežnino oziroma javno infrastrukturo. V letu 2022 je Mestna občina Kranj podjetju za uporabo infrastrukture zaračunala 3.869.678,62 EUR, Občina Šenčur 526.466,50 EUR, Občina Cerklje na Gorenjskem 511.781,21 EUR, Občina Naklo 306.512,97 EUR, Občina Preddvor 277.144,86 EUR, Občina Jezersko 89.652,16 EUR ter Občina Medvode 44.143,02 EUR. Obveznosti do občin solastnic poravnavamo sproti.

Pregled obveznosti do lastnikov – občin konec leta 2022

Občina	Obveznosti iz naslova opravljenih storitev
Kranj	799.909
Medvode	14.945
Cerklje na Gorenjskem	75.306
Šenčur	47.165
Naklo	70.115
Preddvor	48.046
Jezersko	18.557
Skupaj	1.074.044

Pokazatelj primernosti urejenih odnosov med podjetjem in občinami lastnicami so izkazi poslovnih izidov po posameznih dejavnostih.

3.3 Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32

3.3.1 Izkaz poslovnega izida po dejavnostih in občinah

Pri izdelavi poslovnih izidov po dejavnostih in občinah so za leto 2022 upoštevana Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih in občinah, ki jih je na 31. korespondenčni seji dne 21. 12. 2017 sprejela skupščina podjetja, z veljavnostjo od 1. 1. 2018. Na 32. korespondenčni seji dne 21. 6. 2018 je skupščina podjetja potrdila prilogo št. 2 k sodilom z veljavnostjo od 1. 7. 2018 dalje.

V skladu s SRS 32.1 ima podjetje za vsako posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) in drugo dejavnost oblikovano poslovnoizidno mesto. Poslovnoizidna mesta za dejavnosti obveznih občinskih GJS varstva okolja so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- storitve povezane z greznicami in malih komunalnih čistilnih naprav,
- obdelava komunalnih odpadkov (zunanji izvajalec),
- odlaganje komunalnih odpadkov (zunanji izvajalec),
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje:
 - redni odvoz ostankov mešanih komunalnih odpadkov,
 - zbiranje in odvoz odpadne embalaže,
 - zbiranje in odvoz bioloških odpadkov,
 - zbiranje nevarnih odpadkov,
 - kosovni odvoz odpadkov,
 - delovanje zbirnih centrov.

Poslovnoizidna mesta za ostale dejavnosti GJS, ki jih razen vzdrževanja cest izvajamo samo za Mestno občino Kranj:

- vzdrževanje cest,
- vzdrževanje javne snage,
- upravljanje tržnice,
- vzdrževanje pokopališč,
- odstranitev nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč,
- 24-urna dežurna pogrebna služba (od 1. 12. 2018 dalje), ki jo izvajamo v Mestni občini Kranj. Poslovno izidno mesto v prilogi 1 še ni bilo opredeljeno, vendar smo s podelitvijo koncesije, ki nam jo je podelila Mestna občina Kranj, to dejavnost dodali. Pravila so bila sprejeta pred dodeljeno koncesijo. Obravnavamo jo enako kot vse ostale GJS dejavnosti.

Poslovnoizidna mesta drugih dejavnosti:

- obnove vodovodov,
- vodovodne storitve za pravne in fizične oseba po naročilu,
- odvoz odpadkov po naročilu,
- zabojniki,
- vzdrževanje cest, poti, ipd. za pravne in fizične osebe po naročilu,
- pogrebne dejavnosti,

- mala hidroelektrarna,
- vodenje katastra,
- počitniške kapacitete,
- stanovanja,
- zapiranje in vzdrževanje odlagališča odpadkov Tenetiše,
- dela po pooblastilu občin,
- dela v okviru javnih pooblastil.

Izkazi poslovnega izida po dejavnostih in občinah vključujejo tudi interna razmerja (prihodke in stroške), ki jih organizacijske enote znotraj podjetja zaračunavajo za opravljene storitve in proizvedene proizvode.

Za spremljanje prihodkov in odhodkov oziroma stroškov (v nadaljevanju: stroškov) ima Komunala Kranj d.o.o. izdelan šifrant stroškovnih mest, ki temelji na delitvi organizacijskih enot oziroma dejavnosti po posameznih občinah. Sestavljajo ga temeljna stroškovna mesta (posamezna dejavnost v posamezni občini) in splošna stroškovna mesta, kamor se evidentirajo stroški in prihodki, ki jih ob trenutku nastanka ni možno pripisati posamezni občini ali niti posamezni dejavnosti.

Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti in občin ločevati na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da so doseženi s prodajo proizvodov in storitev v posamezni občini in so že na podlagi izvirnih knjigovodskih listin razporejeni in knjiženi po dejavnostih in občinah. Pri poslovanju podjetja pa nastaja tudi nekaj posrednih ali splošnih prihodkov (zlasti prihodki od financiranja in drugi – izredni prihodki). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu, nato pa se razdelijo na dejavnosti oziroma občine v skladu z določenimi sodili.

Tudi stroške z vidika dejavnosti in občin delimo na neposredne in splošne. Neposredni so stroški temeljnih stroškovnih mest in so na določeno občino ali dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški splošnih stroškovnih mest, ki jih ob nastanku ni mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu. Razdeliti jih je mogoče na posredne (splošne) proizvodne stroške in druge splošne stroške nabave, uprave in prodaje. Pri razdelitvi stroškov po funkcionalnih skupinah kot stroške prodaje upoštevamo stroške v zvezi z obračunom komunalnih storitev.

Poslovne izide po občinah ugotavljamo za dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ter druge dejavnosti, ki jih izvajamo v več občinah in kjer ni bila oblikovana enotna cena storitev. Neposredni prihodki in neposredni stroški posamezne dejavnosti so samo tisti, ki jih je ob trenutku nastanka možno pripisati občini, na katero se nanašajo.

Po uveljavitvi enotne cene izvajanja storitve in omrežnine oziroma cene javne infrastrukture v vseh občinah, se oblikuje skupno poslovnoizidno mesto za vse občine.

Najemnina infrastrukture ima značaj neposrednih stroškov in je opredeljena v pogodbah o najemu infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe. V primeru skupnih infrastrukturnih objektov za več občin je razdelitev določena v seznamih infrastrukturnih objektov, ki so priloga pogodb o najemu infrastrukture ter v prilogi Sporazuma o ureditvi lastništva, upravljanju, obnavljanju in vzdrževanju skupne gospodarske javne infrastrukture za oskrbo s pitno vodo.

Upravo v podjetju predstavljajo organizacijske enote določene s Pravilnikom o notranji organizaciji in poslovanju.

Stroški in prihodki, ki jih spremljamo na stroškovnih mestih Uprave, se nanašajo na vse dejavnosti podjetja. Stroške in prihodke dejavnosti: stanovanja, počitniška dejavnost ter dela v okviru javnih pooblastil in dela po pooblastilu občin spremljamo ločeno in predstavljajo druge dejavnosti. Stroškov teh dejavnosti ne razporejamo po drugih poslovnoizidnih mestih.

Za delitev posrednih (splošnih) proizvodjalnih stroškov znotraj sektorjev po občinah se uporabljajo naslednja sodila:

- za posredne proizvodjalne stroške dela in z delom povezane stroške – opravljene delovne ure,
- za posredne proizvodjalne stroške amortizacije in s stroji povezane stroške – opravljene strojne ure,
- za druge posredne proizvodjalne stroške – količine opravljenih storitev ali prihodki od prodaje.

Sodilo količina opravljenih storitev se uporablja v primeru razporejanja splošnih proizvodjalnih stroškov po občinah za stroške odvajanja komunalnih in industrijskih odpadnih voda po posamezni občini – sodilo predstavlja zaračunana količina komunalnih in industrijskih voda.

Za delitev stroškov katastra se upošteva kriterij nabavne vrednoti infrastrukture za posamezno dejavnost v posamezni občini.

Splošne odhodke in prihodke Uprave na posamezne dejavnosti razporejamo po sodilu proizvodjalnih stroškov (neposrednih in splošnih) razen pri dejavnostih:

- vzdrževanje cest, poti ipd. za pravne in fizične osebe po naročilu,
- vzdrževanje zaprtega odlagališča odpadkov Tenetiše,
- odvoz odpadkov po naročilu,
- storitve odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda za trg,
- storitve povezane z greznicami in MKČN za trg,
- obnove vodovodov in hidrantnega omrežja,
- vodovodne storitve za pravne in fizične osebe za trg,

kjer se kot sodilo uporabljajo proizvodjalni stroški dela.

Med proizvodjalne stroške ne štejemo stroškov najemnine infrastrukture.

Prikaz poslovnega izida za leto 2022 po gospodarskih javnih službah in po drugih dejavnostih (v EUR)

	Gospodarske javne službe					SKUPAJ GJS	Druge dejavnosti	Skupaj
	Oskrba s pitno vodo	Čiščenje in odvajanje odpadnih voda ter praznjenje greznic	Ravnanje z odpadki *	24 urna dežurna pogrebna služba	Ostale dejavnosti GJS **			
Čisti prihodki od prodaje	5.710.593	7.434.389	3.392.386	120.407	3.322.472	19.980.248	3.681.036	23.661.284
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokončane proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	79.841	79.841
Prihodki od internih storitev	42.132	41.489	10.807	0	82.941	177.369	481.582	658.950
Drugi poslovni prihodki	94.500	242.089	158.976	2.757	136.540	634.862	44.293	679.154
Stroški blaga, materiala in storitev	3.534.929	6.092.969	1.777.683	31.819	1.557.580	12.994.979	2.501.982	15.496.962
Nabavna vrednost prod. blaga in mat. ter stroški porab. materiala	843.252	685.281	433.275	8.251	472.431	2.442.491	582.727	3.025.218
Stroški storitev	2.691.677	5.407.688	1.344.407	23.568	1.085.149	10.552.489	1.919.255	12.471.744
Stroški dela	1.334.429	1.212.475	2.107.680	81.967	1.541.711	6.278.262	819.361	7.097.623
Stroški plač	1.006.474	909.625	1.515.402	62.653	1.144.301	4.638.455	616.970	5.255.426
Stroški socialnih zavarovanj	182.911	164.885	279.507	11.148	209.754	848.204	109.748	957.952
Drugi stroški dela	145.044	137.965	312.771	8.166	187.656	791.603	92.643	884.246
Odpisi vrednosti	135.377	149.894	363.680	3.350	237.942	890.244	93.602	983.846
Amortizacija	123.224	140.037	335.771	2.964	226.258	828.254	89.785	918.038
Prevred. poslovni odhodki pri neopred. in opred. os. sredstvih	1.755	400	16.576	107	2.979	21.817	1.160	22.978
Prevred. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	10.398	9.457	11.334	279	8.705	40.173	2.657	42.830
Stroški internih storitev	211.025	141.602	37.750	341	121.365	512.083	146.868	658.950
Drugi poslovni odhodki	478.486	41.930	23.501	386	13.391	557.693	26.789	584.482
Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0	0	0	0	0
Finančni prihodki iz danih posojil	170	154	183	5	142	653	43	696
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.063	4.605	5.455	136	4.239	19.497	1.292	20.789
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	58	0	2.939	2.996	884	3.880
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.174	1.067	1.285	32	983	4.540	300	4.840
Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0
Drugi odhodki	0	0	1.476	0	0	1.476	7.676	9.152
Poslovni izid pred obdavčitvijo	157.038	82.788	-745.306	5.411	70.423	-429.645	690.625	260.980

* Ravnanje z odpadki vključuje GJS zbiranje odpadkov.

** Vzdrževanje pokopališč, upravljanje tržnice, odvoz nepravilno parkiranih vozil, upravljanje parkirišč, vzdrževanje cest in javne snage.

Pregled poračunov poslovnih izidov pri dejavnostih GJS, ki so se preko poračunov cen izvajali v letu 2022

Vrsta cene	Občina	Znesek celotnega poročuna (v EUR)	Poračunano 2022 (v EUR)	Ostane za poročun 2022 (v EUR)
Odvajanje storitev 2022	Mesta občina Kranj	126.613	10.945	Zaključeno
Odvajanje omrežnina 2022	Mestna občina Kranj	33.214	2.861	Zaključeno
Čiščenje storitev 2022	Mestna občina Kranj, Šenčur, Naklo	-17.812	-2.865	Zaključeno
Čiščenje omrežnina 2022	Mestna občina Kranj, Šenčur, Naklo	104.759	17.264	Zaključeno

Pri pripravi elaboratov v letu 2023 se bodo v izračunih cen upoštevali tudi zneski poračunov enaki poslovnim izidom po dejavnostih in občinah za leto 2022, zmanjšani za znesek upravičenega donosa, ki je bil vključen v že veljavnih cenah.

Izkazi poslovnega izida za leto 2022 po dejavnostih gospodarskih javnih služb in po občinah

Oskrba s pitno vodo

Za dejavnost oskrbe s pitno vodo veljata v vseh občinah enotna cena omrežnine in enotna cena vodarine, zato se poslovni izid ugotavlja le na ravni dejavnosti.

Poslovni izid za dejavnost oskrbe s pitno vodo v EUR

Oskrba s pitno vodo	Skupaj
Poslovni prihodki	2.388.665
Prihodki od prodaje – omrežnina	3.416.427
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokonč. proizvod.	0
Interni prihodki	42.132
Finančni prihodki	5.232
Drugi prihodki	0
Skupaj prihodki	5.852.457
Stroški mat., blaga	843.252
Stroški storitev	1.103.672
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	1.559.004
Zavarovanje infrastrukture	29.001
Stroški dela	1.334.429
Odpisi vrednosti	135.377
Drugi poslovni odhodki	478.486
Stroški internih storitev	211.025
Finančni odhodki	1.174
Drugi odhodki	0
Skupaj odhodki	5.695.420
Poslovni izid pred davki	157.038

Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda, vključno s storitvami povezanimi z greznicami in MKČN

Za dejavnost čiščenja komunalnih odpadnih voda in storitve povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Mestni občini Kranj, Občinah Šenčur in Naklo velja enotna cena.

Poslovni izid za dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih voda, vključno s storitvami povezanimi z greznicami in MKČN po občinah v EUR

	Mestna občina Kranj	Občina Cerklje na Gor.	Občina Šenčur	Občina Naklo	Občina Preddvor	Občina Jezersko	Skupaj
Poslovni prihodki	2.604.878	186.047	358.632	227.500	155.053	28.141	3.560.251
Prihodki od prodaje – omrežnina	2.771.804	332.427	434.028	255.903	134.975	25.225	3.954.361
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0	32.098	0	0	0	0	32.098
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0	0	0	0	99.557	30.210	129.768
Sprememba vred. zalog proizvod. in nedokonč. proizvod.	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	34.572	0	5.174	1.743	0	0	41.489
Finančni prihodki	3.302	295	602	243	279	39	4.759
Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj prihodki	5.414.556	550.867	798.435	485.389	389.864	83.615	7.722.726
Stroški mat., blaga	470.510	19.134	105.758	39.216	45.463	5.201	685.281
Stroški storitev	988.723	105.720	177.725	82.721	72.655	6.106	1.433.650
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	2.536.909	323.423	529.690	225.061	243.930	53.519	3.912.532
Zavarovanje infrastrukture	42.663	1.041	10.404	3.317	2.815	1.265	61.505
Stroški dela	858.522	80.562	137.709	47.333	73.416	14.933	1.212.475
Odpisi vrednosti	94.368	11.788	19.965	8.217	13.142	2.414	149.894
Drugi poslovni odhodki	32.585	1.004	4.203	2.223	1.746	169	41.930
Stroški internih storitev	92.873	4.853	25.062	10.382	7.351	1.082	141.602
Finančni odhodki	741	66	135	54	63	9	1.067
Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj odhodki	5.117.893	547.591	1.010.651	418.524	460.581	84.698	7.639.937
Poslovni izid pred davki	296.663	3.276	-212.215	66.865	-70.717	-1.083	82.788

Ravnanje z odpadki

Zbiranje komunalnih odpadkov

Poslovni izid za dejavnost zbiranje komunalnih odpadkov

	Zbiranje komunalnih odpadkov
Poslovni prihodki	3.375.777
Prihodki od prodaje – omrežnina	175.586
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0
Drugi prihodki – subvencije – infrastrukture	0
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokončane proizvodnje	0
Interni prihodki	10.807
Finančni prihodki	5.638
Drugi prihodki	0
Skupaj prihodki	3.567.807
Stroški mat., blaga	433.275
Stroški storitev	1.291.639
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	42.023
Zavarovanje infrastrukture	10.745
Stroški dela	2.107.680
Odpisi vrednosti	363.680
Drugi poslovni odhodki	23.501
Stroški internih storitev	37.750
Finančni odhodki	1.342
Drugi odhodki	1.476
Skupaj odhodki	4.313.112
Poslovni izid pred davki	-745.306

Za dejavnosti zbiranje komunalnih odpadkov v vseh občinah velja enotna cene storitve, zato se poslovni izid ugotavlja le na ravni dejavnosti. Podjetje ne prikazuje prihodkov in stroškov za dejavnosti obdelave in odlaganja, ker so občine lastnice podpisale koncesijsko pogodbo za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z JP VOKA SNAGA d.o.o.

24-urna dežurna pogrebna služba v Mestni občini Kranj

Poslovni izid za 24-urna dežurna pogrebna služba v Mestni občini Kranj

	24-urna dežurna pogrebna služba
Poslovni prihodki	123.164
Prih. od prodaje – omrežnina	0
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0
Sprememba vred. zalog proizvod. in nedokonč. proizvod.	0
Interni prihodki	0
Finančni prihodki	140
Drugi prihodki	0
Skupaj prihodki	123.304
Stroški mat., blaga	8.251
Stroški storitev	11.509
Najem. infra. obj. od občin	12.005
Zavarovanje infrastrukture	55
Stroški dela	81.967
Odpisi vrednosti	3.350
Drugi poslovni odhodki	386
Stroški internih storitev	341
Finančni odhodki	32
Drugi odhodki	0
Skupaj odhodki	117.893
Poslovni izid pred davki	5.411

Z dnem 1. 12. 2018 smo začeli z izvajanjem obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Mestni občini Kranj. V poslovnih prihodkih so upoštevani prihodki povezani s prevozom na obdukcijo, odvzem organov oziroma drugimi postopki na pokojniku.

Ostale dejavnosti GJS – Mestna občina Kranj

Poslovni izid za ostale dejavnosti GJS v Mestni občini Kranj

	Vzdrževanje cest	Vzdrževanje javne snage	Tržnica	Odvoz vozil	Upravljanje s parkirišči	Vzdrževanje pokopališč	Skupaj
Poslovni prihodki	2.271.320	550.971	15.198	27.203	348.713	245.607	3.459.012
Prih. od prodaje – omrežnina	0	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0	0	0	0	0	0	0
Sprememba vred. zalog proizv.in nedokonč. proizvod.	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	123	82.818	0	0	0	0	82.941
Finančni prihodki	2.763	856	36	18	345	363	4.380
Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj prihodki	2.274.206	634.645	15.235	27.221	349.058	245.970	3.546.333
Stroški mat., blaga	383.542	41.175	589	2.121	17.544	27.460	472.431
Stroški storitev	629.334	147.165	15.256	5.295	137.316	70.575	1.004.941
Najem. infra. obj. od občin	14.601	0	0	0	37.194	24.009	75.805
Zavarovanje infrastrukture	2.234	0	0	0	1.202	967	4.403
Stroški dela	885.907	410.867	2.047	1.029	91.286	150.575	1.541.711
Odpisi vrednosti	154.769	37.537	8.828	4.784	10.663	21.361	237.942
Drugi poslovni odhodki	8.634	2.767	71	34	747	1.139	13.391
Stroški internih storitev	51.519	11.947	922	54	36.323	20.600	121.365
Finančni odhodki	620	192	2.947	4	77	81	3.921
Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj odhodki	2.131.160	651.651	30.660	13.322	332.351	316.767	3.475.911
Čisti poslovni izid pred davki	143.046	-17.006	-15.425	13.898	16.707	-70.797	70.423

Pregled vrednosti infrastrukture, vzete v najem po dejavnostih in občinah konec leta 2022

Pregled vrednosti infrastrukture, vzete v najem po dejavnostih in občinah konec leta 2022 v EUR

Občina	Oskrba s pitno vodo			Odvajanje odpadnih voda			Čiščenje odpadnih voda			Ravnanje z odpadki		
	Nabavna vrednost	Amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost	Nabavna vrednost	Amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost	Nabavna vrednost	Amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost	Nabavna vrednost	Amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost
Mestna občina Kranj	38.121.556	16.432.257	21.689.299	62.533.519	24.779.730	37.753.789	27.793.462	10.301.957	17.491.505	2.036.191	1.484.812	551.379
Medvode	1.910.071	1.267.281	642.790									
Cerklje na Gorenjskem	9.746.580	2.968.215	6.778.365	14.454.025	1.564.557	12.889.468	7.778	5.826	1.952	20.629	20.444	185
Šenčur	7.343.191	3.396.650	3.946.541	10.890.485	1.935.660	8.954.825	1.527.315	127.274	1.400.041	335.143	148.575	186.568
Naklo	6.694.311	2.053.367	4.640.944	7.154.444	2.522.662	4.631.782			0	72.680	34.611	38.069
Preddvor	1.591.723	481.230	1.110.493	5.450.039	909.866	4.540.173	1.736.994	701.898	1.035.096	18.954	13.826	5.128
Jezerško	901.477	667.289	234.188	931.963	188.976	742.987	483.956	225.941	258.015	137.032	42.982	94.050
Skupaj	66.308.909	27.266.289	39.042.620	101.414.475	31.901.451	69.513.024	31.549.504	11.362.896	20.186.609	2.620.629	1.745.251	875.379

Pregled vrednosti infrastrukture ostalih dejavnosti GJS Mestne občine Kranj v EUR

Ostale dejavnosti GJS Mestne občine Kranj			
Dejavnost	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost
Pogrebna in pokopališka	3.808.015	648.214	3.159.801
Vzdrževanje cest	41.288	41.288	0
Upravljanje parkirišč	286.013,48	251.141,01	34.872,47
Skupaj	4.135.316	940.643	3.194.674

Skupaj pregled vrednosti infrastrukture v EUR

Skupaj vse dejavnosti GJS po občinah			
Občina	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost
Mestna občina Kranj	134.620.045	53.939.398	80.680.646
Medvode	1.910.071	1.267.281	642.790
Cerklje na Gorenjskem	24.229.012	4.559.042	19.669.970
Šenčur	20.096.133	5.608.160	14.487.974
Naklo	13.921.435	4.610.640	9.310.795
Preddvor	8.797.709	2.106.820	6.690.890
Jezerško	2.454.428	1.125.188	1.329.240
Skupaj	206.028.834	73.216.529	132.812.305

Izjava o odgovornosti

Poslovodstvo družbe Komunala Kranj d.o.o. potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto 2022, uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom.

Poslovodstvo družbe je odgovorno za pripravo letnega poročila, tako da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in izidov njenega poslovanja.

Poslovodstvo družbe je odgovorno tudi za ustrezno vodeno računovodstvo, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti in zakonitosti.

Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Poslovodstvo družbe tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili, izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Matjaž Berčon
direktor



LETNO POROČILO ZA LETO 2022



**REVIZORJEVO
POROČILO**

4 REVIZORJEVO POROČILO



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe

Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.
Ulica Mirka Vadnova 1
4000 Kranj

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., na dan 31. decembra 2022 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. Te zadeve smo upoštevali pri reviziji računovodskih izkazov kot celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh računovodskih izkazih in o teh ključnih revizijskih zadevah ne izražamo ločenega mnenja. Za vsako zadevo, ki jo posebej navajamo v nadaljevanju, v tem smislu opisujemo njeno obravnavo v okviru revizije.

Izpolnili smo vse svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov, vključno s tistimi, ki so povezane s temi zadevami. Zato je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Rezultati naših revizijskih postopkov, vključno s postopki, ki smo jih opravili v zvezi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, služijo kot podlaga za naše revizijsko mnenje o priloženih računovodskih izkazih.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

Razmerja med družbo Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. in občinami ustanoviteljicami

Kot je razvidno iz pojasnila Razmerja med podjetjem in lastnicami je družba Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., občinam ustanoviteljicam (Mestni občini Kranj, Občini Cerklje na Gorenjskem, Občini Jezersko, Občini Medvode, Občini Naklo, Občini Preddvor in Občini Šenčur) v letu 2022 zaračunala opravljena dela pri izvajanju investicije v infrastrukturo v skupnem znesku 1.569.140 EUR. Družba Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. je Mestni občini Kranj zaračunala opravljene storitve gospodarskih javnih služb, ki se financirajo iz občinskega proračuna, v skupnem znesku 3.264.171 EUR. Občine ustanoviteljice potrjujejo cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki jih družba Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. izvaja za uporabnike iz teh občin; z zaračunavanjem teh storitev je Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. v letu 2022 ustvarila 16.540.740 EUR prihodkov. Občine Ustanoviteljice družbi Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. zaračunavajo najemnino za uporabo gospodarske javne infrastrukture, ki je v njihovi lasti. Strošek te najemnine je v letu 2022 znašal 5.625.379 EUR. Primernost cen storitev posameznih gospodarskih javnih služb in drugih storitev, ki jih družba Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. izvaja za občine ustanoviteljice oziroma za uporabnike storitev gospodarskih javnih služb iz teh občin, in ureditev načina določanja višine stroškov najemnin za uporabo gospodarske javne infrastrukture sta pogoja, ki morata biti izpolnjena za ustrežno ureditev razmerij med občinami ustanoviteljicami ter družbo Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.; ustreznost ureditve teh razmerij se odraža v izkazih poslovnih izidov posameznih dejavnosti, ki jih družba Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., prikazuje v okviru poglavja 3.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32.

Poslovodstvo je z organizacijo dela in informacijsko podporo vzpostavilo kompleksen sistem spremljanja stroškov in izdelave izkazov poslovnih izidov posameznih dejavnosti. Zaradi kompleksnosti tega postopka, zaradi obsega transakcij z občinami ustanoviteljicami ter zato, ker so urejena razmerja med občinami ustanoviteljicami ter družbo Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. pogoj, ki mora biti izpolnjen za to, da javno komunalno podjetje lahko na dolgi rok nemoteno izvaja gospodarske javne službe, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Seznani smo se z notranjim okoljem, ki obsega oblikovanje stroškovnih mest, postopke evidentiranja prihodkov in stroškov po posameznih stroškovnih mestih ter uporabo sodil za delitev posrednih proizvodjalnih in splošnih stroškov. Seznani smo se z vzpostavljenimi notranjimi kontrolami, s katerimi poslovodstvo družbe obdobjno preverja odstopanja poslovnih izidov posameznih dejavnosti od načrtovanih. Preverjali smo delovanje notranjih kontrol v posameznih poslovnih procesih s katerimi se v družbi zagotavlja pravilnost evidentiranja prihodkov in stroškov po stroškovnih mestih. Analizirali smo podatke o nastalih prihodkih in stroških na posameznih stroškovnih mestih, od poslovodstva smo pridobili pojasnila za nepričakovana odstopanja ter presojali njihovo upravičenost. Preverili smo ali ima družba Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. sprejeta sodila za delitev posrednih proizvodjalnih in splošnih stroškov ter ali so bila sprejeta sodila uporabljena pri izdelavi poslovnih izidov posameznih gospodarskih javnih služb. Preverili smo, ali je način določanja najemnine za uporabo javne infrastrukture skladen z načinom, opredeljenim v Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Preverili smo popolnost in točnost razkritij v Letnem poročilu v poglavjih Razmerja med podjetjem in lastnicami in 3.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32 v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 32.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

Druge informacije

Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in našega mnenja o teh računovodskih izkazih. Poslovodstvo je odgovorno za te druge informacije.

Naše mnenje o računovodskih izkazih ne vključuje drugih informacij in zato o njih ne izražamo nikakršnega zagotovila ali sklepa.

V zvezi z revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost, da te druge informacije preberemo in presodimo, ali so pomembno neskladne z računovodskimi izkazi ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali kako drugače zglejajo pomembno napačne. Poleg tega je naša odgovornost da ocenimo, ali so bile druge informacije v vseh pomembnih pogledih pripravljene v skladu z veljavnim zakonom ali predpisi in predvsem, ali so te druge informacije usklajene z zakonom ali predpisi glede formalnih zahtev in postopkov za pripravo drugih informacij z vidika pomembnosti in, ali bi neskladnost s temi zahtevami lahko vplivala na presoje, zasnovane na teh drugih informacijah.

Na podlagi opravljenih postopkov poročamo, kolikor lahko ocenimo, da:

- so druge informacije, ki opisujejo dejstva predstavljena v računovodskih izkazih, v vseh pomembnih pogledih usklajene z računovodskimi izkazi; in
- da so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnim zakonom in predpisi.

Poleg tega je naša odgovornost da, na podlagi našega poznavanja in razumevanja družbe, ki smo ga pridobili med revizijo, poročamo o tem, ali druge informacije vsebujejo pomembno napačno navedbo. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva, revizijske komisije in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Revizijska komisija in nadzorni svet sta odgovorna za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Skupščina je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo nudi visoko stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;

3/4



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov in okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustreznost razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;

Revizijsko komisijo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in o pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Revizijski komisiji smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili nadzorni svet, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve.

Imenovanje in potrditev revizorja

Za zakonitega revizorja revidirane družbe smo bili imenovani na skupščini družbe dne 19.8.2022. Pogodba je bila sklenjena za obdobje treh let.

Celotno neprekinjeno obdobje našega sodelovanja z družbo znaša 13 let. V imenu revizijske družbe BM VERITAS REVIZIJA d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovoren pooblaščen revizor mag. Matej Lončner.

Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji, ki smo ga izdali dne 9. maja 2023.

Nerevizijske storitve

Za revidirano družbo nismo opravili nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz prvega odstavka petega člena Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta, in smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrite v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo in njene odvisne družbe opravili nobenih drugih storitev.

Ljubljana, 9. maj 2023




mag. Matej Lončner
pooblaščen revizor

LETNO POROČILO ZA LETO 2022



**POROČILO
NADZORNEGA
SVETA**

5 POROČILO NADZORNEGA SVETA

Poročilo Nadzornega sveta v okviru nadzora nad vodenjem poslov javnega podjetja

Nadzorni svet, ki ga trenutno sestavljajo: dr. Ciril Kafol (predsednik), mag. Igor Velov, Bojan Homan (od 23. 6. 2021, nadomestil Gregorja Tomšeta), Irena Dolenc (od 10. 3. 2022, nadomestila Nejca Koprivška), Peter Celar in Mojca Košir Štojs (od 11. 3. 2022, nadomestila mag. Petra Potkonjaka in Jureta Narobeta), Gregor Kern, Marjan Tušar (od 3. 3. 2021, nadomestil Mitjo Zupana) in Polona Kovač.

Nadzorni svet javnega podjetja je v letu 2022 opravljal nadzor, pregledoval in preverjal knjige in dokumentacijo javnega podjetja, nadziral redno in pravočasno sestavljanje računovodskih izkazov, rentabilnost podjetja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja s pristojnostmi, določenimi z Zakonom o gospodarskih družbah, Odlokom o ustanovitvi in organiziranju podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. in Družbeno pogodbo javnega podjetja Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o.

Poleg zgoraj navedenih aktivnosti ima nadzorni svet tudi druge pristojnosti:

sklicati skupščino, skupščini predlagati imenovanje družbe za revidiranje računovodskih izkazov, preveriti sestavljeno letno poročilo in skupščini predlagati uporabo bilančnega dobička, obravnavati revizijsko poročilo, predlagati skupščini odpoklic direktorja, odločati o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja in podobno.

Preverjanje poslovanja podjetja

V letu 2022 je imel Nadzorni svet javnega podjetja pet rednih sej, na katerih:

- je obravnaval in sprejel letni načrt dela NS za leto 2022,
- se je seznanil in obravnaval poročila komisije za pregled javnih naročil NS,
- je redno obravnaval poročila o poslovanju in izvajanje letnega načrta poslovanja za leto 2022,
- je obravnaval strateške projekte in predlog aktivnosti za leto 2022,
- se je seznanil in obravnaval letno poročilo 2021,
- je nadzoroval in preverjal izvajanje izbranih dobaviteljskih pogodb,
- je spremljal izvajanje vseh sklepov v registru sklepov NS
- je imenoval predsednico in člane revizijske komisije NS,
- se je seznanil in je obravnaval izhodišča za poslovni načrt 2023.

Predsednik nadzornega sveta
dr. Ciril Kafol

